

ZARZĄDZENIE NR 32 /2014
Wójta Gminy Wiśniewo
z dnia 2 listopada 2014 r.

**w sprawie określenia zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych oraz zasad
uzgadniania zjazdów z dróg wewnętrznych będących własnością Gminy Wiśniewo**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r., o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 260 z późn. zm.), art. 11, art. 12 oraz art. 25 ust. 1 i 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt. 5 i pkt. 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r., Nr 102, poz. 651 z późn. zm.).

Wójt Gminy Wiśniewo
zarządza co następuje:

§ 1

Zasady określone niniejszym zarządzeniem dotyczą dróg wewnętrznych, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r., o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 260 z późn. zm.), stanowiących własność Gminy Wiśniewo, zwanych dalej drogami wewnętrznymi.

§ 2

Zasady zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z ich budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną, określone zostały w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zasady ustalania oraz wysokość opłat tytułem zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych, określone zostały w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wnioski o zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg mogą być sporządzane na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zarządzenia:

- 1) wniosek o uzgodnienie lokalizacji w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego, niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego określa załącznik Nr 3,
- 2) wniosek o wydanie zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego, niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego określa załącznik Nr 4,
- 3) wniosek o wydanie zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej reklamy określa załącznik Nr 5,
- 4) wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie robót w pasie drogowym drogi wewnętrznej określa załącznik Nr 6.

§ 5

Zawiadomienie o awarii urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego znajdującego się w pasie drogowym drogi wewnętrznej może być sporządzane na formularzu stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Wzór uzgodnienia lokalizacji w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego, niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, o którym mowa w § 4 pkt. 1 określa załącznik Nr 8 do niniejszego rozporządzenia.

§ 7

Wzór umowy dzierżawy na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, o którym mowa w § 4 pkt. 2 określa załącznik Nr 9 do niniejszego rozporządzenia.

§ 8

Wzór umowy dzierżawy na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, o którym mowa w § 4 pkt. 3 określa załącznik Nr 10 do niniejszego zarządzenia.

§ 9

Wzór umowy dzierżawy na zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 4 pkt. 4 określa załącznik Nr 11 do niniejszego zarządzenia.

§ 10

Wzór protokołu odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej określa załącznik Nr 12 do niniejszego zawiadomienia.

§ 11

Zasady uzgadniania lokalizacji zjazdów z dróg wewnętrznych będących własnością Gminy Wiśniewo określone zostały w załączniku Nr 13 do niniejszego zarządzenia.

§ 12

Wniosek o uzgodnienie zjazdu z drogi wewnętrznej, stanowiącej własność Gminy Wiśniewo określa załącznik Nr 14 do niniejszego rozporządzenia.

§ 13

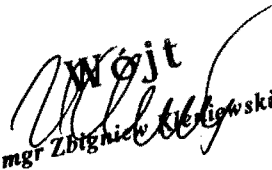
Wzór uzgodnienia lokalizacji zjazdu z drogi wewnętrznej, stanowiącej własność Gminy Wiśniewo może być sporządzony na formularzu stanowiącym załącznik Nr 15 do niniejszego zarządzenia.

§ 14

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. budownictwa geodezji i gospodarki komunalnej.

§ 15

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Zbigniew Kłękowski

Zasady zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych

§ 1

Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilno-prawnej, zawartej między Gminą Wiśniewo reprezentowaną przez Wójta Gminy Wiśniewo, a zajmującym pas drogowy, w celu:

- 1) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 2) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 3) zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1 i 2,
- 4) prowadzenia w pasie drogowym dróg wewnętrznych robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
- 5) zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, o którym mowa w pkt. 1 i 2 może nastąpić wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu lokalizacji.

§ 2

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej może nastąpić wyłącznie po zawarciu umowy cywilno-prawnej między Gminą Wiśniewo, a właścicielem obiektu lub urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego i na warunkach określonych w tej umowie.
2. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej bez zawarcia umowy cywilno-prawnej uzasadnia skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

§ 3

1. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, który powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego,
 - 2) cel zajęcia pasa drogowego,
 - 3) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego, a w przypadku reklam, powierzchnię reklamy,
 - 4) planowany okres zajęcia pasa drogowego.
2. Do wniosku o którym mowa w ust. 1, należy załączyć:
 - 1) plan sytuacyjny w skali 1 : 1 000 lub 1 : 500, z zaznaczeniem granic, podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy z podaniem jej wymiarów – 2 szt.,
 - 2) pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika,
3. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, do wniosku o którym mowa w ust. 1 należy załączyć dodatkowo kopię uzgodnienia z właścicielem drogi

lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym.

4. Wnioski o zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg mogą być sporządzane na formularzach stanowiących załączniki Nr 3, 4, 5 i 6 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wniosek o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej należy złożyć z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 5

Zajmujący pas drogowy zawiadamia pisemnie lub telefonicznie właściciela drogi o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej do poprzedniego stanu użyteczności, nie później niż w ostatnim dniu zajęcia pasa.

