

ZARZĄDZENIE NR 0050.21.2024
WÓJTA GMINY WILCZYN

z dnia 29 marca 2024r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2023 samorządowych
instytucji kultury - Gminnego Ośrodka Kultury w Wilczynie
oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Wilczynie**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 9 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 609) w związku z art. 3 ust. 1 pkt 7 i art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120) oraz art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020r. poz. 194 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe samorządowej instytucji kultury Gminnego Ośrodka Kultury w Wilczynie za rok 2023.

§ 2. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe samorządowej instytucji kultury Gminnej Biblioteki Publicznej w Wilczynie za rok 2023.

§ 3. Sprawozdanie, o którym jest mowa w § 1 i § 2 składa się z bilansu, rachunku zysków i strat, zestawienia zmian funduszu oraz stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

mgr Grzegorz Skowroński

URZĘD GMINY
w W
wpł
dnia 05.02.2024
1447/2024

Dom Kultury w Wilczynie jest miejscem otwartym na wszelkie potrzeby społeczne w zakresie kultury, spędzania czasu wolnego oraz edukacji artystycznej. Swoje miejsce znajdują tu wszystkie osoby chcące realizować swoje pasje, zainteresowania i zamiłowania artystyczne. Zadaniem Domu Kultury jest wspieranie wartościowych inicjatyw w zakresie kultury. Jest miejscem, do którego każdy może przyjść i aktywnie spędzić czas wolny - zarówno dzieci, młodzież, dorośli, jak również osoby starsze. Gminny Ośrodek Kultury ściśle współpracuje z instytucjami, organizacjami społecznymi oraz grupami nieformalnymi działającymi na terenie gminy. GOK wspiera amatorski ruch artystyczny, promuje gminę Wilczyn i jej kulturę.

Gminny Ośrodek Kultury jako samorządowa instytucja kultury realizuje swe zadania na podstawie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz nadanego przez Radę Gminy w Wilczynie Statutu określającego zakres podejmowanych przez GOK działań.

W Gminnym Ośrodku Kultury w 2023 roku zatrudnione były osoby pracujące w systemie czasu pracy równoważnym, na następujących stanowiskach:

- dyrektor,
- księgowa,
- animatorzy kultury
- kapelmistrz
- pracownik gospodarczy

Dotacja od organizatora na działalność wyniosła 580 000 zł

Obowiązujący w GOK system czasu równoważny umożliwia racjonalne gospodarowanie godzinami pracy w zależności od potrzeb związanych z organizowaniem i obsługą imprez kulturalnych. Poza pracownikami zatrudnionymi w ramach etatów, na podstawie umów cywilno - prawnych zatrudnieni byli również instruktorzy, prowadzący zajęcia i przeprowadzający warsztaty artystyczne.

Gminny Ośrodek Kultury czynny był 5 dni w tygodniu oraz w soboty, niedziele i święta w których organizowane były wydarzenia artystyczne czy próby zespołów.

W 2023 roku zadania statutowe Gminny Ośrodek Kultury realizował poprzez wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, organizowanie koncertów, przedstawień, wystaw, konkursów, projekcji filmowych, prowadzenie kół zainteresowań, sekcji, zespołów muzycznych, udostępnianiu pomieszczeń oraz sprzętu na próby zespołów, organizowanie warsztatów artystycznych, występy promocyjne poza terenem gminy, prezentację amatorskiej twórczości mieszkańców. Działania realizowane były zarówno w formie stacjonarnej, jak również online.

W 2023 roku przy Gminnym Ośrodku Kultury w ramach kół zainteresowań, sekcji, warsztatów, odbywały się następujące zajęcia i warsztaty:

- plastyczne,
- nauki gry na instrumentach,
- wokalne,
- orkiestry dętej,
- fitness,
- taneczne
- klubów seniora.
- muzyczne,
- piosenkarskie
- rękodzielnicze.
- językowe
- zespołów muzycznych

GOK udostępnia również pomieszczenia oraz wyposażenie na potrzeby spotkań i zebrań organizowanych przez organizacje społeczne. W Domu Kultury znaleźli swoje miejsce miłośnicy tenisa stołowego, udostępnialiśmy również salę na potrzeby zajęć rehabilitacyjnych.

Oprócz stałych form zajęć GOK realizował następujące działania:

- Organizacja koncertów, konkursów, przedstawień, projekcji filmowych, występów,
- Organizacja koncertów edukacyjnych dla dzieci
- Organizacja wyjazdów kulturowych
- nagłośnienie występów, koncertów, imprez sportowych,
- obsługa zebrań, szkoleń i konferencji w salach GOK.

Dom Kultury wydał także czasopismo „Wilczyniak”.

W czynnym do godzin wieczornych Domu Kultury korzystać można było z bilardu, stołu do tenisa oraz konsol do gry.

W ciągu całego roku w Domu Kultury poza stałymi zajęciami odbywało się wiele form spędzania czasu. Dzieci mogły korzystać z przygotowanych dla nich licznych aktywności, które przy sprzyjającej pogodzie w okresie letnim odbywały się także na zewnątrz, na terenie przylegającym do Domu Kultury.

