projekt

PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2021

§1

Postanowienia ogólne

1.Program określa cele, formy, zasady oraz przedmioty współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych gminy Świętajno

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) programie- należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Świętajno z organizacjami pozarządowymi na 2021 r.,

2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ,

3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć nie będące jednostkami sektora finansów publicznych , w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku , osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,

4) Gminie- rozumie się przez to Gminę Świętajno,

5) Wójcie- należy przez to rozumieć Wójta Gminy Świętajno,

6) dotacjach - należy przez to rozumieć wydatki budżetu Gminy przeznaczone na realizację zadań Gminy zleconych organizacjom pozarządowym,

8) konkursie- należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert.

§2

Cele programu

1. **Celem głównym** programu jest budowa i umacnianie współpracy pomiędzy Gminą Świętajno a organizacjami pozarządowymi oraz uregulowanie zasad współpracy pomiędzy wymienionymi podmiotami zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa, a także realizowanie zadań publicznych przez te podmioty w duchu porozumienia i współpracy wynikającego z troski o lokalną społeczność. Program służy do wspierania organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działających w sferze pożytku publicznego w realizowaniu ważnych celów społecznych.

2. **Cele szczegółowe programu :**

1) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,

2) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców,

3) wzmocnienia mechanizmów współpracy samorządu i organizacji pozarządowych oraz zapewnienie im udziału w realizacji zadań własnych gminy,

4) współpraca przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania,

5) stworzenie warunków do zwiększenia współpracy mieszkańców w celu efektywniejszego rozwiązywania problemów i zagospodarowania czasu wolnego,

6) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz mieszkańców gminy,

7) określenie zakresu, zasad, form, priorytetów oraz sposobów współpracy finansowej samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Świętajno oraz środków budżetowych na jej realizację,

8) określenie zakresu, zasad, form, priorytetów oraz sposobów współpracy pozafinansowej.

§3

Zasady współpracy Gminy Świętajno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach :

1) zasada **pomocniczości** oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie
w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2) zasada **suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów
i zadań;

3) zasada **partnerstwa** zakłada, że organizacji pozarządowe i współpracują z gminą na zasadach równości i poszanowania decyzji podejmowanych zgodnie z prawem przez organizacje pozarządowe, Radę Gminy, Wójta;

4) zasada **efektywności** polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

5) zasada **jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumiana jest, jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy.

§4

Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Świętajno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest :

1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;

2) podwyższanie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;

3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;

4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.

§5

Formy współpracy

1. W ramach współpracy pomiędzy samorządem gminy a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego stosowane będą następujące formy wsparcia tych organizacji :

1) zlecanie realizacji zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

3) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na współfinansowanie ich realizacji,

4) pomoc dla organizacji w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomoc w pozyskiwaniu środków unijnych,

5) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł (spoza budżetu gminy),

6) doradztwo i udzielanie przez gminę pomocy merytorycznej organizacjom, np. w przygotowaniu projektów,

7) użyczanie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali będących własnością gminy na spotkania, szkolenia,

8) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;

9) umieszczanie na stronie internetowej gminy http: /www.swietajno.pl/ materiałów dotyczących spraw organizacji pozarządowych,

10) obejmowanie patronatem Wójta Gminy Świętajno przedsięwzięć realizowanych przez podmioty programu,

11) konsultowanie z organizacjami projektu Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2021 rok,

12) promowanie przez Gminę działalności organizacji.

§6

Priorytetowe zadania publiczne

Za priorytetowe zadania w 2021 roku, które mogą być realizowane wspólnie z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, uznaje się następujące dziedziny;

1) Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym. (8 000,00 zł.)

- działalność związana z aktywizacją seniorów poprzez uczestnictwo w różnych formach działalności kulturalnej, edukacyjnej i rekreacyjnej.

2)Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy a w szczególności : (8 000,00 zł.)

a) prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych,

b)dofinansowanie działalności organizacji pozarządowych w ramach programu „Działaj Lokalnie".

3) Kultura, sztuka i ochrona dóbr kultury (8 000,00 zł.)

- organizowanie wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych – stałych i tradycyjnych, w tym koncertów występów artystycznych, spektakli, konkursów, wystaw, publikacji promujących Gminę Świętajno.

§7

Okres realizacji programu

Roczny Program Współpracy Gminy Świętajno z sektorem pozarządowym w zakresie działalności pożytku publicznego w 2021 roku obowiązuje od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

§8
Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań

W 2021 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 24 000,00 zł. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem. Ostateczną wysokość środków finansowych na realizację Programu określi uchwała w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2021 r.

§9
Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

1) Rada Gminy Świętajno – w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej.

2) Wójt Gminy Świętajno – z zakresie realizacji zadań powyższej polityki, przyznawania dotacji docelowych i innych form celowych.

3) pracownik Urzędu Gminy Świętajno oraz jednostki organizacyjne gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowych ze środków Gminy Świętajno,

b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi

c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

d) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 13 pkt. 1 ustawy w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że, przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania

zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

3. Szczegółową procedurę zlecania realizacji zadań w formie otwartego konkursu ofert, na podstawie ustawy, określi Wójt Gminy w formie zarządzenia.

