

Zarządzenie Nr 120/9/2017
Wójta Gminy Wilczyn
z dnia 28 kwietnia 2017 r.

w sprawie ustalenia środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej i wydawania napojów.

Na podstawie art. 232, art. 233 oraz art. 237⁶ – 237¹⁰ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650 z późniejszymi zmianami), **z a r z ą d z a m** co następuje:

§ 1.

1. Pracownik otrzymuje środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze przewidziane do stosowania na danym stanowisku.
2. Pracodawca przydziela środki ochrony indywidualnej wykonane według wzorów zatwierdzonych przez Centralny Instytut Ochrony Pracy.
3. Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego stanowi załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność pracodawcy.
2. Środki ochrony indywidualnej są używane do czasu utraty ich cech ochronnych, a odzież i obuwie robocze do czasu utraty cech użytkowych.
3. Okresy użytkowania odzieży i obuwia roboczego liczy się od dnia ich wydania. Po upływie okresu użytkowania przechodzą one na własność pracownika.

§ 3.

1. Pracodawca może ustalić, na których stanowiskach pracy może być używana przez pracowników, za ich zgodą własna odzież i obuwie odpowiadające wymaganiom bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. W wypadkach, o których mowa w ust. 1 pracodawca wypłaca pracownikom ekwiwalent pieniężny w wysokości określonej w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Ekwiwalent pieniężny wypłaca się pracownikom w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia.
4. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy okres użytkowania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego wydłuża się proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy.

5. Ekwiwalent pieniężny wypłaca się pracownikom za dany rok z dołu, tj. na koniec każdego roku kalendarzowego do dnia 15 grudnia lub na koniec okresu zatrudnienia, jeżeli upływa on przed końcem roku kalendarzowego.
6. Za nieobecności, inne niż urlop wypoczynkowy, trwające powyżej 15 dni kalendarzowych ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego pomniejszany jest o 1/30 za każdy dzień w/w nieobecności. Od ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego nie odprowadza się składek na ubezpieczenie społeczne.

§ 4.

1. Pracownik jest obowiązany utrzymywać w należyтым stanie przydzielone mu środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze.
2. Pracownicy wykonują pranie odzieży roboczej we własnym zakresie.
3. Za powyższe czynności przysługuje ekwiwalent pieniężny w wysokości 30 zł miesięcznie.
4. Ekwiwalent za pranie wypłacany jest pracownikom, którym przydzielono odzież i obuwie robocze (wg. załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia) w jednakowej wysokości za każdy rok z dołu w terminie do dnia 15 grudnia lub na koniec okresu zatrudnienia, jeżeli upływa on przed końcem roku kalendarzowego.
5. Pracownicy zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy otrzymują ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży roboczej w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy.
6. Pracownikom zatrudnionym w trakcie roku kalendarzowego przysługuje ekwiwalent pieniężny w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia w danym roku kalendarzowym.
7. Za nieobecności, inne niż urlop wypoczynkowy, trwające powyżej 15 dni kalendarzowych ekwiwalent za pranie pomniejsza się o 1/30 za każdy dzień w/w nieobecności. Od ekwiwalentu za pranie odprowadza się składki na ubezpieczenia społeczne.

§ 5.

W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, pracodawca jest obowiązany wydać pracownikowi niezwłocznie inne środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze przewidziane w tabelach norm. Jeżeli utrata lub zniszczenie tych przedmiotów nastąpiła z winy pracownika, jest on obowiązany uiścić kwotę równą nie zamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego. Kwotę tę pracodawca może obniżyć, jeżeli uzasadniają to okoliczności zniszczenia.

§ 6.

1. Pracodawca zapewnia pracownikom administracyjno-biurowym oraz pracownikom na stanowiskach tj.: woźna, sprzątaczką, goniec:
 - mydło w dozownikach i ręczniki jednorazowego użytku w siedzibie Urzędu Gminy.
2. Pracodawca zapewnia pracownikom dostęp do ujęcia wody pitnej w siedzibie Urzędu Gminy.
3. Jeżeli temperatura na stanowiskach pracy wymienionych w pkt. 1 – spowodowana warunkami atmosferycznymi przekracza 28°C pracodawca zapewnia napoje chłodzące dostępne w ciągu całej zmiany roboczej.