Gminny Ośrodek Kultury podejmował także wiele działań mających na celu propagowanie wśród młodzieży oraz dorosłych form spędzania czasu z dala od wszelkiego rodzaju używek. W ramach działań organizowane były spotkania dla dzieci oraz dorosłych w formie zajęć, warsztatów, czy festynów. Te wszystkie działania profilaktyczne możliwe były do zrealizowania dzięki dofinansowaniu przez Gminną Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wilczynie.

Tworząc warunki do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego GOK udostępniał pomieszczenia oraz instrumenty i sprzęt nagłaśniający na potrzeby prób amatorskich zespołów muzycznych. Warunki do rozwoju folkloru oraz rękodzieła ludowego i artystycznego tworzone były m.in. poprzez organizowanie warsztatów, zajęć, organizowane były także konkursy plastyczne dla dzieci.

Pozyskiwaliśmy także środki zewnętrzne na działalność GOK-u w ramach projektów

Gminny Ośrodek Kultury jest otwarty dla wszystkich instytucji i organizacji z terenu gminy, służąc pomocą w zorganizowaniu imprez czy wydarzeń kulturalnych oraz sprzętem i wyposażeniem. Gminny Ośrodek Kultury udostępnia salę oraz wyposażenie i nagłośnienie z obsługą także innym instytucjom działającym na terenie gminy.

W budynku GOK swoją siedzibę mają stowarzyszenia: Wilczyńskie Towarzystwo Muzyczne, Gminne Stowarzyszenie Kół Gospodyń Wiejskich zlokalizowany jest również punkt konsultacyjny ds. uzależnień.

W 2023 roku aktywnie współpracowaliśmy z Gminną Biblioteką Publiczną, GOSiR-em, organizacjami społecznymi, szkołami, parafią, Muzeum Okręgowym w Koninie, przedszkolem, klubami sportowymi oraz OSP.

Na chwilę obecną jest pilna potrzeba naprawy odwarstwiającej się izolacji ściany budynku.

Istnieje również potrzeba stopniowej wymiany wysłużonych instrumentów muzycznych orkiestry dętej, z których część to instrumenty 15 – letnie, a także starsze. Orkiestra odgrywa ważną rolę w edukacji muzycznej, uczestniczy we wszelkich uroczystościach organizowanych na terenie gminy Wilczyn, ale aby mogła dalej funkcjonować niezbędne jest sukcesywna wymiana zamortyzowanego sprzętu.

DYREKTOR


mgr Janusz Korzeniowski

**Informacja z wykonania
planów finansowych instytucji kultury za 2023 rok**

Gminny Ośrodek Kultury

	Przychody:	Plan	Wykonanie	%
§ 2480	Dotacja podmiotowa z budżetu otrzymana przez samorządową instytucję kultury	580 000,00	580 000,00	100,00
§ 2480	Dotacja z NCK - projekt "O mrówkach i wilku..."	14 790,00	14 790,00	100,00
§ 0830	Wpływy z usług	132 421,66	132 421,66	100,00
§ 0920	Kapitalizacja odsetek na rachunku	702,04	702,04	100,00
	Razem:	727 913,70	727 913,70	100,00
	Stan środków obrotowych na 01.01.2023	346,03	346,03	
	Ogółem:	728 259,73	728 259,73	100,00

	Wydatki:	Plan	Wykonanie	%
§ 3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	325,01	325,01	100,00
§ 4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	302 222,27	302 222,27	100,00
§ 4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	50 829,15	50 829,15	100,00
§ 4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	5 981,90	5 981,90	100,00
§ 4170	Wynagrodzenia bezosobowe	26 849,80	26 849,80	100,00
§ 4190	Nagrody konkursowe	9 170,69	9 170,69	100,00
§ 4210	Zakup materiałów i wyposażenia (m.in. materiały do bieżących remontów, olej opałowy, paliwo, materiały biurowe, art. do organizacji imprez, mat. na zajęcia plastyczne i festiwal piosenki, publikacje, zakup części do elektroniki i akcesoria elektryczne, drobne wyposażenie: mikrofony, kable, wtyki, i inne mat. niezbędne do funkcjonowania)	108 728,42	108 026,38	99,35
§ 4260	Zakup energii	6 855,97	6 855,97	100,00
§ 4280	Zakup usług zdrowotnych	391,00	391,00	100,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY


 Anna Liczbinska

§ 4300	Zakup usług pozostałych (m.in. doradztwo bhp, ppoż. i rachunkowe, dostęp do programów komputerowych, usługi ochroniarskie, odbiór odpadów, monitoring, domeny internetowe, animacje dla dzieci, wynajem urządzeń rozrywkowych na Dzień Dziecka, zajęcia taneczne dla dzieci, warsztaty garncarskie, oprawa muzyczna Dni Wilczyna, prowadzenie zajęć dla seniorów, usługa cateringowa, koncert niepodległościowy, program artystyczny na obchody Dni seniora, animacje i warsztaty dla dzieci podczas ferii, usługi przewozowe, koncerty zespołów, zajęcia wokalne, animacja podczas dożynek, występ zespołu podczas dożynek, spotkanie z Alpakami, prowizje bankowe i inne)	177 879,60	177 879,60	100,00
§ 4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	4 976,97	4 976,97	100,00
§ 4410	Podróże służbowe krajowe	2 238,60	2 238,60	100,00
§ 4430	Różne opłaty i składki	19 666,32	19 666,32	100,00
§ 4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10 194,01	10 194,01	100,00
§ 4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	1 950,02	1 950,02	100,00
	Razem:	728 259,73	727 557,69	99,90

Zobowiązania niewymagalne na dzień 31.12.2023 r. wynoszą ogółem 19.272,66 zł w tym: zobowiązania z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne – 13.615,12 zł., zobowiązania z tytułu wynagrodzeń – 230,00 zł i zobowiązania z tytułu zakupu dóbr i usług – 5.427,54 zł. Środki na rachunku bankowym – 702,04 zł.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Anna Liczbińska

DYREKTOR

 mgr Janusz Korzeniewski

BILANS

sporządzony na dzień: 31-12-2023 r.

