

Protokołu Nr VIII/2024

Z VIII Sesji Rady Gminy w Wiśniewie, która odbyła się w dniu 8 listopada 2024 roku w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy w Wiśniewie, pod przewodnictwem Pani Iwony Zabuskiej – Przewodniczącej Rady Gminy.

Obrady rozpoczęto o godz. 12:00, zakończono o godz. 12:48.

W obradach udział wzięli:

- ✓ Radni wg załączonej listy,
- ✓ Sołtysi wg załączonej listy,
- ✓ Wójt Gminy (Grzegorz Woźniak),
- ✓ pracownicy UG (Skarbnik Gminy – Małgorzata Drązek, Sekretarz – Iwona Rejniak, Marek Chlastosz- Pełnomocnik Wójta ds. oświaty)
- ✓ Dyrektorzy Szkół (wg załączonej listy),

Ad. 1

Sesję otworzyła Przewodnicząca Rady – Iwona Zabuska, witając zebranych stwierdzając prawomocność obrad. Poinformował, że na Sesji w tej chwili obecnych jest 15 radnych.

Ad.2

Przewodnicząca Rady Gminy zwróciła się z pytaniem do zebranych, czy wnoszą uwagi do otrzymanego porządku obrad.

Radni nie wnieśli uwag.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie przyjęcie porządku obrad.

Za przyjęciem porządku obrad głosowało 15 radnych.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Sesji.
4. Informacja na temat oświadczeń majątkowych
5. Informacja o pracy szkół w roku szkolnym 2023/2024.
6. Podjęcie uchwał:
 - a) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wiśniewo.
 - b) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Wiśniewo na 2024 rok.
 - c) w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Wiśniewo.

- d) zmieniająca uchwałę w sprawie kontynuacji członkostwa Gminy Wiśniewo w Stowarzyszeniu Społecznej Samopomocy – Lokalna Grupa Działania.

7. Wolne wnioski i zapytania.
8. Zamknięcie obrad VIII Sesji Rady Gminy.

Ad. 3

Przewodnicząca Rady poinformował zebranych, że radni mogli zapoznać się z protokołem z poprzedniej sesji. Radni nie wnieśli uwag do protokołu z poprzedniej Sesji. Przewodnicząca poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu. Protokół przyjęto jednogłośnie. Za przyjęciem głosowało 15 radnych.

Ad. 4

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała informację na temat oświadczeń majątkowych złożonych na rozpoczęcie kadencji 2024-2029, która stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 5

Pan Marek Chlastosz - Pełnomocnik Wójta ds. oświaty przedstawił informację o działalności szkół w roku szkolnym 2020/2021. (Informacja stanowi załącznik do protokołu). Przewodnicząca Rady Gminy Pani Iwona Zabuska zapytała jaką kwotę rocznie dokładamy do utrzymania szkół. Pan Chlastosz odpowiedział, że otrzymujemy 60% subwencji i dokładamy 40%, Pani Skarbnik Małgorzata Drążek dopowiedziała, że jest to ok 4 milionów zł.

Ad. 6

- a) Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wiśniewo. Poinformowała, że zmiany dotyczą wprowadzenia zadanie pn. „Cyberbezpieczny samorząd”. Zadanie to zostaje wprowadzone w związku z podpisaniem umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/1493/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 z Centrum Projektów Polska Cyfrowa z udziałem środków unijnych i budżetu państwa na lata 2024-2025 w kwocie 417.919,00 zł. Poprzez realizację grantu gmina będzie realizować zadania służące osiągnięciu celu Projektu Grantu, którym jest zwiększenie poziomu bezpieczeństwa informacji JST poprzez wzmocnienie odporności oraz zdolności do skutecznego zapobiegania i reagowania na incydenty w systemach informatycznych. Radni nie mieli pytań. Pani Skarbnik odczytała projekt uchwały. Przewodnicząca Rady Gminy poddał pod głosowanie projekt uchwały. Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych.

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wiśniewo (uchwała stanowi załącznik do protokołu).

