

Pełnienie funkcji inwestora zastępczego w związku z realizacją inwestycji pn.: "Rozbudowa przedszkola w Jankowicach"



Gmina Świerklany
ul. Kościelna 85
44-266 Świerklany
woj. śląskie

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przełany nieograniczony o szacunkowej wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2018.1986 ze zm.)

Nazwa zamówienia:

**Pełnienie funkcji inwestora zastępczego w związku z realizacją inwestycji pn.:
"Rozbudowa przedszkola w Jankowicach"**

Wykonawcy, którzy uzyskają niniejszą SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego lub w inny sposób i zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia proszeni są, by do dnia składania ofert na bieżąco sprawdzali wszystkie informacje dotyczące ww. przetargu nieograniczonego, zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy Świerklany: <http://bip.swierklany.pl>

Zatwierdzam

WÓJ GMINY
Świerklany
mgr Tomasz Puczkę

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Zamawiający

Gmina Świerklany

adres do korespondencji:

ul. Kościelna 85

44-266 Świerklany

adres e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia:

przetargi@swierklany.pl

adres strony internetowej:

www.swierklany.pl

godziny urzędowania:

poniedziałek ÷ środa od 7³⁰ do 15³⁰

czwartek od 7³⁰ do 17⁰⁰

piątek od 7³⁰ do 14⁰⁰

Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku

od towarów i usług VAT

NIP 642-10-18-555

1.2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **RIZ.271.5.2019**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1.3. Data wszczęcia postępowania

Data wszczęcia postępowania jest dzień **08.05.2019 r.**

W tej dacie Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu:

- na stronie internetowej Urzędu Gminy Świerklany: <http://bip.swierklany.pl>
- na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

1.4. Referat odpowiedzialny merytorycznie

Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych

1.5. Źródła finansowania

Zamówienie jest finansowane ze środków budżetu Gminy Świerklany.

1.6. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie

- | | |
|--------------|---|
| postępowanie | – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji oraz ustawy <i>Prawo zamówień publicznych</i> i aktów wykonawczych do niej; |
| SIWZ | – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami; |
| Pzp | – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. <i>Prawo zamówień publicznych</i> (Dz.U.2018.1986 ze zm.); |
| zamówienie | – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ i załącznikach do niej; |
| Wykonawca | – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego. |

1.7. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.8. Umowa ramowa

Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

1.9. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

1.10. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.11. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1.12. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty w trybie aukcji elektronicznej.

1.13. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1.14. Informacja dotycząca wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp

Z uwagi na fakt, iż nadzór nad robotami prowadzić będą wyłącznie osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania przepis art. 29 ust. 3a Pzp.

1.15. Informacja dotycząca wymagań zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp

Zamawiający nie przewiduje wymagań zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp.

1.16. Podwykonawstwo

- 1.16.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 1.16.2. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w Formularzu Oferty wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy, o ile jest ona znana Wykonawcy. Należy w tym celu wypełnić punkt 10 Formularza Oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 1.16.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie całego zamówienia.

1.17. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu

- 1.17.1. Każda umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) nazwy i adresu podwykonawcy,
 - b) szczegółowy przedmiot usług przewidzianych do wykonania,
 - c) terminu realizacji usługi,
 - d) wysokości wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane usługi z zastrzeżeniem, że płatności dokonywane będą wg zasady określonej przez Zamawiającego w § 4 umowy z Wykonawcą,
 - e) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia podwykonawcy faktury,
 - f) klauzulę o następującej treści:

W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane przez podwykonawcę usługi, Zamawiający (Inwestor) zapłaci podwykonawcy żądaną kwotę wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między Wykonawcą a podwykonawcą, na podstawie faktury wystawionej przez podwykonawcę.

Jeśli żądana kwota wynagrodzenia przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi, których szczegółowy przedmiot wynika z umowy podwykonawczej, odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi, których szczegółowy przedmiot wynika z umowy podwykonawczej.

- g) klauzulę zobowiązującą podwykonawcę do wystawienia faktury bezpośrednio po zakończeniu usługi w poprzednim miesiącu kalendarzowym.
- 1.17.2. Załącznikiem do umowy o podwykonawstwo musi być:
- a) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument (właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy), potwierdzający, że osoby zawierające umowę w jego imieniu posiadają uprawnienia do jego reprezentowania.
- 1.17.3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za usługi wykonane przez podwykonawcę,
- b) warunkujących dokonanie podwykonawcy zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego,
- c) wskazujących, że jest to ramowa umowa o współpracy, której cechą charakterystyczną pozostaje brak wiedzy Zamawiającego w chwili zawarcia umowy podwykonawczej o zakresie, przedmiocie i stawce wynagrodzenia podwykonawcy.
- 1.17.4. Postanowienia pkt. 1.17.1.÷1.17.3. stosuje się odpowiednio do umów zawartych przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.

