

Zarządzenie Nr 46/2024
Wójta Gminy w Wiśniewie
z dnia 26.08.2024 roku

w sprawie określenia zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych
będących własnością Gminy Wiśniewo

Na podstawie art. 8 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 320 ze zm.), art. 11 ust. 1 i art. 12 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1145 ze zm.), art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, po ustanowieniu służebności przesylu lub po zawarciu umowy cywilno-prawnej.
2. Dopuszcza się złożenie wyceny poprzez operat szacunkowy dla określenia wysokości jednorazowego wynagrodzenia za ustanowienie służebności przesylu.

§ 2

Zasady zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z ich budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną, określone zostały w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zasady ustalania oraz wysokości opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych, określone zostały w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Wzory wniosków na zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, określone zostały w załącznikach nr 3-7 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Wzór zawiadomienia o awarii urządzenia znajdującego się w pasie drogowym drogi wewnętrznej, określony został w załączniku nr 8 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierza się podinspektorowi ds. mienia komunalnego gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Grzegorz Woźniak

ZASADY ZAJMOWANIA PASA DROGOWEGO DRÓG WEWNĘTRZNYCH

§ 1

Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, poprzez ustanowienie służebności przesyłu lub na podstawie umowy cywilno-prawnej, zawartej przez Gminę Wiśniewo, reprezentowaną przez Wójta Gminy Wiśniewo a zajmującym pas drogowy, w celu:

1. prowadzenia w pasie drogowym dróg wewnętrznych robót nie związanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
2. umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

§ 2

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej może nastąpić wyłącznie po ustanowieniu służebności przesyłu lub po zawarciu umowy cywilno-prawnej.
2. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej bez ustanowienia służebności przesyłu lub bez zawarcia umowy cywilno-prawnej uzasadnia skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.
3. Służebność przesyłu i umowy cywilno-prawne są zawierane na czas określony lub nieokreślony.

§ 3

1. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wniosek o ustanowienie służebności przesyłu lub wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, który powinien zawierać:
 - a) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego,
 - b) cel zajęcia pasa drogowego,
 - c) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego,
 - d) planowany okres zajęcia pasa drogowego.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy załączyć:
 - a) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1 :1000 lub 1 :500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
 - b) pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika, wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej,
 - c) dodatkowo w zależności od potrzeb zarządcy drogi może wymagać przedłożenia zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu.
3. Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem.
4. Zajmujący pas drogowy zawiadamia pisemnie lub telefonicznie właściciela drogi o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej zgodnie z warunkami umowy zajęcia pasa, nie później niż w ostatnim dniu zajęcia pasa.
5. Właściciel drogi dokonuje niezwłocznie odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej, sporządzając protokół odbioru.

§ 4

1. W przypadku awarii urządzeń w pasie drogowym drogi wewnętrznej, nie związanych z obsługą drogi, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie, niezwłocznie zawiadamia właściciela pasa o zajęciu pasa drogowego w związku z awarią.
2. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia. Na podstawie zawiadomienia właściciel pasa drogowego drogi wewnętrznej nalicza opłatę w oparciu o stawki określone w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.


mgr Grzegorz Woźniak

STAWKI OPŁAT ZA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO DRÓG WEWNĘTRZNYCH

§ 1

Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, dla których właścicielem jest Gmina Wiśniewo, na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

1. prowadzenia w pasie drogowym dróg wewnętrznych robót nie związanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
2. umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

§ 2

1. Za zajęcie 1 m² elementów pasa drogowego, w celu o którym mowa w §1 ust. 1, ustala się następującą stawkę opłat za każdy dzień zajęcia:
 - a) drogi dla pieszych, pobocza i innych przestrzeni poza jezdnią – 6,00 zł
 - b) drogi do 20% szerokości – 4,00 zł
 - c) drogi powyżej 20% do 50% szerokości – 6,00 zł
 - d) drogi powyżej 50% do całkowitego jej zajęcia – 8,00 zł
2. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.
3. Opłaty te pobiera się również, bez uprzedniego zawarcia umowy, za zajęcie pasa drogowego w celu likwidacji awarii urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a znajdujących się w pasie drogowym.
4. Za zajęcie 1 m² elementów pasa drogowego, w celu o którym mowa w §1 ust. 2, ustala się następującą stawkę opłat za każdy dzień zajęcia:
 - a) w jezdni – 50 zł
 - b) poza jezdnią – 45 zł
5. Stawka opłaty rocznej w wysokości określonej w §2 ust. 4 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§ 3

1. Za zajęcie 1 m² powierzchni jazdy pasa drogowego dróg wewnętrznych, w przypadku prowadzenia robót dotyczących infrastruktury telekomunikacyjnej ustala się stawkę za każdy dzień zajęcia – 0,20 zł
2. W odniesieniu do urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej za zajęcie pasa drogowego o którym mowa w §1 pkt. 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia zlokalizowanego w pasie drogowym
 - a) w jezdni – 2 zł.
 - b) poza jezdnią – 2 zł
3. Stawka opłaty rocznej w wysokości określonej w §1 ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym. Za niepełny rok kalendarzowy

wysokość rocznych stawek obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§ 4

Zajęcie pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1 m² lub powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1 m² jest traktowane jak zajęcie 1 m² pasa drogowego.

