



**Gmina Świerklany
ul. Kościelna 85
44-266 Świerklany
woj. śląskie**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2019.1843 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5.350.000 EUR

Nazwa zamówienia:

Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy ul. Stokrotkowej w Świerklanach

Wykonawcy, którzy uzyskają niniejszą SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego lub w inny sposób i zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia proszeni są, by do dnia składania ofert na bieżąco sprawdzali wszystkie informacje dotyczące ww. przetargu nieograniczonego, zamieszczane na stronie internetowej Urzędu Gminy Świerklany: <http://bip.swierklany.pl>

Zatwierdzam

WÓJT GMINY ŚWIERKLANY

mgr Tomasz Pieczka

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Zamawiający

Gminę Świerklany

adres:

ul. Kościelna 85

44-266 Świerklany

adres strony internetowej:

www.swierklany.pl

adres e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia:

przetargi@swierklany.pl

ESP (e-puap):

/eoj70cl54k/skrytka

godziny urzędowania:

poniedziałek ÷ środa od 7³⁰ do 15³⁰

czwartek od 7³⁰ do 17⁰⁰

piątek od 7³⁰ do 14⁰⁰

Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT

NIP 642-10-18-555

1.2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **RIZ.271.4.2020**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1.3. Data wszczęcia postępowania

Data wszczęcia postępowania jest dzień **15.10.2020 r.**

W tej dacie Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Świerklany: <http://bip.swierklany.pl>

1.4. Referat odpowiedzialny merytorycznie

Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych

1.5. Źródła finansowania

Zamówienie finansowane będzie ze środków budżetu Gminy Świerklany.

1.6. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie

- | | |
|--------------|---|
| postępowanie | – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie niniejszej Specyfikacji oraz ustawy <i>Prawo zamówień publicznych</i> i aktów wykonawczych do niej; |
| SIWZ | – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami; |
| Pzp | – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. <i>Prawo zamówień publicznych</i> (Dz.U.2019.1843 ze zm.); |
| zamówienie | – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ i załącznikach do niej; |
| Wykonawca | – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego; |

1.7. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.8. Zamówienie udzielane w częściach

nie dotyczy

1.9. Umowa ramowa

Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

1.10. Informacja na temat przewidywanego zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

1.11. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.12. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1.13. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty w trybie aukcji elektronicznej.

1.14. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1.15. Informacja dotycząca wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp

a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp:

Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia w dniu przekazania dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (dalej: STWiOR), o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a umowy, w formie pisemnej za pismem przewodnim, oświadczenia o zatrudnieniu pracowników Wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, o których mowa w pkt. 1.15.c) niniejszej SIWZ, na umowę o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że osoby wykonujące prace, o których mowa w pkt. 1.15.c) zatrudnione są na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
- podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.

b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

Uprawnienia Zamawiającego szczegółowo określono w § 3 ust. 6÷9, natomiast sankcje w § 16 ust. 1 lit. c÷d Istotnych postanowień umowy, stanowiących Załącznik nr 9 do SIWZ.

c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę/podwykonawcę/dalszego podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Z uwagi na charakter wykonywanych czynności, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *–Kodeks pracy* (Dz.U.2020.1320 ze zm.) Zamawiający wymaga, by pracownicy Wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wykonujący prace fizyczne związane z wykonywaniem robót budowlanych w rozumieniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie wykazu robót budowlanych* (Dz.U.2016.1125), zatrudnieni byli na podstawie umowy o pracę, przez cały czas trwania Umowy.

Powyższe wymagania nie obowiązują w przypadku, gdy ww. czynności zostaną powierzone do wykonania osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą,

które to osoby będą wykonywać ww. czynności osobiście, na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

Wymóg zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę nie dotyczy również osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

1.16. Informacja dotycząca wymagań zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp

Zamawiający nie przewiduje wymagań zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp.

1.17. Podwykonawstwo

- 1.17.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 1.17.2. ----
- 1.17.3. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w Formularzu Oferty wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy, o ile jest ona znana Wykonawcy. Należy w tym celu wypełnić punkt 11 Formularza Oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 1.17.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie robót budowlanych. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 1.17.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie całego zamówienia.

1.18. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

- 1.18.1. Każda umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) nazwy i adresu podwykonawcy,
 - b) szczegółowego przedmiotu robót budowlanych przewidzianych do wykonania,
 - c) terminu realizacji robót,
 - d) wysokości wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane roboty z zastrzeżeniem, że rodzaj wynagrodzenia musi być tożsamy z rodzajem wynagrodzenia płatnym Wykonawcy przez Zamawiającego, tj. wynagrodzeniem kosztorysowym powykonawczym,
 - e) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury,
 - f) klauzulę o następującej treści:

W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane przez podwykonawcę roboty, Zamawiający (Inwestor) zapłaci podwykonawcy żadaną kwotę wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między Wykonawcą a podwykonawcą, na podstawie obmiaru robót wykonanych przez podwykonawcę, zatwierdzonego przez Zamawiającego, przy cenach jednostkowych nie wyższych niż ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, stanowiącym część oferty Wykonawcy.

Jeśli żądana kwota wynagrodzenia przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika z umowy podwykonawczej, odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika z umowy podwykonawczej.
 - g) klauzulę zobowiązującą podwykonawcę do wystawienia faktury bezpośrednio po zakończeniu robót wykonanych w poprzednim miesiącu kalendarzowym.

1.18.2. Załącznikiem do umowy o podwykonawstwo musi być:

- a) kosztorys dla każdego przedmiaru robót oddzielnie, zawierający ceny jednostkowe, ilości oraz wartości robót, których wykonanie nastąpi w wyniku zawartej umowy o podwykonawstwo.
Przedmiotowy kosztorys musi być tożsamy z kosztorysem ofertowym złożonym przez Wykonawcę w zakresie numeracji pozycji kosztorysowych, opisu robót, jednostek miary.
Ceny jednostkowe za poszczególne pozycje kosztorysowe nie mogą być wyższe od cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy, a ilość jednostek w poszczególnych pozycjach kosztorysowych nie może być większa od ilości jednostek w poszczególnych pozycjach kosztorysowych Wykonawcy.
- b) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w jego imieniu posiadają uprawnienia do jego reprezentowania.

1.18.3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez podwykonawcę,
- b) warunkujących podwykonawcy dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego,
- c) wskazujących, że jest to ramowa umowa o współpracy, której cechą charakterystyczną pozostaje brak wiedzy Zamawiającego w chwili zawarcia umowy podwykonawczej o zakresie, przedmiocie i stawce wynagrodzenia podwykonawcy.

1.18.4. Postanowienia pkt. 1.18.1.÷1.18.3. stosuje się odpowiednio do umów zawartych przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.

1.18.5. Postanowienia pkt. 1.18.1.÷1.18.4. stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi.

1.19. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający określa takie informacje

Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku gdy:

- 1.19.1. wartość umowy o podwykonawstwo jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego.

Wyłączenia określone w pkt. 1.19.1. nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

1.20. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane

Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy wyniesie 20%. Wypłata tejże części nastąpi po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.