1.18. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający określa takie informacje

Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi w przypadku gdy:

- 1.18.1. wartość umowy o podwykonawstwo jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego,
Wyłączenia określone w pkt. 1.19.1. nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

1.17. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1.18. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Świerklany. Adres Urzędu Gminy Świerklany: ul. Kościelna 85, 44-266 Świerklany, tel. 32 43 27 500, e-mail: ug@swierklany.pl;
- w Urzędzie Gminy Świerklany powołany został inspektor ochrony danych, e-mail: iod@swierklany.pl;
- przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na gminę na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych związku z art. 44 ust. 4 ustawy *o finansach publicznych* poprzez doprowadzenie do wyborów Wykonawcy w oparciu o przepisy Pzp;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "Pełnienie funkcji inwestora zastępczego w związku z realizacją inwestycji pn.: Rozbudowa przedszkola w Jankowicach", RIZ.271.5.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli,

- jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy *o dostępie do informacji publicznej*;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. *w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania archiwów państwowych* (Dz.U.2011.14.67 ze zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielanego w trybach zamówień publicznych;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO.
 - obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
 - w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (w tym nie podlegają profilowaniu), stosownie do art. 22 RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2018.1986 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy oraz rozporządzeń wykonawczych.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Rodzaj zamówienia: usługa.

3.2. Przedmiotem zamówienia jest **Pełnienie funkcji inwestora zastępczego w związku z realizacją inwestycji pn.: „Rozbudowa przedszkola w Jankowicach.**

Lokalizacja obiektu:

w Gminie Swierklany, w Jankowicach, przy ul. Równoległej 5, na działce nr 2122/53.

Parametry obiektu:

- powierzchnia zabudowy nowego segmentu: 791,3 m²
- powierzchnia użytkowa nowego segmentu: 914,4 m²
- kubatura nowego segmentu: 4 780,9 m³

3.3. Inwestycja przewiduje wykonanie prac budowlanych, tj. rozbudowy budynku kompleksu oświatowego o dodatkowy segment, w celu umożliwienia przyjęcia większej ilości dzieci przedszkolnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia.

3.4. Zakres robót obejmuje:

3.4.1. **Roboty ogólnobudowlane, w tym:**

- a) Budowa łącznika pomiędzy istniejącą częścią przedszkola oraz częścią nową
- b) Budowa nowego dwukondygnacyjnego segmentu przedszkola
- c) Wykonanie robót budowlanych polegających na dostosowaniu części istniejącej przedszkola do nowego rozkładu pomieszczeń po wykonaniu rozbudowy
- d) Wykonanie nowych tarasów oraz remont tarasów istniejących

W ramach powyższych prac należy wykonać m.in.:

Roboty rozbiórkowe:

- usunięcie wskazanych drzew i krzewów
- roboty ziemne – wykopy pod projektowany budynek
- rozbiórka części wskazanych ścian w budynku istniejącym
- rozbiórka części pokrycia dachowego wraz z ociepleniem i orynowaniem (na styku łącznika z częścią istniejącą)
- wykucia/ powiększenia otworów w murze we wskazanych miejscach
- demontaż wskazanej stolarki okiennej i drzwiowej wraz z wykuciem z muru ościeżnic
- demontaż wskazanych balustrad schodowych
- skucie części posadzek
- demontaż części okładzin ściennych

Roboty budowlano – montażowe:

- wykonanie fundamentów – płyty fundamentowe na podłożu wzmocnionym kolumnami DSM
- wykonanie ścian nośnych i działowych w budynku nowym – mury z bloczków wapienno piaskowych, w miejscach kotwienia okien – fragmenty ścian żelbetowe
- zamurowania wskazanych otworów w części istniejącej
- remont wskazanych istniejących tarasów na zewnątrz budynku – okładzina z desek tarasowych kompozytowych
- wykonanie nowych tarasów zewnętrznych - okładzina z desek tarasowych kompozytowych
- budowa żelbetowych stropów i schodów