§ 6

Właściciel drogi dokonuje niezwłocznie odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego, drogi wewnętrznej, sporządzając protokół odbioru. Wzór protokołu odbioru zajmowanego odcinka drogi wewnętrznej stanowi załącznik Nr 12 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

1. W przypadku awarii urządzeń w pasie drogowym drogi wewnętrznej, niezwiązanych z obsługą drogi, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie, niezwłocznie zawiadamia właściciela pasa o zajęciu pasa drogowego w związku z awarią. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią pasa drogowego. Przedmiotowe zawiadomienie może być sporządzane na formularzu stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszego zarządzenia.
2. Na podstawie zawiadomienia właściciel pasa drogowego drogi wewnętrznej nalicza opłatę w oparciu o stawki określone w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 8

Gmina może odmówić zajęcia pasa drogowego i umieszczenia urządzenia w pasie drogowym urządzenia niezwiązanego z gospodarką drogową w przypadku, jeżeli zajęcie to lub umieszczenia urządzeń zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, zakłóca wykonanie zadań zarządu drogi, powoduje inne utrudnienia i niedogodności, zagraża bezpieczeństwu osób i mienia, wywołuje protesty społeczne miejscowej ludności lub też z innych względów nie leży w interesie społecznym i publicznym.

Wojt
mgr Zbigniew Kleniewski

Zasady ustalania oraz wysokość opłat za zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych

§ 1

Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, których właścicielem jest Gmina Wiśniewo, na cele niezwiązane z przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

- 1) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 2) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 3) prowadzenia w pasie drogowym dróg wewnętrznych robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
- 4) zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1 – 3.

§ 2

1. Za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, w celu o którym mowa w § 1 pkt. 1, ustala się następujące roczne stawki opłat za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia w pasie drogowym:
 - 1) poza obszarem zabudowanym – 15,00 zł,
 - 2) w obszarze zabudowanym – 30,00 zł.
2. Stawki opłat rocznych w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§ 3

1. Za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, w celu o którym mowa w § 1 pkt. 2 ustala się następującą stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu budowlanego, niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego – 1,00 zł.
2. Za każdy dzień umieszczenia reklamy w pasie drogowym: – 2,00 zł, za 1 m²,
3. Ustala się zerową stawkę opłaty za umieszczenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej reklamy (tablicy informacyjnej) zawierającej informację o gminie, powiecie lub województwie w postaci planów, tablic, plansz, itp.

§ 4

1. Za zajęcie 1 m² elementów pasa drogowego dróg wewnętrznych, w celu o którym mowa w § 1 pkt. 3 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia pasa drogowego:
 - 1) chodników – 0,50 zł, za 1 m²
 - 2) jezdni do 20 % szerokości – 1,00 zł,
 - 3) od 20% do 50 % szerokości – 2,00 zł,
 - 4) powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia jezdni – 4 zł.
 - 5) drogi o nawierzchni gruntowej:
 - a) do 50 % szerokości pasa drogowego – 1,00 zł,

- b) powyżej 50 % szerokości do całkowitego zajęcia pasa - 2,00 zł.
2. Opłaty te pobiera się również, bez uprzedniego zawarcia umowy, za zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu likwidacji awarii urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a znajdujących się w pasie drogowym.

§ 5

Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt. 4 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni na:

- 1) umieszczenie obiektu handlowego i usługowego – 1,00 zł,
- 2) inne niż wymienione w pkt. 1 i 2 pozwalające na korzystanie z pasa drogowego na prawach wyłączności – 1,00 zł.

§ 6

1. Opłatę za zajęcie 1 m² pasa drogowego drogi wewnętrznej na cele niezwiązane z przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, o których mowa w § 1 ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni pasa drogowego, stawki opłat za zajęcie 1 m² pasa drogowego i liczby dni zajmowania pasa drogowego, przy czym zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny traktowane jest jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.
2. Zajęcie pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1 m² lub powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1 m² jest traktowane jak zajęcie 1 m² pasa drogowego.

§ 8

Zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia właściciela drogi, bez zawarcia z nim umowy na zajęcie pasa drogowego uzasadnia skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

Wójt
[Podpis]
mgr Zbigniew Kleniewski

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 32/2014
Wójta Gminy Wiśniewo
z dnia 2 listopada 2014 r.

.....
(miejscowość data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....
(adres zameldowania / siedziba)

Wójt Gminy Wiśniewo

06-521 Wiśniewo

.....
(NIP + REGON / PESEL)

.....
(nr telefonu)

WNIOSEK

*o wydanie zezwolenia na **lokalizację** w pasie drogowym drogi wewnętrznej, stanowiącej własność Gminy Wiśniewo obiektu budowlanego / urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego**

Proszę o wydanie zezwolenia na **lokalizację** w pasie drogowym drogi wewnętrznej, stanowiącej własność

Gminy

Wiśniewo

.....
(numer działki / nazwa ulicy)

w miejscowości obiektu budowlanego /urządzenia*

(rodzaj inwestycji, opis obiektu / urządzenia)

Rodzaj elementów pasa drogowego, które zostaną zajęte przez obiekt budowlany / urządzenie*

Wymiary obiektu budowlanego / urządzenia*:

długość -

szerokość -

powierzchnia w m² -

Sposób i miejsce umieszczenia w pasie drogowym

Planowany okres zajęcia pasa drogowego (max. 25 lat)

Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
*** - niewłaściwe skreślić**

Do wniosku wydanie zezwolenia dołączam:

- 1) plan sytuacyjny w skali 1 : 1 000 lub 1 : 500, z zaznaczeniem granic, podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy z podaniem jej wymiarów – 2 szt.
- 2)
- 3)
- 4)

.....

mgr. Zbigniew Kleniewski
(podpis inwestora)

Załącznik Nr 4
do zarządzenia Nr 32/2014
Wójta Gminy Wiśniewo
z dnia 2 listopada 2014 r.

