

ZARZĄDZENIE NR 5/16

Wójta Gminy Wiśniewo

z dnia 04.02.2016 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym nabór do publicznych oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wiśniewo w roku szkolnym 2016/2017

Na podstawie § 14 ust. 2 i ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględniających w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942) Wójt Gminy Wiśniewo zarządza, co następuje:

§ 1

Ustala się na rok szkolny 2016/2017 harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym nabór do publicznych oddziałów przedszkolnych przy szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wiśniewo, zawierający szczegółowe terminy dokonywania czynności tj.:

- 1) Terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym nabór do publicznych oddziałów przedszkolnych funkcjonujących przy szkole podstawowej:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych przy szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	15.02. – 11.03. 2016 r.	12.04. – 15.04. 2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych przy szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty.	do 17.03.2016 r.	do 21.04.2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	07.04.2016 r.	16.05.2016 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 15.04.2016 r.	do 18.05.2016 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	18.04.2016 r.	23.06.2016 r.

- 2) Terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym nabór do klas pierwszych w szkołach podstawowych:

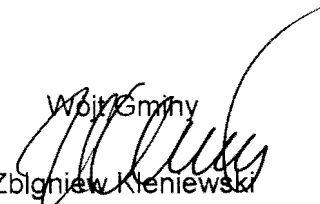
Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01.03. – 31.03. 2016 r.	27.04. – 29.04. 2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty.	do 06.04.2016 r.	do 06.05.2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	26.04.2016 r.	01.06.2016 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydatów woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 03.05. 2016 r.	do 02.06.2016 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	06.05.2016 r.	do 31.08.2016 r.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych szkół podstawowych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Zbigniew Kleniewski