- wykonanie pokrycia dachowego nowobudowanej części i łącznika oraz części dachu istniejącego (uprzednio zdemontowanego)
- montaż nadproży, podciągów, belek i wieńców we wskazanych miejscach
- montaż nowej stolarki okiennej i drzwiowej, w tym drzwi p.poż., okien wewnętrznych
- montaż ścianek kabin wc z laminatu kompaktowego HPL
- montaż osobowego dźwigu hydraulicznego
- montaż nowych balustrad
- prace wykończeniowe: posadzkowe, malarskie, okładziny ścienne
- montaż umywalk, ubikacji, kabin prysznicowych, zlewów itp.
- montaż okładzin elewacyjnych z płyt włókowo-cementowych na ruszcie aluminiowym
- montaż fasady szklanej w łączniku
- wymiana części wyposażenia istniejącej kuchni na nowe oraz doposażenie kuchni
- roboty towarzyszące i porządkowe, w tym mycie wewnątrz obiektu po robotach (m.in. okna, podłogi, okładziny z płytek ceramicznych)

Dokładny zakres robót ujęty jest w dokumentacji projektowej i STWiOR.

3.4.2. **Roboty instalacyjne, w tym:**

- a) wykonanie instalacji wody zimnej i ciepłej wraz z montażem zasobnika c.w.u o poj. 600 l oraz baterii czerpalnych i mieszaczy termostatycznych
- b) wykonanie instalacji solarnej dla potrzeb budynku jako źródło energii do podgrzewania c.w.u.
- c) wykonanie instalacji p.poż. wraz z 2 hydrantami oraz szafkami hydrantowymi. Instalacja hydrantowa wykonana będzie z rur stalowych ocynkowanych ze szwem.
- d) wykonanie instalacji kanalizacyjnej z rur i kształtek PVC-U, pod posadzkami prowadzonych w rurach ochronnych stalowych
- e) wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej wraz z montażem centrali wentylacyjnej – doprowadzenie powietrza za pomocą czepni terenowej, źródłem chłodu dla chłodziw w centrali będzie agregat wody lodowej
- f) wykonanie instalacji klimatyzacji – w oparciu o układ klimakonwektorów dwururowych oraz zasilanie chłodziw w centrali wentylacyjnej
- e) modernizacja istniejącej instalacji centralnego ogrzewania gazowego poprzez wykonanie dodatkowego obiegu grzewczego wraz z jego wyprowadzeniem do części nowoprojektowanej (częściowo w istniejącym kanale technicznym, częściowo za pomocą przewiertu)
- f) wykonanie instalacji centralnego ogrzewania w nowym segmencie poprzez zabudowę 4-obiegowego rozdzielacza wraz z doprowadzeniem przewodów zasilającym, montażem nowych grzejników (budynek istniejący) oraz ogrzewania podłogowego

Wszystkie przejścia przewodów, rur i kabli w miejscach przepustów instalacyjnych w ścianach i stropach pomieszczeń zamkniętych (elementy oddzielenia p.poż.) należy zabezpieczyć systemowo do klasy odporności ogniowej przegrody certyfikowanymi środkami ogniochronnymi.

- g) wykonanie instalacji elektrycznych, tj.:
 - rozprowadzenie zasilania z układów pomiarowych zlokalizowanych wewnątrz istniejącego budynku do poszczególnych pomieszczeń
 - odgromowej
 - systemu oddymiania klatki schodowej
 - nagłośnienia
 - teletechnicznych

- informatycznych
- telefonicznych
- TV SAT
- INTERCOM

3.4.3. Zagospodarowanie terenu, w tym:

- a) likwidacja części chodników i schodów terenowych wykonanych z kostki betonowej
- b) likwidacja części parkingu dla samochodów osobowych wykonanego z kostki betonowej
- c) wykonanie nowej krawędzi jezdni z kostki betonowej wraz z ułożeniem krawężnika
- d) wykonanie nowych wycieraczek stalowych przed wejściami do budynku
- e) wykonanie chodników i placyków we wskazanych lokalizacjach z kostki betonowej
- f) wykonanie schodów terenowych standardzie betonu architektonicznego
- g) likwidacja jednej z piaskownic
- h) wykonanie donicy wraz z nasadzeniem w niej iglaków płożących
- i) wykonanie nasadzeń krzewów i żywopłotów, obsianie terenu trawą
- j) wykonanie robót towarzyszących i porządkowych

3.4.4. Aranżacja:

- a) dostawa wraz z montażem wyposażenia pomieszczeń przedszkola, w tym m.in. stołów, krzeseł, szafek, regałów, biurek itp.

