

Umowa nr Projekt
na realizację usług pod nazwą:
**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach
zamieszkałych na terenie gminy Wilczyn”**

zawarta dnia 20.... r. w Wilczynie pomiędzy:

Gminą Wilczyn z siedzibą przy ul. Strzebińskiej 12D, 62-550 Wilczyn, NIP 665 27 41 530, REGON: 311019349,

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Grzegorza Skowrońskiego - Wójta Gminy Wilczyn,

przy kontrasygnacie Ewy Derendy - Skarbnika Gminy,

a

.....

.....

reprezentowanym(a) przez:

..... -

zwanym(a) dalej „Wykonawcą”, wyłonionym w przetargu nieograniczonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pod nazwą: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych na terenie gminy Wilczyn”** w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a także zapisami aktualnego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego z załącznikami i aktualnego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wilczyn.

2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy jest zawarty w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ), stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), stanowiący integralną część niniejszej umowy.

3. Zamawiający wymaga takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić zakres zrealizowanych świadczeń, w szczególności ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych zebranych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie

z treścią niniejszej umowy oraz zgodnie z przepisami prawa (w tym prawa miejscowego), mającymi zastosowanie do usług świadczonych w ramach niniejszej umowy, wymogami SIWZ i treścią oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

Przedmiot umowy należy realizować z terminie od 01.01.2021 r. do 30.06.2022 r., przy zastrzeżeniu, że realizacja niektórych obowiązków:

- 1) może nastąpić przed 01.01.2021 r., a po podpisaniu umowy (np. sporządzenie harmonogramu);
- 2) może nastąpić po 30.06.2022 r. (np. realizacja obowiązków sprawozdawczych).

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. W trakcie realizacji postanowień przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami w szczególności do:

- a) przekazania Wykonawcy **w dniu podpisania umowy** szczegółowego wykazu nieruchomości zamieszkałych objętych systemem gospodarki odpadami na terenie gminy Wilczyn;
- b) zatwierdzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego ewentualnych zmian;
- c) aktualizowania na bieżąco wykazu adresów nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych;
- d) niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonania umowy;
- e) terminowej zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

2. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji niniejszej umowy do:

- a) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy;
- b) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów;
- c) posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, przy pomocy których wykonywany jest przedmiot niniejszej umowy;

3. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę z udziałem Podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 2 pkt 2, odnoszące się do usług świadczonych przez Podwykonawców, Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub od Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu możliwości realizacji wskazanego w poprzednim zdaniu uprawnienia względem Podwykonawców, w szczególności poprzez sformułowanie stosownych postanowień w umowie o podwykonawstwo.

4. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub Podwykonawców przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub Podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywania przez Wykonawcę lub Podwykonawców przedmiotu umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu adresów email i telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej - niezbędny do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do pełnego i należytego wykonania przedmiotu umowy, wymienionego w opisie przedmiotu zamówienia i SIWZ, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym prawa lokalnego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskiwania nowych wpisów, zezwoleń lub umów, przy zastosowaniu zasady ich ciągłości, oraz przekazywania Zamawiającemu niezbędnych zaświadczeń lub kopii tych dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem w terminie 21 dni od dnia ich uzyskania, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że przekaze odebrane odpady komunalne do instalacji zagospodarowujących odpady lub podmiotu, które posiadają ważne decyzje administracyjne i/lub wpisy do rejestrów i/lub wpisy do baz danych związanych z gospodarowaniem odpadami.

5. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy przedłoży oświadczenie, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do Wykonywania obowiązków i przestrzegania zasad, o których mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ), stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

7. Wykonawca będzie realizował odbiór i wywóz odpadów komunalnych zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem, z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Wilczyn sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

8. Odbiór odpadów w terminach innych niż wyznaczone w harmonogramie stanowi nienależyte wykonanie usługi z pominięciem Wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (np. gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga), powodujących brak możliwości wykonania usługi lub zaistnienia siły wyższej. Wykonawca zobowiązany będzie w takim przypadku do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego. Usługę nie Wykonaną z ww. powodów należy wykonać niezwłocznie po ustąpieniu przyczyny uniemożliwiającej jej Wykonanie.

9. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu SPRAWOZDANIA w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca rozliczeniowego, a Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje SPRAWOZDANIE lub zgłasza uwagi. Zaakceptowane przez Zamawiającego SPRAWOZDANIE jako potwierdzenie należytego wykonania umowy w danym miesiącu **jest podstawą do wystawienia faktury** za wykonaną usługę. Zakres SPRAWOZDANIA opisano w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ), oraz załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie **3 dni** od dnia otrzymania żądania. W przypadku, jeżeli termin upływa w dzień wolny od pracy, ostatnim dniem jest pierwszy dzień pracy Zamawiającego. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu umowy.

11. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „reklamacji” (np. nieodebranie z nieruchomości odpadów w terminie określonym w harmonogramie, niepozostawienie worków na odpady segregowane, itp.) w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia (przekazanego telefonicznie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) przez Zamawiającego.

12. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu nieprawidłowości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia owych nieprawidłowości podczas odbierania odpadów od mieszkańców gminy Wilczyn Wykonawca zgłosi pisemnie taki przypadek Zamawiającemu, przekazując W szczególności: datę, adres nieruchomości i zdjęcie. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest poinformować właściciela nieruchomości o niedopełnieniu obowiązków, o których mowa w pierwszym zdaniu, poprzez naklejenie naklejki lub pozostawienie ulotki (w sposób trwały, zabezpieczonej przed jej przemieszczaniem) z napisem „NIEPRAWIDŁOWA ZBIÓRKA ODPADÓW”. Wykaz przypadków niedopełnienia przez Właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca dołącza do raportu miesięcznego — wraz z datą, adresem nieruchomości, opisem nieprawidłowości i dokumentacją fotograficzną, potwierdzającą dany przypadek.

13. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać przypadki o adresach nieruchomości zamieszkałych, na których powstały odpady, a nie ujętych w systemie gospodarki odpadami - przekazany przez Zamawiającego. Wykaz ww. przypadków Wykonawca dołącza do **raportu miesięcznego** — wraz z datą i adresem tych nieruchomości, na których powstały odpady komunalne.

14. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania poufności, co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę; w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą, zostać wykorzystane w celach marketingowych i reklamowych.

15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku Zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.

16. Wykonawca nie może przenosić na osobę trzecią, praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a w szczególności dotyczy to przeniesienia wierzytelności.

§ 5

Wymogi dla odpadów odbieranych przez Wykonawcę

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia wymaganego dla Gminy Wilczyn obowiązującymi w okresie realizacji umowy przepisami poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.

2. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia wymaganego dla Gminy Wilczyn obowiązującymi w okresie realizacji umowy przepisami poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórowych stanowiących odpady komunalne.

3. Wykonawca jest zobowiązany do ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stopniu wymaganym obowiązującymi przepisami dla Gminy Wilczyn.

4. Osiągnięcie poziomów, o których mowa w ust. 1-3 wymagane jest w okresie zamówienia.

5. Ustalenie czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy, o których mowa w ust. 1-3 nastąpi na podstawie **miesięcznych sprawozdań** wraz z dowodami dostarczenia odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych **Sprawozdań** wraz dowodami dostarczenia odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje, uprawnienia oraz dysponują sprzętem do ich wykonania, umożliwiającym należyte wykonywanie postanowień niniejszej umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa, w zakresie wskazanym w ofercie.

2. Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale Podwykonawcy, zawierając umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną, odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników oraz dalszych podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne Wykonawcy lub jego pracowników.

