

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) Rada Gminy Wilczyn uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał.

§ 2. Grupa mieszkańców Gminy Wilczyn, licząca co najmniej 200 osób, posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 3. 1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których odrębne przepisy zastrzegają wyłączną właściwość innych podmiotów, którym przysługuje inicjatywa uchwałodawcza.

2. Projekt uchwały powinien być sporządzony zgodnie z zasadami techniki prawodawczej wynikającymi z przepisów odrębnych oraz określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) organ odpowiedzialny za wykonanie uchwały,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały,
- 7) uzasadnienie, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

3. Projekt uchwały w stosunku, do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji rady, w której został wniesiony, rozpatrywany jest przez radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 4. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zabierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet inicjatywy uchwałodawczej zwany dalej „Komitetem”. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet tworzy grupa co najmniej 10 mieszkańców, którzy mają czynne prawo wyborcze do rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numery ewidencyjnego PESEL.

3. W imieniu i na rzecz Komitetu występuje pełnomocnik lub jego zastępca, wskazani w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet, w tym również reprezentują Komitet w pracach Rady nad projektem uchwały.

§ 5. 1. Pełnomocnik zawiadamia Przewodniczącą Rady Gminy o utworzeniu Komitetu.

2. Zawiadomienie należy składać według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały. W zawiadomieniu podaje się:

- 1) pełną nazwę Komitetu oraz dokładny adres jego siedziby,
- 2) dane, o których mowa w § 4 ust. 2,
- 3) wskazuje się pełnomocnika i jego zastępcę.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 3 ust. 2.

4. W przypadku, gdy projekt uchwały nie spełnia warunków, o których mowa w § 3 ust. 2 oraz w przypadku negatywnej weryfikacji uprawnień osób tworzących Komitet w zakresie praw wyborczych, Przewodniczący Rady Gminy informuje pełnomocnika Komitetu o odmowie przyjęcia zawiadomienia.

5. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady Gminy przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie pełnomocnika.

§ 6. 1. Po otrzymaniu informacji o przyjęciu zawiadomienia Komitet ogłasza miejsce udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia, treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

§ 7. 1. Kampania promocyjna służy przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały rozpoczyna się po otrzymaniu informacji o przyjęciu zawiadomienia.

§ 8. 1. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na liście, której wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 9. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały pełnomocnik wnosi do Przewodniczącego Rady Gminy nie później niż w terminie 30 dni od dnia doręczenia informacji o przyjęciu zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

1. W przypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia jest zmieniona, Przewodniczący Rady Gminy, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu uchwały zawiadamia pełnomocnika o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.

2. Przewodniczący Rady Gminy nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu uchwały, przekazuje Wójtowi Gminy dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 1, w celu weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały.

3. Wójt w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 3, przekazuje przewodniczącemu rady informację o liczbie podpisów złożonych pod projektem uchwały spełniających wymóg określony w § 2 niniejszej uchwały.

4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt uchwały okaże się mniejsza niż wymagana, przewodniczący rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie pełnomocnika.

§ 10. Wydatki związane z wykonaniem obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

§ 11. Komitet ulega rozwiązaniu po:

- 1) bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 9 ust. 1,
- 2) odmowie nadania biegu projektowi uchwały,
- 3) zakończeniu postępowania uchwałodawczego.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Wilczyn.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy


Katarzyna Brezyna

Załącznik Nr 1
do uchwały IV/42/2018
Rady Gminy Wilczyn
z dnia 28 grudnia 2018 r.

....., dnia

.....
(nazwa Komitetu)

.....

.....

(adres siedziby Komitetu)

Przewodniczący Rady Gminy Wilczyn

Zawiadomienie o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą podjęcia przez Radę Gminy Wilczyn uchwały w sprawie:

.....

.....

(nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Wilczyn i wyrażam zgodę
na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie:

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	PESEL	Podpis

W imieniu i na rzecz Komitetu występuje:

Pełnomocnik Komitetu

Zastępca Pełnomocnika

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

Załącznik:

- projekt uchwały w sprawie:

.....

Załącznik Nr 2
do uchwały IV/42/2018
Rady Gminy Wilczyn
z dnia 28 grudnia 2018 r.

UDZIELAM POPARCIA PROJEKTOWI UCHWAŁY W SPRAWIE:

.....
.....

(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że na dzień* posiadam/em czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Wilczyn i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały.

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)	PESEL	Podpis osoby popierającej projekt uchwały

* data otrzymania przez Komitet informacji o możliwości zbierania podpisów udzielających poparcia projektowi uchwały.