

Zarządzenie Nr 120.2.2020
Wójta Gminy Wilczyn
z dnia 2 stycznia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Centralnego Rejestru Umów w Urzędzie Gminy w Wilczynie

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Urzędzie Gminy w Wilczynie tworzy się Centralny Rejestr Umów, zwany dalej Rejestrem, obejmujący umowy zawierane przez Gminę Wilczyn/Urząd Gminy w Wilczynie, z którymi wiążą się skutki finansowe.

§ 2

Rejestr obejmuje wszystkie umowy i porozumienia zawarte w formie pisemnej z wyłączeniem:

- umów wynikających ze stosunku pracy,
- umów na używanie pojazdów prywatnych do celów służbowych,
- zakupu towarów o wartości do 3.000,00 zł.

§ 3

1. Rejestr zawiera następujące informacje:

- liczbę porządkową,
- datę rejestracji,
- numer umowy,
- datę zawarcia umowy,
- podmiot umowy – dane podmiotu, z którym umowa została zawarta,
- przedmiot umowy
- wartość umowy,
- okres obowiązywania umowy,
- uwagi do umowy

2. W razie potrzeby Rejestr może zostać uzupełniony o inne elementy, które mogą okazać się konieczne do jego prawidłowego prowadzenia.

3. Rejestr prowadzony jest w formie elektronicznej przez pracownika na stanowisku ds. kancelaryjno - organizacyjnych.

4. Wzór rejestru stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

5. Pracownik na stanowisku ds. kancelaryjno - organizacyjnych wprowadza dane do CRU i potwierdza fakt zarejestrowania umowy w Centralnym Rejestrze Umów poprzez opatrzenie egzemplarza umowy pozostającego w Urzędzie pieczęcią o treści:

„Umowę zarejestrowano w Centralnym Rejestrze Umów
Urzędu Gminy w Wilczynie
pod nr
dnia ”
podpis rejestrującego

6. Umowy zarejestrowane w Centralnym Rejestrze Umów przechowywane są w Referacie Finansowo – Budżetowym.

§ 4

1. Obowiązek zarejestrowania zawartej umowy w Rejestrze spoczywa na pracowniku odpowiedzialnym za przygotowanie merytoryczne umowy, który zobowiązany jest do prowadzenia we własnym zakresie ich ewidencji, zgodnie z aktami spraw.
2. Umowa podlega rejestracji w Rejestrze z chwilą jej podpisania. Czynność ta winna być realizowana niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy lub otrzymania umowy podpisanej przez drugą stronę.
3. Po zarejestrowaniu umowy w Rejestrze pracownik merytoryczny przygotowujący umowę nanosi na wszystkie egzemplarze umowy numer nadany w Rejestrze.
4. Z aneksami do umów należy postępować analogicznie jak z umowami, z tym, że aneksy do umów należy rejestrować pod tym samym numerem, pod którym zarejestrowana jest umowa, przy pozycji rejestracji umowy pierwotnej w kolumnie „Uwagi do umowy”.

§ 5

Umowy podlegające rejestracji powinny w szczególności zawierać:

1. datę zawarcia umowy;
2. podpis i pieczęć radcy prawnego sprawdzającego dokument pod względem formalno – prawnym;
3. podpis i pieczęć (kontrasygnata) skarbnika gminy lub osoby przez nią upoważnionej;
4. podpisy stron umowy.

§ 6

1. Wykonanie Zarządzenia powierzam wszystkim pracownikom Urzędu Gminy w Wilczynie.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Wilczyn.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 120/3/2018 Wójta Gminy Wilczyn z dnia 2 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Centralnego Rejestru Umów w Urzędzie Gminy w Wilczynie.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

mgr Grzegorz Skowroński

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 120.2.2020
Wójta Gminy Wilczyn
z dnia 2 stycznia 2020 r.

Centralny Rejestr Umów

Lp.	Data rejestracji	Numer umowy	Data zawarcia umowy	Nazwa podmiotu, z którym zawarto umowę	Przedmiot umowy	Wartość umowy	Okres obowiązywania umowy	Uwagi do umowy

WOJCI GMINY
mgr Grzegorz Słowinski