§ 7

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu umowy

1. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (W rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) przez cały okres realizacji zamówienia, osób wykonujących wskazane poniżej czynności:

1) personelu fizycznego zatrudnionego do realizacji kompleksowej usługi, będącej przedmiotem zamówienia, W tym kierowcy pojazdów, pracownicy fizyczni;

2) personelu obsługi administracyjno-biurowej;

w ilości niezbędnej do należytego świadczenia usług, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

2. Wykonawca w terminie **7 dni od podpisania umowy** przedłoży oświadczenie o zatrudnianiu na umowę o pracę osób biorących udział przy wykonywaniu zamówienia, na wzorze stanowiącym załącznik do umowy.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę Wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób Wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spienienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny;

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości W zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu

3) przeprowadzenia kontroli na miejscu Wykonania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności W trakcie realizacji zamówienia:

1) **oświadczenie** wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

2) do wglądu — poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób Wykonujących w trakcie realizacji

zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Umowa zawiera Wszystkie informacje istotne dla Weryfikacji okoliczności zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. W celu weryfikacji zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności W zakresie realizacji zamówienia umowa przewidując możliwość żądania przez zamawiającego w szczególności:

- a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- c) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, W szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę, zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, oraz zakres obowiązków pracownika;
- 3) do wglądu — **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) do wglądu — poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do Ubezpieczeń.**

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem funkcji określonych w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej zgodnie z § 10 ust. 4 pkt 8.

6. Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §10 ust. 4 pkt 9 za niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków opisanych w ust. 4, w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego.

7. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

Wynagrodzenie, rozliczenie i płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie należne Wykonawcy tytułem należytego wykonania umowy, zgodnie ze złożoną, ofertą, ustala się w wysokości **zł brutto**, co stanowi netto oraz podatek VAT
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy tytułem należytego wykonania umowy w miesiącu kalendarzowym (rozliczeniowym) realizacji usług ustalane będzie za odbiór i zagospodarowanie

odpadów komunalnych jako suma iloczynu masy odpadów danego rodzaju [Mg] i ceny jednostkowej dla odpadów danego rodzaju [zł], powiększona o należny podatek VAT.

L p	Rodzaj odpadu	Cena jednostkowa netto [zł/Mg] za zagospodarowanie	Cena jednostkowa netto za odbiór i zagospodarowanie [zł/Mg]	Szacowana ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów [Mg] przewidziana w okresie umowy:		Cena ofertowa netto [zł] w okresie umowy:	
				01.01.2021-31.12.2021	01.01.2022-30.06.2022	01.01.2021-31.12.2021	01.01.2022-30.06.2022
A	B	C	D	E	F	G = D x E	H = D x F
1	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne			520	260		
2	Popiół			580	290		
3	Szkło i opakowania ze szkła			130	65		
4	Opakowania z papieru i tektury			17	8,50		
5	Tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych			140	70		
6	Odpady wielkogabarytowe			72	36		
7	Odpady ulegające biodegradacji			290	145		
8	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne			17	8,50		
9	Opony			16	8		
RAZEM netto:							
						RAZEM netto	
						cały okres umowy:	
						Podatek VAT 8%:	
						Razem brutto:	

3. Wynagrodzenie miesięczne, wyliczone w oparciu o reguły wskazane w ust. 2, może ulec obniżeniu o wysokość naliczonych i potrąconych kar umownych, jak również w przypadku, gdy usługi objęte przedmiotem umowy określonym w § 1, nie zostaną wykonane w całości, lecz w części, co wynikać będzie z miesięcznego SPRAWOZDANIA składanego przez Wykonawcę w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 i rozliczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia wyliczone będzie na podstawie faktycznego wykonania i potwierdzone w comiesięcznych SPRAWOZDANIACH, wraz z kalkulacją należnego wynagrodzenia.