Jednostka obliczeniowa:zł.....

AKTYWA		Stan na dzień kończący		PASywa		Stan na dzień kończący	
		rok bieżący 2023	rok poprzedni 2022			rok bieżący 2023	rok poprzedni 2022
A	Aktywa trwałe	47 993,40	47 993,40	A	Kapitał (fundusz) własny	29 422,78	45 415,75
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	48 339,43	56 392,25
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:		
2	Wartość firmy				– nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne						
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne						
II	Rzeczowe aktywa trwałe	47 993,40	47 993,40	III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
1	Środki trwałe	47 993,40	47 993,40		– z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:		
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				– tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	47 993,40	47 993,40		– na udziały (akcje) własne		
d)	środki transportu						
e)	inne środki trwałe						
2	Środki trwałe w budowie			V	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie						
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00				
1	Od jednostek powiązanych						
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale						
3	Od pozostałych jednostek						
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	VI	Zysk (strata) netto	-18 916,65	-10 976,50
1	Nieruchomości			VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		

2	Wartości niematerialne i prawne			B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	20 479,30	4 225,95
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
	– udziały lub akcje			2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
	– inne papiery wartościowe				– długoterminowa		
	– udzielone pożyczki				– krótkoterminowa		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00		– długoterminowe		
	– udziały lub akcje				– krótkoterminowe		
	– inne papiery wartościowe			II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
	– udzielone pożyczki			1	Wobec jednostek powiązanych		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	– udziały lub akcje			a)	kredyty i pożyczki		
	– inne papiery wartościowe			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	– udzielone pożyczki			c)	inne zobowiązania finansowe		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			d)	zobowiązania wekslowe		
4	Inne inwestycje długoterminowe			e)	inne		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	III	Zobowiązania krótkoterminowe	20 479,30	4 225,95
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
B	Aktywa obrotowe	1 908,68	1 648,30		– do 12 miesięcy		
I	Zapasy	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy		
1	Materiały			b)	inne		
2	Półprodukty i produkty w toku			2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
3	Produkty gotowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
4	Towary				– do 12 miesięcy		
5	Zaliczki na dostawy i usługi				– powyżej 12 miesięcy		
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	b)	inne		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	19 272,66	2 949,01
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki		
	– do 12 miesięcy			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	– powyżej 12 miesięcy			c)	inne zobowiązania finansowe		
b)	inne			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	5 427,54	598,79
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00		– do 12 miesięcy	5 427,54	598,79

a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy		
	– do 12 miesięcy			e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
	– powyżej 12 miesięcy			f)	zobowiązania wekslowe		
b)	inne			g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	13 615,12	
3	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń	230,00	
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	i)	inne		2 350,22
	– do 12 miesięcy			4	Fundusze specjalne	1 206,64	1 276,94
	– powyżej 12 miesięcy			IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych			1	Ujemna wartość firmy		
c)	inne			2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
d)	dochodzone na drodze sądowej				– długoterminowe		
III	Inwestycje krótkoterminowe	1 908,68	1 648,30		– krótkoterminowe		
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 908,68	1 648,30				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	1 908,68	1 648,30				
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	702,04	371,36				
	– inne środki pieniężne	1 206,64	1 276,94				
	– inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe						
C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy						
D	Udziały (akcje) własne						
	AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)	49 902,08	49 641,70		PASYWA razem (suma poz. A i B)	49 902,08	49 641,70

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Anna Ladozińska
Data: 2024.03.29 13:25:35
CET

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Janusz Korzeniowski
Data: 2024.03.29 13:27:25
CET

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gminny Ośrodek Kultury w Wilczynie im. Antoniego Szulczyńskiego
1.2	siedzibę jednostki
	Wilczyn
1.3	adres jednostki
	62-550 Wilczyn ul. Rynek 14
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2023 r. - 31.12.2023 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg. załącznika nr 1. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: - Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. - Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. - Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. - Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. - Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych miesięcznie, według stanu na koniec danego miesiąca. - Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: - książki i inne zbiory biblioteczne, - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, - odzież i umundurowanie, - meble i dywany, - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. - Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. - Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. - Składniki majątku o wartości: - nie przekraczającej 10.000,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej; - Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

5.	inne informacje
	Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego
	Tabela 1.1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Tabela 1.3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	Tabela 1.4
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela 1.5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Tabela 1.6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela 1.7
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Tabela 1.8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Tabela 1.9
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Tabela 1.9
c)	powyżej 5 lat
	Tabela 1.9
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela 1.15
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Tabela 2.1
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela 2.2
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Liczbińska
Anna Liczbińska

(główny księgowy)

.....2024-03-29.....
(rok, miesiąc, dzień)

[Signature]
(kierownik jednostki)

Tabela 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne*	Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	zbycie	likwidacja	inne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego									
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne									
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)									
1.1	Grunty									
	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom									
1.1.1.										
1.2.	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej									
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	233 904,14 zł								233 904,14 zł
1.4.	Środki transportu	15 000,00 zł								15 000,00 zł
1.5.	Inne środki trwałe	17 450,59 zł								17 450,59 zł
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1. do 1.5)	266 354,73 zł								266 354,73 zł

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Anna Liczbińska
 Anna Liczbińska

29.03.2024r.