.....
(miejscowość data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....
(adres zameldowania / siedziba)

Wójt Gminy Wiśniewo

06-521 Wiśniewo

.....
(NIP + REGON / PESEL)

.....
(nr telefonu)

WNIOSEK

*o wydanie zezwolenia na **umieszczenie** w pasie drogowym drogi wewnętrznej, stanowiącej własność Gminy Wiśniewo obiektu budowlanego / urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego**

Proszę o wydanie zezwolenia na **umieszczenie** w obszarze zabudowanym / poza obszarem zabudowanym* w pasie drogowym drogi wewnętrznej, stanowiącej własność Gminy Wiśniewo

.....
(numer działki / nazwa ulicy)

w miejscowości obiektu budowlanego / urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego*.....

.....
(rodzaj inwestycji, opis obiektu / urządzenia)

Rodzaj elementów pasa drogowego, które zostaną zajęte przez obiekt budowlany / urządzenie*

Wymiary obiektu budowlanego / urządzenia*:

długość -

szerokość -

powierzchnia w m² -

Sposób i miejsce umieszczenia w pasie drogowym

Planowany okres zajęcia pasa drogowego (max. 25 lat)

Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....

*** - niewłaściwe skreślić**

Do wniosku wydanie zezwolenia dołączam:

- 1) plan sytuacyjny w skali 1 : 1 000 lub 1 : 500, z zaznaczeniem granic, podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy z podaniem jej wymiarów – 2 szt.
- 2) kopię uzgodnienia lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej / obiektu budowlanego* z właścicielem drogi.
- 3)
- 4)

.....
(podpis inwestora)

Wojt
mgr Zdzisław Kłakowski

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 32/2014
Wójta Gminy Wiśniewo
z dnia 2 listopada 2014 r.

.....
(miejscowość data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....
(adres zameldowania / siedziba)

.....
(NIP + REGON / PESEL)

.....
(nr telefonu)

Wójt Gminy Wiśniewo

06-521 Wiśniewo

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na **umieszczenie reklamy** w pasie drogowym drogi wewnętrznej, stanowiącej
własność Gminy Wiśniewo

1. Miejscowość,.....

.....
(dokładna lokalizacja, obręb, nr działki)

2. Powierzchnia reklamy umieszczonej równolegle / prostopadle / ukośnie* w stosunku do osi
pasa drogowego:

- reklama jednostronna* m²,
- reklama dwustronna* m²,

3. Wnioskowany okres zajęcia pasa drogowego pod reklamę: od dnia
do dnia

4. Osoba odpowiedzialna za stan bezpieczeństwa i porządek w rejonie reklamy:

.....
(imię, nazwisko, adres, telefon kontaktowy)

*** - niewłaściwe skreślić**

Do wniosku wydanie zezwolenia dołączam:

- 1) plan sytuacyjny w skali 1 : 1 000 lub 1 : 500, z podaniem jej wymiarów – 2 szt.
- 2)
- 3)

.....
(podpis inwestora)

Wójt
mgr Zbigniew Kłanowski

Załącznik Nr 6
do zarządzenia Nr 32/2014
Wójta Gminy Wiśniewo
z dnia 2 listopada 2014 r.

.....
(miejscowość data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....
(adres zameldowania / siedziba)

Wójt Gminy Wiśniewo

06-521 Wiśniewo

.....
(NIP + REGON / PESEL)

.....
(nr telefonu)

WNIOSEK

*o wydanie zezwolenia na **prowadzenie robót** w pasie drogowym drogi wewnętrznej, stanowiącej własność Gminy Wiśniewo niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg*

Proszę o wydanie zezwolenia na **prowadzenie robót** w pasie drogowym drogi wewnętrznej, stanowiącej własność Gminy Wiśniewo

.....
(numer działki / nazwa ulicy)

polegających na
(rodzaj inwestycji, opis obiektu / urządzenia)

.....
w miejscowości

Rodzaj elementów pasa drogowego, które zostaną zajęte*:

- 1) chodniki, , na powierzchni m²,
- 2) jezdnie do 20 %, na powierzchni m²,
- 3) od 20% do 50%, na powierzchni.....m²
- 4) powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni, na powierzchni m²,
- 5) drogi o nawierzchni gruntowej do 50% szerokości pasa drogowego, na powierzchni m²,
- 6) drogi o nawierzchni gruntowej powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia pasa, na powierzchni m²,

Metoda prowadzenia robót:

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie robót w pasie drogowym

.....
(imię, nazwisko, adres, nr telefonu)

Planowany okres zajęcia pasa drogowego od dnia

do dnia

*** - niewłaściwe skreślić**

Do wniosku wydanie zezwolenia dołączam:

- 1) plan sytuacyjny w skali 1 : 1 000 lub 1 : 500, z zaznaczeniem granic, podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy z podaniem jej wymiarów – 2 szt.
- 2) kopię uzgodnienia lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej / obiektu budowlanego* z właścicielem drogi.
- 3)
- 4)

.....
(podpis inwestora)

WOJ
[Signature]
mgr Zbigniew K.

