

Protokół Nr LVIII/2023

Z LVIII Sesji Rady Gminy w Wiśniewie, która odbyła się w dniu 17 października 2023 roku w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy w Wiśniewie, pod przewodnictwem Pani Iwony Zabuskiej – Przewodniczącej Rady Gminy.

Obrady rozpoczęto o godz. 13:08, zakończono o godz.14:55.

W obradach udział wzięli:

- ✓ Wójt Gminy (Grzegorz Woźniak),
- ✓ Radni wg załączonej listy.
- ✓ Sołtysi wg załączonej listy.
- ✓ pracownicy UG (Skarbnik Gminy – Małgorzata Drażek, Sekretarz – Iwona Rejniak),
- ✓ Kierownik GOPS (Jacek Tyszka),
- ✓ Dyrektorzy Szkół z terenu gminy,
- ✓ Komendant OSP – Karol Wtulich.

Ad. 1

Sesję otworzyła Przewodnicząca Rady – Iwona Zabuska, witając zebranych stwierdzając prawomocność obrad. Poinformował, że na Sesji w tej chwili obecnych jest 14 radnych, nieobecny radny Radosław Okoński.

Ad.2

Przewodnicząca Rady Gminy zwróciła się z pytaniem do zebranych, czy wnoszą uwagi do otrzymanego porządku obrad.

Radni nie wnieśli uwag.

Przewodniczący Rady Gminy zwrócił się z pytaniem do zebranych, czy wnoszą uwagi do otrzymanego porządku obrad.

Radni nie wnieśli uwag.

Pan Wójt zwrócił się do radnych z prośbą o wycofanie jednego podpunktu w punkcie 6. Podjęcie uchwał: f) w sprawie przyznania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy Kościele Parafialnym pw. Św. Doroty w Bogurzynie na zadanie realizowane w ramach Programu Polski Ład.

W miejsce usuniętego podpunktu Wójt zaproponował dodanie uchwały w sprawie „Strategii Rozwoju Gminy Wiśniewo na lata 2023- 2023” .

Przewodniczący Rady poddała pod głosowanie przyjęcie zgłoszonego podpunktu przez Pana Wójta.

Za przyjęciem zmian głosowało 14 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy poddał pod głosowanie przyjęcie porządku obrad po zmianach.

Za przyjęciem porządku obrad głosowało 14 radnych.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad i protokołu z poprzedniej Sesji
3. Sprawozdanie z działalności Ochotniczej Straży Pożarnej
4. Informacja na temat oświadczeń majątkowych
5. Informacja o pracy szkół w roku szkolnym 2022/2023
6. Podjęcie uchwał:
 - a) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wiśniewo.
 - b) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Wiśniewo na 2023 rok.
 - c) w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości.
 - d) w sprawie zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.
 - e) w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Wiśniewo na lata 2023-2027”.
 - f) w sprawie przyjęcia "Strategii Rozwoju Gminy Wiśniewo na lata 2023-2030".
 - g) w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej przez osoby objęte rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.
 - h) w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego Gminy Wiśniewo w zakresie dożywiania w ramach realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.
 - i) w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych przez osoby objęte wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.
7. Wolne wnioski i zapytania.
8. Zamknięcie obrad LVIII Sesji Rady Gminy.

Ad. 2

Przewodnicząca Rady poinformował zebranych, że radni mogli zapoznać się z protokołem z poprzedniej sesji. Radni nie wnieśli uwag do protokołu z poprzedniej Sesji.

Przewodnicząca poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu. Protokół przyjęto jednogłośnie.

Za przyjęciem głosowało 14 radnych.

Ad. 3

Komendanta OSP – Karol Wtulich, przedstawił sprawozdanie z działalności Ochotniczej Straży Pożarnej (sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu).

Następnie Wójt podziękował za złożenie sprawozdania i podziękował wszystkim druhom OSP, za ich poświęcenie i zaangażowanie, są zawsze tam gdzie być powinni. Dodał, że wszystkie jednostki na terenie naszej gminy działają prężnie i zawsze służą pomocą.