Anna Liczbińska

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacja	inne zmniejszenia			stan na początek roku obrotowego (3- obrotowego (13)	stan na koniec roku obrotowego (12+22)
0	0	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego												
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne												
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)												
1.1.	Grunty												
	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom												
1.2.	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej												
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	194 309,59 zł		8 398,85 zł		8 398,85 zł					202 708,44 zł		39594,55
1.5.	Środki transportu	15 000,00 zł		- zł		- zł					15 000,00 zł		
1.6.	Inne środki trwałe	17 450,59 zł		- zł		- zł					17 450,59 zł		
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5.)	226 760,18 zł		8 398,85 zł		8 398,85 zł					235 159,03 zł		39594,55

*przez przemieszczenie wewnętrzne należy rozumieć inne zwiększenia wartości początkowej, z wyłączeniem aktualizacji i nabycia.

Może to być np. przekwalifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami, przeksięgowaniami czy też innymi operacjami księgowymi.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Liczbińska
Anna Liczbińska

29.03.2024r.

Anna Liczbińska
Anna Liczbińska

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	3
1	Nagrody jubileuszowe	
2	Odprawy emerytalne i rentowe	
3	Świadczenia urlopowe	
4	Inne świadczenia pracownicze	325,01 zł
	Ogółem:	325,01 zł

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Liczbinska
Anna Liczbińska

29.03.2024 r.

DYREKTOR
[Signature]
[Stamp]

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
GMINNY OŚRODEK KULTURY W WILCZYNIE UL. RYNEK 14 62-550 WILCZYN REGON: 310500547		WÓJT GMINY WILCZYN	
Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień31-12-2023 r.....		
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		-1 545,64	-21 612,68
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		-11 668,19	-10 976,50
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		-11 668,19	-10 976,50
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe			
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		8 398,85	0,00
2.1. Strata za rok ubiegły			
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe			
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych		8 398,85	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		-21 612,68	-32 589,18
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		-10 976,50	-18 916,65
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-10 976,50	-18 916,65
3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+, -III)		-32 589,18	-51 505,83

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Kuczbajska
Anna Kuczbajska
(główny księgowy)

2024.03.29

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

(kierownik jednostki)

Tabela 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne*		zbycie	likwidacja	inne		
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego										
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)										
1.1	Grunty										
	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
1.1.1.											
1.2.	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej										
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	233 904,14 zł									233 904,14 zł
1.4.	Środki transportu	15 000,00 zł									15 000,00 zł
1.5.	Inne środki trwałe	17 450,59 zł									17 450,59 zł
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5)	266 354,73 zł									266 354,73 zł

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Anna Liczbińska
 Anna Liczbińska

29.03.2021r.

Anna Liczbińska
 Anna Liczbińska

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
GMINNY OŚRODEK KULTURY W WILCZYNIE UL.RYNEK 14 62-550 WILCZYN REGON: 310500547 Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień 31-12-2023 r.	WÓJT GMINY WILCZYN	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		633 814,61	712 421,66
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		132 814,61	132 421,66
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		501 000,00	580 000,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
B. Koszty działalności operacyjnej		749 369,07	746 830,35
I. Amortyzacja		8 398,85	0,00
II. Zużycie materiałów i energii		225 006,16	126 334,75
III. Usługi obce		149 326,54	186 224,55
IV. Podatki i opłaty		13 433,61	19 835,17
V. Wynagrodzenia		287 964,26	336 234,70
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		62 801,04	75 732,58
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		2 438,61	2 468,60
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)		-115 554,46	-34 408,69
D. Pozostałe przychody operacyjne		152 200,00	14 790,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje		152 200,00	14 790,00
III. Inne przychody operacyjne			
E. Pozostałe koszty operacyjne		47 993,40	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		47 993,40	
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)		-11 347,86	-19 618,69

G.	Przychody finansowe	371,36	702,04
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	371,36	702,04
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
I.	Odsetki		
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-10 976,50	-18 916,65
J.	Podatek dochodowy		
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-10 976,50	-18 916,65

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Liczbińska
Anna Liczbińska

(główny księgowy)

2024 03 29

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

mgr J. Janaszek
mgr J. Janaszek
 (kierownik jednostki)

Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Wilczynie za rok 2023

Zgodnie ze statutem Gminna Biblioteka wykonuje następujące zadania:

- gromadzi i opracowuje materiały biblioteczne,
- udostępnia je czytelnikom,
- zapewnia darmowy dostęp do Internetu,
- współpracuje z instytucjami kulturalnymi, oświatowymi w całej gminie (szkoły, przedszkola),
- organizuje bądź współorganizuje imprezy kulturalne na terenie gminy,
- prowadzi lekcje biblioteczne.

