

ZARZĄDZENIE Nr 22/2018

Wójta Gminy Wiśniewo
z dnia 08 sierpnia 2018 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1073 ze zm.), oraz art. 7 ust. 1 pkt. 1 i art. 11a ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną jako organ doradczy Wójta Gminy w sprawach zagospodarowania przestrzennego, w następującym składzie:

1. Iwona Rejniak- Przewodniczący Komisji
2. Dariusz Zgiep- Zastępca Przewodniczącego Komisji
3. Dariusz Staniszewski- Członek Komisji
4. Andrzej Kalinowski- Członek Komisji
5. Iwona Zabuska – Członek Komisji

§ 2

Komisja działa zgodnie z regulaminem, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Zbigniew Kleniewski

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 22/2018

Wójta Gminy Wiśniewo

z dnia 08 sierpnia 2018 r.

Regulamin Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

§ 1

Niniejszy regulamin określa organizację i tryb działania Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej zwanej dalej Komisją.

§ 2

Komisja jest organem doradczym Wójta Gminy Wiśniewo powołanym do opiniowania:

1. Projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
2. Projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i jego zmian;
3. Analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym;
4. Innych opracowań urbanistycznych i architektonicznych;

§ 3

1. Komisja opiniuje projekty dokumentów i wyraża stanowisko na wniosek Wójta Gminy Wiśniewo, Przewodniczącego Rady Gminy Wiśniewo a także z własnej inicjatywy.
2. Komisja może z własnej inicjatywy kierować uwagi i propozycje do organów gminy w sprawach dotyczących zakresu jej działania.

§ 4

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego, który kieruje jej pracami.
2. Komisja obraduje w siedzibie Urzędu Gminy w Wiśniewie, Urząd Gminy w Wiśniewie zapewnia obsługę administracyjną i techniczną Komisji.
3. W uzasadnionych przypadkach Komisja może dokonywać wizji w terenie lub obradować poza siedzibą Urzędu.
4. Komisja może obradować, jeśli obecnych jest co najmniej 3 członków Komisji, w tym przewodniczący lub zastępca przewodniczącego.
5. W razie nieobecności przewodniczącego, zastępuje go zastępca przewodniczącego.

§ 5

1. Członkowie komisji nie będący pracownikami Urzędu Gminy w Wiśniewie otrzymują za udział w komisji wynagrodzenia brutto za każde posiedzenie w wysokości:
 - 500 zł- członkowie komisji
2. Członkowie Komisji, będący pracownikami Urzędu Gminy w Wiśniewie biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych, czas pracy w Komisji jest równoznaczny z czasem pracy w ramach ich stosunku pracy w Urzędzie.

§ 6

Z posiedzenia Komisji spisuje się protokół, dokumentujący przebieg obrad , w szczególności wnioski, opinie, uwagi i propozycje Komisji. Protokół spisuje jeden z członków Komisji, wyznaczony przez przewodniczącego.

WYŚWIADANIE
mgr T. Wójcikowski