Załącznik Nr 7
do zarządzenia Nr 32/2014
Wójta Gminy Wiśniewo
z dnia 2 listopada 2014 r.

.....
(miejscowość data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....
(adres zameldowania / siedziba)

.....
(NIP + REGON / PESEL)

.....
(nr telefonu)

Wójt Gminy Wiśniewo

06-521 Wiśniewo

ZAWIADOMIENIE

*o awarii urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego
znajdującego się w pasie drogowym drogi wewnętrznej*

Zawiadamiam, że w związku z awarią urządzenia
.....
(rodzaj urządzenia)

niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, znajdującego
się w pasie drogowym drogi wewnętrznej
(dokładna lokalizacja, nr działki,)

w okresie od dnia do dnia
dokonano zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej, stanowiącej własność Gminy Wiśniewo
na powierzchni m².

Rodzaj elementów pasa drogowego, które zostały zajęte*:

- 1) chodniki, pobocza,
- 2) jezdnia do 50 %,
- 3) powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni,
- 4) drogi o nawierzchni gruntowej do 50% szerokości pasa drogowego,
- 5) drogi o nawierzchni gruntowej powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia pasa*.

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie robót w pasie drogowym
.....
.....
(imię, nazwisko, adres, nr telefonu)

*** - niewłaściwe skreślić**

Do wniosku wydanie zezwolenia dołączam:

- 1) plan sytuacyjny w skali 1 : 1 000 lub 1 : 500, z zaznaczeniem granic, podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy z podaniem jej wymiarów – 2 szt.

- 2) kopię uzgodnienia lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej / obiektu budowlanego*
z właścicielem drogi.
- 3)
- 4)

.....
(podpis inwestora)

Wójt
[Signature]
mgr Zbigniew Kłaniewski

Załącznik Nr 8
Do Zarządzenia nr 32/2014
Wójta Gminy Wiśniewo
Z dnia 2 listopada 2014 r.

Nr sprawy

.....
.....
/imię i nazwisko lub nazwa podmiotu/

W odpowiedzi na wniosek z dnia dotyczący wydania zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym drogi wewnętrznej stanowiącej własność Gminy Wiśniewo dz nr ew. w miejscowości, *urządzenia infrastruktury technicznej / obiektu budowlanego** niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, na budowęw pasie istniejącej drogi gminnej w m.oznaczonej jako działka nr ew....., celem

Wójt Gminy Wiśniewo wyraża zgodę na lokalizację w/w *obektu / urządzenia** w pasie drogowym drogi wewnętrznej dz nr ew.w miejscowości, na następujących warunkach:

1. Niniejsza zgoda jest ważna wraz z mapą opieczętowaną pieczęcią urzędową, wskazującą lokalizację urządzenia.
2. Zobowiązuję wnioskodawcę przed przystąpieniem do prowadzenia robót w pasie drogowym drogi wewnętrznej do wystąpienia do zarządcy drogi z wnioskiem o wydanie zezwolenia na **umieszczenie** w pasie drogowym drogi wewnętrznej *obektu / urządzenia** infrastruktury technicznej niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a także wnioskiem o wydanie zezwolenia na **prowadzenie robót** w pasie drogowym drogi wewnętrznej. Przedmiotowe zezwolenia udzielane są wyłącznie w formie umowy cywilno-prawnej.
3. Niniejsza zgoda nie jest równoznaczna z pozwoleniem na budowę bądź zgłoszeniem robót budowlanych, stosownie do przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.).
4. Niniejsza zgoda nie stanowi zezwolenia na prowadzenie robót w pasie drogowym, o które strona powinna wystąpić po uzyskaniu pozwolenia na budowę, bądź zgłoszenia robót budowlanych.
5. Realizację i koszty budowy związane z wykonaniem zadania ponosi inwestor.
6. Niezwłocznie po zakończeniu budowy inwestor przywróci pas drogowy do stanu pierwotnego, o czym pisemnie zawiadomi właściciela drogi, a ten dokona jej protokolarnego odbioru.
7. W przypadku wystąpienia kolizji w/w *urządzenia / obiektu** , która może wyniknąć

w trakcie budowy dróg objętych wnioskiem jak również budowy w tych drogach sieci gminnych wodociągowych, kanalizacyjnych i oświetleniowych właściciel *urządzenia / obiektu** zobowiązany jest do jego przebudowy na koszt własny.

Przed rozpoczęciem robót budowlanych inwestor zobowiązany jest do:

1. Uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.
2. Podpisania umowy dzierżawy części działki gminnej stanowiącej drogę wewnętrzną, o której mowa w pkt. 2.

Niniejsza zgoda nie zastępuje innych wymaganych prawem opinii i uzgodnień.

Wyraża się zgodę dla wnioskodawcy na składanie oświadczenia o prawie do dysponowania terenem na cele budowlane (art. 32 ust. 4 pkt. 2 ustawy Prawo budowlane)

.....
(pieczęć i podpis Wójta Gminy Wiśniewo)

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

Wójt
[Podpis]
mgr Zbigniew Kłaniewski

RBGK.....

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w dniu r. w miejscowości Wiśniewo, gm. Wiśniewo, pomiędzy: Gminą Wiśniewo z siedzibą w Wiśniewie, NIP 569 175 36 72, REGON 130378539, zwaną dalej **Wydzierżawiającym**, reprezentowaną przez: **Wójta Gminy Wiśniewo**.....
a

.....
.....zwanym dalej **Dzierżawcą**.

§ 1

Wydzierżawiający wydierżawia Dzierżawcy część działki nr ew.,..... w miejscowości,..... stanowiącą drogę wewnętrzną (w obszarze zabudowanym / poza obszarem zabudowanym*) której właścicielem jest Gmina Wiśniewo, w celu umieszczenia *urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego / obiektu budowlanego**
na powierzchni: dz. nr..... na okres 25 lat w terminie od dozgodnie z planem sytuacyjnym, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wydierżawiający oddaje do używania na cele związane z umieszczeniem obiektu budowlanego / *urządzenia** część działki określoną w § 1 umowy, a Dzierżawca nieruchomości tę przyjmuje.
2. Umowa zostaje zawarta na okres lat (max. 25 lat) i obowiązuje od dnia do dnia

§ 3

1. Dzierżawca zobowiązuje się do używania nieruchomości określonej w § 1 zgodnie z jej przeznaczeniem.
2. Dzierżawca zobowiązuje się do dokonywania bieżących napraw przedmiotu dzierżawy na swój koszt, celem zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym.
3. bez zgody Wydierżawiającego Dzierżawca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy.
4. w przypadku wystąpienia kolizji, uzgodnionej niniejszą umową *urządzenia / obiektu budowlanego** z prowadzonymi przez zarządcę drogi robotami jego właściciel zobowiązany jest do jego przebudowy, na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Wydierżawiającego.
5. przed upływem terminu wskazanego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy należy wszcząć starania o jej przedłużenie
6. Dzierżawca nie jest uprawniony do oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę bez zgody Wydierżawiającego.
7. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wydierżawiającemu czynsz dzierżawny w kwocie:
 - 1) za pierwszy rok umieszczenia *urządzenia / obiektu budowlanego** w części działki stanowiącej gminną drogę wewnętrzną:
powierzchnia w m² x stawka : 12 miesięcy x ilość miesięcy zajęcia pasa w danym roku

+ 23% VAT =

(słownie:)

W/w kwotę należy wpłacić w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

2) za każdy następny rok:

powierzchnia w m² x stawka + 23% VAT =

(słownie:)

W/w kwotę należy wpłacić do 15 stycznia każdego roku, z góry za dany rok.

8. Czynsz wskazany w pkt. 7 należy uiszczać w kasie tut. Urzędu lub na rachunek bankowy:

63 8213 0008 2003 0401 0654 0001

9. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie czynszu naliczone zostaną odsetki ustawowe.

§ 4

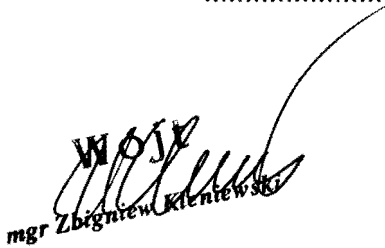
1. Każda ze stron może wypowiedzieć przedmiotową umowę na trzy miesiące przed upływem każdego roku kalendarzowego.
2. Wyzierżawiającemu służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) zalegania przez dzierżawcę z zapłatą czynszu za kolejny okres płatności, za wcześniejszym pisemnym upomnieniem i udzieleniem miesięcznego terminu do zapłaty zaległego czynszu,
 - 2) oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę osobom trzecim bez zgody wydzierżawiającego,
 - 3) używania przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.
3. W przypadku rozwiązania umowy dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym.

§ 5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwóch dla Wyzierżawiającego i jednym dla Dzierżawcy.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY

.....
.....

mgr Zbigniew Kieniewicz

.....
(miejscowość data)

UMOWA DZIERŻAWY

.....
.....
.....
reprezentowanym przez zwanym dalej **Dzierżawca**.

§ 1

Wydierżawiający wydierżawia Dzierżawcy część działki nr ew. ul.
w miejscowości, stanowiącej drogę wewnętrzną, której
właścicielem jest Gmina Wiśniewo, w celu umieszczenia *jednostronnej / dwustronnej** reklamy
w pasie drogowym wewnętrznej drogi gminnej, umieszczonej *równolegle / prostopadle / ukośnie**
w stosunku do osi pasa drogowego, zgodnie z planem sytuacyjnym, stanowiącym załącznik Nr 1
do niniejszej umowy. Powierzchnia reklamy wynosi m².

§ 2

1. Wyzdierżawiający oddaje do używania część działki określoną w § 1 umowy na cele związane z umieszczeniem reklamy, a Dzierżawca nieruchomości tę przyjmuje.
2. Umowa zostaje zawarta na okres lat (max. 25 lat) i obowiązuje od dnia do dnia

§ 3

Obowiązki dzierżawcy:

- 1) Dzierżawca zobowiązuje się do używania nieruchomości określonej w § 1 zgodnie z jej przeznaczeniem,
- 2) Dzierżawca zobowiązuje się do dokonywania bieżących napraw przedmiotu dzierżawy na swój koszt, celem zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym,
- 3) bez zgody Wydierżawiającego Dzierżawca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy,
- 4) w przypadku wystąpienia kolizji, uzgodnionej niniejszą umową reklamy z prowadzonymi przez zarządcę drogi robotami jej właściciel zobowiązany jest do jej przebudowy, na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Wydierżawiającego, bądź jej usunięcia,
- 5) przed upływem terminu wskazanego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy należy wszcząć starania o jej przedłużenie,
- 6) Dzierżawca nie jest uprawniony do oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę bez zgody Wydierżawiającego,

- 7) Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wydierżawiającemu czynsz dzierżawny w kwocie:
powierzchnia w m² x ilość dni x stawka+ VAT (23%) =
(słownie:)

W/w kwotę należy wpłacić w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

8. Opłatę wskazaną w pkt. 7 należy uiścić w kasie tut. Urzędu lub na rachunek bankowy:
56 8213 0008 2003 0400 3005 0001
9. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie czynszu naliczone zostaną odsetki ustawowe.

§ 4

1. Każda ze stron może wypowiedzieć przedmiotową umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Wydierżawiającemu służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) zalegania przez dzierżawcę z zapłatą czynszu, za wcześniejszym pisemnym upomnieniem i udzieleniem miesięcznego terminu do zapłaty zaległego czynszu,
 - 2) oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę osobom trzecim bez zgody wydierżawiającego,
 - 3) używania przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.
3. W przypadku rozwiązania umowy dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym.

§ 5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwóch dla Wydierżawiającego i jednym dla Dzierżawcy.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY

.....

.....

Wojciech
mgr Zbigniew Kłeniewski

Znak sprawy.....

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w dniuw miejscowości Wiśniewo, gm. Wiśniewo, pomiędzy: Gminą Wiśniewo z siedzibą w Wiśniewie, NIP 569 175 36 72, REGON 130378539, zwaną dalej **Wydzierżawiającym**, reprezentowaną przez: **Wójta Gminy Wiśniewo**

a

.....
reprezentowanym przez, zwanym dalej **Dzierżawcą**.

§ 1

Wydzierżawiający wydierżawia Dzierżawcy **część działki nr ew.w miejscowości....., stanowiącej drogę wewnętrzną**, której właścicielem jest Gmina Wiśniewo, w celu prowadzenia robót w pasie drogowym gminnej drogi wewnętrznej, polegających na

.....
Roboty w pasie drogowym prowadzone będą w dniach oddor. na powierzchni:

- 1) chodniki, pobocza, place, ścieżki rowerowe, ciągi piesze i pieszo-jezdne, na powierzchni m²,
- 2) jezdnia do 50 % oraz zatoki, na powierzchni m²,
- 3) powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni, na powierzchni m²,
- 4) drogi o nawierzchni gruntowej do 50% szerokości pasa drogowego, na powierzchni,
- 5) drogi o nawierzchni gruntowej powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia pasa, na powierzchni m²,

zgodnie z planem sytuacyjnym, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wydierżawiający oddaje do używania na cele związane prowadzeniem robót w pasie drogowym gminnej drogi wewnętrznej polegających naczęść działki określonej w § 1 umowy, a Dzierżawca nieruchomość tę przyjmuje.
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje odr. do dnia.....

§ 3

1. Roboty mogą być rozpoczęte po uprzednim oznakowaniu i zabezpieczeniu na czas wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym.
2. Dzierżawca odpowiada za stan bezpieczeństwa w zajmowanym pasie drogowym i ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich z tytułu szkód mogących zaistnieć na tym terenie w związku z prowadzonymi robotami.
3. Dzierżawca nie jest uprawniony do oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę bez zgody Wydierżawiającego.
4. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wydierżawiającemu czynsz dzierżawny w kwocie:
powierzchnia zajętego elementu pasa drogowego w m² x ilość dni x stawka + VAT (23%) =
(Słownie:.....)

W/w kwotę należy wpłacić w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

5. Opłaty wskazane w ust. 4 należy uiszczać w kasie tut. Urzędu lub na rachunek bankowy:
56 8213 0008 2003 0400 3005 0001
6. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie czynszu naliczone zostaną odsetki ustawowe.
7. Z dniem upływu terminu obowiązywania umowy, należy przywrócić pas drogowy do poprzedniego stanu użyteczności.
8. Dzierżawca jest zobowiązany powiadomić pisemnie lub telefonicznie Wyzierzawiającego o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka do poprzedniego stanu a Wyzierzawiający dokonuje odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego – dzień odbioru jest dniem zwolnienia pasa drogowego.
9. Jeżeli w ciągu trzech lat od udostępnionego dla ruchu uprzednio zajętego odcinka pasa drogowego tj. od daty odbioru ujawnią się wady techniczne spowodowane nieprawidłowym wykonaniem robót, Wyzierzawiający powiadamia o tym Dzierżawcę oraz określa termin usunięcia wad. W razie zwłoki w usunięciu wad Wyzierzawiający może wykonać niezbędne roboty na koszt Dzierżawcy.
10. W przypadku stwierdzenia niedotrzymania warunków określonych w niniejszej umowie tj. przekroczenie terminu zajęcia pasa drogowego lub zajęcia powierzchni większej niż określona w zezwoleniu , wykonawcy zostaną naliczone i pobrane kary pieniężne w wysokości 10-krotności opłaty ustalonej w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.
11. Dzierżawca przywróci zajęty pas drogowy na koszt własny do poprzedniego stanu poprzez:
 - 1) zasypanie wykopu warstwami piasku po 20 cm z zagęszczaniem mechanicznym – wymiana gruntu,
 - 2) w przypadku uszkodzenia jezdni, ułoży mieszankę mineralno-bitumiczną 2 warstwy po 4 cm,
 - 3) w przypadku zniszczenia urządzeń drogowych naprawy dokona zajmujący pas drogowy.

§ 4

1. Wyzierzawiającemu służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierzawę osobom trzecim bez zgody wydzierzawiającego,
 - 2) używania przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.
2. W przypadku rozwiązania umowy dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym.

§ 5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwóch dla Wyzierzawiającego i jednym dla Dzierżawcy.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY

.....

.....

Wójt
[Podpis]
mgr Zbigniew Kiełowski

Załącznik Nr 12
do zarządzenia Nr 32/2014
Wójta Gminy Wiśniewo
z dnia 2 listopada 2014 r.

.....
(miejscowość data)

Znak sprawy:

Protokół z odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego

spisany w dniu w sprawie odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego wewnętrznej drogi gminnej dz. Nr ew. w miejscowości , zajętego w terminie od dnia do dnia , na podstawie umowy dzierżawy, znak: z dnia , w celu wykonywania robót w pasie drogowym wewnętrznej drogi gminnej, polegających na

Strona przekazująca:

.....
(imię, nazwisko, funkcja)

Strona przyjmująca:

.....
(imię, nazwisko, funkcja)

Stwierdza się, że doprowadzono pas drogowy do poprzedniego stanu użyteczności zgodnie z umową. Roboty w pasie drogowym prowadzono na powierzchni określonej w w/w umowie.

Strona przyjmująca została poinformowana o stanie terenu i przyjmuje go z uwagami / bez uwag*

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Strona przekazująca:

Strona przyjmująca:

.....
.....

mgr Zbigniew Klonowski

**Zasady uzgadniania lokalizacji zjazdów z dróg wewnętrznych,
stanowiących własność Gminy Wiśniewo**

§ 1

Budowa lub przebudowa zjazdu z dróg wewnętrznych, stanowiących własność Gminy Wiśniewo, wymaga pisemnego uzgodnienia, wydanego przez Wójta Gminy Wiśniewo.

§ 2

1. W celu uzyskania uzgodnienia lokalizacji lub przebudowy zjazdu z drogi wewnętrznej, należy złożyć w Urzędzie Gminy w Wiśniewie wniosek zawierający:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i adres siedziby podmiotu występującego o uzgodnienie lokalizacji lub przebudowy zjazdu z drogi wewnętrznej;
 - 2) informację dotyczącą lokalizacji projektowanego zjazdu i miejsca z podaniem miejscowości i numeru działki.
2. Do wniosku o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:
 - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny władania nieruchomością;
 - 2) aktualną mapę do celów projektowych lub mapę zasadniczą (sytuacyjno-wysokościową) w 2 egzemplarzach, w skali 1 : 500 lub 1 : 1 000, obejmującą zasięgiem co najmniej dwie działki sąsiadujące oraz drogę, z której będzie wykonywany zjazd. Na mapie należy nanieść projektowane położenie zjazdu oraz jego podstawowe wymiary;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu występującego o wydanie uzgodnienia lokalizacji lub przebudowy zjazdu z drogi wewnętrznej – w przypadku gdy podmiot ten działa przez pełnomocnika.
3. Jeżeli wniosek o uzgodnienie lokalizacji lub przebudowy zjazdu z drogi wewnętrznej nie czyni zadość wymaganiom, o których mowa w ust. 1 i 2, Wójt Gminy Wiśniewo pisemnie wzywa wnoszącego do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że nie usunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
4. Wniosek o uzgodnienie lokalizacji lub przebudowy zjazdu może być sporządzany na formularzu stanowiącym załącznik Nr 14 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

W uzgodnieniu lokalizacji zjazdu Wójt Gminy Wiśniewo określa lokalizację zjazdu i jego parametry techniczne, natomiast w uzgodnieniu przebudowy zjazdu określa jego parametry techniczne.

§ 4

W celu określenia wymagań technicznych i użytkowych wprowadza się następujący podział zjazdów:

- 1) zjazd publiczny – określony przez zarządcę drogi jako zjazd do co najmniej jednego obiektu, w którym jest prowadzona działalność gospodarcza,
- 2) zjazd indywidualny – określony przez zarządcę drogi jako zjazd do jednego lub kilku obiektów użytkowanych indywidualnie.

§ 5

Zjazd publiczny powinien mieć:

- 1) szerokość nie mniejszą niż 5,0 m, w tym jezdnię o szerokości nie mniejszej niż 3,5 m i nie

- większej niż szerokość jezdni na drodze,
- 2) nawierzchnię twardą w granicach pasa drogowego,
 - 3) przecięcie krawędzi nawierzchni zjazdu i drogi wyokrąglone łukiem kołowym o promieniu nie mniejszym niż 5 m,
 - 4) pochylenie podłużne zjazdu w obrębie korony drogi dostosowane do jej ukształtowania,
 - 5) na długości nie mniejszej niż 7,0 m od krawędzi korony drogi pochylenie podłużne zjazdu nie większe niż 5%, a na dalszym odcinku – nie większe niż 12%

§ 6

Zjazd indywidualny powinien mieć szerokość nie mniejszą niż 4,5 m, w tym jezdnię o szerokości nie mniejszej niż 3 m i nie większej niż szerokość jezdni na drodze.