Ad. 4

Przewodnicząca Rady Gminy przedstawił informację na temat oświadczeń majątkowych złożonych przez radnych za 2021r. (Informacja stanowi załącznik do protokołu).

Ad. 5

Pan Marek Chlastosz - Pełnomocnik Wójta ds. oświaty przedstawił informację o działalności szkół w roku szkolnym 2020/2021. (Informacja stanowi załącznik do protokołu).

Radna Monika Tkaczyk powiedziała, że powinniśmy pomyśleć o uruchomieniu w naszej gminie przedszkola z pełnymi godzinami czasu pracy. Myśli, że w ten sposób środki finansowe zostały by w naszej gminie, a dzieci uczęszczały by liczniej do naszego przedszkola niż do Mławy.

Dodała, że dobrze, w naszych szkołach dzieci mają możliwość korzystania z pomocy psychologicznej i powinniśmy ich mieć więcej, bo najważniejsze jest dobro dzieci.

Marek Chlastosz dodał, że trudno jest znaleźć psychologów, bo są braki. Etat nie jest w pełnym wymiarze czasu pracy tylko na 5,5 godz. Dyrektorzy ciągle szukają nowych psychologów i mają ten problem na uwadze.

Pan Wójt powiedział, że w szkołach jest za dużo zajęć dodatkowych, jednak musimy je organizować, ponieważ narzuca to na nas prawo oświatowe. Jest wiele zajęć m.in. zespół wyrównawcze na, których jest mało uczniów, a nauczyciel musi być i trzeba go opłacić. Często poradnie wydają opinię do zajęć dodatkowych w przypadkach, których nie jest to konieczne.

Kolejnym problemem jest przebywanie nauczycieli na długich zwolnieniach lekarskich, gdzie musimy powielać etaty. Osoby do pomocy w szkole zatrudniane są z urzędu pracy, gdzie gmina ponosi tylko część środków.

Marek Chlastosz dodał, że poradnie psychologiczne mają prawo do wydawania dodatkowych zajęć, ale nie dają dodatkowych pieniędzy ich realizację.

Wójt dodał, że każde dziecko mające zaświadczenie z poradni ma oddzielny opracowywany program nauczania.

Radna Monika Tkaczyk dodała, że nie ma co się dziwić rodzicom, bo każdy chce jak najlepiej dla swojego dziecka. Obniosła się też do wypowiedzi Marka Chlastosza, o mniejszej ilości uczniów w szkołach w stosunku do roku ubiegłego. Czym to jest spowodowane i jak to się ma w stosunku do szkół, gdzie spadek jest najniższy.

Marek Chlastosz odpowiedział, że w Starych Kosinach jest najbardziej widoczna tendencja spadkowa uczniów. Być może liczba ta jest spowodowana tym, że młode osoby wyprowadzają się do większych miast i tam zakładają rodziny.

Radna Tkaczyk zapytała, czy powstanie przedszkola jest na poważnie rozważane w naszej gminie. Wójt odpowiedział, że trzeba byłoby zrobić rozpoznanie, ale jak na razie nie widzi takie potrzeby, ponieważ w naszych szkołach mamy dobre warunki na punkty przedszkolne. W Wiśniewie można zostawiać dzieci od godz. 6:45 do 16:00. A nie tajemnica jest, że dzieci chodzą do przedszkoli tam gdzie pracują ich rodzice, bo jest im wygodniej. Nie ma rejonizacji. Ciężko było przekonać rodziców dzieci z Otoczni, żeby uczęszczali do szkoły do Wiśniewa, ale udało się. Dodał, że punkty przedszkolne wyposażone tak jak u nas na pewno nie są gorsze jak w Mławie, a nawet może są lepsze. Autobusy dowożą dzieci. A dzieci młodszych jest coraz mniej.

