

Projekt

z dnia 27 maja 2011 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA
RADY GMINY WÓŁKA**

z dnia 27 maja 2011 r.

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2011 r.

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie Gminnym (Dz.U. z2001 r. Nr.142 poz.1591, z późn.zmian.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536) uchwala się co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się do realizacji roczny program współpracy Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

§ 2.

CELE PROGRAMU WSPÓŁPRACY

1. Cel główny

Głównym celem, któremu służyć ma wprowadzenie Programu współpracy, jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspieranie rozwoju społeczności lokalnych, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu obejmują:

- 1) podnoszenie skuteczności i efektywności działań a sferze zadań publicznych,
- 2) wspieranie integracji podmiotów pozarządowych i samorządowych realizujących wspólne cele,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności za społeczność lokalną, za realizację jej potrzeb i rozbudowę zasobów lokalnych,
- 4) zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców Gminy Wólka.

§ 3.

ZASADY, ZAKRES I FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi, odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. Przedmiotem współpracy Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
3. Zakres przedmiotowy współpracy pozafinansowej obejmuje strefy:
 - 1) Informacyjną i promocyjną:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i współpraca w zakresie konsolidacji tych kierunków.

- b) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy Wólka na realizację tych zadań a także o ogłoszonych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
- c) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach,
- d) monitorowanie zmian aktów prawnych dotyczących organizacji pozarządowych oraz informowanie organizacji o wprowadzonych zmianach,

2) Organizacyjną:

- a) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych, np.: informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach,
- b) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących organizacje pozarządowe,
- c) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł, niż budżet Gminy Wólka poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej,
- d) przygotowywanie i prowadzenie konsultacji społecznych rocznego programu współpracy Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi,
- e) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

3) Szkoleniową:

- a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość współpracy Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych,
- c) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,

4) Inną, obejmującą w szczególności:

- a) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą Wólka,
- b) możliwość objęcia patronatem Wójta Gminy przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Gminy Wólka,
- c) udostępnienie pomieszczeń i bazy technicznej Urzędu lub zasobów gminnych dla organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy Wólka i jego mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- d) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych,
- e) możliwość zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć.

§ 4.

Współpraca, Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi odbywa się w szczególności w formach:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
3. konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4. konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;
5. tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
6. umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
7. umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).

§ 5.

Współpraca gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi w roku 2011 będzie obejmować zadania priorytetowe w zakresie:

1. pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - a) świadczenie pomocy rzeczowej w postaci nieodpłatnego przekazywania żywności najuboższym mieszkańcom Gminy Wólka,
 - b) zorganizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży (obozy, półkolonie, wycieczki),
 - c) wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) wspieranie szkolenia i współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
 - b) organizowanie imprez, zawodów i rozgrywek sportowych,
3. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - b) udzielanie poradnictwa prawnego i psychospołecznego dla rodzin dotkniętych problemem alkoholizmu, narkomanii i innych,
4. kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych na terenie Gminy Wólka,
 - b) organizowanie imprez promujących Gminę Wólka,
5. edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) wspieranie realizacji programów dotyczących edukacji obywatelskiej, samorządowej i patriotycznej, ze szczególnym uwzględnieniem pielęgnowania tożsamości z lokalną społecznością,
 - b) wspieranie działalności i zaspakajanie potrzeb kulturalno-oświatowych,
 - c) wspieranie i promocja wolontariatu.

§ 6.

OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program współpracy na rok 2011 realizowany jest w roku budżetowym 2011.
2. Realizatorami współpracy ze strony Gminy Wólka są w szczególności:
 - a) Rada Gminy Wólka,
 - b) Wójt Gminy Wólka,
 - c) merytoryczne Komisje Rady ,

- d) pracownik Urzędu Gminy wyznaczony przez Wójta Gminy,
 - e) kierownicy wydziałów Urzędu.
3. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są zgłoszone w rejestrach organy statutowe.
 4. Organizacje pozarządowe uczestniczą w działaniach programowych Gminy Wólka w szczególności poprzez udział swoich przedstawicieli w komisjach, radach, zespołach i innych strukturach o charakterze doradczym, opiniotwórczym lub inicjatywnym.
 5. Przy realizacji wykorzystanie oferty programowej Internetowego Centrum Edukacyjno-Oświatowego, Gminnej Biblioteki Publicznej, Ośrodka Pomocy Społecznej, Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych umożliwiającej :
 - 1) Prowadzenie informacyjnego serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych,
 - 2) Promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców gminy oraz informowanie o prowadzonych przez nie projektach,
 - 3) udostępnienie organizacjom pozarządowym pomieszczeń w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom, z możliwością zawierania porozumień określających wartość pomocy rzeczowej udzielanej przez gminę,
 - 4) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych.

§ 7.

Gmina Wólka współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego programu na rok 2011 przeznacza środki finansowe w kwocie : 50 000 zł , (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

§ 8.

MONITORING I OCENA REALIZACJI PROGRAMU.

1. Bieżącym monitoringiem realizacji Programu współpracy zajmuje się pracownik Urzędu Gminy wyznaczony przez Wójta Gminy Wólka.
2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu współpracy informacje, uwagi i wnioski będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi.
4. Gmina Wólka dokonuje badania efektywności realizacji zadań, w szczególności poprzez analizę efektywności wydatkowania środków publicznych oraz badania opinii odbiorców usług świadczonych przez organizacje pozarządowe w ramach realizowanych zadań publicznych.
5. W rocznym sprawozdaniu z realizacji programu współpracy dokonuje się oceny stanu współpracy organizacji pozarządowych z Gminą Wólka w zakresie realizacji projektów oraz uwag, wniosków i propozycji wpływających z tej współpracy.
6. Do dnia 30 kwietnia 2012 roku Wójt Gminy Wólka ogłosi w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok 2011.

§ 9.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Projekt Programu współpracy na 2011 rok powstał na bazie „Programu współpracy Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2010” z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy.

2. Wójt Gminy Wólka zarządzeniem z dnia 30.05.2011 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011”, określił formę i czas trwania konsultacji.
3. Po rozpatrzeniu opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji projekt Programu współpracy został przedłożony na posiedzenie właściwych komisji w sprawie wniesienia pod obrady Rady Gminy Wólka przyjęcia uchwały w sprawie Programu współpracy.

§ 10.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Do każdego konkursu ofert powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
2. Komisja konkursowa jest powoływana w drodze zarządzenia Wójta Gminy.
3. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
4. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Po zaopiniowaniu ofert komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - b) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
 - c) liczbę zgłoszonych ofert,
 - d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
 - e) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
 - f) średnią arytmetyczną punktów przyznawanych przez wszystkich członków komisji konkursowej, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
 - g) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
 - h) podpisy członków komisji konkursowej.
6. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej zostaje przedstawiony Wójtowi Gminy, który dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości dotacji.
7. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
8. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 11.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wólka.

§ 12.

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wólce.

§ 13.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy

mg inż. Józef Madoń

Uzasadnienie do Uchwały

Rady Gminy Wólka

z dnia 27 maja 2011 r.

Zgodnie z art.5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego , o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania , jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego. Roczny program współpracy Gminy Wólka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011 wyraża chęć kontynuowania współpracy na zasadach partnerstwa , pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności . W programie wskazano obszary współpracy , tryb zlecania zadań publicznych, zasady udziału organizacji pozarządowych w działaniach programowych gminy. W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione .