

ZARZĄDZENIE Nr 43/13

Wójta Gminy Wiśniewo
z dnia 02 grudnia 2013r

w sprawie zasad ewakuacji ludzi i mienia na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia oraz organizacji działań i udzielenia pomocy w nagłych wypadkach na terenie Urzędu Gminy Wiśniewo

Na podstawie art. 4 ustawy z 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380, z późn. zm.). oraz art. 209¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (dz. U z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) .

ustalam następujące zasady ewakuacji ludzi i mienia na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia oraz organizacji działań w zakresie udzielania pomocy w nagłych wypadkach na terenie urzędu :

§ 1

1. Postanowienia niniejszego zarządzenia dotyczą ewakuacji ludności i mienia z rejonu obejmującego teren Urzędu Gminy w przypadku wystąpienia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia czyli **EWAKUACJI URZĘDU oraz ZASAD UDZIELANIA I POMOCY W NAGŁYCH WYPADKACH NA TERENIE URZĘDU.**

§ 2

1. U podstaw **EWAKUACJI URZĘDU** tj., ludzi i mienia leży zagrożenie urzędu powstałe w wyniku pożaru lub innego miejscowego zagrożenia np.(awarii urządzeń, maszyn i instalacji stwarzających zagrożenie powstania pożaru lub wybuchu, katastrofy budowlanej, powodzi, podłożenia bomby itp.).
2. Ewakuacją z urzędu zagrożonego pożarem lub innym miejscowym zagrożeniem objąć wszystkich ludzi przebywających na terenie urzędu wg wytycznych zawartych w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego opracowanej dla **Urzędu Gminy Wiśniewo** oraz Procedury Ewakuacyjnej określonej w załączniku nr 1 do Zarządzenia.
3. Osoby z zagrożonego terenu przenieść do bezpiecznych rejonów rozmieszczenia:
 - na teren placu ewakuacyjnego - parkingi samochodowe na terenie Urzędu.

§ 3

1. W uzasadnionych przypadkach (trudnych warunków w rejonie ewakuacji lub braku bezpiecznych miejsc ewakuacji) przewóz pracowników z rejonów ewakuowanych do rejonów rozmieszczenia realizować:
 - własnymi środkami transportu - samoewakuacja pracowników.
2. Pomoc medyczną dla ewakuowanej ludności zorganizować przy pomocy jednostki organizacyjnej Szpitalnego Oddziału Ratowniczego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mławie.

§ 4

1. Za organizację i przebieg ewakuacji oraz udzielenie I pomocy w nagłych wypadkach na terenie Urzędu odpowiedzialni są:

- wyznaczeni pracownicy Urzędu:
 - Anna Żakiewicz
 - Wojciech Szczęśniak

2. Wyżej wyznaczeni pracownicy organizują i kierują przebiegiem ewakuacji tylko w przypadku nieobecności na terenie urzędu Wójta Gminy lub Sekretarza Gminy.

§ 5

W celu właściwej realizacji postanowień niniejszego zarządzenia zobowiązuję :

3. Sekretarz Gminy do sprawowania nadzoru nad realizacją Zarządzenia.

1. Wyznaczoną osobą prowadzącą zagadnienia ppoż. i bhp do:

- utrzymywania utworzonych na podstawie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego" elementów organizacyjnych ewakuacji w gotowości do działania ,
- utrzymywanie opracowanych dokumentów w stałej aktualności oraz zgodności z układem i treścią proponowaną w „ Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego",
- utrzymania w pełnej sprawności środków niezbędnych do udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach, zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,"

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



EWAKUACJA Z ZAGROŻONEGO TERENU

Wprowadzam do użytku służbowego standardową procedurę postępowania

„EWAKUACJA Z ZAGROŻONEGO OBIEKTU” Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania

1. PODSTAWA URUCHOMIENIA PROCEDURY – ZARZĄDZENIA EWAKUACJI.

1. Pożar /tylko w przypadku gwałtownego rozprzestrzeniania się ognia i niemożliwości prowadzenia akcji ratowniczej przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego/. W przypadku powstania pożaru w obiekcie zasady i szczegółowy tryb postępowania określa opracowana „Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego”.
2. Zamach terrorystyczny /informacja o podłożeniu ładunku wybuchowego lub innego materiału stanowiącego zagrożenie życia lub zdrowia pracowników/.
3. Zagrożenie wybuchem gazu spowodowanym awarią instalacji gazowej.
4. Zagrożenie skażeniem toksycznymi środkami przemysłowymi jeżeli czas dojścia obłoku skażonego powietrza jest większy od 15 minut.
5. Zagrożenie powodzią /zatopieniem/.
6. Zagrożenie katastrofą budowlaną.

2. SYGNAŁY ALARMOWE.

Alarmowanie o zagrożeniach w czasie pokoju odbywa się w systemie:

a) wewnętrznym:

RODZAJ ALARMU	SYGNAŁ	SPOSÓB OGŁOSZENIA	ZASADY POSTĘPOWANIA PRACOWNIKÓW
EWAKUACJA LUDZI Z OBIEKTU W przypadku zagrożenia: - pożarowego,	GŁOS	UWAGA, UWAGA, PRZERWAĆ PRACĘ ZARZĄDZAM EWAKUACJĘ OSÓB Z BUDYNKU, UDAĆ SIĘ W REJON ZBIÓRKI	Po usłyszeniu sygnału należy: - przekazać sygnał współpracownikom; - wyłączyć pracujące urządzenia (np. grzewcze); - zabezpieczyć i opuścić

[illegible]

3. REJONY ZBIÓRKI PRACOWNIKÓW I EWAKUOWANEGO SPRZĘTU;

- a) zasadniczy rejon ewakuacji; miejsca parkingowe na terenie urzędu
- b) zapasowy rejon ewakuacji – sąsiadujący od strony zachodniej (boisko szkolne)

Pracownicy urzędu udają się w rejon zbiórki opuszczając budynek przez wyjścia ewakuacyjne, wewnętrznymi drogami ewakuacyjnymi

OGŁOSZENIA OKREŚLONEGO SYGNAŁU ALARMOWEGO

Sygnal alarmowy do rozpoczęcia ewakuacji ogłaszają wyznaczeni pracownicy trzykrotnie powtarzając na polecenie przełożonego, w zależności od rodzaju zagrożenia formułę:

a) ewakuacja ludzi:

**UWAGA, UWAGA, UWAGA
PRZERWAĆ PRACĘ
ZARZĄDZAM EWAKUACJĘ OSÓB Z BUDYNKU
UDAĆ SIĘ W REJON ZBIÓRKI:**

b) ewakuacja ludzi i sprzętu:

**UWAGA, UWAGA, UWAGA
PRZERWAĆ PRACĘ
ZARZĄDZAM EWAKUACJĘ KOMPLEKSOWĄ Z BUDYNKU
PRZYSTĄPIĆ DO EWAKUACJI:**

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| • Służby Ratownicze | tel. 112 |
| • Straż Pożarna | tel. 998 |
| • Policja | tel. 997 |
| • Pogotowie Ratunkowe | tel. 999 |
| • Pogotowie Energetyczna | tel. 991 |
| • Pogotowie Gazowe | tel. 23 654 41 62 |
| • Pogotowie Wodociągowe | tel. 23 654 41 92 |

Wiśniewo, dnia 02 grudnia 2013 r.