Radna Tkaczyk sprostowała, że nie mówi, że wójt nic nie robi i gmina. Ale dodała, że łożymy na szkoły i szkolnictwo leży nam na sercach dlatego warto rozmawiać i przedyskutować niektóre kwestie.

Wójt dodał, że dzieci jest coraz mniej, bo młode małżeństwa wyprowadzają się ze wsi idąc do większych miast. Dlatego też, jest spadek urodzeń na naszej gminie. W miejscowościach rodzi się po jednym dziecku w ciągu roku.

Ad 6.

- a) Pani Skarbnik przedstawiła i omówiła projekt uchwały budżetowej. Poinformowała, że powodem wprowadzenie WPF jest zmniejszenie deficytu, co następnie szczegółowo omówiła. Radni nie mieli pytań.

Przewodnicząca Rady Gminy zadała pytanie w jakiej miejscowości jest wykonywany wymieniany wodociąg w WPF.

Pani Skarbnik powiedział, że jest to wodociąg przy nowej drodze w Wiśniewie.

Radnie nie mieli pytań.

Pani Skarbnik odczytała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie podjęcie uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wiśniewo. (Uchwała stanowi załącznik do protokołu).

- b) Pani Skarbnik przedstawiła i omówiła projekt uchwały., wyjaśniając że główne zmiany uchwały to:

Po stronie dochodów dokonano zmian:

- ✓ W dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa – dokonano przeniesienia między paragrafami na kwotę 9.000,00 zł z wpływów najmu i dzierżawy składników majątkowych.

- ✓ W dziale 750 – Administracja publiczna – zmniejszono plan o kwotę 9.067,25 zł z refundacji wpływów za osoby pracujące na pracach publicznych i interwencyjnych. Planowano na 2 osoby, pracowała 1 osoba.
- ✓ W dziale 756 – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem – zwiększono plan o kwotę 9.067,25 zł z wpływów odsetek za nieterminowe wpłaty z podatków od osób fizycznych.
- ✓ W dziale 758 – Różne rozliczenia – zwiększono plan o kwotę 656.465,00 zł ze środków przekazanych z Ministerstwa finansów jako dodatkowe dochody dla Gminy. Zwiększono również plan o kwotę 18.205,00 zł z Funduszu Pomocy za m-c wrzesień z przeznaczeniem na dodatkowe zadania oświatowe
- ✓ W dziale 801 – Oświata i wychowanie – dokonano zwiększenia planu o kwotę 17.500,00 zł z wpłat dzieci za obiady w Szkole Podstawowej w Głużku – niedoszacowanie planu.
- ✓ W dziale 855 – Rodzina – dokonano zwiększenia planu dotacji celowej o kwotę 600,00 zł zgodnie z pismem nr WF-I.3112.20.44.2023 z dnia października 2023r. z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.
- ✓ W dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska – dokonano zwiększenia planu o kwotę 300.000,00 zł z wpływów od mieszkańców z zamieszkałych posesji Gminy Wiśniewo.
- ✓ W dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – wprowadzono plan dotacji w kwocie 30.000,00 zł – rozliczenie ekologicznego pikniku rodzinnego z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, który odbył się w Głużku zgodnie z podpisaną umową nr 3463/23/EE/D z dnia 25 sierpnia 2023r. Po stronie wydatków dokonano zmian.
- ✓ W dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo – wprowadzono nowy plan w kwocie 10.800,00 zł na nowe zadanie inwestycyjne pn. „ Wykonanie sieci wodociągowej w miejscowości Wiśniewo „, z przeznaczeniem na zapłatę za wykonanie dokumentacji projektowej. Koszt całego zadania zgodnie z wstępnym kosztorysem będzie wynosić 238.404,00 zł. Inwestycja planowana jest na lata 2023-2024. Koszt w roku 2023 będzie wynosił 10.800,00 zł , a w roku 2024 kwota 227.604,00 zł.
- ✓ W dziale 600 – Transport i łączność – dokonano zwiększenia planu o kwotę 59,00zł z przeznaczeniem na opłatę za zajęcie pasa drogowego na drodze powiatowej. Zwiększono plan o kwotę 15.000,00 zł na zadanie związane z przeciskiem pod drogą w miejscowości Bogurzyn, który w następnych latach będzie wykorzystany do budowy nowych

wodociągów W dziale 750 – Administracja publiczna – dokonano zwiększenia planu o kwotę 30.240,00 zł z przeznaczeniem na 3 posiedzenia rady gminy.