§ 5

Za zajęcie pasa bez zezwolenia, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni i zajęcia pasa drogowego, Gmina Wiśniewo naliczy opłatę równą – 10 krotności opłaty ustalonej za ustanowienie służebności przesyłu lub zawarcia umowy cywilno-prawnej.


mgr Grzegorz Woźniak

Wiśniewo, dnia r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres lub nazwa i siedziba wnioskodawcy)

.....
(telefon kontaktowy)

Wójt Gminy w Wiśniewie
06-521 Wiśniewo
Wiśniewo 86

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym drogi wewnętrznej
objektu budowlanego / urządzenia nie związanych z budową,
przebudową remontem, utrzymaniem i ochroną dróg

Proszę o wydanie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym drogi wewnętrznej, stanowiącej
własność Gminy Wiśniewie

(numer działki / nazwa ulicy)

w miejscowości obiektu budowlanego /urządzenia*

.....

(rodzaj inwestycji, opis obiektu / urządzenia)

Rodzaj elementów pasa drogowego, które zostaną zajęte przez obiekt budowlany / urządzenie*

.....

Wymiary obiektu budowlanego / urządzenia*:

długość -

szerokość -

powierzchnia w m² -

Sposób i miejsce umieszczenia w pasie drogowym

.....

.....

Planowany okres zajęcia pasa drogowego (max. 25 lat)

Uzasadnienie wniosku

.....

.....

* - niewłaściwe skreślić

Do wniosku wydanie zezwolenia dołączam:

- 1) plan sytuacyjny w skali 1 : 1 000 lub 1 : 500, z zaznaczeniem granic, podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy z podaniem jej wymiarów – 2 szt.
- 2)
- 3)
- 4)

WOT
mgr Grzegorz
.....
(podpis inwestora)

Wiśniewo, dnia r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres lub nazwa i siedziba wnioskodawcy)

.....
(telefon kontaktowy)

Wójt Gminy w Wiśniewie
06-521 Wiśniewo
Wiśniewo 86

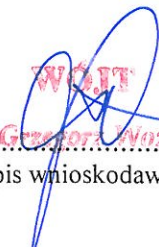
WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na prowadzenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej robót nie
związanych z budową, przebudową remontem, utrzymaniem i ochroną dróg

1. Cel zajęcia pasa drogowego
.....
2. Miejscowość
.....
(dokładna lokalizacja, obręb, nr działki)
3. Planowany okres zajęcia pasa drogowego od do
(Za okres końcowy zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia do stanu pierwotnego.)
1. Powierzchnia zajętego pasa drogowego
 - a) drogi dla pieszych, poboczy i innych przestrzeni poza jezdniąm²
 - b) drogi do 20% szerokościm²
 - c) drogi powyżej 20% do 50 % szerokościm²
 - d) drogi powyżej 50% do całkowitego jej zajęciam²Zajęcie terenu obejmuje: wykop, odkład gruntu, gromadzenie materiałów, ustawienie sprzętu itp.
2. Metoda prowadzenia robót
.....
3. Osobą odpowiedzialną za prowadzenie robót w pasie drogowym, oznakowanie i przywrócenie pasa drogowego do stanu poprzedniego jest Pan/Pani
tel.....

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1 000 lub 1 :500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
2. Pełnomocnictwo jeżeli inwestor reprezentowany jest przez pełnomocnika.
3. Inne.....


.....
mgr Grzegorz Woźniak
(podpis wnioskodawcy)

UWAGA:

Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć z co najmniej 14 - dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem jego zajęcia. Jednocześnie z niniejszym wnioskiem należy złożyć wniosek o wydanie zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej.

Wiśniewo, dnia r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres lub nazwa i siedziba wnioskodawcy)

.....
(telefon kontaktowy)

Wójt Gminy w Wiśniewie
06-521 Wiśniewo
Wiśniewo 86

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzeń infrastruktury technicznej lub obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

1. Cel zajęcia pasa drogowego

.....

2. Miejscowość

.....
(dokładna lokalizacja, obręb, nr działki)

3. Powierzchnia rzutu poziomego urządzenia zajętego pasa drogowegom²

4. Urządzenie/obiekt budowlany umieszczany na okres określony lat

5. Termin umieszczenia urządzenia w pasie drogowym od dn..... 20..... r.

6. Inwestorem budowy powyższego urządzenia/obiektu budowlanego, który będzie obciążany opłatami z tytułu umieszczenia urządzenia/obiektu budowlanego w pasie drogowym jest.....

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1 000 lub 1 :500, Z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego.
2. Uzgodnienie z właścicielem drogi lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej/obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
3. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót lub informację o sposobie zabezpieczenia robót jeśli projekt nie jest wymagany.
4. Kserokopia załącznika graficznego z projektu budowlanego.
5. Pełnomocnictwo jeżeli inwestor reprezentowany jest przez pełnomocnika.
6. Inne

WOJT
mgr Grzegorz Woźniak

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wiśniewo, dnia r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres lub nazwa i siedziba wnioskodawcy)

.....
(telefon kontaktowy)

Wójt Gminy w Wiśniewie
06-521 Wiśniewo
Wiśniewo 86

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na umieszczenie reklamy w pasie drogowym drogi wewnętrznej,
stanowiącej własność Gminy Wiśniewo

1. Miejscowość,.....
(dokładna lokalizacja, obręb, nr działki)

2. Powierzchnia reklamy umieszczonej równolegle / prostopadle / ukośnie* w stosunku
do osi pasa drogowego:

• reklama jednostronna* m².

• reklama dwustronna* m².

3. Wnioskowany okres zajęcia pasa drogowego pod reklamę:

od dnia do dnia

4. Osoba odpowiedzialna za stan bezpieczeństwa i porządek w rejonie reklamy:

.....
(imię, nazwisko, adres, telefon kontaktowy)

* - niewłaściwe skreślić

Do wniosku wydanie zezwolenia dołączam:

5) plan sytuacyjny w skali 1 : 1 000 lub 1 : 500, z podaniem jej wymiarów – 2 szt.

WOJT
mgr Grzegorz Woźniak

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wiśniewo, dnia r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres lub nazwa i siedziba wnioskodawcy)

.....
(telefon kontaktowy)

Wójt Gminy w Wiśniewie
06-521 Wiśniewo
Wiśniewo 86

WNIOSEK O USTANOWIENIE SŁUŻEBNOŚCI PRZESYŁU

Zwracam się z prośbą o ustanowienie służebności tj. wydanie zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzeń infrastruktury technicznej lub obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

1. Cel zajęcia pasa drogowego

2. Miejscowość

.....
(dokładna lokalizacja, obręb, nr działki)

3. Powierzchnia rzutu poziomego urządzenia m x m = m²

4. Okres umieszczenia urządzenia w opasie drogowymlat.

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1 000 lub 1 :500, Z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego.
2. Uzgodnienie z właścicielem drogi lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej/obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
3. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót lub informację o sposobie zabezpieczenia robót jeśli projekt nie jest wymagany.
4. Kserokopia załącznika graficznego z projektu budowlanego.
5. Pełnomocnictwo jeżeli inwestor reprezentowany jest przez pełnomocnika.
6. Inne


mgr Grzegorz...

.....
(podpis wnioskodawcy)

UWAGA:

Wniosek o ustanowienie służebności przesyłu należy złożyć z co najmniej z 14 dniowym wyprzedzeniem!

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres lub nazwa i siedziba wnioskodawcy)

.....
(telefon kontaktowy)

Wójt Gminy w Wiśniewie
06-521 Wiśniewo
Wiśniewo 86

ZAWIADOMIENIE

Zawiadamiam, że w związku z awarią urządzenia..... nie
związanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego znajdującego
się w pasie drogowym drogi wewnętrznej, dokonano zajęcia pasa drogowego:

1. Miejscowość

.....
(dokładna lokalizacja, obręb, nr działki)

2. Data rozpoczęcia robót, data zakończenia robót

3. Powierzchnia zajętego pasa:

a) drogi dla pieszych, poboczy i innych przestrzeni poza jezdniąm2

b) drogi do 20% szerokościm2

c) drogi powyżej 20% do 50 % szerokościm2

d) drogi powyżej 50% do całkowitego jej zajęciam2

(Zajęcie terenu obejmuje: wykop, odkład gruntu, gromadzenie materiałów, ustawienie
sprzętu itp.)

4. Osobą odpowiedzialną za prowadzenie robót w pasie drogowym, oznakowani i
przywrócenie pasa drogowego do stanu poprzedniego jest Pan/Pani
tel.


WOJT
mgr Grzegorz Woźniak

Załączniki:

1. Plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa.

