**UMOWA – PROJEKT ZO.3.2023**

Zawarta w dniu ………….. 2023r. pomiędzy Gminą Wiśniewo, Wiśniewo 86, 06-521 Wiśniewo, NIP: 569-175-36-72, reprezentowaną przez

Wójta Gminy – Grzegorza Woźniaka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Małgorzaty Drążek zwaną w

treści umowy „**Zamawiającym**” a:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie: „Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Wiśniewo na lata 2023-2027”

Wykonanie przedmiotu umowy obejmuje opracowanie dokumentu: „Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Wiśniewo na lata 2023-2027” obejmującego:

* 1. Stworzenie bazowej inwentaryzacji emisji
		1. Wykonawca winien opracować bazę danych dotyczącą gospodarki energią na terenie całej Gminy Wiśniewo, tj. w sektorach: publicznym, prywatnym, przemysłowym. Badanie winno być poprzedzone wykonaniem szczegółowej inwentaryzacji emisji gazów cieplarnianych w ww. sektorach i obiektach znajdujących się na terenie Gminy Wiśniewo oraz wyliczeniem ilości CO2 emitowanego wskutek zużycia energii na terenie Gminy;
		2. Inwentaryzacja winna być sporządzona z wykorzystaniem badania ankietowego (zrealizowanego w ramach w/w zamówienia). Celem opracowania ankiety i przeprowadzenia badania ankietowego w poszczególnych sektorach i obiektach jest uzyskanie danych na temat zużycia energii oraz emisji CO2. Pozyskane dane podczas inwentaryzacji powinny być możliwie jak najdokładniejsze, a sposób sporządzania inwentaryzacji powinien być dokładnie udokumentowany;
		3. Na podstawie wykonanej szczegółowej inwentaryzacji źródeł emisji w poszczególnych sektorach na terenie Gminy należy stworzyć bazę danych zawierającą wyselekcjonowane i usystematyzowane informacje pozwalające na ocenę gospodarki energią w Gminie oraz w jej poszczególnych sektorach i obiektach. Bazę należy usystematyzować w podziale na poszczególne nośniki (jak np. węgiel, olej opałowy itp.) w poszczególnych sektorach. Baza danych powinna zostać stworzona jako proste narzędzie analityczne z możliwością jego rozbudowy i aktualizacji. Baza ta powinna służyć również ocenie efektywności działań inwestycyjnych pod względem korzyści finansowych i efektów ekologicznych;
		4. Bazę danych należy wykonać na aktywnych arkuszach kalkulacyjnych MS Excel z założeniami, wyliczeniami i ich zestawionymi wynikami oraz w wersji tradycyjnej (papierowej) w formie raportu z inwentaryzacji wraz z bilansem emisji

CO2 z obszaru gminy Wiśniewo (w formie tabelarycznej) jak również przedstawionej w formie graficznej (na kolorowej mapie);

* + 1. Pozyskiwanie danych niezbędnych do sporządzenia bazy danych nie może generować dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.
	1. Opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Wiśniewo (PGN):
		1. PGN powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami: ustawy

o samorządzie gminnym, ustawy prawo ochrony środowiska, ustawy

o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy prawo energetyczne, ustawy o efektywności energetycznej oraz zgodnie z posiadanymi przez Gminę Wiśniewo planami, programami i innymi dokumentami województwa małopolskiego oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego w tym zakresie.