- ✓ W dziale 801 – Oświata i wychowanie – dokonano zwiększenia planu o kwotę 121.000,00 zł z przeznaczeniem na bieżące zadania w Szkole Podstawowej w Głużku. Zwiększenie środków na paragrafie zakupów i usług powstały w wyniku niezaplanowanych wydatków związanych z wykonaniem drogi dojazdowej do szkoły oraz parkingu przy dobudowanej sali gimnastycznej. Zwiększenie na paragrafie zakupu środków żywnościowych wynikało z wzrostu liczby uczniów spożywających obiady w szkole. Zwiększenie środków na paragrafach wynagrodzeniowych i pochodnych nauczycieli wynikało z nieplanowanych urlopach zdrowotnych dwóch nauczycieli, przyjęcie nowych pracowników w celu zapewnienia prawidłowej organizacji pracy w trakcie roku szkolnego – zastępstwo za nauczyciela na urlopie zdrowotnym oraz nauczanie klasy VII. Zwiększono również plan o kwotę 60.000,00 zł z przeznaczeniem na dojazdy dzieci do szkół. Zwiększył się koszt biletów miesięcznych oraz ilość dzieci.
- ✓ W dziale 852 – Pomoc społeczna – dokonano przesunięcia między paragrafami na kwotę 4.750,00 zł z przeznaczeniem na zakup usług między jst – wzrost kosztów za pobyt podopiecznego w Domu Pomocy Społecznej. Dokonano też zmniejszenia między paragrafami i działami o kwotę 22.290,00 zł przeznaczając kwotę 17.540,00 zł w dziale 855 – Rodzina - na zabezpieczenie kosztów ponoszonych przez GOPS za pobyt dzieci z terenu Gminy w Pieczy Zastępczej oraz w Domu Dziecka.
- ✓ W dziale 855 – Rodzina – dokonano zwiększenia planu dotacji celowej o kwotę 600,00 zł z przeznaczeniem na opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz zasiłek dla opiekuna.
- ✓ W dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska – dokonano zwiększenia planu o kwotę 300.000,00 zł z przeznaczeniem na wywóz opadów komunalnych w ramach wpłat od mieszkańców Gminy Wiśniewo. Zwiększono również plan o kwotę 86.603,00 zł z przeznaczeniem na zakup energii oświetlenia ulicznego oraz kwotę 25.222,00 zł z przeznaczeniem na konserwację oświetlenia ulicznego. Powyższe kwoty wynikają z ostatnich rachunków oraz zabezpieczają koszty do końca roku

Radni nie mieli pytań.

Pani Skarbnik odczytała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie podjęcie uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych.

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Wiśniewo. (Uchwała stanowi załącznik do protokołu).

- c) Pan Wójt omówił projekt uchwały wyjaśniając, że stawki podatkowe zostały omówione i ustalone na komisji RG w dniu 8 listopada 2023 r.

Wójt przeczytał projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie podjęcie uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych (nieobecny radny Wieczorek).

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości. (Uchwała stanowi załącznik do protokołu).

- d) Pan Wójt omówił projekt uchwały, wyjaśnił, że robimy szczegółowy spis gruntów. Różne firmy dzierżawią grunty na naszym terenie, dlatego potrzebna jest ta uchwała, żeby uregulować niektóre kwestie.