- b) Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Wiśniewo na 2024 rok. Poinformowała, że główne zmiany to:

Po stronie dochodów dokonano zmian:

- **W dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo** – zmniejszono plan o kwotę 56.441,00 zł, a zwiększono w **dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa** – o kwotę 56.441,00 zł. Planowano sprzedaż działek rolniczych i budowlanych.
- **W dziale 750 – Administracja publiczna** – Podpisano umowę o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/1493/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 z Centrum Projektów Polska Cyfrowa na zadanie pn. „Cyberbezpieczny samorząd” z udziałem środków unijnych i budżetu państwa na lata 2024-2025 w kwocie 417.919,00zł. Poprzez realizację grantu gmina będzie realizować zadania służące osiągnięciu celu Projektu Grantu, którym jest zwiększenie poziomu bezpieczeństwa informacji JST poprzez wzmocnienie odporności oraz zdolności do skutecznego zapobiegania i reagowania na incydenty w systemach informatycznych. W roku 2024 przeznaczono kwotę 125.370,00 zł, a w roku 2025 kwotę 292.549,00 zł.
- **W dziale 756 – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem** – dokonano przesunięcia między paragrafami na kwotę 6.768,10 zł z uwagi na różne wykonanie w stosunku do planu.
- **W dziale 801 – Oświata i wychowanie** – zwiększono plan o kwotę 12.000,00 zł z wpływów za obiady, które jedzą uczniowie. Zaniżony plan

Po stronie wydatków dokonano zmian:

- **W dziale 600 – Transport i łączność** - dokonano zmniejszenia środków w kwocie 20.319,70 zł ze środków Funduszu Sołeckiego miejscowości Bogurzynek.
- **W dziale 750 – Administracja publiczna** – dokonano zwiększenia planu w kwocie 9.000,00 zł z przeznaczeniem na promocję gminy - wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej, w tym tworzenie warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej w gminie. Wprowadzono też nowe zadanie inwestycyjne pn. „Cyberbezpieczny samorząd”, Podpisano umowę o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/1493/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 z Centrum Projektów Polska Cyfrowa na zadanie pn. „Cyberbezpieczny samorząd”, z udziałem środków unijnych i budżetu państwa na lata 2024-2025 w kwocie 417.919,00zł. Poprzez realizację grantu gmina będzie

realizować zadania służące osiągnięciu celu Projektu Grantu, którym jest zwiększenie poziomu bezpieczeństwa informacji JST poprzez wzmocnienie odporności oraz zdolności do skutecznego zapobiegania i reagowania na incydenty w systemach informatycznych. W roku 2024 przeznaczono kwotę 125.370,00 zł , a w roku 2025 kwotę 292.549,00 zł.

- **W dziale 801 – Oświata i wychowanie** – dokonano zwiększenia planu o kwotę 12.000,00 zł na zadania bieżące w zakresie dożywiania dzieci w szkołach.
- **W dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska** – wprowadzono w ramach środków z Funduszu Sołeckiego nowe zadanie inwestycyjne pn. „ Organizacja miejsca spotkań sołectwa w miejscowości Bogurzynek,, na kwotę 23.364,72 zł.
- **W dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego** – dokonano przesunięcia między paragrafami na kwotę 25.000,00 zł w celu realizacji zadań wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenie warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej w gminie.

Radni nie mieli pytań.

Pani Skarbnik odczytała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych.

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Wiśniewo na 2024 rok. (uchwała stanowi załącznik do protokołu).

- c) Pani Sekretarz omówiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Wiśniewo. Wyjaśniła, że Statut jest ważny zarówno dla Wójta, Rady Gminy i Sołtysów oraz pracowników urzędu. Statut Gminy nie był aktualizowany od dłuższego czasu, a zatem wymagał pewnych zmian. Jedną ze zmian była np. aktualizacja przepisów dotyczących Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, zmian dokonano również na innych płaszczyznach, np.: zwoływanie Sesji Rady Gminy

Radny Pan Robert Tkaczyk zapytał o zmianę w terminie zwoływania sesji z 7 do 5 dni. Pani Sekretarz wyjaśniła, że obecnie dopuszczalne jest aby o zwołaniu sesji powiadamiać radnych co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem sesji rady gminy. Radny zapytał także do czego odnosi się zapis, że w uzasadnionych przypadkach termin dostarczenia materiałów ulega skróceniu do 2 dni. Pani Sekretarz powiedziała, że dotyczy to głównie zwoływania sesji nadzwyczajnych.