5. Wykonawca do SPRAWOZDANIA dołączy:

1) dokumenty wagowe (kserokopie potwierdzone za zgodność 2 oryginałami lub pliki elektroniczne) z instalacji, w których zostały zagospodarowane odpady, zawierające ilości i rodzajów wszystkich odpadów komunalnych, w tym segregowanych dostarczonych z terenu gminy Wilczyn;

2) szczegółowy wykaz przypadków niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w SOPZ, wraz z datą, kontroli, oznaczeniem nieruchomości, opisem nieprawidłowości i dokumentacją fotograficzną, potwierdzającą, dany przypadek;

6) szczegółowy wykaz przypadków o adresach nieruchomości zamieszkałych, na których powstały odpady, a nie ujętych w systemie gospodarki odpadami, o których mowa w SOPZ — wraz z datą i oznaczeniem tych nieruchomości, na których powstały odpady komunalne.

6. SPRAWOZDANIE wymaga zatwierdzenia Zamawiającego (zwór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy). Zatwierdzone SPRAWOZDANIE jest podstawą, do Wystawienia faktury VAT.

7. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo, zostanie zwrócona Wykonawcy. Okres płatności rozpocznie swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

8. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w cyklu miesięcznym na podstawie faktur Wykonawcy, wystawionych w oparciu o RAPORTY, o których mowa w niniejszym paragrafie.

9. Strony ustalają, że Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne miesięcznie na rachunek bankowy wskazany na fakturze **w ciągu dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

10. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, z zastrzeżeniem, że wskazany w fakturze VAT rachunek musi być rachunkiem rozliczeniowym, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że rachunkiem właściwym do dokonania przez Zamawiającego zapłaty może być wyłącznie rachunek Wykonawcy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

11. Sprzedawca (Wykonawca) oświadcza, że właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w Sprzedawca (Wykonawca) zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego (Nabywcę) w przypadku zmiany właściwości organu podatkowego w terminie 10 dni od dnia takiej zmiany.

12. Brak skutecznej zapłaty przez Zamawiającego (z uwagi na naruszenie przez Wykonawcę) zasad wynikających z ust. 5 i 6 nie stanowi nieprawidłowego spełnienia świadczenia przez Zamawiającego i w szczególności nie stanowi podstawy żądania od Zamawiającego odsetek. W takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o numerze rachunku Wykonawcy właściwym do dokonania zapłaty, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.”

13. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu

wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn nieprawidłowości oraz usunięcia tej niezgodności, a także do czasu otrzymania poprawionej faktury, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

14. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

15. Wykonawca nie może przelewać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego.

§ 10

Reklamacje i kary umowne

1. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

2. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub wykonuje je niestaranie, Zamawiającyłoży Wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na reklamację na piśmie w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nieuwzględnienia wyjaśnień Wykonawcy zastosowanie mają postanowienia ust. 4.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn dotyczących Zamawiającego, w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) w przypadku:

a) zerwania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, lub

b) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, lub

c) wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę;

- z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy;

2) w przypadku nieodebrania lub odebrania odpadów 2 nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z aktualnym harmonogramem, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy przypadek i za dzień opóźnienia w wysokości **100,00 zł** (sto złotych) od domku jednorodzinnego i w wysokości **500,00 zł** (pięćset złotych) od nieruchomości wielorodzinnej;

3) w przypadku braku wyposażenia nieruchomości w pojemnik na popiół lub nieruchomości wielorodzinnej W pojemnik do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w wysokości **100 zł** (sto złotych) za każdy taki przypadek oraz w wysokości **30 zł** (trzydzieści złotych) za każdy przypadek niedostarczenia worka W ramach wyposażenia nieruchomości w worki do zbierania odpadów lub dostarczenie worka niewłaściwego (służącego do zbierania innej frakcji). Kara naliczana jest za każdy niedostarczony / błędnie dostarczony worek. Kary nie nalicza się jeżeli błędnie dostarczony worek wykracza poza zakres worków obowiązkowo dostarczanych (worki

dodatkowy);

4) w wysokości **100,00 zł** (sto złotych) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu do zaakceptowania lub dokonania zmian w harmonogramie na żądanie Zamawiającego;