4. Wójt oraz gminne jednostki organizacyjne w zakresie objętym ich merytorycznym działaniem prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

1) przygotowaniu ogłoszeń o otwartych konkursach ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;

2) kontroli realizacji zadań zleconych organizacjom pozarządowym;

3) kontroli sprawozdań końcowych realizacji zadania złożonych przez organizacje pozarządowe;

4) udziale w spotkaniach z przedstawicielami organizacji pozarządowych;

5) konsultowaniu aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

6) sporządzaniu oceny realizacji Programu w zakresie merytorycznym celem sporządzenia sprawozdania z realizacji niniejszego Programu;

7) rozpatrywaniu wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe przez komisję;

8) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;

9) zamieszczaniu sprawozdań z realizacji zadań organizacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świętajno.

5. Projekt Programu oraz sprawozdanie z jego realizacji na podstawie zgłoszeń, wniosków lub ocen merytorycznych gminnych jednostek organizacyjnych Radzie przedstawia Wójt.

6. Wójt odpowiada i organizuje współpracę z organizacjami, do której należy w szczególności:

1) koordynowanie spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi;

2) koordynacja pracy gminnych jednostek organizacyjnych w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi;

3) sporządzanie zbiorczych informacji na temat współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi przy współpracy z gminnymi jednostkami organizacyjnymi;

4) gromadzenie pełnej dokumentacji związanej z realizacją zadań publicznych

realizowanych przez organizacje pozarządowe;

5) przygotowywanie projektu Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi;

6) konsultowanie projektu Programu z organizacjami w sposób przewidziany prawem;

7) organizowanie pracy komisji opiniującej złożone oferty;

8) przygotowanie stosownych umów i nadzorowanie ich realizacji;

9) prowadzenie nadzoru i kontroli zadań publicznych;

10) kontrola sprawozdań końcowych z realizacji zadania publicznego;

11) publikowanie w sposób określony w przepisach prawa informacji publicznych z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi otrzymanych od gminnych jednostek organizacyjnych;

12) przedłożenie Radzie sprawozdania z realizacji Programu w ustawowym terminie.

§10

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Przygotowanie programu objęło następujące działania:

a) ogłoszenie o konsultacji programu zostanie zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy . Konsultacje będą trwały 14 dni.

b) zebranie propozycji do projektu programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe oraz przygotowanie informacji na temat priorytetów w realizacji zadań publicznych,

c) po uchwaleniu przez Radę Gminy Świętajno program zamieszczony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt ogłasza otwarty konkurs ofert w miesiącu styczniu 2021 roku i tak organizuje pracę komisji, aby organizacje mogły już w styczniu korzystać z dotacji.

2. W skład komisji konkursowych wchodzą:

1) osoby wskazane przez Wójta,

2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe w drodze ogłoszonego przez Wójta naboru na kandydatów na członków komisji konkursowej w otwartych konkursach ofert na

realizację zadań.

3. Ogłoszenie o naborze do składu komisji Wójt ogłasza najpóźniej w dniu ogłoszenia otwartego konkursu ofert w sposób przewidziany w ogłoszeniu otwartego konkursu.
4. Na wniosek komisji Wójt zapewnia, z głosem doradczym, osobę bądź osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów i osób postronnych mogących wpływać na członków komisji.

6. Przewodniczący komisji wybierany jest na pierwszym posiedzeniu spośród jej członków.

7. Wójt zapewnia obsługę techniczną komisji.

8. Komisja opiniuje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.

9. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert, stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1990 roku kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

10. Wójt w trybie Zarządzenia określa skład i regulamin Komisji Konkursowej.

11. Konkursy ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Świętajno.

12. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest spełnienie następujących wymogów (zwartych w ogłoszeniu o konkursie ofert):

1) oferta powinna być prawidłowo wypełniona i złożona w terminie określonym w ogłoszeniu,

2) do oferty należy załączyć: w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS lub innego rejestru – dokumenty potwierdzające upoważnienie do działania w imieniu oferenta,

3) oferta mieści się w całości w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta,

4) oferta powinna być podpisania przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych oferenta.

13. Oferty na realizację zadań publicznych podlegają procedurze uzupełnienia braków formalnych
w zakresie:

1) uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą, w przypadku gdy nie została ona podpisana przez wszystkie osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu oferenta;

2) prawidłowości złożonych oświadczeń w ofercie.

14.W przypadku nie usunięcia braków formalnych oferty w oznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych bez możliwości kolejnego uzupełnienia.

15.Wykaz ofert i organizacji, którym przyznano dotację, rodzaj zadań i kwotę przyznaną na ich realizację ogłasza Wójt poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz jako publikację na stronach internetowych.

16. Po ogłoszeniu wyników konkursu Gmina Świętajno zawiera umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego z organizacją.

§14
Postanowienia końcowe

1. Niniejsze zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego mają charakter otwarty .

2. Zasady, o których mowa w ust.1, są otwarte na nowe rozwiązania szczególnie wynikające z wniosków i propozycji zgłoszonych przez organizacje pozarządowe.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowane mają

odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych , ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.