Księgozbiór biblioteki na koniec grudnia liczył **20 331** jednostek inwentarzowych. W 2023 roku przybyły 232 pozycje książkowe. W ramach wkładu własnego, czyli budżetu biblioteki zakupiono **150** egzemplarzy na kwotę **4 080,88 zł**. Biblioteka wzbogaciła się również o dary od czytelników oraz od Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koninie (**82** dary za kwotę **980,39 zł**) za co serdecznie dziękujemy.

W 2023r. przeprowadzono selekcję księgozbioru, w wyniku której usunięto książki zniszczone, zaczytane, niewypożyczane przez kilka lat. Ilość ich to **1 486** tytułów.

Biblioteka gromadzi czasopisma. Posiadamy dwa czasopisma prenumerowane: „Przegląd Koniński” oraz pismo fachowe dla bibliotekarzy „Biblioteka Publiczna”. Koszt tej prenumeraty to **502 zł**.

Ponadto mamy na stanie takie tytuły jak: „Monitor Wielkopolski”, „Panorama wielkopolskiej kultury”, „Kurier powiatowy” oraz „Wilczyniak”.

Biblioteka udostępnia swoje zbiory w dwóch działach:

- dział dla dzieci
- dział dla dorosłych

Każdy z działów prowadzi odrębną dokumentację (dziennik wypożyczeń i odwiedzin czytelników) oraz statystykę.

W dziale dziecięcym zarejestrowano **352** czytelników i wypożyczono **5 069** pozycji. W dziale dla dorosłych zarejestrowano **207** czytelników i wypożyczono **5 136** pozycji.

Łącznie w 2023 roku biblioteka zarejestrowała **559** czytelników i wypożyczyła **10 205** książek.

W bibliotece czytelników zarejestrowanych dzielimy na grupy wiekowe oraz grupy zawodowe.

Grupy wiekowe to:

- * do lat 5 – 14
- * 6-12 – 128
- * 13-15 – 79
- * 16-19 – 69
- * 20-24 – 41
- * 25-44 – 103
- * 45-60 – 65
- * powyżej 60 lat – 60

Grupy zawodowe:

- * uczniowie – 334
- * pracujący – 119
- * pozostali – 106

Biblioteka posiada kącik czytelniczy, gdzie można skorzystać z księgozbioru podręcznego składającego się z encyklopedii, słowników, leksykonów, opracowań lektur oraz książek z różnych dziedzin wiedzy i nauki.

Posiadamy również interaktywny kącik z kolorowankami, zabawkami oraz grami planszowymi, a wszystko po to, aby dzieci rozwijały swoje zainteresowania oraz by mogły zająć swój czas, podczas gdy rodzice poszukują dla siebie literatury.

Pracownicy biblioteki;

- pełnozatrudnieni z wykształceniem bibliotekarskim – 2 osoby
- niepełnozatrudnieni pozostali – 1 osoba

Działalność kulturalno-oświatowa biblioteki

Działalność kulturalno - oświatowa naszej biblioteki związana jest z działalnością Gminnego Ośrodka Kultury. Dotyczy to nie tylko wspólnego użytkowania pomieszczeń jak również wzajemnej pomocy pracowników m.in. przy organizacji różnych wydarzeń kulturalnych.

Miniony rok obfitował w Ogólnopolskie Akcje Czytelnicze. Biblioteka wzięła udział w aż 8 takich przedsięwzięciach. Było to:

1. Narodowe Czytanie
2. Mała Książka – Wielki Człowiek
3. Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom
4. Jak nie czytam, jak czytam
5. Odjazdowy bibliotekarz
6. Ogólnopolski Dzień Głośnego Czytania
7. Czytamy z sercem
8. Noc Bibliotek

Kilka słów o poszczególnych akcjach:

Narodowe Czytanie

To była już XII edycja. Tym razem w naszym okolicznym rynku rozbrzmiewały barwne opisy natury, a to za sprawą Elizy Orzeszkowej i jej dzieła "Nad Niemnem". Bogata przyroda, wspaniałe pejzaże i krajobrazy, ważne dziedzictwo Powstania Styczniowego, jako symbol i fundament narodowej pamięci - to wszystko co wprowadzili bohaterowie dzieła w klimat naszego spotkania. A my zapraszamy już na tegoroczną edycję, gdzie tym razem zagości "Kordian" Juliusza Słowackiego.

Mała Książka – Wielki Człowiek

To już 6 edycja w naszej bibliotece. Zapisy dzieci trwają od września. Dzięki zachęcającym wyprawkom i nagrodom od jesieni zapisało się już do nas 8 nowych, małych czytelników. Akcja przygotowana i koordynowana przez Instytut Książki, która ma na celu popularyzację czytelnictwa wśród małych dzieci. Wyprawki czytelnicze, karty, naklejki i zakładki już czekają, a półki od książeczek się uginają. Zapraszamy dzieci w wieku przedszkolnym i nieco starsze.

Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom

Tym razem hasło było „Książka jest jak ogród”. Jest to akcja, która odbyła się na początku czerwca, a bajki można odsłuchać na naszym Facebooku.

Jak nie czytam, jak czytam

Pierwsze takie przedsięwzięcie i mamy nadzieję, że nie ostatnie.

Dnia 7 czerwca o godz. 10:00 zebraliśmy się na sali gimnastycznej SP im. JP II w Wilczynie, aby wspólnie przystąpić do ogólnopolskiej akcji czytelniczej i aby świętować Rok Aleksandra Fredry, bo to jego wiersze zostały odczytane tego dnia. Z tego miejsca dziękujemy bardzo dzieciom, dyrekcji szkoły oraz wychowawcom klas I-III za współorganizację imprezy.