* + 1. Projekt PGN należy opracować zgodnie z założeniami pozyskanymi z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (WFOŚiGW);
		2. W PGN powinny zostać uwzględnione w szczególności następujące elementy sektora publicznego i prywatnego:
			- Budynki, instalacje i urządzenia (budynki usługowe, mieszkalne, oświetlenie uliczne, małe, średnie i duże przedsiębiorstwa);
			- Lokalna produkcja energii elektrycznej;
			- Zagospodarowanie przestrzenne i planowanie transportu;
			- Zamówienia publiczne w zakresie termomodernizacji budynków i odnawialnych źródeł energii;
			- Współpraca z mieszkańcami, przedsiębiorcami i zainteresowanymi stronami.
		3. PGN ma przyczynić się do osiągnięcia celów określonych w pakiecie klimatyczno- energetycznym do roku 2030 i zawierać dane w zakresie redukcji emisji gazów cieplarnianych i zwiększenia udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych oraz redukcji zużycia energii finalnej, co ma zostać zrealizowane poprzez podniesienie efektywności energetycznej. PGN powinien być opracowany w sposób kompleksowy.
		4. Opracowanie i przeprowadzenie prezentacji projektu PGN pracownikom Zamawiającego oraz podczas komisji Rady Gminy oraz sesji Rady Gminy, podczas której dokument będzie przyjmowany;
		5. Przeszkolenie pracowników Urzędu Gminy Wiśniewo ( 2 szkolenia),
		6. Opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych na potrzeby Zamawiającego.
	1. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko jeśli jest wymagana
		1. Przygotowanie wzorów pism, m.in. ogłoszeń, obwieszczeń informacji oraz wystąpień do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, Państwowego Wojewódzkiego/Powiatowego Inspektora Sanitarnego i WFOŚIGW w sprawie: uzgodnienia zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko do PGN oraz zaopiniowania projektu PGN wraz z prognozą oddziaływania na środowisko (jeśli wymagane);
		2. Zapewnienie udziału społeczeństwa w procedurze opiniowania PGN, w tym: podanie projektu dokumentów i prognozy oddziaływania na środowisko do publicznej wiadomości; zebranie uwag i ich analiza – rozpatrzenie i uwzględnienie uwag.
		3. Sporządzenie podsumowania procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko w 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej.
	2. Pozostałe informacje dot. przedmiotu zamówienia
		1. Zamawiający informuje, że w ramach podpisanej umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
			+ Zapewnienia doświadczonych i wykwalifikowanych osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
			+ Udziału w Komisjach Rady Gminy w Wiśniewo oraz sesji Rady Gminy Wiśniewo, na których prezentowany będzie projekt uchwały dotyczący PGN;
			+ Pozyskania i zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt danych i materiałów niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia;
			+ Uzgodnienia z Zamawiającym treści i projektów poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia oraz przedłożenia ich ostatecznej wersji do zatwierdzenia przez Zamawiającego;
			+ Przekazania przedmiotu zamówienia wraz z uzgodnieniami po 3 egz. w wersji papierowej i elektronicznej (plik PDF, Microsoft Office) na podstawie protokołu odbioru;
			+ Przekazania na piśmie Zamawiającemu wszelkich praw autorskich do przedmiotu zamówienia.
			+ **Jeżeli po odebraniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego zmianie ulegną ustawy lub wytyczne dot. programów niskiej emisji, Wykonawca jest zobligowany bezpłatnie dokonać aktualizacji dokumentu zgodnie z wymaganymi zmianami przez okres trwania gwarancji od daty podpisania protokołu odbioru wykonania PGN.**
		2. Zamawiający zobowiązuje się do:
			+ Współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia ;
			+ Udzielania Wykonawcy wszelkich informacji oraz przekazywania materiałów i dokumentów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia;

Udostępnienia Wykonawcy dokumentów programowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia będących w posiadaniu Zamawiającego

1. Wszelkie koszty związane z opracowaniem powyższej dokumentacji obciążają Wykonawcę.

**§2**

**Termin wykonania**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia **30.08.2023 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace określone w punkcie poprzedzającym z należną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności zawodowych.

**§3**

**Wynagrodzenie umowne**

1. Zamawiający zapłaci dostawcy wynagrodzenie za przedmiot umowy w wysokości:
	* ………….. zł netto (słownie złotych 0/00)
	* ………….. zł VAT (słownie złotych 0/00)
	* łącznie …………… zł brutto (słownie złotych 0/00),
2. Wykonawca wystawi faktury wg danych i asortymentu wskazanego przez zamawiającego.
3. Należność zostanie uregulowana przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca przedłoży zamawiającemu fakturę w terminie do 7-miu dni od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
5. Zamawiający będzie realizował płatność z zastosowaniem systemu podzielonej płatności tzw. split payment, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłatę w systemie o którym mowa w ust. 5 uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w ust. 3.
7. Wykonawca oświadcza, iż rachunek o którym mowa w ust. 3 będzie rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT oraz będzie ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Jeżeli powyższy rachunek wskazany przez Wykonawcę nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony w przedmiotowym wykazie oraz będzie spełniał warunki określone w ust. 7. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 5 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
9. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