1.21. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1.22. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1.22.1. administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Świerklany. Adres Urzędu Gminy Świerklany: ul. Kościelna 85, 44-266 Świerklany
Mogą się Państwo z nim skontaktować w następujący sposób:
 - listownie: ul. Kościelna 85, 44-266 Świerklany
 - telefonicznie: 32 43 27 500
 - poprzez email: ug@swierklany.pl
- 1.22.2. możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym przez Wójta Gminy Świerklany inspektorem ochrony danych:
 - listownie: ul. Kościelna 85, 44-266 Świerklany
 - poprzez email: iod@swierklany.pl
- 1.22.3. przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na gminę na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy *o finansach publicznych* poprzez doprowadzenie do wyboru Wykonawcy w oparciu o przepisy Pzp;
- 1.22.4. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy ul. Stokrotkowej w Świerklanach", znak postępowania: RIZ.271.4.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 1.22.5. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty:
 - którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp,
 - którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli,
 - którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy *o dostępie do informacji publicznej*,
 - dostarczające administratorowi obsługi prawnej;
- 1.22.6. z danych osobowych będziemy korzystać:
 - w przypadku procedury wyłonienia najkorzystniejszej oferty i udzielenia zamówienia publicznego - do dnia zatwierdzenia przez kierownika zamawiającego protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Po tym czasie dane osobowe będą przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. *w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania archiwów państwowych* (Dz.U.2011.14.67 ze zm.) przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielanego w trybach zamówień publicznych,
 - w przypadku realizacji umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenia zamówienia – do upływu okresu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi. Po tym czasie dane osobowe będą przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. *w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania archiwów państwowych* (Dz.U.2011.14.67 ze zm.) przez okres 5 lat;
- 1.22.7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących¹,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²,

¹ w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1÷3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

² skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 1.22.8. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 1.22.9. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp,
- 1.22.10. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (w tym nie podlegają profilowaniu), stosownie do art. 22 RODO,
- 1.22.11. dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, Zamawiający udostępniać będzie w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2019.1843 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5.350.000 EUR.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy oraz rozporządzeń wykonawczych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.
- 3.2. Nazwa zamówienia: Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy ul. Stokrotkowej w Świerklanach.
- 3.3. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na zagospodarowaniu terenu przy ul. Stokrotkowej w Świerklanach.
- 3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem inwestycji jest Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy ul. Stokrotkowej w Świerklanach w celu powiększenia strefy rekreacyjno-sportowej dla mieszkańców Gminy Świerklany. Przedmiotowa inwestycja zaprojektowana jest na działkach o numerach 1759/4 oraz 1760/4 zlokalizowanych przy ulicy Stokrotkowej w Świerklanach, obręb Świerklany Górne.

³ wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Na działce nr 1760/4 aktualnie znajduje się już boisko trawiaste do piłki nożnej oraz siłownia na wolnym powietrzu.

Przedmiot zamówienia będzie obejmował zagospodarowanie pozostałej części działki 1760/4 oraz w niewielkiej części działki 1759/4. Zakres przedmiotu umowy podzielono na 3 odrębne etapy:

3.4.1. etap I – budowa pełnowymiarowego kortu tenisowego o nawierzchni ze sztucznej trawy.

Zakres etapu I obejmuje następujące roboty:

- budowę ogrodzenia terenu kortu w formie piłkochwyty wysokości 4,0 m,
- budowę drenażu odwadniającego projektowany kort tenisowy,
- budowę pełnowymiarowego kortu tenisowego o nawierzchni ze sztucznej trawy;

3.4.2. etap II – budowa placu zabaw dla dzieci młodszych i starszych.

Zakres etapu II obejmuje następujące roboty i dostawy:

- budowę ogrodzenia terenu placu zabaw,
- budowę drenażu odwadniającego teren placu zabaw (strefy zabaw o nawierzchni piaszczystej),
- budowę placu zabaw dla dzieci starszych i młodszych wraz z wyposażeniem w urządzenia zabawowe,
- dostawę i montaż ławek i koszy na śmieci,
- dostawę i montaż stojaka na rowery,
- dostawę i montaż tablicy regulaminowej;

3.4.3. etap III – budowa miejsc postojowych oraz dojścia do placu zabaw i kortu tenisowego.

Zakres etapu III obejmuje następujące rozwiązania projektowe:

- budowę 6 miejsc postojowych wzdłuż ul. Stokrotkowej,
- budowę dojścia do placu zabaw oraz do kortu tenisowego,
- budowę schodów terenowych.

UWAGA !

- 1) Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt znaleźć miejsce składowania, na którym będzie mógł złożyć nadmiar mas ziemnych w odległości nie większej niż 5 km od miejsca prowadzenia inwestycji.
 - 2) W przypadku gdy Wykonawca będzie wywoził nadmiar mas ziemnych na odległość większą niż 5 km Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wywóz ww. odpadów tylko na odległość do 5 km.
 - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy opłatę za składowanie ziemi tylko w przypadku, gdy ten przedstawi stosowny dokument potwierdzający, że Wykonawca złożył w danym miejscu ziemię i poniósł w związku z tym koszty utylizacji mas ziemnych.
 - 4) W przypadku gdy Zamawiający będzie dysponował miejscem na składowanie mas ziemnych Wykonawca będzie zobowiązany w pierwszej kolejności złożyć nadmiar ziemi w miejscu wskazanych przez Zamawiającego (lecz nie dalej niż 5 km od miejsca budowy). W takim wypadku Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy opłaty za składowanie ziemi.
 - 5) Wykonawca będzie zobowiązany do pielęgnacji (podlewania, nawożenia, dosiewania i koszenia) wszystkich powstałych w ramach inwestycji trawników w trakcie trwania inwestycji oraz w okresie 1 miesiąca od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
 - 6) W przypadku gdy przedmiot zamówienia będzie wykonywany w okresie innym niż wiosna lub jesień Zamawiający może w trakcie realizacji przedmiotu umowy wyłączyć z zakresu przedmiotu umowy zakres robót związany z dostawą i montażem trawników z rolki oraz robót związanych z wykonaniem trawników z siewu.
- 3.5.** Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu opis przedmiotu zamówienia sporządzono z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z art. 29 ust. 5 Pzp, tj.:

- 3.5.1. dojście z parkingu na teren placu zabaw zaprojektowano w formie chodnika szerokości 1,50 m. Na trasie dojścia do placu zabaw nie znajdują się żadne przeszkody architektoniczne uniemożliwiające poruszanie się osobom niepełnosprawnym,
 - 3.5.2. ścieżka okólna na terenie placu zabaw oraz strefy odpoczynku została zaprojektowana w formie nawierzchni utwardzonej z kostki betonowej bez jakichkolwiek przeszkód architektonicznych uniemożliwiających poruszanie się osobom niepełnosprawnym.
- 3.6.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załącznikach do niniejszej SIWZ:
- 3.6.1. dokumentacji projektowej,
 - 3.6.2. STWiOR,
 - 3.6.3. istotnych postanowieniach umowy.
- 3.7.** Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności z:
- 3.7.1. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz.U.2020.1333 ze zm.),
 - 3.7.2. rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. *w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy* (Dz.U.2003.169.1650 ze zm.).
- 3.8.** Wykonawcy winni zbadać z należytą starannością Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i każdą zmianę treści SIWZ oraz wyjaśnienia SIWZ, wydane podczas postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.9.** Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zapoznał się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającą z niej Umową.
- 3.10.** Tam, gdzie w dokumentacji projektowej lub STWiOR został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. pkt 2 lub ust. 3 Pzp, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zgodnie z art. 30 ust. 4 Pzp zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:
- 3.10.1. gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
 - 3.10.2. charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - 3.10.3. charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - 3.10.4. parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),
 - 3.10.5. parametrów bezpieczeństwa użytkowania.
- 3.11.** Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów kart katalogowych, znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.
- 3.12.** Ilekroć w STWiOR, dokumentacji projektowej jest mowa jest o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy lub dokumenty, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 Pzp.