Odjazdowy Bibliotekarz

Figlarne Seniorki zaangażowały się w nasz odjazdowy czyn i razem wzięłyśmy udział w rajdzie rowerowym. Wycieczka zaprowadził nas do Gór, a tam sielski, wiejski klimat - cisza, spokój i mnóstwo zwierząt. Mamy nadzieję, że i w tym roku uda się nam zorganizować rajd, a każdy z nas będzie mógł się poczuć odjazdowo (nie tylko bibliotekarz).

Ogólnopolski Dzień Głośnego Czytania

Dzień ten przypada na 29 września. Hasłem naszej akcji była „Lokomotywa” Juliana Tuwima. Wybór padł nie bez powodu. Wrzesień jest miesiącem, w którym ów autor obchodziłby swoją rocznicę urodzin. Podczas zajęć dzieci czynnie brały udział w recytacji wierszyka, po czym musiały namalować swoje wagoniki marzeń. Z tej okazji również ogłosiliśmy konkurs na naszej Facebookowej stronie, gdzie w komentarzu trzeba było wstawić kreatywne zdjęcie swojej lokomotywy. Zwycięskie zdjęcie można zobaczyć na stronie.

Czytamy z sercem

Jest to pierwszy raz, kiedy nasza biblioteka wzięła udział w tym przedsięwzięciu. 2 października odwiedziliśmy przedszkolaków aby zapoznać ich z bardzo ważnym tematem jakim jest serce. "Czytamy z Sercem" to akcja, która ma na celu szerzyć wiedzę wśród dzieci i młodzieży jak należy troszczyć się i dbać o ten jakże cenny narząd. Dzieci najpierw wysłuchały krótkiej opowieści o misiui, który zaniedbał się i jego serduszko nie chciało prawidłowo pracować, jednak na pomoc przychodzi mu przyjaciel - Kot Leoś, który czytając odpowiednie książki z biblioteki wyjaśnia Maksiowi, jak dbać o siebie. Następnie zobaczyliśmy jak zbudowane jest nasze serce oraz jak szybko bije w ciągu całego naszego życia.

Noc Bibliotek

Zeszłoroczna edycja odbyła się pod hasłem „W poszukiwaniu jesieni”, a gościli na niej nasi mali harcerze "Magiczne skrzaty" w Wilczynie. Były jesienne kolory, owoce, tańce, hulańce i liścioludki, które można obejrzeć w naszej bibliotece.

Pozostała działalność naszej ksiąźnicy:

W 2023 roku odbyły się 22 lekcje biblioteczne, w których wzięło udział łącznie 856 uczniów. Podejmowaliśmy takie tematy jak: Dzień Kota, Dzień Żaby, Dzień Piegów, Dzień Bajek, Dzień książki dla dzieci, Dzień Jabłka, Dzień Dyni, Dzień Uśmiechu, Dzień Myszki Miki, Dzień Misia, Mikołajki.

Razem z przedszkolakami obchodziliśmy Tydzień Bibliotek i stworzyliśmy aż 85 wystawek książkowych, tematycznych.

Wzięliśmy udział w Dniu Książki dla Dzieci w Szkole Podstawowej w Bieli.

Zorganizowaliśmy 28. edycję konkursu recytatorskiego „Czerwieńcie, zieleńcie się słowa...” W eliminacjach gminnych wzięło udział 42 uczestników, do etapu rejonowego w Ślesinie przeszło 7 osób, a do wielkiego finału w Strzałkowie pojechały trzy osoby, z czego dwie zostały laureatkami wielkiego finału.

Odwiedziłyśmy Figlarne Seniorki i razem rozwiązywałyśmy łamigłówki oraz bawiłyśmy się w kalambury.

Podczas Dnia Dziecka na plaży miałyśmy swoje stanowisko, gdzie dzieci tworzyły ilustracje do konkursu oraz bawiły się w bajkowej fotobudce.

W wakacje w naszej bibliotece odbyła się seria kreatywnych warsztatów, podczas których dzieci budowały skomplikowane roboty z klocków lego oraz robiły niezwykle doświadczenia.

Biblioteka to nie tylko opracowywanie i udostępnianie książek. W dzisiejszych czasach trzeba wyjść przede wszystkim do dzieci i młodzieży i zachęcić ich w kreatywny sposób do czytelnictwa. Stąd udoskonalamy nie tylko naszą ksiąźnicę, ale również i szkolimy na bieżąco siebie. W 2023 roku taki szkoleń odbyło się 5. Między innymi: Jak usprawnić nasz system biblioteczny oraz jak pracować z seniorami.

Na koniec chcemy się pochwalić, że dzięki opiniom naszych czytelników nasza ksiąźnica otrzymała wyróżnienie Biblioteki Przyjaznej Dzieciom. Jest to duża motywacja dla nas, abyśmy w dalszym ciągu się rozwijały.