5) w wysokości **5 000 zł** (pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek odebrania odpadów zmieszanych i odpadów selektywnie zebranych z innych nieruchomości niż nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;

6) w wysokości **10 000 zł** (dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek odebrania odpadów zmieszanych i/lub selektywnie zebranych z innej gminy i wskazania w instalacji komunalnej lub innej instalacji przetwarzania, że odebrano je z gminy Zamawiającego lub wskazania ich w RAPORCIE lub jakimkolwiek innym dokumencie jako odebranych z Gminy Wilczyn;

7) w wysokości **100,00 zł** (sto złotych) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu RAPORTU, o którym mowa w §8 ust. 3;

8) za niewykonanie obowiązku zatrudniania na umowę o pracę — w Wysokości **2 000,00 zł** (dwa tysiące złotych) za każdą osobę objętą przedmiotowym obowiązkiem, który nie będzie zatrudniony przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę za każdy stwierdzony przypadek;

9) niewykonanie obowiązków opisanych w §7 ust. 4 W wyznaczonym terminie przez Zamawiającego w wysokości **2 000,00 zł** (dwa tysiące złotych);

10) każdorazowo, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca przy realizacji umowy nie korzysta z samochodów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Wilczyn lub spełniających normę emisji spalin Euro IV oraz Euro V lub Euro VI W ilości zadeklarowanej w ofercie w wysokości **1 000,00 zł** (jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek;

4. Zapłata kar umownych nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty określającego ich wysokość.

5. Niezależnie od postanowienia poprzedniego ustępu, Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o ile powyższe nie będzie kolidować z przepisami ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

6. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości odpowiadającej karze nałożonej na Zamawiającego przez przewidziane przepisami prawa instytucje w przypadku niedopełnienia obowiązków osiągnięcia poziomów, o których mowa w § 5 ust. 1, 2 lub 3. Wysokość kary jest obliczana na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

7. Wykonawca zwróci Zamawiającemu, w terminie 30 dni od daty otrzymania Wezwania, kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego, powstałych na skutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy, których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy, albo którym wykonanie tych czynności powierza. Zamawiający będzie egzekwował zwrot kwot odpowiadających nałożonym na niego karom

pieniężnym, grzywnom i innym należnościom lub opłatom z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na podstawie dokumentów źródłowych stanowiących podstawę ich wymierzenia, które zostaną załączone do wezwania.

8. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

9. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują Strony takie po rozwiązaniu, odstąpieniu, wypowiedzeniu lub wygaśnięciu umowy.

§ 11 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Strony przewidują, możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- 1) zmiany wysokości wynagrodzenia, które zostanie odpowiednio zmniejszone w przypadku zmniejszenia zakresu usług, objętych przedmiotem umowy lub gdy usługi te nie zostały wykonane w całości, lecz w części;
- 2) zmiany Wysokości Wynagrodzenia, które zostanie odpowiednio zwiększone w przypadku zwiększenia zakresu usług lub gdy zakres usług przekroczy szacunkowe ilości określone w opisie przedmiotu zamówienia i w ofercie, w tym w formularzu cenowym;
- 3) zmiany Wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
 - a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - e) istotnych zmian stawek zagospodarowania odpadów komunalnych w instalacjach, które to stawki Wykonawca wziął pod uwagę przy obliczaniu cen jednostkowych oferty;
 - f) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - g) konieczności Wprowadzenia zmian spowodowanych okolicznościami, za które Wykonawca nie odpowiada;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3. W związku ze wskazanymi w ust. 2 pkt 3 okolicznościami może nastąpić **wzrost lub obniżenie** stawek jednostkowych, a w ślad za tym wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym zwiększenie

wynagrodzenia jest dopuszczalne tylko w Wysokości udokumentowanego wzrostu kosztów świadczenia usługi.

4. W przypadku opisanym ust. 2 pkt 1 W zakresie zmniejszenia zakresu usług (np. wyłączenie frakcji zbieranych selektywnie, faktyczna ilość usług w okresie obowiązywania umowy odbiegająca od ilości określonej w ofercie, itp.), Wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmniejszone w oparciu o formularz cenowy, stanowiący załącznik do umowy.