3.13. Materiały i urządzenia użyte do wykonania umowy powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane*, ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o *wyrobach budowlanych* oraz wymaganiom STWiOR i SIWZ.

3.14. Urządzenia zabawowe zakupione, dostarczone i zamontowane przez Wykonawcę powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym w normie PN-EN 1176 oraz wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, STWiOR i SIWZ.

3.15. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę personelu obcojęzycznego, Wykonawca zapewni ciągłą możliwość porozumiewania się personelu Zamawiającego z personelem Wykonawcy w języku polskim.

3.16. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45.11.30.00-2	roboty przygotowawcze
45.11.12.00-0	roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45.11.12.40-2	roboty w zakresie odwodnienia gruntu
45.23.32.22-1	roboty w zakresie chodników
45.23.32.00-1	roboty w zakresie różnych nawierzchni-sztuczna trawa
45.34.20.00-6	wznoszenie ogrodzeń
45.22.31.00-7	montaż konstrukcji metalowych
45.23.24.52-5	roboty odwadniające

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w nw. terminach:

- 4.1.** przekazanie dokumentacji projektowej, STWiOR oraz placu budowy nastąpi w terminie do 15.02.2021 r.
- 4.2.** wykonanie robót budowlanych potwierdzone pisemnym ich zgłoszeniem Zamawiającemu do odbioru końcowego **od 01.03.2021 r. do 31.05.2021 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy w dniu składania ofert oraz przez czasokres do dnia zawarcia umowy:

- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp;
- 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) sytuacji finansowej. Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej w wysokości 400.000,00 zł., tj. w wysokości pozwalającej na realizację zamówienia przez okres realizacji zamówienia przy założeniu, iż zapłata za faktycznie wykonane roboty nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

Z treści informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej musi wynikać jednoznacznie wysokość (kwota) posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Produkty kredytowe w postaci np. limitów kredytowych, linii kredytowych, kredytów obrotowych, kredytów w rachunku bieżącym będą brane pod uwagę w ocenie ilości środków finansowych jakimi dysponuje Wykonawca pod warunkiem, że kredyt, którym legitymuje się Wykonawca, nie został udzielony na konkretny cel - co oznaczało będzie, iż nie ma możliwości skorzystania ze środków w ramach tego instrumentu finansowego na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.

- b) zdolności zawodowej. Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, że Wykonawca wykonał (zakończył) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w nw. asortymentach robót:
- co najmniej 2 zadania polegające na budowie, przebudowie lub odbudowie placu zabaw lub innego terenu wyposażonego w urządzenia zabawowe, przy czym wartość tej budowy, przebudowy lub odbudowy nie może wynosić mniej niż 200.000,00 zł. brutto każde zadanie, oraz:
 - co najmniej 2 zadania polegające na budowie, przebudowie lub odbudowie kortu tenisowego o nawierzchni ze sztucznej trawy lub innego obiektu sportowego o nawierzchni ze sztucznej trawy, przy czym wartość tej budowy, przebudowy lub odbudowy nie może wynosić mniej niż 100.000,00 zł. brutto każde zadanie.

Potwierdzenie powyższego nastąpi w Załączniku nr 7 do SIWZ – *Wykaz robót budowlanych*, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Jako wykonanie (zakończenie) należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do wystawienia końcowego protokołu odbioru robót lub innego równoważnego dokumentu.

Jako jedno zadanie Zamawiający rozumie jedną umowę potwierdzającą powyższe wymagania.

Wykonawca winien załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Zamawiający nie uzna spełnienia warunku udziału, jeśli Wykonawca przedstawi na potwierdzenie spełniania tego warunku udziału w postępowaniu sumę wartości obiektów referencyjnych.

5.2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej dotyczący wykonanych robót, musi być spełniony w ramach każdego ww. asortymentu robót (plac zabaw/kort tenisowy) odrębnie:

- 5.2.1. przez Wykonawcę samodzielnie,
- 5.2.2. przez jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie,
- 5.2.3. w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

W przypadku zadań referencyjnych wykonanych przez konsorcjum firm, warunek zdolności zawodowej spełnia wyłącznie ten członek tegoż konsorcjum, który zrealizował w przeszłości wymagany w pkt. 5.1.2. lit. b SIWZ zakres robót. Oznacza to, że Wykonawca nie może polegać do celów wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia, na realizacji świadczeń przez innych członków konsorcjum, w których realizacji on sam faktycznie i konkretnie nie brał udziału.

5.3. Poleganie na zasobach innych podmiotów, zgodnie z art. 22a Pzp:

- 5.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.2. lit. a i b SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na sytuacji finansowej lub zdolności zawodowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 5.3.2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.3.3. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 5.3.1. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- a) Wykonawca, który polega na sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniana Wykonawcy przez inne podmioty sytuacja finansowa, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 Pzp.
- 5.3.4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia w formie pisemnej Zobowiązań, stanowiących odpowiednio Załączniki nr 4 i 5 do SIWZ, które winny określać w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowych, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.3.5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpowiednio dokumentów wymienionych w pkt. 6.4. SIWZ.

5.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Pzp.

5a. PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp

Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz.U.2020.814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz.U.2020.1228 ze zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego

niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 6.1.** W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa Pzp. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców [ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia] i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach.

Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem przesłanek odrzucenia oferty [art. 89 ust. 1 Pzp] oraz kryteriów oceny ofert, określonych w pkt. 13 SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza [uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej] dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy, tj. czy nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W tym celu zbada jego oświadczenia wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp przedłożenia dokumentów potwierdzających, o których mowa w pkt. 6.4. SIWZ.

- 6.2.** W oparciu o art. 25a ust. 1 Pzp wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, zgodne z treścią Załączników nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.3.** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp złoży oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 6.4.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

6.4.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

6.4.2. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SIWZ,

6.4.3. dowodów określających czy roboty budowlane wykazane w Załączniku nr 7 zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

6.4.4. -----

- 6.4.5. -----
- 6.4.6. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp,
- 6.4.7. oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania:
- 5) o braku wydania wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 6.5.** Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 6.4. Wykonawca składa w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 6.6.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, **w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.**
- 6.7.** Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów [art. 26 ust. 2f Pzp].
- 6.8.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- a) pkt. 6.4.4. ÷ 6.4.6. SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - -----
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.9.** Dokumenty, o których mowa:
- 6.9.1. w pkt. 6.8. lit. a tiret drugie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.10.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie, Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument dotyczy, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie pkt. 6.9. stosuje się.
- 6.11.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.12.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający:
- a) posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy i pozostają one nadal aktualne. W tym wypadku Wykonawca w pkt. 16 Formularza Oferty wskaże te oświadczenia i dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego;
 - b) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2020.346

ze zm.). W tym wypadku Wykonawca w pkt. 17 Formularza Oferty wskaże adres internetowy baz danych, gdzie dostępne są te dokumenty.

