

ZARZĄDZENIE Nr 36/2024
WÓJTA GMINY ŚWIĘTAJNO
z dnia 3 czerwca 2024 r.

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia doskonalącego ćwiczenia obronnego

Na podstawie art. 7 ustawy o obronie Ojczyzny z dnia 11 marca 2022r. (Dz. U. z 2024 r. poz., 248) w związku z § 9 ust.1 pkt 2, ust. 2 i 4, § 10 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2348), zarządzenia Nr 324 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 4 grudnia 2023 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko - mazurskim w 2024 roku i zarządzenia Nr 322 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 4 grudnia 2023 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa powszechnego, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności w województwie w 2024 roku oraz zarządzenia Nr OR.120.46.2023 Starosty Oleckiego z dnia 19 grudnia 2023 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w powiecie oleckim w 2024 roku a także Zarządzenia Nr OR.120.17.2024 Starosty Oleckiego z dnia 11 kwietnia 2024 r, w sprawie przygotowania i przeprowadzenia doskonalącego ćwiczenia obronnego.

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ćwiczenie otrzymuje kryptonim „MAZURY-24”.
2. Opracowane do ćwiczenia dokumenty będą oznaczone wyznaczonym kryptonimem.

§ 2

Gminne ćwiczenie obronne zostanie przeprowadzone w trzech etapach:

Etap I – przygotowanie i uruchomienie ćwiczenia.

Etap II – prowadzenie ćwiczenia (faza aktywna).

Etap III – zakończenie ćwiczenia oraz harmonogram podawania wiadomości.

§ 3.

Jako cele szkoleniowe w gminnym ćwiczeniu obronnym przyjmuje się:

- 1) funkcjonowanie systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa,
- 2) Praktyczna realizacja zadań związanych ze zniszczeniem infrastruktury krytycznej (zniszczenie, zanieczyszczenie ujęcie wody pitnej),
- 3) zapewnienie funkcjonowania zespołów zarządzania kryzysowego, stanowiska kierowania, z uwzględnieniem ciągłości ich funkcjonowania,
- 4) przygotowanie do funkcjonowania w obszarze uznanym za strefę bezpośrednich działań wojennych, z uwzględnieniem współdziałania z wojskami obrony terytorialnej oraz wojskami operacyjnymi.

§ 4.

W ćwiczeniu biorą udział:

- 1) Referaty i samodzielne stanowiska Urzędu Gminy Świętajno (wszystkie);
- 2) Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych;

- 3) Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego;
- 4) Obsady personalne Stałego Dyżuru Wójta Gminy Świątajno;
- 5) Obsada Stanowiska Kierowania Wójta;
- 6) Wybrane jednostki służb, inspekcji i straży:
 - a) Komenda Powiatowa Policji w Olecku;
 - b) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Olecku oraz Ochotnicza Straż Pożarna w Świątajnie;
 - c) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Olecku;
 - d) „OLMEDICA” Sp. z o. o. w Olecku– zespół ratownictwa medycznego.
- 7) Pododdziały Sił Zbrojnych RP (44 batalion lekkiej piechoty WOT w Elku) w wymiarze zabezpieczającym realizację celów ćwiczenia oraz uzgodnione z zespołem kierowania ćwiczeniem.

§ 5.

Funkcję kierownika ćwiczenia pełni Wójt Gminy Świątajno.

§ 6.

W celu przygotowania i właściwego kierowania ćwiczeniem wyznaczam:

1. Zastępcę Kierownika ćwiczenia – Sekretarza Gminy,
2. Zespół autorski ćwiczeń w składzie:
 - Sekretarz Gminy;
 - stanowisko ds. obronnych i zarządzania kryzysowego;
 - stanowisko ds. ochrony środowiska i drogownictwa;
 - stanowisko ds. gospodarki komunalnej.

§ 7.

Opracowanie ćwiczenia obronnego powierzam stanowisku ds. obronnych i zarządzania kryzysowego.

§ 8.

Dokumentację ćwiczenia obronnego należy przedstawić do zatwierdzenia do dnia 31 lipca 2024 r.

§ 9.

Inspektora ds. obronnych i zarządzania kryzysowego czyni się odpowiedzialnym za:

- 1) powiadomienia uczestników ćwiczenia obronnego o terminie i miejscu przeprowadzenia ćwiczenia, w tym przygotowanie i przeprowadzenie głównej konferencji planistycznej.
- 2) dokonania przeglądu i skompletowania dokumentacji ćwiczebnej.
- 3) przeprowadzenie instruktażu z uczestnikami ćwiczenia.
- 4) przygotowanie miejsca prowadzenia ćwiczenia obronnego.
- 5) zabezpieczenie materiałowe i logistyczne.
- 6) opracowanie i przedstawienie sprawozdania z prowadzonego ćwiczenia obronnego,

§ 10.

Uczestnicy ćwiczenia – do czasu rozpoczęcia ćwiczenia, każdy według kompetencji:

1. uaktualnią posiadaną dokumentację obronną dotyczącą ćwiczenia;
2. przygotowują podległe jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu;
3. zapewnią udział w ćwiczeniu sił i środków przewidzianych w planach.

§ 11.

Działania w zakresie organizacji łączności i ochrony tajemnicy:

- 1) system obiegu informacji oprzeć na stacjonarnej i komórkowej łączności telefonicznej, poczcie elektronicznej oraz radiotelefonii bezprzewodowej w Sieci Radiowej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
- 2) ochronę informacji niejawniej zapewnić zgodnie z zapisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632);
- 3) łączność na stanowisku kierowania Wójta zabezpieczyć zgodnie z „Planem przygotowania i organizacji Stanowiska Kierowania Wójta”;
- 4) w celu jednoznacznej identyfikacji informacji przekazywanych w ramach ćwiczenia poprzedzać je hasłem identyfikacyjnym „MAZURY-24”, a w przypadku wiadomości tekstowych/dokumentów trzykrotnym hasłem „MAZURY- 24” umieszczonym na górze i dole dokumentu;
- 5) na potrzeby przekazywania zadań zabrania się wykorzystywania oryginalnych, niejawnych dokumentów. Na potrzeby posługiwać się ćwiczebnym zestawieniem zadań operacyjnych.

§ 12.

W terminie 14 dni od zakończenia ćwiczenia uczestnicy ćwiczenia obronnego prześlą sprawozdanie z ćwiczenia obronnego do Starostwa Powiatowego, uwzględniając:

- 1) ocenę działania podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych oraz zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizację poszczególnych zadań,
- 2) ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką ćwiczenia obronnego,
- 3) zestawienie sił i środków zaangażowanych w ćwiczenie.

§ 13.

Zobowiązuję inspektora ds. obronnych i zarządzania kryzysowego do:

1. opracowania i przedstawienia do akceptacji Wójtowi sprawozdania z ćwiczenia obronnego uwzględniającego:

- 1) ocenę działania zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizację poszczególnych zadań;
- 2) ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką ćwiczenia obronnego;
- 3) zestawienie ilości sił i środków zaangażowanych w ćwiczeniu oraz kalkulacje faktycznie poniesionych kosztów;
- 4) wnioski i propozycje do uwzględnienia w kolejnych ćwiczeniach.

2. opracowania sprawozdania dla Starosty Oleckiego.

§ 14.

Omówienie gminnego ćwiczenia obronnego nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy w dniu 14 października 2024 r. W omówieniu udział weźmie kadra kierownicza komórek organizacyjnych Urzędu Gminy oraz kierownicy jednostek organizacyjnych uczestniczących w ćwiczeniach.

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
Janusz Zakrzewski