§ 7

Zjazdy nie mogą być usytuowane w miejscach zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego, a w szczególności:

- 1) w obszarze oddziaływania skrzyżowania,
- 2) w miejscu, w którym nie jest zapewniona widoczność zjazdu na drogę.

§ 8

1. Uzgodnienie lokalizacji zjazdu i przebudowy zjazdu z drogi wewnętrznej, stanowiącej własność Gminy Wiśniewo wydaje się na czas nieokreślony,
2. Uzgodnienie Wójta Gminy Wiśniewo o lokalizacji zjazdu wygasa, jeśli w ciągu 3 lat od daty jego uzgodnienia zjazd nie został wybudowany.

§ 9

Zgoda zarządcy drogi na lokalizację lub przebudowę zjazdu nie jest równoznaczna z zezwoleniem na prowadzenie robót w pasie drogowym, o które wykonawca lub inwestor powinien wystąpić do zarządcy drogi.

Wójt
mgr Zbigniew Kłaniewski

Załącznik Nr 14
do Zarządzenia Nr 32/2014
Wójta Gminy Wiśniewo
z dnia 2 listopada 2014 r.

.....
(miejscowość data)

.....
.....
.....
(wnioskodawca, adres)

Wójt Gminy Wiśniewo
Wiśniewo 86
06-521 Wiśniewo

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na *lokalizację / przebudowę** zjazdu
z **publicznej / wewnętrznej*** drogi gminnej

Zwracam się z wnioskiem o wydanie uzgodnienia *lokalizacji zjazdu / przebudowy zjazdu** z **publicznej / wewnętrznej*** drogi nr dz. Nr ew.
(wypełnić w przypadku drogi publicznej)

..... w miejscowości
..... , stanowiącej własność Gminy Wiśniewo do działki
nr ew. w miejscowości , stanowiącej
własność

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny władania nieruchomością,
- 2) aktualna mapa do celów projektowych lub mapa zasadnicza (sytuacyjno-wysokościowa), w skali 1 : 500 lub 1 : 1 000, obejmująca zasięgiem co najmniej dwie działki sąsiadujące oraz drogę, z której będzie wykonywany zjazd, z naniesionym projektowanym położeniem zjazdu oraz jego podstawowymi wymiarami,
- 3) pełnomocnictwo – jeżeli wnioskodawcą nie jest właściciel działki

* - niepotrzebne skreślić

** - opłata za wydanie decyzji (w przypadku zjazdu z drogi publicznej) – 82 zł


mgr Zbigniew Kleniewski

Wiśniewo, dnia

Znak sprawy:

.....
.....
.....
(imię nazwisko lub nazwa podmiotu)

W odpowiedzi na wniosek z dnia Wójt Gminy Wiśniewo wyraża zgodę na lokalizację / przebudowę* zjazdu z wewnętrznej drogi gminnej dz nr ew. w miejscowości, stanowiącej własność Gminy Wiśniewo, do działki nr ew. w miejscowości, stanowiącej własność, w miejscu wskazanym na mapie będącej załącznikiem do niniejszej zgody na niżej podanych warunkach:

1. Zjazd powinien mieć szerokość minimalną nie mniejszą niż 4,5 m, w tym jezdnię o szerokości nie mniejszej niż 3 m i nie większej niż szerokość jezdni na drodze.
2. Zabrania się odprowadzania wód opadowych z terenu działki nr ew. na teren wewnętrznej drogi gminnej dz nr ew.
3. Koszty budowy zjazdu ponosi wnioskodawca.
4. Koszty budowy lub przebudowy nawierzchni i urządzeń drogowych znajdujących się w pasie drogowym ponosi wnioskodawca.
5. W przypadku kolizji z istniejącymi urządzeniami i obiektami infrastruktury technicznej nie związanej z gospodarką drogową wnioskodawca na swój koszt dokona przełożenia lub zabezpieczenia w/w urządzeń lub obiektów.
6. Niniejsza zgoda jest ważna wraz z mapą wskazującą lokalizację zjazdu, opieczetowaną pieczęcią urzędową.
7. Niniejsza zgoda nie jest równoznaczna z pozwoleniem na budowę, bądź zgłoszeniem, które powinno być uzyskane w trybie i na zasadach określonych w ustawie Prawo budowlane.
8. Niniejsza zgoda nie stanowi zezwolenia na prowadzenie robót w pasie drogowym, o które strona powinna wystąpić po uzyskaniu pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót budowlanych.

Jednocześnie informuję, że przed rozpoczęciem prac związanych z budową zjazdu wnioskodawca zobowiązany jest do podpisania umowy dzierżawy części działki, gminnej drogi wewnętrznej, na zajęcie pasa drogowego.

Niniejsza zgoda nie zastępuje innych, wymaganych prawem opinii i uzgodnień.

Wójt
mgr Zbigniew Kleniewski

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a