5. W przypadku opisanym w ust. 2 pkt 2 W zakresie zwiększenia zakresu usług (np. nowe frakcje zbierane selektywnie, zwiększenie rodzaju usług świadczonych przez Wykonawcę, zmiana sposobu zbierania odpadów, faktyczna ilość usług w okresie obowiązywania umowy odbiegająca od ilości określonej W ofercie, itp.) strony podejmą negocjacje odnośnie stawek jednostkowych w oparciu o formularz cenowy i uzasadnione koszty.

6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa W ust. 2 pkt 3 lit. a-e, będzie odnosić się Wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu zaistnienia stanu faktycznego odpowiadającego stosownej przesłance oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której znajduje zastosowanie zaistniała zmiana stanu faktycznego.

7. Zmiana wysokości Wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. f, będzie obejmować wyłącznie części Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, W odniesieniu do, której nastąpiła zmiana Wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów Wprowadzających zmiany.

8. Wykonawca, ubiegając się o zmianę wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa w ust. 2, przedłoży kosztorys obejmujący:

- 1) koszt jednostkowy obioru odpadów (każdej z wyróżnionych frakcji);
 - 2) koszt jednostkowy zagospodarowania odpadów (każdej z Wyróżnionych frakcji);
- dokumentujący zmiany kosztu świadczenia usługi.

9. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, przekaże Wykonawcy informację Oozakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

10. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia Strony, która inicjuje daną zmianę.

11. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, za wyjątkiem ust.2, który stanowi bezwzględną przesłankę zmiany umowy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Jeżeli Wykonawca realizują przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania umowy i Wyznaczyć W tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.

2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym zawiadomieniu, wobec nieprzystąpienia Wykonawcy do należytego wykonania umowy, zlecić wykonanie usług innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę.

3. Niezależnie od powodów wynikających z przepisów prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli

- 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
- 2) Wykonawca nie zrealizował wyposażenia nieruchomości w pojemniki i/lub worki w terminach ustalonych w SIWZ;
- 3) Wykonawca bez uzasadnionego powodu zaniechał wykonywania usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
- 4) jeżeli pomimo uprzednich, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub w istotny sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
- 5) Wykonawca przed zaskoczeniem realizacji umowy utraci zezwolenia lub zostanie wykreślony z baz lub rejestrów lub umowy na przetwarzanie odpadów zostaną rozwiązane lub wygasną, a Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przywrócenie uprawnień lub warunków niezbędnych do realizacji umowy;
- 6) Wykonawca przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy;
- 7) Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy zaprzestanie spełniać wymogi Zamawiającego określone w SIWZ, a odnoszące się do ilości lub stanu technicznego pojazdów, przy użyciu których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
- 8) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie działalności gospodarczej Wykonawcy;
- 9) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- 10) w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.

5. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy ustali wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług do dnia odstąpienia (W zakresie, w jakim strony nie rozliczyły zrealizowanych usług w oparciu o miesięczne wynagrodzenie należne Wykonawcy).

6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych usług (w oparciu o formularz cenowy załączony do oferty), a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

7. Wykonawca może odstąpić od umowy W przypadku niespełnienia przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków umownych, uniemożliwiających Wykonawcy należyte wykonanie umowy lub gdy Zamawiający nie dokonał płatności w trzech kolejnych okresach rozliczeniowych, a powyższe nie wynika z okoliczności uzasadnionych umową.

8. Odstąpienie należy uzasadnić wskazując przyczynę, a w przypadku Wykonawcy konieczne jest wyznaczenie Zamawiającemu terminu do wypełnienia postanowień umowy z informacją, że po bezskutecznym upływie tego terminu Wykonawca odstąpi od umowy.

9. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od dnia zajęcia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają, przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień niniejszej umowy. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do Podwykonawców.

