Załącznik nr 2

………………………

 (miejscowość), dnia

**FORMULARZ OFERTY**

**na wykonanie zamówienia o wartości szacunkowej do 30 000 euro netto**

**1. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO**

Urząd Gminy w Wilczynie, ul. Strzelińska 12 D 62-550 Wilczyn, NIP 665-18-84-196

**2.. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

ŚWIADCZENIA USŁUG POCZTOWYCH DO URZĘDU GMINY W WILCZYNIE

**3. Tryb postępowania: ROZPOZNANIE CENOWE.**

**4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia oferty (Razem Gabaryt „A” + Razem Gabaryt „B”) za:**

cenę brutto: ……………………………………..zł.

słownie brutto……………………………………………………………………………………………… zł.

**w tym:**

**Gabaryt „A”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj przesyłki** | **Waga** **przesyłki****do** | **Szacowana ilość w okresie umownym****(szt.)** | **Cena****jednostkowa brutto****(zł)** | **Cena brutto****(iloczyn DiE)****(zł)** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** |
| 1. | Przesyłki listowe zwykłe- w obrocie krajowym | 100 g – 350 g  | 400 |  |  |
| 350 g – 500 g | 5 |  |  |
| 2. | Przesyłki listowe priorytetowe- w obrocie krajowym | 100 g – 350 g | 100 |  |  |
| 3. | Przesyłki listowe polecone – w obrocie krajowym | 100 g – 350 g | 680 |  |  |
| 350 g – 500 g | 5 |  |  |
| 500 g – 1000 g | 5 |  |  |
| 4. | Przesyłki listowe polecone – priorytetowe w obrocie krajowym | 100 g – 350 g | 50 |  |  |
| 350 g – 500 g | 60 |  |  |
| 500 g – 1000 g | 5 |  |  |
| 1000 g – 2000 g | 5 |  |  |
| 5.  | Przesyłki listowe polecone z potwierdzeniem odbioru – w obrocie zagranicznym  | do 50 g strefa A | 7 |  |  |
| do 50 g strefa C | 2 |  |  |
| 6. | Przesyłki listowe polecone priorytetowe z potwierdzeniem odbioru – w obrocie krajowym | 100 g – 350 g | 45 |  |  |
| 500 g – 1000 g | 5 |  |  |
| 7. | Przesyłki listowe polecone z potwierdzeniem odbioru – w obrocie krajowym | 100 g – 350 g | 3200 |  |  |
| 350 g – 500 g | 2 |  |  |
| 500 g – 1000 g | 10 |  |  |
| 1000 g – 2000 g | 2 |  |  |
| 8. | Zwroty przesyłek listowych poleconych w obrocie krajowym | - | 140 |  |  |
| 9. | Paczki pocztowe z potwierdzeniem odbioru | do 1 kg | 1 |  |  |
| 1 kg – 2 kg | 1 |  |  |
| 2 kg – 5 kg | 4 |  |  |
| 5 kg – 10 kg  | 1 |  |  |
| 10. | Przesyłki kurierskie-ekspresowe | 1 kg | 3 |  |  |
| **Razem Gabaryt „A” (suma wierszy w kolumnie F):** |  |

**Gabaryt „A” – przesyłki listowe o wymiarach:**

1. minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm’
2. maksimum – żaden wymiar nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm

**Gabaryt „B”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj przesyłki** | **Waga** **przesyłki****do** | **Szacowana ilość w okresie umownym****(szt.)** | **Cena****jednostkowa brutto****(zł)** | **Cena brutto****(iloczyn DiE)****(zł)** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** |
| 1. | Przesyłki listowe zwykłe- w obrocie krajowym | 100 g – 350 g  | 20 |  |  |
| 350 g – 500 g | 1 |  |  |
| 2. | Przesyłki listowe priorytetowe- w obrocie krajowym | 100 g – 350 g | 15 |  |  |
| 3. | Przesyłki listowe polecone – w obrocie krajowym | 100 g – 350 g | 100 |  |  |
| 350 g – 500 g | 1 |  |  |
| 500 g – 1000 g | 1 |  |  |
| 4. | Przesyłki listowe polecone – priorytetowe w obrocie krajowym | 100 g – 350 g | 5 |  |  |
| 350 g – 500 g | 6 |  |  |
| 500 g – 1000 g | 2 |  |  |
| 1000 g – 2000 g | 2 |  |  |
| 5.  | Przesyłki listowe polecone z potwierdzeniem odbioru – w obrocie zagranicznym  | do 50 g strefa A | 3 |  |  |
| do 50 g strefa C | 1 |  |  |
| 6. | Przesyłki listowe polecone z potwierdzeniem odbioru – w obrocie krajowym | 100 g – 350 g | 250 |  |  |
| 350 g – 500 g | 1 |  |  |
| 500 g – 1000 g | 5 |  |  |
| 1000 g – 2000 g | 1 |  |  |
| **Razem Gabaryt „A” (suma wierszy w kolumnie F):** |  |

**Gabaryt „B” – przesyłki listowe o wymiarach:**

a) minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,

b) maksimum – gdy suma długości, szerokości i wysokości wynosi 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

**6.** **Deklaruję ponadto:**

a) wykonanie zamówienia: będą realizowane każdego dnia pracy urzędu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy: 7.30 – 15.30

b) akceptację warunków płatności: 14 dni od daty przedłożenia zamawiającemu rachunku/faktury,

 c**)** zobowiązujemy się wykonać zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**7.**  Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w punkcie II zapytania ofertowego.

 …………………………………..……………

Podpis i pieczęć wykonawcy