

Nr sprawy 341/8/2009

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

Ogłoszenie dotyczy - zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) **Nazwa i adres:** Gmina Wilczyn,

adres: ul. Strzelińska 12D, 62-550 Wilczyn, woj. wielkopolskie,

Telefon: (063) 268 30 32, faks (063) 268 50 45

Adres internetowy: www.wilczyn.bazagmin.pl

I.2) Rodzaj zamawiającego

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II. 1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Wilczyn

II.1.2) Rodzaj zamówienia

Roboty budowlane

Przedmiotem zamówienia jest wybudowanie 20 przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Wilczyn.

II.1.4) Wspólny słownik zamówień (CPV)

Przedmiot główny – 45.23.24.21 – 9 – Roboty w zakresie oczyszczania ścieków

II.1.5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

II.1.6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

II.2) Termin wykonania – **30 listopad 2009r.**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM.

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

Wymagane wadium – 5.000,00 zł., słownie: pięć tysięcy złotych.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach

- 1) w pieniądzu
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) w gwarancjach bankowych
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami),

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

BS Konin O/Wilczyn 91 8530 0000 0300 0260 2000 0005

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie gotówkowej przyjmuje się termin wpływu środków pieniężnych na rachunek zamawiającego. Kserokopię dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy potwierdzić „za zgodność z oryginałem” i dołączyć do oferty.

W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach kopię gwarancji lub poręczenia poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty, a oryginał tego dokumentu należy wnieść przed upływem terminu składania ofert do kasy Urzędu Gminy w Wilczynie.

Uwaga: wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni licząc od daty składania ofert. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Zwrot wadium – Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium, gdy:

- 1/ upłynął termin związania ofertą
- 2/ zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- 3/ unieważnił postępowanie, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia
- 4/ Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert
 - b) który został wykluczony z postępowania
 - c) którego oferta została odrzucona

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt. 4 ppkt. b i c, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.2) Warunki udziału.

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2,
- 5) posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- 6) posiadają niezbędne uprawnienia lub kwalifikacje do wykonywania zamówienia, w tym względzie:
 - a) kierownik budowy i kierownicy robót – uprawnienia budowlane i doświadczenie w kierowaniu robotami o zakresie objętym zamówieniem odpowiadające wymaganiom określonym w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z 2003r. Nr 207, poz. 216 z późn. zm.),
 - b) kadra kierowania robotami (kierownik budowy musi być wpisana na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (Dz. U. z 2001r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.),
- 7) posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny gwarantujący wykonanie zamówienia, dysponują pracownikami zdolnymi do wykonania zadania,
- 8) po zakończeniu robót uporządkują teren, sporządzą geodezyjną dokumentację powykonawczą,
- 9) wykonają roboty budowlane zgodnie z Rozp. Min. Inf. z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz szczegółowego zakresu rodzajów robót budowlanych, stanowiących zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1126),
- 10) sporządzą „Książkę Obiektu Budowlanego” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie książki obiektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 poz. 1134). Zamawiający upoważni Wykonawcę do wykonania czynności wpisu w jego imieniu,
- 11) przekażą instrukcję obsługi przydomowej oczyszczalni ścieków dla każdego obiektu.

Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – zał. Nr 1 do SIWZ
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 3) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych

- 4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 6) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 7) oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – zał. Nr 2 do SIWZ

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) wykaz wykonanych trzech robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia lub o podobnym charakterze, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie - do wykorzystania wzór stanowiący zał. nr 5 do SIWZ
- 2) informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie oraz wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje, ze wskazaniem osoby do pełnienia funkcji kierownika budowy i załączeniem dokumentów potwierdzających jej uprawnienia budowlane oraz zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego w oparciu o art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r., Nr 5, poz. 42 ze zm.) – wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ

W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa następujące dokumenty:

- 1) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- 2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Z informacji tej musi wynikać, że wykonawca dysponuje środkami finansowymi lub posiada zdolność kredytową w kwocie odpowiadającej co najmniej wysokości całkowitej ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej w swojej ofercie.

Wyżej wymienione dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.

Dokumenty dodatkowe, które należy dołączyć do oferty:

- zaparafowany projekt umowy - załącznik nr 3 do SIWZ
- oferowane warunki gwarancji – zał. nr 4 do SIWZ
- kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia - przetarg nieograniczony

IV.2.1) Kryteria oceny ofert - najniższa cena

IV.2.2) Aukcja elektroniczna – nie dotyczy

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: - www.wilczyn.bazagmin.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Gminy w Wilczynie

ul. Strzełińska 12 D

62-550 Wilczyn

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert.

Data: 06/10/2009

Godzina : 09:00

Miejsce: Urząd Gminy w Wilczynie

ul. Strzełińska 12 D

62-550 Wilczyn

IV.3.5) Termin związania ofertą – 30 dni od dnia składania ofert.

Wilczyn, 16.09.2009r.

.....
(Podpis Kierownika Zamawiającego)