§ 7.

Pracownicy na stanowiskach pomocniczych i obsługi otrzymują środki higieny osobistej oraz napoje według poniższej tabeli norm przydziału:

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Norma przydziału
1.	Robotnik gospodarczy	– mydło – ręcznik – napoje chłodzące	– 1 kostka na 1 m-c – 1 szt. na rok – wg potrzeb w okresie letnim (przy temperaturze powietrza powyżej 25°C)
2.	Pracownik archiwum	– środek do higienicznej dezynfekcji rąk najlepiej na bazie alkoholu	– 5 l na 12 m-cy

§ 8.

1. Środki higieny osobistej oraz napoje są przydzielane pracownikom bezpłatnie.
2. Środki higieny osobistej wydaje się pracownikom w okresach rocznych.
3. Pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny za środki higieny osobistej oraz napoje.

§ 9.

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. kadrowych.

§ 11.

Traci moc Zarządzenie Nr 120/6/2014 Wójta Gminy Wilczyn z dnia 17 grudnia 2014 r.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2017 r.

WOJTA GMINY
mgr Grzegorz Skowroński

Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Przewidziany okres używalności
		R – odzież i obuwie robocze O – ochrony indywidualnej	
1.	Pracownik gospodarczy	R – Ubranie robocze R – Obuwie robocze R – Koszula flanelowa R – Kurtka ocieplana R – Kurtka przeciwdeszczowa R – Czapka O – Rękawice robocze O – Kamizelka ostrzegawcza	– 12 m – cy – 12 m – cy – 12 m – cy – 36 m – cy – 24 m – ce – 12 m – cy – d. z. – d. z.
2.	Woźna/ Sprzątaczk	R – Fartuch R – Obuwie profilaktyczne R – Rękawice gumowe	– 12 m – cy – 12 m – cy – d. z.
3.	Goniec	R – Trzewiki skórzane R – Trzewiki ocieplane R – Kurtka ocieplana R – Czapka ocieplana R – Kurtka przeciwdeszczowa	– 12 m – cy – 36 m – cy – 36 m – cy – 12 m – cy – 24 m – ce
4.	Pracownik archiwum	R – Fartuch O – Maseczka przeciwpyłowa O – Rękawiczki lateksowe	– 12 m – cy – d. z. – d. z.
5.	Pracownik biurowy ds. związanych z odbiorem inwestycji	R – Obuwie robocze O – Hełm ochronny O – Szelki bezpieczeństwa O – Linka bezpieczeństwa O – Kamizelka ostrzegawcza	– 12 m-cy – d. z. – d. z. – d. z.
6.	Pracownik biurowy ds. związanych wycinką drzew	R – Kurtka przeciwdeszczowa R – Obuwie robocze O – Hełm ochronny O – Kamizelka ostrzegawcza	– 24 m – ce – 12 m-cy – d. z. – d. z.
7.	Pracownik biurowy ds. komunalizacji mienia	R – Kurtka przeciwdeszczowa R – Obuwie robocze O – Kamizelka ostrzegawcza	– 24 m – ce – 12 m-cy – d. z.

Legenda:

m – cy – miesiące
d. z. – do zużycia

WOJTA GMINY
mgr Przemysław Sławowski

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 120/9/2017 Wójta Gminy Wilczyn
z dnia 28 kwietnia 2017 r.

Wysokość ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży i obuwia

Lp.	Zakres wyposażenia	Kwota należnego ekwiwalentu pieniężnego
1.	Fartuch	– 60 zł/szt.
2.	Ubranie robocze	– 84 zł/szt.
3.	Koszula flanelowa	– 30 zł/szt.
4.	Kurtka ocieplana	– 180 zł/szt.
5.	Kurtka przeciwdeszczowa	– 96 zł/szt.
6.	Obuwie robocze	– 60 zł/parę
7.	Obuwie profilaktyczne	– 102 zł/parę
8.	Trzewiki skórzane	– 150 zł/parę
9.	Trzewiki ocieplane	– 180 zł/parę
10.	Czapka ocieplana	– 24 zł/szt.
11.	Czapka	– 12 zł/szt.

WOJTGMINY

mgr Grzegorz Skowroński