- 6.2.** W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust. 2 Pzp nie przedłoży dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w tym wezwaniu, a po wezwaniu z art. 26 ust. 3 Pzp nie uzupełni, poprawi dokumentów czy oświadczeń w określonym terminie, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Zamawiający może w takim przypadku:

- a) jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 Pzp – unieważnić postępowanie, lub:
- b) dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu, lub których Wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg kryteriów oceny ofert i przeprowadzić czynności przewidziane zapisami niniejszej SIWZ i Pzp.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Informacje ogólne

7.1.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający postanawia zgodnie z art. 18a pkt 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. *o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw* (Dz.U.2016.1020 ze zm.), iż komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie:

- a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *-Prawo pocztowe* (Dz.U.2020.1041 ze zm.) [adres jak w pkt. 1.1. SIWZ],
- b) osobiście [adres jak w pkt. 1.1. SIWZ],
- c) za pośrednictwem posłańca [adres jak w pkt. 1.1. SIWZ],
- d) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *-o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz.U.2020.344 ze zm.):
 - miniPortal-u <https://miniportal.uzp.gov.pl>
 - ePUAP-u <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
 - poczty elektronicznej przetargi@swierklany.pl

Zamawiający nie dopuszcza komunikacji za pomocą faksu.

7.1.2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *-o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

7.1.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia:

- a) oferty wraz z załącznikami,
- b) zmiany oferty,
- c) oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. i 6.4. SIWZ,
- d) formularza wycofania, przed upływem terminu składania ofert, złożonej oferty.

7.1.4. Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres:

Urząd Gminy Świerklany
ul. Kościelna 85
44-266 Świerklany
z dopiskiem:

„Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy ul. Stokrotkowej w Świerklanach”
znak postępowania: RIZ.271.4.2020

- 7.1.5. **Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postaci elektronicznej**, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
- 7.1.6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP dostępnym pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>
- 7.1.7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu (zał. nr 11 do SIWZ), warunki określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu, przestrzegać postanowień tego Regulaminu.
- 7.1.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB (dotyczy miniPortal oraz ePUAP).
- 7.1.9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 7.1.10. Do:
- złożenia oferty, oświadczenia z art. 25a Pzp, pełnomocnictw,
 - uzupełnień pełnomocnictw,
 - złożenia i uzupełniania dokumentów ujętych w art. 25 Pzp na podstawie art. 26 ust. 2÷3a Pzp
- konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy aktualnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 7.1.11. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście postępowań* na miniPortalu.
- 7.1.12. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby:
- w zakresie merytorycznym:
Michał Kula Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych
 - w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Joanna Dubiel Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych

7.2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

- 7.2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, dokumentów i oświadczeń na wezwanie w trybie art. 26 ust. 2÷3a Pzp, oświadczeń, wyjaśnień, oraz przekazywanie wezwań, zawiadomień i informacji odbywa się zgodnie z pkt. 7.1.1. SIWZ.
- 7.2.2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 lub 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
- 7.2.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
- rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych,
 - § 14 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 7.2.4. W przypadku oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja związana z postępowaniem prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7.2.5. Informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

7.3. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 7.3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego zgodnie z pkt. 7.1.1. z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.3.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, określonego w pkt. 11.1.
- 7.3.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.3.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ: <http://bip.swierklany.pl> bez podania źródła zapytania.
- 7.3.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 7.3.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 7.3.7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:
- w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

7.4. Zasada wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawę w ofercie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

- 7.4.1. Zamawiający informuje, że jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawie w ofercie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nie wyrazi zgody wobec poprawienia omyłek, to oferta Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
- 7.4.2. Jako zgodę Wykonawcy na poprawienie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający uzna:
- a) wyrażoną w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną przez Wykonawcę zgodę, albo:
 - b) brak reakcji w formie sprzeciwu wyrażonego przez Wykonawcę w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **10.000,00 zł.** (*słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100*) na okres co najmniej równoważny okresowi związania ofertą.
- 8.2.** Wadium musi być wniesione **do dnia 04.11.2020 r. do godz. 10⁰⁰.**
- 8.3.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 8.3.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju

nr 39 8470 0001 2001 0012 9323 0005 z dopiskiem: wadium w postępowaniu pn.:
Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy ul. Stokrotkowej w Świerklanach

- 8.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 8.3.3. gwarancjach bankowych;
- 8.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 8.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *-o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz.U.2020.299 ze zm.).
- 8.4.** Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w terminie, jeżeli do upływu terminu składania ofert przelew zostanie zrealizowany i kwota wadium zostanie uznana na wskazanym w pkt. 8.3.1. rachunku bankowym Zamawiającego.
- 8.5.** Pozostałe formy wadium należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Gminy Świerklany (I piętro) w terminie określonym w pkt 8.2., a kopię dołączyć do oferty.
- 8.6.** W przypadku wniesienia wadium w formie e-gwarancji/e-poręczenia, Zamawiający **wymaga złożenia dokumentu w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego – z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.** Dowodem wniesienia wadium jest oryginał gwarancji, którą Zamawiający dysponuje i na podstawie której może dochodzić swoich roszczeń.
Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Plik e-gwarancji/e-poręczenia należy przesłać na adres e-mail: przetargi@swierklany.pl w terminie określonym w pkt. 11.1.1. SIWZ.
- 8.7.** Treść dokumentu wadium, wnoszonego w innej formie niż pieniądza, musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty wymaganej kwoty wadium Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, w ciągu 14 dni od otrzymania przez zobowiązanego wezwania w tym zakresie, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanej w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.
- 8.8.** Wadium wnoszone w formie niepieniężnej nie może zawierać:
- 8.8.1. postanowień warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta/poręczyciela od:
- uwierzytelnienia w jakiegokolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty Zamawiającego (beneficjenta),
 - dokonania jakichkolwiek dodatkowych czynności przez Zamawiającego (beneficjenta),
 - przedstawienia oryginału gwarancji/poręczenia wraz z żądaniem zapłaty Zamawiającego (beneficjenta),
- 8.8.2. klauzuli identyfikującej, tzn. wprowadzającej wymóg, aby autentyczność osób podpisanych pod żądaniem wypłaty sumy gwarancyjnej została dodatkowo potwierdzona przez bank prowadzący rachunek bankowy Beneficjenta lub przez radcę prawnego, adwokata bądź notariusza.
- 8.9.** Dokument stwierdzający wadium w formie innej niż pieniądza, w którego treści nie zostaną wymienieni jako zobowiązani wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, jest dopuszczalny pod następującymi i warunkami:
- 8.9.1. dokument ten zostanie wystawiony po zawiązaniu konsorcjum.
- 8.10.** W przypadku przedłożenia gwarancji/poręczenia:
- 8.10.1. na okres krótszy aniżeli termin związania ofertą,
 - 8.10.2. niespełniającej wymogów, opisanych w pkt. 8.7., 8.8. i 8.9.,

- 8.10.3. posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia
Zamawiający uzna, że Wykonawca wniósł wadium w sposób nieprawidłowy, co na mocy art. 89 ust. 1 pkt. 7b Pzp skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
- 8.11.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom, a w przypadku konsorcjum – pełnomocnikowi konsorcjum, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.
- 8.12.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.13.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.14.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.15.** Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 8.16.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
- 8.17.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
- 8.17.1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył:
- a) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp,
 - b) oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp,
 - c) pełnomocnictw,
- 8.17.2. nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.18.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 8.18.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.18.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8.18.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 9.3.** W okresie związania ofertą Wykonawca nie może zmienić treści oferty ani jej wycofać.