Radni nie mieli więcej pytań.

Pani Sekretarz odczytała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych.

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Wiśniewo. (uchwała stanowi załącznik do protokołu).

d) Pan Wójt omówił projekt uchwały w sprawie kontynuacji członkostwa Gminy Wiśniewo w Stowarzyszeniu Społecznej Samopomocy – Lokalna Grupa Działania. Wyjaśnił czym zajmuje się Lokalna Grupa Działania oraz przedstawił, że ich sytuacja finansowa nie jest w najlepszej kondycji w związku z czym Stowarzyszenie wystąpiło z propozycją podniesienia kwoty składki członkowskiej. Wójt wyjaśnił, że warto przyjąć proponowaną zmianę ponieważ dzięki pomocy Stowarzyszenia możemy otrzymać dofinansowanie w kwocie nawet do 300 tys. zł. Ponad to LGD jest organizatorem konkursów min. dla Kół Gospodyń Wiejskich i KGW z terenu naszej Gminy chętnie uczestniczą w konkursach.

Radny Pan Robert Tkaczyk zapytał ile obecnie miałyby wynosić kwota składki w przeliczeniu na jednego mieszkańca. Wójt Gminy wyjaśnił, że jest to 1 zł na każdego mieszkańca i obecnie całość wyniesie 5200 zł.

Radni nie mieli więcej pytań.

Pan Wójt odczytał projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych.

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie kontynuacji członkostwa Gminy Wiśniewo w Stowarzyszeniu Społecznej Samopomocy – Lokalna Grupa Działania. (uchwała stanowi załącznik do protokołu).

Ad 7.

Jako pierwszy głos zabrał Wójt informując, że podatki na rok 2025 pozostają bez zmian. Przyjęto także ustawową cenę żyta, która jest niższa niż ubiegłoroczna. Kolejną sprawą, którą poruszył Wójt była sprawa przetargu na wywóz odpadów komunalnych. Poinformował, że przetarg został rozstrzygnięty i wygrała go firma NOVAGO, a opłata za wywóz odpadów komunalnych zostanie na takim samym poziomie jak ta z ubiegłych lat. Wójt poinformował również, że planowane inwestycje są w toku, a niektóre z nich już zbliżają się ku końcowi. Wójt zaprosił także Radę Gminy, Sołtysów oraz Mieszkańców Gminy na obchody Narodowego Święta Niepodległości, które odbędą się 11 listopada 2024 roku o godzinie 12⁰⁰ w Kościele Parafialnym w Żurominku Kapitulnym.

Jako następna głos zabrała Pani Sekretarz informując o spotkaniu dotyczącym ubóstwa energetycznego. Wyjaśniła czym jest ubóstwo energetyczne oraz o tym, że ceny energii wciąż mogą rosnąć i część mieszkańców może sobie z tym nie poradzić finansowo. Powiedziała również, że celem

tego spotkania jest oszacowanie przez gminę ile osób nie będzie stać na opłaty oraz wymianę źródła ciepła.

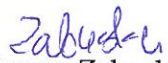
Przewodnicząca Rady Gminy Pani Iwona Zabuska zapytała na jakim etapie jest zmiana Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego. Wójt wyjaśnił, że obecnie poprawiane jest Studium. Wynika to z tego, że wiele nowo pobudowanych domów nie zostało oddanych do użytkowania, a zatem Wojewoda uznał, że nie ma tak dużego zapotrzebowania na przekształcenie działek rolnych na działki budowlane.

Na tym zakończono posiedzenie.

Protokolant

Izabela Tokarska

Przewodniczący Rady Gminy


Iwona Zabuska