Radna Monika Tkaczyka zapytała jaką kwotę możemy uzyskać w ten sposób, czy mamy jakieś szacunkowe rozeznanie.

Wójt odpowiedział, że obejmuje to grunty, które są we wieczystym użytkowaniu na podstawie czego będzie robiona wycena.

Radna dopytywała, czy będziemy to zlecać.

Wójt odpowiedział, że będzie określone wszystko przez rzeczoznawcę i będzie to zależało od wyceny. Radni na bieżąco, będą o tym informowani.

Radni nie mieli pytań.

Wójt przeczytał projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie podjęcie uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych. (Uchwała stanowi załącznik do protokołu).

- e) Pani Sekretarz przedstawiła i omówiła projekt uchwały.

Radna Monika Tkaczyk zapraszała do zapoznawania się z naszymi programami i zgłaszania swoich uwag. Podziękowała, również za to że są wdrażane.

Radni nie zgłosili uwag.

Pani Sekretarz przeczytała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie podjęcie uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Wiśniewo na lata 2023-2027”. (Uchwała stanowi załącznik do protokołu).

- f) Pani Sekretarz przedstawiła i omówiła projekt uchwały. Wyjaśniła, że strategia jest podsumowaniem naszych dobrych i złych stron. Jest niezbędna do pozyskiwania środków z zewnątrz. Posłuży też wielu studentom w opracowywaniu prac dyplomowych.

Radna Tkaczyk dodała, że strategia ta to analiza naszej gminy. Dokument stanowi aplikację o różne dotacje.

Radni nie mieli pytań.

Pani Sekretarz przeczytała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie podjęcie uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Wiśniewo na lata 2023-2027”. (Uchwała stanowi załącznik do protokołu).

- g) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej omówił projekt uchwały wyjaśnił, że przedstawione trzy kolejne uchwały dotyczą posiłku w szkole i w domu, a uchwały określają ich kryteria.

Radnie nie mieli pytań.

Pani Kierownik GOPS przeczytała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie podjęcie uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej przez osoby objęte rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028. (Uchwała stanowi załącznik do protokołu).

- h) Kierownik GOPS omówił projekt uchwały.

Radnie nie mieli pytań.

Pani Kierownik GOPS przeczytała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie podjęcie uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 12 radnych. (nie obecna M. Tkaczyk)

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego Gminy Wiśniewo w zakresie dożywiania w ramach realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028. (Uchwała stanowi załącznik do protokołu).

- i) Kierownik GOPS omówił projekt uchwały.

Radnie nie mieli pytań.

Pani Kierownik GOPS przeczytała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała pod głosowanie podjęcie uchwały.

Za przyjęciem uchwały głosowało 12 radnych. (nie obecna M. Tkaczyk)

Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych przez osoby objęte wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028. (Uchwała stanowi załącznik do protokołu).

Ad 7.

Jako pierwszy głos zabrał Wójt Gminy. Odczytał wniosek, który wpłynął do nas, z OSP Mława w sprawie dofinansowania. I prosił radnych o ustosunkowanie się i podjęcie decyzji. Radni nie podjęli decyzji.

Przewodnicząca RG zaproponowała odłożenie tematu na nowy rok., kiedy będziemy już dysponować nowym budżetem.

Wójt przystał na tą propozycję. Do sprawy wrócimy w styczniu 2024 r.

Następnie Wójt poinformował, że wykonywane są drogi zgodnie z przetargami. Myśli, że do końca roku inwestycje będą zakończone. Wykonawca budowy świetlicy wiejskiej w Głużku składa już niezbędne dokumenty dotyczące odbioru budynku. Inwestycja poprawi jakość życia mieszkańców i myśli że do końca roku będzie rozliczona.

Wójt na koniec dodał, że mamy jedynie problem z wykonawcą boiska w Wiśniewie.

Na tym dyskusję zakończono.

Protokolant

Grażyna Grędzińska

Przewodniczący Rady Gminy


Iwona Zabuska