- 9.4.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.5.** Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to niemożliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1.** Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.2.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3.** W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, każda z tych ofert podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 Pzp. Złożenie oferty pisemnej wraz z jednoczesnym złożeniem oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej również będzie oznaczało złożenie więcej niż jednej oferty.
- 10.4.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę.
- 10.5.** Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.6.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.4. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.7.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, **w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.**
- 10.8.** -----
- 10.9.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 6.4. SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

OFERTY W FORMIE PISEMNEJ:

- 10.10.** Oferta musi być podpisana - za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie do podpisania oferty.
- 10.11.** Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, albo z aktualnej umowy spółki cywilnej bądź uchwały wspólników spółki cywilnej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo winno zawierać dane identyfikujące pełnomocnika.
- 10.12.** Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane oraz trwale związane w sposób uniemożliwiający dekompletację, z zastrzeżeniem pkt 10.28. [tajemnica przedsiębiorstwa]. Wymaganie to nie stanowi o treści oferty.
- 10.13.** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, celem dochowania formy pisemnej zgodnie z art. 78 § 1 *Kodeksu cywilnego*, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y uprawnione do reprezentacji Wykonawcy z zachowaniem postanowień pkt 10.10. i 10.11.

- 10.14.** Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym nazwą firmy i adresem Wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej - nazwami i adresami wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną wraz z zaznaczeniem pełnomocnika, oraz opatrzyć informacją o następującej treści:

Urząd Gminy Świerklany

ul. Kościelna 85

44-266 Świerklany

Przetarg nieograniczony pn.: Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy

ul. Stokrotkowej w Świerklanach

znak postępowania: RIZ.271.4.2020

Nie otwierać przed 04.11.2020 r. godz. 12⁰⁰

- 10.15.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt. 11.1.1.:
- 10.15.1. w przypadku wycofania oferty Wykonawca składa Zamawiającemu w formie pisemnej:
- Formularz wycofania oferty (*do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego:* http://bip.swierklany.pl/wiadomosci/1728/lista/informacje_ogolne);
 - odpis z właściwego rejestru, centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub statut, z których wynikać będzie sposób reprezentacji Wykonawcy;
 - pełnomocnictwo udzielone osobie wycofującej ofertę, o ile jej prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z odpisu właściwego rejestru, ewidencji lub statutu (*jeśli dotyczy*).
- 10.15.2. w przypadku zmiany oferty Wykonawca przedmiotową zmianę składa w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w pkt. 10.14. oraz dodatkowo oznaczonej wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte w pierwszej kolejności.
- 10.16.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

OFERTY W POSTACI ELEKTRONICZNEJ:

- 10.17.** Oferta winna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych **PDF** i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji użytkownika miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 10.18.** Oferta musi być opisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie do podpisania oferty.
- 10.19.** Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, albo z aktualnej umowy spółki cywilnej bądź uchwały wspólników spółki cywilnej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego bądź w elektronicznej kopii dokumentu, poświadczoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym za zgodność z oryginałem przez notariusza (art. 97 § 2 *Prawa o notariacie*). Pełnomocnictwo winno zawierać dane identyfikujące pełnomocnika.
- 10.20.** Wykonawca składa Zamawiającemu ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w postaci jednego skompresowanego pliku archiwum **ZIP**.
W tym celu Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty (formularz oferty, ew. pełnomocnictwa, oświadczenia, ew. zobowiązania podmiotów trzecich, kosztorysy ofertowe).

Następnie należy skompresować ten folder do jednego pliku archiwum ZIP (bez nadawania hasła i bez szyfrowania).

W kolejnym kroku za pośrednictwem aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.

- 10.21.** Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. *–o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej* (Dz.U.2020.1173 ze zm.).
- 10.22.** Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**, dostępnym na ePUAP i udostępniony również na miniPortalu.
- 10.23.** Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Numer ten należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
- 10.24.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Załączniku nr 11 do SIWZ - *Instrukcji użytkownika systemu miniPortal*.
- 10.25.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 10.26.** W przypadku złożenia oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 Pzp przez dwóch lub więcej Wykonawców, oferta winna spełniać następujące wymagania:
- 10.26.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 10.26.2. oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopia poświadczona notarialnie) powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - ustanowionego Pełnomocnika;
 - czynności, co do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 10.26.3. dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze;
- 10.26.4. postanowienia pkt. 6.2. SIWZ stosuje się odpowiednio;
- 10.26.5. w odniesieniu do listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, każdy z uczestników oferty wspólnej indywidualnie przedstawia tę listę albo indywidualnie oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ. **Postanowienia pkt 6.3. SIWZ stosuje się.**
- 10.26.6. oświadczenia lub formularze sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 10.26.7. wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem;

- 10.26.8. jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. W umowie konsorcjum członkowie tegoż zobowiązani są zawrzeć zapis o tym, iż Lider konsorcjum jest jedynym podmiotem, na którego wystawiane będą faktury podwykonawców. Zamawiający nie będzie honorował rozwiązań polegających na wystawianiu faktur przez podwykonawców na rzecz członka konsorcjum;
- 10.26.9. wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 10.26.

10.27. Zawartość oferty stanowić będą:

- 10.27.1. załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
- 10.27.2. oryginał pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie kopia, udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile ich prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z odpisu właściwego rejestru, ewidencji lub statutu (*jeśli dotyczy*);
- w przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej:
oryginał pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź elektroniczna kopia tego dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza (art. 97 § 2 *Prawa o notariacie*), udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile ich prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z odpisu właściwego rejestru, ewidencji lub statutu
- 10.27.3. oryginał pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie kopia, do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (*jeśli dotyczy*). Pełnomocnik może być umocowany do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- w przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej:
oryginał pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź elektroniczna kopia tego dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza (art. 97 § 2 *Prawa o notariacie*), do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być umocowany do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 10.27.4. załącznik nr 2 – Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy Pzp dot. wykluczenia;
- 10.27.5. załącznik nr 3 – Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy Pzp dot. warunków udziału;
- 10.27.6. załącznik nr 4 – zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie sytuacji finansowej (*jeśli dotyczy*);
- 10.27.7. załącznik nr 5 – zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie zdolności zawodowej (*jeśli dotyczy*);
- 10.27.8. kosztorysy ofertowe uproszczone:
1) etap I – kort tenisowy,
2) etap II – plac zabaw,
3) etap III – parking i dojście;
- 10.27.9. kopia dowodu wniesienia wadium.

- 10.28.** W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i **wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa nie podlegać będzie uzupełnieniu.

