

**Uchwała nr XVII/73/2025
Rady Gminy w Wiśniewie
z dnia 25 sierpnia 2025 r.**

w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Wiśniewie do wykonywania czynności określonych w procedurze przyjmowania i obsługi zgłoszeń zewnętrznych kierowanych do Rady Gminy w Wiśniewie oraz podejmowania działań następczych.

Na podstawie przepisu art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.), art. 43 ust. 1, art. 44 ust. 2–4, oraz art. 34 ust. 2 w związku z art. 32 ust. 4–6, art. 37, art. 38, art. 41 ust. 3 i art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928), Rada Gminy w Wiśniewie uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Rada Gminy w Wiśniewie upoważnia pracowników Urzędu Gminy w Wiśniewie wyznaczonych przez Wójta Gminy Wiśniewo do wykonywania czynności określonych w procedurze przyjmowania i obsługi zgłoszeń zewnętrznych kierowanych do Rady Gminy w Wiśniewie oraz podejmowania działań następczych:
 - 1) Grażyna Grędzińska – Kierownik Referatu ds. samorządowo – organizacyjnych
 - 2) Anna Żakiewicz - Kierownik USC
 - 3) Izabela Tokarska – Inspektor ds. administracyjno - samorządowych
2. Rada Gminy w Wiśniewie upoważnia pracowników wskazanych w ust. 1 do:
 - 1) przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych, dokonywania ich wstępnej weryfikacji, podejmowania działań następczych oraz związanego z tym przetwarzania danych osobowych;
 - 2) kontaktu z sygnalistą w celu przekazania informacji zwrotnych i – w razie potrzeby – zwracania się o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje w zakresie przekazywanych informacji, jakie mogą być w jego posiadaniu;
 - 3) przekazywania zainteresowanym osobom informacji na temat procedury zgłoszeń zewnętrznych;
 - 4) niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego, nie później niż w terminie 7 dni;
 - 5) przekazywania sygnaliście informacji, że zgłoszenie nie dotyczy informacji o naruszeniu prawa podając ustalenia ze wstępnej weryfikacji zgłoszenia, oraz że zgłoszenie podlega rozpatrzeniu w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych wraz z pouczeniem;
 - 6) wydawania zaświadczeń potwierdzających podleganie ochronie;
 - 7) informowania sygnalisty o ostatecznym wyniku postępowań wyjaśniających wszczętych wskutek zgłoszenia;
 - 8) prowadzenia rejestru zgłoszeń.
3. Zobowiązuje się osoby, o których mowa w ust. 1 do zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, które uzyskały w ramach wykonywania zadań, o których mowa w ust. 2 oraz sposobu zabezpieczenia tych danych, także po ustaniu stosunku pracy.

§ 3.

Upoważnienie, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 zostaje udzielone na okres zatrudnienia osób wymienionych w § 1 ust. 1 w Urzędzie Gminy w Wiśniewie.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiśniewo.

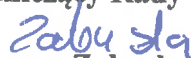
§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


RADCA PRAWNY

mgr Jan Urbanowski
OL-C-623

Przewodniczący Rady Gminy


Iwona Zabuska

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów ilekroć w ustawie jest mowa o organie publicznym - należy przez to rozumieć naczelne i centralne organy administracji rządowej, terenowe organy administracji rządowej, organy jednostek samorządu terytorialnego, inne organy państwowe oraz inne podmioty wykonujące z mocy prawa zadania z zakresu administracji publicznej, właściwe do podejmowania działań następnych w dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ww. ustawy.

Zgodnie z art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1153 ze zm.) organami gminy są:

1. rada gminy;
2. wójt (burmistrz, prezydent miasta)

W konsekwencji, na podstawie art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów organ gminy ustala procedurę przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następnych, która określa w szczególności tryb postępowania z informacjami o naruszeniach prawa zgłoszonymi anonimowo.

Procedura przyjmowania i obsługi zgłoszeń zewnętrznych kierowanych do Rady Gminy w Wiśniewie oraz podejmowania działań następnych określa zasady dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa, obsługi zgłoszeń i podejmowania działań następnych w trybie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

Na podstawie art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów organ gminy upoważnia spośród pracowników urzędu obsługującego ten organ osoby uprawnione do:

- 1) przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych, dokonywania ich wstępnej weryfikacji, podejmowania działań następnych oraz związanego z tym przetwarzania danych osobowych;
- 2) kontaktu z sygnalistą w celu przekazywania informacji zwrotnych i - w razie potrzeby - zwracania się o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje w zakresie przekazanych informacji, jakie mogą być w jego posiadaniu;
- 3) przekazywania zainteresowanym osobom informacji na temat procedury zgłoszeń zewnętrznych.

Dodatkowo, należy upoważnić pracowników wskazanych w uchwale do dokonywania innych czynności wynikających z ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów:

- 1) niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego, nie później niż w terminie 7 dni (art. 37 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów);
- 2) przekazywania sygnaliście informacji, że zgłoszenie zewnętrzne nie dotyczy informacji o naruszeniu prawa podając ustalenia ze wstępnej weryfikacji zgłoszenia, oraz że zgłoszenie podlega rozpatrzeniu w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych wraz z pouczeniem (34 ust. 2 w zw. z art. 32 ust. 4-6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów);
- 3) wydawania zaświadczeń potwierdzających podleganie ochronie prawnej (art. 38 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów);
- 4) informowania sygnalisty o ostatecznym wyniku postępowań wyjaśniających wszczętych na skutek zgłoszenia (41 ust. 3 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów);
- 5) prowadzenia rejestru zgłoszeń zewnętrznych (art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów);

W związku z powyższym Wójt Gminy Wiśniewo wskazał pracowników Urzędu Gminy w Wiśniewie, którzy upoważnieni zostaną do ww. czynności.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Zaburda
Iwona Zaburda