**Gminna Biblioteka Publiczna w Wilczynie -
Wydatki I-XII 2023 r.**

WYDATKI WG PARAGRAFÓW		2023
§ 3020	Wynagrodzenia osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	958,00 zł
§ 4010	Wynagrodzenia osobowe	140 939,71 zł
§ 4110	Składki ZUS	20 863,00 zł
§ 4120	Fundusz Pracy	272,55 zł
§ 4190	Zakup nagród w konkursach dla dzieci	170,83 zł
§ 4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 305,31 zł
§ 4240	Zakup książek	4 080,88 zł
§ 4280	Zakup usług zdrowotnych	237,00 zł
§ 4300	Usługi obce	12 604,48 zł
§ 4410	Podróże służbowe	243,80 zł
§ 4430	Oplaty i składki	861,16 zł
§ 4440	Odpis na ZFŚS	2 710,64 zł
RAZEM		187 247,36 zł

PRZYCHODY WG PARAGRAFÓW		I-XII 2023
saldo początkowe rachunku bankowego		247,36 zł
§ 2480	Dotacja z Urzędu Gminy	187 000,00 zł
RAZEM		187 247,36 zł

DYREKTOR
Surma I

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Anna Liczbinska

Informacja z wykonania
planów finansowych instytucji kultury za 2023 rok

Gminna Biblioteka Publiczna

	Przychody:	Plan	Wykonanie	%
§ 2480	Dotacja podmiotowa z budżetu otrzymana przez samorządową instytucję kultury	187 000,00	187 000,00	100,00
§ 0920	Kapitalizacja odsetek	224,15	224,15	100,00
	Razem:	187 224,15	187 224,15	100,00
	Stan środków na 01.01.2023	247,36	247,36	100,00
	Ogółem	187 471,51	187 471,51	100,00

	Wydatki:	Plan	Wykonanie	%
§ 3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	958,00	958,00	100,00
§ 4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	140 939,71	140 939,71	100,00
§ 4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20 863,00	20 863,00	100,00
§ 4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	272,55	272,55	100,00
§ 4190	Nagrody konkursowe	170,83	170,83	100,00
§ 4210	Zakup materiałów i wyposażenia (m.in. materiały biurowe, materiały na organizowane spotkania, publikacje, środki czystości)	3 529,46	3 305,31	93,65
§ 4280	Zakup usług zdrowotnych	237,00	237,00	100,00
§ 4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4 080,88	4 080,88	100,00
§ 4300	Zakup usług pozostałych (m.in. doradztwo bhp, ppoż. i ochrony danych osobowych, prowizje bankowe, dostęp do programów komputerowych, usługa transportu dzieci na konkurs recytatorski, przeróbka balustrady przy schodach, przegląd gaśnic)	12 604,48	12 604,48	100,00
§ 4410	Podróże służbowe krajowe	243,80	243,80	100,00
§ 4430	Różne opłaty i składki	861,16	861,16	100,00
§ 4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 710,64	2 710,64	100,00
	Razem:	187 471,51	187 247,36	99,88

Zobowiązania niewymagalne na dzień 31.12.2023 r. wynoszą ogółem 2.285,61 zł w tym: zobowiązania z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne – 2.192,05 zł i zobowiązania z tytułu zakupu dóbr i usług – 71,97 zł.
Środki na rachunku bankowym – 224,15 zł.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Liczbińska
Anna Liczbińska

DYREKTOR
Surma Irena
Surma Irena

BILANS

sporządzony na dzień: 31-12-2023 r.

Jednostka obliczeniowa:zł.....

AKTYWA		Stan na dzień kończący		PASywa		Stan na dzień kończący	
		rok bieżący 2023	rok poprzedni 2022			rok bieżący 2023	rok poprzedni 2022
A	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A	Kapitał (fundusz) własny	-1 897,52	-1 135,51
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	4 492,18	928,67
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:		-681,31
2	Wartość firmy				– nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne						
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne						
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
1	Środki trwałe	0,00	0,00		– z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:		
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				– tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki		
c)	urządzenia techniczne i maszyny				– na udziały (akcje) własne		
d)	środki transportu						
e)	inne środki trwałe						
2	Środki trwałe w budowie			V	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie						
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00				
1	Od jednostek powiązanych						
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale						
3	Od pozostałych jednostek						
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	VI	Zysk (strata) netto	-6 389,70	-1 382,87
I	Nieruchomości			VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		

2	Wartości niematerialne i prawne			B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	2 285,61	1 533,98
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
	– udziały lub akcje			2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
	– inne papiery wartościowe				– długoterminowa		
	– udzielone pożyczki				– krótkoterminowa		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00		– długoterminowe		
	– udziały lub akcje				– krótkoterminowe		
	– inne papiery wartościowe			II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
	– udzielone pożyczki			1	Wobec jednostek powiązanych		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	– udziały lub akcje			a)	kredyty i pożyczki		
	– inne papiery wartościowe			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	– udzielone pożyczki			c)	inne zobowiązania finansowe		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			d)	zobowiązania wekslowe		
4	Inne inwestycje długoterminowe			c)	inne		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	III	Zobowiązania krótkoterminowe	2 285,61	1 533,98
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
B	Aktywa obrotowe	388,09	398,47		– do 12 miesięcy		
I	Zapasy	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy		
1	Materiały			b)	inne		
2	Półprodukty i produkty w toku			2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
3	Produkty gotowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
4	Towary				– do 12 miesięcy		
5	Zaliczki na dostawy i usługi				– powyżej 12 miesięcy		
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	b)	inne		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	2 285,61	1 382,87
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki		
	– do 12 miesięcy			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	– powyżej 12 miesięcy			c)	inne zobowiązania finansowe		
b)	inne			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	71,97	15,95
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00		– do 12 miesięcy	71,97	15,95