- 10.29.** W odniesieniu do dokumentów przedstawianych na późniejszych etapach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zasadność zastrzeżenia zawartych w tych dokumentach musi być wykazana nie później niż w dniu, w którym składane są podlegające zastrzeżeniu dokumenty. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa nie podlegać będzie uzupełnieniu.
- 10.30.** W przypadku braku wykazania, iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, że nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i poinformuje Wykonawcę o odtajnieniu całości lub części danego dokumentu. Po upływie terminu na poinformowanie Zamawiającego w trybie art. 181 Pzp dokument zostanie odtajniony.
- 10.31.** Nadto, zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *–o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U.2019.1010 ze zm.) będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005 r., sygn. akt III CZP 74/05, ich odtajnieniem.
- 10.32.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

oferty w formie pisemnej:

- 10.33.** Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

oferty w postaci elektronicznej:

- 10.34.** Informacje te winny być złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część – skompresowane do jednego pliku archiwum ZIP.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Miejsce i termin składania ofert

11.1.1. Oferty winny być złożone w nieprzekraczalnym terminie **do 04.11.2020 r. do godz. 10⁰⁰.**

11.1.2. Miejsce składania ofert:

- a) w formie pisemnej: w siedzibie Zamawiającego, biuro nr 0.09 (parter),
- b) w postaci elektronicznej: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

11.2. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

Zgodnie z pkt. 10.15. i 10.24. SIWZ.

11.3. Miejsce i termin otwarcia ofert

11.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Sala Narad nr 1.14 (I piętro), w dniu w którym upływa termin składania ofert, **o godzinie 12⁰⁰** czasu lokalnego.

11.4. Tryb otwarcia ofert

11.4.1. Otwarcie ofert jest jawne.

11.4.2. Otwarcie ofert złożonych w postaci elektronicznej następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

11.4.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 Pzp.

11.4.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.5. Oferty złożone po terminie

11.5.1. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1.** Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji uproszczonej.
- 12.2.** Zamawiający pozostawia Wykonawcy możliwość dokonania wizji lokalnej terenu inwestycji jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty.
- 12.3.** Formą wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot zamówienia jest wynagrodzenie kosztorysowe opisane w art. 630 § 1 zd. 1, art. 630 § 2 i art. 631 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz.U.2019.1145 ze zm.), podlegające rozliczeniu wg obmiaru wykonanych robót.
- 12.4.** Podstawą obliczenia ceny ofertowej są:
 - a) wymagania zawarte w niniejszej SIWZ,
 - b) dokumentacja projektowa,
 - c) STWiOR.
- 12.5.** Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
- 12.6.** Wykonawca ma obowiązek załączenia do oferty:
 - a) kosztorysów ofertowych w formie uproszczonej, z podziałem na elementy zgodnie z przedmiarami robót, przekazanymi przez Zamawiającego w formacie *.pdf. (załączone do SIWZ przedmiary robót w formacie *.xls stanowią wyłącznie element pomocniczy dla Wykonawców).

Kosztorysy ofertowe muszą posiadać wyszczególnione składniki cenotwórcze:

 - **stawkę roboczogodziny w zł.,**
 - **koszty pośrednie w %,**
 - **koszty zakupu w %,**
 - **zysk w %,**

które będą miały zastosowanie do sporządzania kosztorysów, o których mowa w § 13 *Istotnych postanowień umowy* – Załącznik nr 9 do SIWZ.
- 12.7.** Wykonawca w kosztorysach ofertowych:
 - a) nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji przedmiaru w wersji *.pdf.
W przypadku zaistnienia takiej sytuacji (pominięcia pozycji kosztorysowych w kosztorysach ofertowych) Zamawiający w trybie art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp dokona poprawy innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty w ten sposób, że dopisze brakujące pozycje kosztorysowe z ceną jednostkową 0,00 zł. i zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
 - b) winien wycenić wszystkie pozycje przedmiaru robót zgodnie z opisem pozycji (bez wprowadzania pozycji dodatkowych),
 - c) nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszelkie błędy dostrzeżone w przedmiarach i dokumentacji projektowej Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w trybie art. 38 Pzp.
- 12.8.** W przypadku uszczegółowień i/lub zmian do pozycji przedmiaru, wprowadzonych przez Zamawiającego w wyniku zapytań Wykonawców lub jego własnej inicjatywy, należy wszystkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie jednostkowej, jak i w opisach pozycji przedmiarowych.
- 12.9.** Każda pozycja kosztorysowa powinna zawierać zgodne z przedmiarem robót w wersji *.pdf:

- a) numer pozycji,
 - b) opis pozycji,
 - c) ilość robót,
 - d) jednostkę miary,
 - d) cenę jednostkową pozycji netto wraz z narzutami,
 - e) wartość pozycji netto wraz z narzutami.
- 12.10.** Podane w przedmiarach robót katalogi norm wskazują jedynie podstawy ustalające szczegółowy opis danej roboty. Podstawa wyceny nie jest wiążąca i może zostać zmieniona.
- 12.11.** Cena określona przez Wykonawcę w ofercie:
- 12.11.1. winna być obliczona w następujący sposób:
- a) Wykonawca określi ceny jednostkowe (ceny netto wraz z narzutami, bez podatku VAT) na wszelkie roboty wymienione w przedmiarach robót załączonych do SIWZ, z zastrzeżeniem, że:
 - cena jednostkowa może zostać określona w wysokości 0,00 zł.,
 - Zamawiający nie nakazuje stosowania do wyceny wyłącznie cen dodatnich;
 - b) Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek przedmiarowych,
 - c) suma wartości pozycji kosztorysowych netto (bez podatku VAT) + należny podatek VAT będzie stanowić cenę oferty;
- 12.11.2. musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.12.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.
- 12.13.** Ceny jednostkowe winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów.
- 12.14.** Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 12.15.** Wszystkie ceny w ofercie należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 12.16.** W całkowitej cenie ofertowej będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
- 12.17.** W:
- a) cenach jednostkowych,
 - b) wartościach pozycji kosztorysowych (wyliczonych poprzez przemnożenie ilości oraz ceny jednostkowej pozycji),
 - c) podsumowaniach wartości kosztorysów
- nie należy ujmować podatku od towarów i usług VAT.**
Podatek od towarów i usług VAT należy wyliczyć i podać w Załączniku nr 1 – Formularz Oferty, pkt 3.
- 12.18.** W kosztach pośrednich należy uwzględnić wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wyszczególnione w żadnej pozycji przedmiarów robót, tj.:
- a) zarchiwizowania w postaci dokumentacji fotograficznej i filmowej terenu robót. Wykonawca dokumentację tą przekazuje Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót,
 - b) w razie konieczności opracowania oraz wdrożenia tymczasowej organizacji ruchu na czas robót,
 - c) w razie konieczności opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