**§4**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji dotyczącej sporządzonej dokumentacji na okres do **31.12.2027 r**. przy czym Wykonawca zobowiązuje się uaktualnić sporządzoną dokumentację w okresie gwarancji na pisemne wezwanie Zamawiającego bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
2. W przypadku wykrycia w okresie gwarancji wad wykonanych opracowań, Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia ich Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy przez okres trwania gwarancji.

**§ 5**

**Odbiory**

1. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć Przedstawiciele Zamawiającego i Przedstawiciele Wykonawcy.
2. Po wykonaniu dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy Wykonawca przekaże ją do siedziby Zamawiającego (Urząd Gminy Wiśniewo).
3. W ramach przekazywania przedmiotu umowy Wykonawca, na życzenie Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu przyjęte rozwiązania, w dokumentacji projektowej.
4. W przypadku stwierdzenia usterek w opracowanej dokumentacji , Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia niezbędnych poprawek do w/w opracowania w terminie do 5 dni od daty ich ujawnienia.
5. Po sprawdzeniu i uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonany przedmiot umowy, sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy. Za datę odbioru przedmiotu umowy uważa się datę podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
	1. w razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym § 2 pkt. 1 niniejszej umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 pkt.1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
	2. w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 pkt.1 niniejszej umowy,
	3. w razie opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w terminach określonych w § 6 pkt. 2 oraz §1 pkt. 1 ppkt. 6 oraz § 5 pkt. 4 umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 pkt. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt.1 niniejszej umowy,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 7**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w umowie i określonych w przepisach prawa.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
	1. jeśli opóźnienie w wykonaniu umowy w terminie określonym w § 2 pkt. 1 umowy przekroczy 5 dni,
	2. wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z naruszeniem jej postanowień
	3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia od umowy,
3. Odstąpienie od umowy, określone w § 7 pkt. 2 umowy nie jest odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej przez Zamawiającego.
4. W razie odstąpienia od umowy na zasadach określonych w § 7 pkt. 2 umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy według stanu zaawansowania do dnia odstąpienia od umowy. Z przekazania zostanie sporządzony częściowy protokół przekazania, który będzie określał w szczególności rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac projektowych i kwotę wynagrodzenia na dzień odstąpienia od umowy. Wykonawca może żądać zapłaty za wykonane prace w wysokości proporcjonalnej do stopnia zaawansowania prac. Protokół odbioru częściowego przekazania stanowi podstawę do wystawienia faktury.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot praw autorskich wyniki prac, przygotowane w ramach niniejszej umowy będą oryginalne bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać w pełni majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zmianami) do wyników prac, o których mowa w ust. 1 w pełnym zakresie, bez

żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.

1. Po bezusterkowym protokolarnym odbiorze przedmiotu odbioru, na Zamawiającego przechodzi nieodpłatnie i na czas nieokreślony całość majątkowych praw autorskich do

wyników prac, o których mowa w ust. 1 przygotowanych przez Wykonawcę w zakresie działań określonych §1 umowy.

1. W sytuacji określonej w § 7 pkt. 4 na Zamawiającego przechodzi nieodpłatnie i na czas nieokreślony całość majątkowych praw autorskich do wyników prac o których mowa w ust. 1 przygotowanych przez Wykonawcę w zakresie działań określonych §1 umowy w zakresie określonych w częściowym protokole przekazania.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do wyników prac, o których mowa w ust. 3 i 4 obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia Umowy pola eksploatacji, a w szczególności:
	1. utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
	2. wystawianie, lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
	3. wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio - wizualnych i komputerowych,
	4. prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek wielkości i treści całości lub ich części,
	5. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonanie zależnych praw autorskich do przedmiotu umowy.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Do rozpoznania sporów powstałych na tle realizacji Umowy właściwe są miejscowe sądy powszechne dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych mową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Z A M A W I A J Ą C Y WYKONAWCA**