

WÓJT GMINY
Wilczyn
ul. Strzebińska 12 D
62-550 Wilczyn

Zarządzenie Nr 2/2014
Wójta Gminy Wilczyn
z dnia 08 stycznia 2014 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie z budżetu Gminy Wilczyn dotacji na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych.

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594), art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr III/21/10 Rady Gminy Wilczyn z dnia 20 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Wilczyn zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam nabór wniosków o udzielenie z budżetu Gminy Wilczyn dotacji na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu, dla klubów sportowych działających na terenie Gminy Wilczyn.
2. Treść ogłoszenia o naborze wniosków, określającego termin i miejsce ich składania oraz wzór wniosku o przyznanie wsparcia stanowią załączniki do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

Grzegorz Skowroński

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY WILCZYN
o naborze wniosków o udzielenie z budżetu Gminy Wilczyn dotacji na realizację
zadań w zakresie rozwoju sportu, dla klubów sportowych w zakresie piłki siatkowej
i piłki nożnej działających na terenie Gminy Wilczyn

§ 1

Warunki ubiegania się o dotację.

Zgodnie z § 2 pkt 3 Uchwały Nr III/21/10 Rady Gminy Wilczyn z dnia 20 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Wilczyn dotacje na zadania w zakresie rozwoju sportu mogą otrzymać kluby sportowe, które:

1. Prowadzą systematycznie szkolenie członków klubów sportowych z terenu Gminy Wilczyn w danej dyscyplinie.
2. Dysponują bazą i kadrą szkoleniową oraz uczestniczą w zorganizowanym współzawodnictwie sportowym.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu wynosi:

- a) Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez organizację zajęć w zakresie męskiej piłki nożnej – 110.000,00 zł
- b) Szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez organizację zajęć w zakresie piłki siatkowej – 180.000,00 zł

§ 2

Termin realizacji zadania – od daty podpisania do dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 3

Termin i miejsce składania wniosków o dotację.

1. Termin składania wniosków wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16.01.2014 r. do godz. 15:30 (decyduje data wpływu do Urzędu)** na adres: **Urząd Gminy w Wilczynie, ul. Strzelińska 12D, 62-550 Wilczyn, pokój nr 17.**
2. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie lub niekompletne pozostaną bez rozpatrzenia.
3. Klub występujący o przyznanie dotacji przedstawia ofertę wykonania zadania na wniosku stanowiącym załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 2/2014 Wójta Gminy Wilczyn z dnia 08 stycznia 2014 r.
4. Do wniosku podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy należy załączyć:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.

§ 4

1. Decyzję w sprawie przyznania klubom dotacji podejmuje Wójt Gminy.
2. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
3. Decyzja Wójta jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.
4. O przyznanych dotacjach powiadamia się niezwłocznie zainteresowanych na piśmie oraz podaje się wykaz do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela: Izabela Joachimczak, biuro nr 10 tel: 63 26-83-032 wew. 25.

WOJT
Grzegorz Skowroński

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce złożenia)

WNIOSEK

o przyznanie wsparcia finansowego na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu pod nazwą

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sadowym lub w innym rejestrze
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
województwo
- 7) tel. faks
e-mail:http://.....
- 8) nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który przekazana ma być dotacja
.....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację
.....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa
w pkt II
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i
nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
.....

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

2. Miejsce wykonywania zadania

3. Cel zadania

4. Szczegółowy opis zadania (spójny z kosztorysem)

5. Harmonogram planowanych działań z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia

6. Zakładane rezultaty zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Wilczyn

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów

1. Całkowity koszt zadania.....
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Numer pozycji kosztorysu	Nazwa pozycji kosztorysowej	Koszt całkowity (w zł) 100 %	Z tego			
			z wnioskowanej dotacji (w zł)	%	ze środków własnych (w zł)	%
1						
2						
3						
4						
5						
6						
OGÓŁEM:						

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: (uzasadnienie niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i ich związek z realizowanym zadaniem).

.....

.....

.....

.....

.....

4. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach i doświadczeniu osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania).

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań z zakresu rozwoju sportu.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia,
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 5) całość dochodów klub sportowy przeznacza na działalność statutową - nie działa w celu osiągnięcia zysku

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.