

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
o niezaleganiu/stwierdzającego stan zaległości***

* niepotrzebne skreślić

A. WÓJT GMINY ŚWIĘTAJNO

ŚWIĘTAJNO 104, 19-411 ŚWIĘTAJNO

B. DANE PODATNIKA

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Identyfikator podatkowy NIP lub numer PESEL (identyfikatorem osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej lub niebędącej zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług jest numer PESEL)		
2. NIP	3. PESEL	4. REGON
5. Nazwisko i imię lub pełna nazwa podatnika		

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY

6. Kraj	7. Województwo	8. Powiat	
9. Gmina	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta	16. Nr telefonu

C. WNIOSEK

17. Proszę o wydanie **zaświadczenia o niezaleganiu/ stwierdzającego stan zaległości*** w podatkach i innych należnościach, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (jedn.tekst Dz. U. z 2020, poz. 1325 ze zm.)

Zaświadczenie to potrzebne jest do przedłożenia w

.....

celem

18. Proszę o wydanie egzemplarzy zaświadczenia.

19. Proszę o podanie w zaświadczeniu informacji (niewłaściwie skreślić):

a) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie mające na celu ujawnienie jego zaległości podatkowych i określenie ich wysokości

TAK NIE

b) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w administracji, również w zakresie innych niż podatkowe zobowiązań wnioskodawcy

TAK NIE

c) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie w sprawach o przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe

TAK NIE

20. W zaświadczeniu proszę podać informacje dotyczące (niewłaściwie skreślić):

a) okresów, z których pochodzą zaległości i ich tytułów

TAK NIE

b) podatków, których termin płatności został odroczony lub których płatność została rozłożona na raty

TAK NIE

21. W ciągu ostatniego okresu (5 lat lub więcej w przypadku wystąpienia przerw lub zawieszenia terminu przedawnienia) TAK NIE			
Jeśli tak, należy wymienić właściwy US.....			
E. DATA I PODPIS			
22. Data		23. Podpis podatnika, osoby reprezentującej podatnika, pieczęć	
F. UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU ZAŚWIADCZENIA (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU GDY ZAŚWIADCZENIE MA BYĆ ODEBRANE PRZEZ OSOBĘ INNĄ NIŻ WNIOSKODAWCA) F.1. DANE UPOWAŻNIONEGO			
24. Nazwisko		25. Pierwsze imię	26. Stopień pokrewieństwa**
27. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość		28. Seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość	
29. Ulica		30. Numer domu	31. Numer lokalu
32. Miejscowość	33. Kod pocztowy	34. Poczta	35. Nr telefonu
Ja niżej podpisany upoważniam wyżej wymienionego do odbioru wnioskowanego zaświadczenia.			
36. Data		37. Podpis podatnika, osoby reprezentującej podatnika, pieczęć	
G. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA			
Sposób odbioru zaświadczenia (należy zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ osobiście w Urzędzie Gminy w Świątynie) ☐ przez osobę upoważnioną (na podstawie pełnomocnictwa) ☐ przesyłką elektroniczną e-puap pod adres			
H. FORMA KONTAKTU ELEKTRONICZNEGO			
38. e-mail :		39. inny	
I. W załączeniu: 1/ Dowód uiszczenia opłaty skarbowej** 2/ 3/			
** Opłatę skarbową należy wpłacić na konto wójta/burmistrza/prezydenta właściwego ze względu na siedzibę organu, który wyda zaświadczenie. **Opłatę skarbową od pełnomocnictwa/upoważnienia do odbioru zaświadczenia należy wpłacać na konto wójta/burmistrza/prezydenta właściwego ze względu na miejsce złożenia dokumentu.			
J. ADNOTACJE URZĘDU			