- d) odnalezienia w terenie znaków granicznych na granicy wykonywanej inwestycji i działek sąsiednich, wraz z:
 - tymczasowym ich oznakowaniem i nadaniem numeru porządkowego,
 - wykonaniem szkicu geodezyjnego, dokumentującego ich usytuowanie wraz z podaniem odległości między kamieniami granicznymi.Wykonawca przekaże Zamawiającemu szkic przed rozpoczęciem robót,
- e) odtworzenia zniszczonych i usuniętych podczas robót kamieni granicznych,
- f) zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej przez uprawnionego geodetę na każdym etapie realizacji robót,
- g) zainstalowania, utrzymania i zlikwidowania placu budowy na własny koszt,
- h) utrzymania wyznaczonych objazdów (jeżeli wystąpią),
- i) zapewnienia i utrzymania dojazdów do posesji w trakcie trwania robót,
- j) w razie konieczności dokonania niezbędnych uzgodnień (z zarządcami dróg i sieci infrastruktury technicznej w zakresie organizacji prowadzonych przez siebie robót i na mocy tych uzgodnień poniesienie wszelkich kosztów związane z tymi uzgodnieniami) – Wykonawca na własny koszt zapewni specjalistyczny nadzór branżowy i odbiory w pełnym zakresie (wymaganym przez zarządców dróg i sieci),
- k) zapewnienia sobie na własny koszt źródła poboru wody i energii elektrycznej na cele budowy oraz zainstalowania liczników zużycia wody i energii i innych mediów w razie konieczności. Wykonawca poniesie koszty zużycia energii i wody i innych mediów do czasu ostatecznego odbioru robót,
- l) ochrony mienia i zapewnienia bezpieczeństwa na terenie budowy oraz zapewnienia przestrzegania przepisów BHP zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę planem BIOZ,
- m) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienia całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- n) Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt znaleźć miejsce składowania, na którym będzie mógł złożyć nadmiar mas ziemnych - w odległości nie większej niż 5 km od miejsca prowadzenia inwestycji. W przypadku gdy Wykonawca będzie wywoził nadmiar mas ziemnych na odległość większą niż 5 km, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wywóz ww. odpadów tylko na odległość do 5 km. Zamawiający zapłaci Wykonawcy opłatę za składowanie ziemi tylko w przypadku gdy ten przedstawi stosowny dokument potwierdzający, że Wykonawca złożył w danym miejscu ziemię i poniósł w związku z tym koszty utylizacji mas ziemnych. W przypadku, gdy Zamawiający będzie dysponował miejscem na składowanie mas ziemnych Wykonawca będzie zobowiązany w pierwszej kolejności złożyć nadmiar ziemi w miejscu wskazanych przez Zamawiającego (lecz nie dalej niż 5 km od miejsca budowy. W takim wypadku Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy opłaty za składowanie ziemi,
- o) przekazania Zamawiającemu po zutylizowaniu kart odpadów dla tych materiałów,
- p) zgłaszania na bieżąco Zamawiającemu do odbioru wszelkich robót zanikających lub ulegających zakryciu,
- q) wykonania na własny koszt wszystkich badań, sprawdzeń i prób instalacji, sieci, urządzeń i innych elementów przedmiotu zamówienia, nie ujętych w przedmiarach robót,
- r) naprawy wszelkich uszkodzeń w terenie, które powstały w wyniku prowadzonych robót,
- s) zadośćuczynienia na własny koszt wszelkim stratom i naprawienia wszelkich szkód wywołanych prowadzeniem Inwestycji,
- t) dokonania wypłaty odszkodowania na swój koszt za szkody wyrządzone na działkach prywatnych właścicieli w związku z realizacją przedmiotowej Inwestycji, w tym również za szkody w plonach. W przypadku braku zgody właściciela działki na zaproponowaną przez Wykonawcę kwotę odszkodowania, Wykonawca na swój koszt zleci wykonanie operatu szacunkowego oszacowania wartości szkody,

- u) wykonania badań, sprawdzeń nośności podbudowy, zagęszczeń podsyppek, zasypek, obsyppek oraz innych elementów nie ujętych w przedmiarach robót,
- v) przygotowania pełnej dokumentacji potrzebnej do przeprowadzenia odbioru końcowego,
- w) naprawy na swój koszt wad powstałych w okresie gwarancji i rękojmi,
- x) poniesienia wszelkich wydatków wynikających z uiszczanych w ramach wykonywania umowy opłat, podatków i innych należności publicznoprawnych, w tym opłat administracyjnych,
- y) zabezpieczenia dostaw materiałów, urządzeń i osprzętu, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane oraz w dokumentacji projektowej,
- z) kontroli jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami STWiOR,
- aa) pełnienia funkcji generalnego wykonawcy (jeśli występują podwykonawcy i dalsi podwykonawcy),
- bb) zrealizowania robót siłami odpowiednio uprawnionych i wykwalifikowanych pracowników,
- cc) zagwarantowania właściwej jakości wykonanych robót (zgodnie ze sztuką budowlaną, normami europejskimi, normami polskimi),
- dd) zapewnienia własnego, stałego i odpowiednio uprawnionego kierownictwa nad prowadzonymi robotami,
- ee) przestrzegania wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w STWiOR,
- ff) okazania na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń:
 - deklaracji właściwości użytkowych,
 - certyfikatu na znak bezpieczeństwa,
 - deklaracji zgodności,
 - certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
 - atestu higienicznego,
 - kart materiałowych,
 - pozostałych dokumentów potwierdzających spełnianie parametrów określonych w dokumentacji projektowej,
- gg) zapewnienia uczestnictwa przedstawiciela Wykonawcy w naradach roboczo-koordynacyjnych, w terminach ustalonych przez Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo zawiadomi co najmniej telefonicznie o terminie narady z 3 dniowym wyprzedzeniem,
- hh) niezwłocznego informowania Zamawiającego o błędach znalezionych przez Wykonawcę w dokumentacji projektowej,
- ii) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- jj) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienie im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
- kk) prowadzenia książki obmiarów w układzie kosztorysu ofertowego na potrzeby rozliczeń częściowych. Ostateczną formę książki obmiarów należy uzgodnić z Zamawiającym. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny, odzwierciedlając postęp robót na budowie. Wymiary skomplikowanych powierzchni i objętości będą uzupełnione odpowiednimi szkicami umieszczonymi w książce obmiarów. Szkice mogą być dołączone w formie oddzielnego załącznika do książki obmiarów. Obmiar powinien przywoływać konkretne numery pozycji kosztorysowych, których dotyczy,
- ll) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie prowadzonej budowy/robót budowlanych kontrolach i wypadkach,
- mm) wykonywania innych czynności, wyżej nie wyszczególnionych, a związanych z pełnieniem funkcji Wykonawcy w celu właściwego wykonania przedmiotu Umowy,

- nn) dokonywania w udzielonym okresie gwarancyjnym w ramach wynagrodzenia umownego wszystkich wymaganych przeglądów i kompletnych czynności konserwacyjnych (serwisowych) wymaganych do utrzymania gwarancji na dostarczone, zamontowane lub zainstalowane w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia urządzeniach, bez wezwania Zamawiającego (w tym koszty dojazdu oraz dokonania czynności koniecznej wymiany zużytych elementów w urządzeniach - przegląd nie obejmuje kosztów wymienionych elementów lub części zużytych w sposób naturalny w trakcie eksploatacji urządzeń)⁴,
- oo) Wykonawca będzie zobowiązany do pielęgnacji (podlewania, nawożenia, dosiewania i koszenia) wszystkich powstałych w ramach inwestycji trawników w trakcie trwania inwestycji oraz w okresie 1 miesiąca od dnia odbioru inwestycji.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Pzp.

