

WNIOSEK O WYDANIE AKTU STANU CYWILNEGO

Instrukcja wypełniania w trzech krokach

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI

2. pole wyboru zaznacz ☒ ☐

1. Dane wnioskodawcy

Imię(imiona)

Nazwisko

Adres do korespondencji

Ulica

numer domu

numer lokalu

miejscowość

Kod pocztowy

pocztą

Nr telefonu

Numer nie jest obowiązkowy ale ułatwi kontakt w sprawie wydanie odpisu aktu stanu cywilnego

Adres e-mail

e-mail nie jest obowiązkowy ale ułatwi kontakt w sprawie wydanie odpisu aktu stanu cywilnego

2. Rodzaj aktu i ilość egzemplarzy

☐ akt urodzenia☐ akt małżeństwa☐ akt zgonu☐ skrócony☐ zupełny☐ wielojęzycznyilości szt.

3. Dane osoby, której akt dotyczy

Imię(imiona)

Nazwisko

nazwisko rodowe

Data zdarzenia(urodzenia/małżeństwa/zgonu)

miejsce zdarzenia

Odpis dotyczy

☐ Mojej osoby☐ małżonka☐ matki/ojca☐ babci/dziadka☐ siostry/brata☐ córki/syna☐ wnuczki/wnuka

4. Sposób odbioru zaświadczenia

☐ Osobiście w formie papierowej☐ pocztą w formie papierowej☐ W formie dokumentu elektronicznego

5. Cel wydania

☐ Emerytalno-rentowych ☐ alimentacyjny ☐ rozwód/separacja ☐ sprawy spadkowe

☐ Inne

6. Data i miejsce sporządzenia wniosku

DATA - -

MIEJSCOWOŚĆ

7. Podpis

Własnoręczny czytelny podpis
osoby, która składa wniosek

ADNOTACJE URZĘDOWE (Wypełnia Urzędnik)

Data wpływu wniosku do urzędu - -

Opłata skarbową w wysokości zł. została pobrana Nr opłaty

Nie podlega opłacie skarbowej na podst. Art. 2 ust.1 pkt. lit ustawy z dnia 16 listopada 2006 r.
(Dz.U. t.j. 2014.1628 z późn. zm)

Data wydania aktu - -

Nr blankietu, na którym został wydany akt

Podpis osoby wydającej akt

8. Data odbioru aktu

DATA - -

9. Podpis

Własnoręczny czytelny podpis
osoby, która odbiera akt