2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać poza zakresem wynikającym z umowy, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej umowy, chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustal i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje strony przez okres 20 lat od dnia zawarcia umowy i nie zostaje uchylony wraz z wygaśnięciem umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępniania, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone W przepisach powszechnie obowiązujących.

5. Zamawiający na podstawie art.6 ust. 1 lit c) RODO powierzy dane osobowe właścicieli nieruchomości Wykonawca może przetwarzać przekazane dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celach wynikających z wykonywania umowy.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych niezgodnie z umową.
7. W zakresie przestrzegania tych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jako podmiot przetwarzający dane osobowe W zakresie właściwym dla odpowiedzialności administratora danych — w zakresie wynikającym z przekazania danych osobowych Wykonawcy.
8. Wykonawca prowadzić będzie ewidencję osób upoważnionych do ich przetwarzania, która powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko osoby upoważnionej;
 - 2) datę nadania i ustania oraz zakres upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
 - 3) identyfikator, jeżeli dane są przetwarzane w systemie informatycznym.
9. Osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych, są obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.
10. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu, w którym stwierdził ten fakt.
11. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu strona, która dokonała naruszenia oprócz odpowiedzialności określonej przepisami powszechnie obowiązującymi, zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

§ 14

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą, Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zaistnieniu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście, z zastrzeżeniem, że strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres email:
 - 1) Wykonawcy:

2) Zamawiającego: gmina@wilczyn.pl., do wiadomości: k.kaminska@wilczyn.pl.

2. Wszystkie ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny odpowiedni dla miejsca siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach wraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw i ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca i trzy egzemplarze Zamawiający.

Załączniki:

- 1) Wzór oświadczenia Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę;
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

(nazwa i adres podmiotu składającego oświadczenie)

Załącznik 1
Do umowy**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

O zatrudnianiu na umowę o pracę osób biorących udział przy wykonywaniu zamówienia,
którego przedmiotem jest:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających
na nieruchomościach zamieszkałych na terenie Gminy Wilczyn”**

Ja.....,
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)
działając w imieniu i na rzecz
(nazwa podmiotu)

oświadczam, że zgodnie z zapisami umowy nrz dnia
zatrudniam na umowę o pracę osoby biorące udział przy wykonywaniu zamówienia.

WYKAZ PRACOWNIKOW

Lp.	Rodzaj wykonywanych czynności przez pracownika (ów)	Liczba pracowników wykonujących dany rodzaj czynności	Planowany okres wykonywania pracy przez pracownika (ów)	Wymiar etatu zatrudnionego pracownika (ów)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Wykonawcy/ osoby upoważnionej

WZÓR

PROTOKÓŁ/RAPORT WYKONANIA USŁUG

z dnia..... sporządzony zgodnie z § 5 ust. 1 umowy nr..... z dnia

z wykonania usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Wilczyn za okres
.....

Zwięzły opis zakresy wykonywania usług (wypełnia Wykonawca):

.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....
.....
.....

Wnioski:

.....
.....
.....

.....

Podpis Zamawiającego

.....

Podpis Wykonawcy

**WZÓR SPRAWOZDANIA MIESIĘCZNEGO W ZAKRESIE GOSPODAROWANIA ODPADAMI
KOMUNALNYMI**

Miesięczne sprawozdanie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych za miesiąc 2020 roku		Adresat: Wójt Gminy Wilczyn Ul. Strzełńska 12d, 62-550 Wilczyn		
Dane podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości				
Nazwa podmiotu:				
Adres siedziby:				
Województwo		Miejscowość		
Kod pocztowy	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	
Informacja o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz o sposobie ich zagospodarowania				
Nazwa i adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]	Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych
Liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne				
Dane osoby wypełniającej sprawozdanie				
Imię:		Nazwisko:		
Telefon służbowy:		e-mail:		
Data:		Podpis i pieczęć przedsiębiorcy:		