13.2. Oferty zostaną ocenione wg następujących kryteriów:

Kryterium	Symbol	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena	C	60 punktów
Gwarancja i rękojmia	GR	20 punktów
Serwis gwarancyjny	S	20 punktów

13.3. Ocena kryteriów będzie dokonywana wg wzorów:

a) w kryterium Cena:

$$C = \frac{c_{min}}{c_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C - liczba punktów w kryterium Cena
 C_{min} - najniższa cena brutto spośród złożonych ofert, niepodlegających odrzuceniu
 C_o - cena brutto oferty ocenianej, niepodlegającej odrzuceniu

b) w kryterium Gwarancja i rękojmia (GR):

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowany w pkt. 4.1. Formularza Oferty okres gwarancji i rękojmi:

- 7 lat – 20 pkt
 6 lat – 10 pkt
 5 lat – 0 pkt

⁴ zapis mający zastosowanie w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w pkt. 4.2. Formularza Oferty serwisu urządzeń

Termin udzielonej przez Wykonawcy gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 5 lat i nie dłuższy niż 7 lat.

Okres gwarancji i rękojmi musi być wyrażony w pełnych latach.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi dłuższego aniżeli 7 lat, Zamawiający do przyznania punktacji w kryterium Gwarancja i rękojmia przyjmie okres 7 lat, natomiast do umowy wpisany zostanie okres gwarancji i rękojmi zadeklarowany w Formularzu Oferty.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi krótszego aniżeli 5 lat, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na mocy art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp, jako nieodpowiadająca treści SIWZ.

c) w kryterium Serwis gwarancyjny (S):

Serwis gwarancyjny to dokonywanie w udzielonym okresie gwarancyjnym w ramach wynagrodzenia umownego wszystkich wymaganych przeglądów i kompletnych czynności konserwacyjnych (serwisowych) wymaganych do utrzymania gwarancji na dostarczone, zamontowane lub zainstalowane w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia urządzenia, bez wezwania Zamawiającego (w tym koszty dojazdu oraz dokonania czynności koniecznej wymiany zużytych elementów w urządzeniach - przegląd nie obejmuje kosztów wymienionych elementów lub części zużytych w sposób naturalny w trakcie eksploatacji urządzeń).

Zamawiający przyzna 20 pkt. za zadeklarowany w pkt. 4.2. Formularza Oferty serwis gwarancyjny.

W przypadku braku zadeklarowania przez Wykonawcę serwisu, Zamawiający przyzna 0 pkt.

d) $L = C + GR + S$

- 13.4.** Punktacja C obliczona zostanie do setnych części punktu, bez stosowania zaokrąglenia matematycznego, tzn. trzecia cyfra i kolejne po przecinku zostaną odcięte.
- 13.5.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wymaganiom przedstawionym w ustawie *Prawo zamówień publicznych* oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 13.6.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy zgodnie z *Istotnymi postanowieniami umowy*, które stanowią Załącznik nr 9 do SIWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 14.2.** O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego po upływie terminu na wniesienie odwołania lub jego rozstrzygnięcia.
Wykonawca zobowiązany jest do stawiennictwa w miejscu i godzinie określonej w informacji, celem zawarcia umowy.
- 14.3.** Przed terminem podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
a) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
b) umowę regulującą współpracę Wykonawców, którzy na mocy art. 23 Pzp złożą ofertę wspólną.
- 14.4.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.5.** Uznaje się za uchylanie się od zawarcia umowy, co upoważni Zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 24aa ust. 2 Pzp:
a) nieprzedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę do dnia zawarcia umowy dokumentów, o których mowa w pkt 14.3. SIWZ, albo:
b) złożenie przez wyłonionego Wykonawcę oświadczenia woli, zawierającego negatywne stanowisko w przedmiocie zaproszenia do podpisania umowy, ew. takie działanie Wykonawcy, z którego wynikałoby dla Zamawiającego informacja, iż takiego rodzaju oświadczenie woli Wykonawca rzeczywiście złożył.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1.** Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5 % ceny brutto podanej w Formularzu Oferty**.
- 15.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
15.2.1. pieniądzu, na rachunek bankowy:
Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju
nr 39 8470 0001 2001 0012 9323 0005 z dopiskiem: zabezpieczenie należytego wykonania umowy pn.:
Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy ul. Stokrotkowej w Świerklanach
15.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
15.2.3. gwarancjach bankowych;
15.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
15.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. -o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2020.299 ze zm.).
- 15.3.** Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych niż w ww. formach.
- 15.4.** Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekraczać będzie 5 lat:
15.4.1. zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres,

- 15.4.2. zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 15.5.** W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia, o którym mowa w pkt. 15.4.2., najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający skorzysta z przedmiotowego zabezpieczenia w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia i złoży żądanie wypłaty sumy gwarancyjnej lub z sumy z zabezpieczenia.
- 15.6.** Wypłata, o której mowa w pkt. 15.5., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 15.7.** W przypadku gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych oraz dokumentów potwierdzających poręczenie o których mowa w pkt. 15.2.2. oraz 15.2.5. SIWZ, w treści tych dokumentów winna znaleźć się klauzula wskazująca, że jednym z ryzyk kontraktowych jest możliwość wypłaty sumy gwarancyjnej także w przypadku nie przedłożenia dokumentu potwierdzającego przedłużenie terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia lub dokumentu potwierdzającego ciągłość zabezpieczenia w przypadku wystawienia nowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia podmiotów, o których mowa w pkt. 15.2.2. oraz 15.2.5. SIWZ.
- 15.8.** Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.9.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci gwarancji/poręczenia musi zawierać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do nieodwołanej i bezwarunkowej zapłaty kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go z nienależytą starannością, oraz bez badania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę oraz Beneficjenta, w ciągu 7 dni od otrzymania przez zobowiązanego wezwania w tym zakresie. Zabezpieczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 15.10.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej nie może zawierać klauzuli identyfikującej, tzn. wprowadzającej wymóg, aby autentyczność osób podpisanych pod żądaniem wypłaty sumy gwarancyjnej została dodatkowo potwierdzona przez bank prowadzący rachunek bankowy Beneficjenta lub przez radcę prawnego, adwokata bądź notariusza.
Gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
Takiej treści wymogi nie mogą znaleźć się w dokumencie gwarancyjnym lub poręczeniu.
- 15.11.** W przypadku przedłożenia gwarancji/poręczenia niezgodnej z postanowieniami pkt. 15.7., 15.9. i 15.10., bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.12.** Zamawiający nie żąda aby gwarancja/poręczenie została złożona w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy gwarancji/poręczenia.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1.** Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik nr 9 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 16.2.** Warunki dokonywania zmiany umowy:
- 16.2.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w § 23 istotnych postanowień umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
- 17.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzućenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.6.** Odwołanie wnosi się w terminie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 17.8.** Odwołanie wobec innych czynności niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 pkt 2 Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.9.** Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.10.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.

18. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz Oferty
2. Oświadczenie w trybie art. 25a Pzp dot. wykluczenia
3. Oświadczenie w trybie art. 25a Pzp dot. warunków udziału
4. Zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie sytuacji finansowej
5. Zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie zdolności zawodowej
6. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. Wykaz robót budowlanych
8. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
9. Istotne postanowienia umowy
10. Dokumentacja projektowa (w tym przedmiary robót) wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót
11. Instrukcja użytkownika miniPortal
Identyfikator postępowania