a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00		- powyżej 12 miesięcy		
	- do 12 miesięcy			e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
	- powyżej 12 miesięcy			f)	zobowiązania wekslowe		
b)	inne			g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	2 213,64	1 366,92
3	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	i)	inne		
	- do 12 miesięcy			4	Fundusze specjalne	0,00	151,11
	- powyżej 12 miesięcy			IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych			1	Ujemna wartość firmy		
c)	inne			2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
d)	dochodzone na drodze sądowej				- długoterminowe		
III	Inwestycje krótkoterminowe	388,09	398,47		- krótkoterminowe		
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	388,09	398,47				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	- udziały lub akcje						
	- inne papiery wartościowe						
	- udzielone pożyczki						
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	- udziały lub akcje						
	- inne papiery wartościowe						
	- udzielone pożyczki						
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	388,09	398,47				
	- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	224,15	247,36				
	- inne środki pieniężne	163,94	151,11				
	- inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe						
C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy						
D	Udziały (akcje) własne						
	AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)	388,09	398,47		PASYWA razem (suma poz. A i B)	388,09	398,47

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez

Anna Liczbińska

Data: 2024.03.29 10:32:47 CET

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez IRENA
SURMA

Data: 2024.03.29 10:34:11 CET

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	
1	Nagrody jubileuszowe	20 010,00 zł
2	Odprawy emerytalne i rentowe	- zł
3	Świadczenia urlopowe	- zł
4	Inne świadczenia pracownicze	958,00 zł
	Ogółem:	20 968,00 zł

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gminna Biblioteka Publiczna w Wilczynie
1.2	siedzibę jednostki
	Wilczyn
1.3	adres jednostki
	62-550 Wilczyn ul. Rynek 14
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Działalność bibliotek : <i>zaspakajanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i kultury</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2023 r. - 31.12.2023 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg. załącznika nr 1. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: - Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. - Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. - Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. - Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. - Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych miesięcznie, według stanu na koniec danego miesiąca. - Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: - książki i inne zbiory biblioteczne, - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, - odzież i umundurowanie, - meble i dywany, - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. - Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. - Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. - Składniki majątku o wartości: - nie przekraczającej 10.000,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej; - Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

5.	inne informacje
	Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego
	Tabela 1.1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Tabela 1.3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Tabela 1.4
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela 1.5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Tabela 1.6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela 1.7
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Tabela 1.8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Tabela 1.9
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Tabela 1.9
c)	powyżej 5 lat
	Tabela 1.9
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela 1.15
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Tabela 2.1
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela 2.2
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Liczbińska

(główny księgowy)

.....2024-03-29.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Surma Irena

(kierownik jednostki)

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	
1	Nagrody jubileuszowe	20 010,00 zł
2	Odprawy emerytalne i rentowe	- zł
3	Świadczenia urlopowe	- zł
4	Inne świadczenia pracownicze	958,00 zł
	Ogółem:	20 968,00 zł

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Liczbinska
Anna Liczbinska

29.03.2024 r.

DYREKTOR
Surma Irena
Surma Irena

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W WILCZYNIE UL. RYNEK 14 62-550 WILCZYN REGON: 000971614 Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień 31-12-2023 r.	WÓJT GMINY WILCZYN	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		-3 849,86	-15,95
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		3 849,86	-1 135,51
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		3 849,86	-1 135,51
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe			
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		15,96	0,00
2.1. Strata za rok ubiegły		15,96	
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe			
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		-15,96	-1 151,46
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		-1 382,87	-6 389,70
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-1 382,87	-6 389,70
3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+, -III)		-1 398,83	-7 541,16

Signature Not Verified

 Dokument podpisany przez Anna Liczbińska
 Data: 2024.03.29 10:33:32 CET
 (główny księgowy)

 2024.03.29
 (rok, miesiąc, dzień)

Signature Not Verified

 Dokument podpisany przez IRENA
 SURMA
 Data: 2024.03.29 10:34:33 CET

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W WILCZYNIE UL.RYNEK 14 62-550 WILCZYN REGON: 000971614 Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień 31-12-2023 r.....	WÓJT GMINY WILCZYN	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		136 000,00	187 000,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		136 000,00	187 000,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
B. Koszty działalności operacyjnej		137 382,87	193 613,85
I. Amortyzacja		6 196,87	4 080,88
II. Zużycie materiałów i energii		2 738,16	7 628,99
III. Usługi obce		10 629,13	12 841,48
IV. Podatki i opłaty		726,35	861,16
V. Wynagrodzenia		96 319,93	140 939,71
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		20 488,57	27 017,83
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		283,86	243,80
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)		-1 382,87	-6 613,85
D. Pozostałe przychody operacyjne		0,00	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne			
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)		-1 382,87	-6 613,85

G. Przychody finansowe	247,36	224,15
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	247,36	224,15
III. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 135,51	-6 389,70
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 135,51	-6 389,70

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez

Anna Liczbińska

Data: 2024.03.29 10:33:20 CET

.....

(główny księgowy)

2024.03.29

.....

(rok, miesiąc, dzień)

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez

IRENA SURMA

Data: 2024.03.29 10:34:20 CET

(kierownik jednostki)