3.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załącznikach do niniejszej SIWZ:

- 3.5.1. dokumentacji projektowej,
- 3.5.2. STWiOR,
- 3.5.3. istotnych postanowieniach umowy.

3.6. Inwestor Zastępczy pełniąc czynności zastępstwa inwestycyjnego działa w imieniu własnym i na rzecz Zamawiającego.

Inwestor Zastępczy ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową.

Inwestor Zastępczy ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z nienależytego wykonania nadzoru.

3.7. Do podstawowych obowiązków Inwestora Zastępczego należy w szczególności:

- 3.7.1. reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej poprzez obecność na budowie w niezbędnym zakresie oraz na każde żądanie Wykonawcy i Zamawiającego,
- 3.7.2. sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 3.7.3. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru obiektu budowlanego i przekazaniu go do użytkowania,
- 3.7.4. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad a także kontrolowanie rozliczeń budowy.

3.8. Do szczegółowych obowiązków Inwestora Zastępczego należy w szczególności:

- 3.8.1. zapoznanie się z dokumentacją projektową, STWiORB powierzonego zadania inwestycyjnego, w tym warunkami pozwolenia na budowę,

- 3.8.2. zapoznanie się z umową z Wykonawcą robót budowlanych i egzekwowanie od Wykonawcy robót technologii wykonania robót, terminów, dokumentów i pozostałych zobowiązań wynikających z ww. umowy
- 3.8.3. zgłaszanie Projektantowi zastrzeżeń do projektu zgłoszonych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego i dokonywanie z nim stosownych uzgodnień i wyjaśnień,
- 3.8.4. na wniosek Zamawiającego opiniowanie i sprawdzanie dokumentacji projektowej w zakresie przyjętych rozwiązań, ich wykonalności, technologii robót etc.,
- 3.8.5. koordynacja pomiędzy kierownictwem budowy a projektantem w sprawie pełnienia nadzoru autorskiego,
- 3.8.6. zapoznanie się z terenem inwestycji, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami,
- 3.8.7. protokolarne przekazanie Wykonawcy (wykonawcom) terenu budowy wspólnie z Zamawiającym,
- 3.8.8. zapewnienie dyspozycyjności inspektorów wszystkich branż nadzoru na każde żądanie Wykonawcy i Zamawiającego,
- 3.8.9. wyznaczenie spośród inspektorów branżowych koordynatora ich czynności na budowie,
- 3.8.10. nadzór nad wyznaczeniem w terenie: obiektu oraz sieci wraz z infrastrukturą towarzyszącą przez uprawnionego geodetę,
- 3.8.11. sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w zakresie wszystkich koniecznych specjalności budowlanych i technologicznych poprzez sprawowanie kontroli w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego, w tym m.in.:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami umowy z Wykonawcą robót,
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych i stosowanych materiałów (do obowiązków inspektora będzie należało egzekwowanie i odbiór od wykonawcy robót atestów i certyfikatów wyrobów i materiałów przed ich wbudowaniem oraz ich szczegółowa weryfikacja), a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie. W razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących jakości wyrobu przewidzianego do wbudowania, inspektor nadzoru ma obowiązek żądania od wykonawcy odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyz technicznych lub zamiany wadliwego materiału z równoczesnym powiadomieniem Zamawiającego o zaistniałym fakcie,
 - c) zapewnienie zastępstwa na czas nieobecności każdego z inspektorów nadzoru w razie ich nieobecności. Zamawiający dopuszcza maksymalnie 2 nieobecności inspektora nadzoru w ciągu roku kalendarzowego, trwające maksymalnie 21 dni kalendarzowych każda nieobecność. Zastępstwo może pełnić wyłącznie osoba z takimi samymi uprawnieniami budowlanymi,
 - d) pisemne powiadamianie Wykonawcy o akceptacji/braku akceptacji przedstawionych przez niego wniosków o zgodę na zabudowania materiałów/urządzeń w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty wpływu wniosku Wykonawcy,
 - e) czuwanie nad przestrzeganiem zakazu wbudowania materiałów i wyrobów nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie lub niewiadomego pochodzenia. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją techniczną (w tym specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót), nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący i mogący narazić Zamawiającego na straty - inspektor nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy, zgłasza Zamawiającemu oraz podejmuje odpowiednie decyzje. Inspektor nadzoru ma prawo żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź

- spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- f) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania,
 - g) kontrola ilości i wartości wykonywanych robót z obowiązującym harmonogramem oraz terminowości ich wykonania, w tym powiadamianie Zamawiającego o niedostatecznym postępie robót i zaawansowaniu finansowym,
 - h) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcie usterek i wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy (w tym weryfikacja kosztów ewentualnych zmian zakresu zadania i rodzaju materiałów w stosunku do przyjętej dokumentacji),
 - i) wyegzekwowanie od wykonawcy robót obowiązku prowadzenia obmiaru robót pod cząstkowe kosztorysy powykonawcze dla bieżących faktur, weryfikowanie ilości obmiarowych,
 - j) rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu budowlanego. Przekazywanie zaleceń projektanta pełniącego nadzór autorski jest dokonywane za pośrednictwem inspektora nadzoru,
 - k) w oparciu o uzgodnienie z Projektantem opiniowanie i dopuszczanie do wbudowania materiałów wykończeniowych wewnętrznych oraz materiałów wykończeniowych elewacji, mających wpływ na estetykę obiektu.
- 3.8.12. opiniowanie i przedstawienie do akceptacji przez Zamawiającego wszelkich zmian do dokumentacji oraz sprawdzania i opiniowanie rysunków roboczych Wykonawcy i wprowadzanie korekty tych rysunków. Inwestor Zastępczy sprawdza także wytyczanie robót, stopień zagęszczenia gruntu przed fundamentowaniem oraz przed ułożeniem nawierzchni drogowych, oraz wydaje Wykonawcy dyspozycje w tych sprawach,
- 3.8.13. w razie konieczności weryfikowanie i zatwierdzanie projektu technologicznego wykonania fundamentów wraz ze wzmocnieniem podłoża kolumnami DSM. Projekt przedstawi Wykonawca robót,
- 3.8.14. weryfikowanie i zatwierdzanie innych projektów technologicznych, organizacji ruchu na czas robót itp., których konieczność wykonania wystąpi w trakcie wykonywania robót,
- 3.8.15. w razie konieczności przygotowanie i koordynacja umów/aneksów do umów dot. zapewnienia dostaw energii elektrycznej (w tym zwiększenia mocy), wody, gazu itp. niezbędnych do wykonania zadania inwestycyjnego i przekazania go Użytkownikowi,
- 3.8.16. zatwierdzanie i opiniowanie wszystkich dokumentów, których zatwierdzenia i zaopiniowania przez Inwestora zastępczego wymaga umowa z Wykonawcą robót,
- 3.8.17. nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem przez Wykonawców infrastruktury technicznej Gminy (w szczególności dróg, placów składowych), prowadzeniem transportu materiałów oraz bieżącego czyszczenia dróg zgodnego z zapisami w umowie z Wykonawcą robót,
- 3.8.18. nadzór nad prawidłowym zabezpieczeniem terenu budowy, przed dostępem osób niepowołanych, w tym w szczególności przed dostępem dzieci,
- 3.8.19. co najmniej jeden raz w roku oraz w przypadku wątpliwości, podejmowanie w zastępstwie Zamawiającego czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę/podwykonawcę/dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane. Forma i zakres kontroli zostały wskazane w umowie z Wykonawcą. Dokumentacja z wszystkich przeprowadzonych kontroli zostanie przekazana Zamawiającemu wraz z najbliższym raportem miesięcznym następującym po dokonaniu czynności kontrolnych. O rozpoczęciu czynności kontrolnych i terminach wskazanych Wykonawcy Inwestor Zastępczy powiadamia Zamawiającego,

- 3.8.20. pisemne informowanie Zamawiającego o postępie realizacji zadania oraz przekazywanie miesięcznych raportów w zakresie przebiegu realizacji inwestycji oraz poniesionych kosztów (w tym dokumentacji zdjęciowej przebiegu robót),
- 3.8.21. pisemne informowanie Zamawiającego o występowaniu na budowie sytuacji hamujących postęp robót i innych zagrożeniach,
- 3.8.22. opiniowanie wniosków dotyczących konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych oraz uzyskanie w tej kwestii pisemnej akceptacji Zamawiającego,
- 3.8.23. w razie konieczności sporządzanie kosztorysów inwestorskich w przypadku wystąpienia robót dodatkowych ujętych w protokole konieczności oraz robót zamiennych,
- 3.8.24. opiniowanie wniosków wykonawców w sprawie zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w tym zmiany materiałów, maszyn, urządzeń i uzgadniania tych zmian w razie konieczności z Zamawiającym i jednostką projektową,
- 3.8.25. sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu bieżącej sprawozdawczości i innych informacji wymaganych przez Zamawiającego,
- 3.8.26. opracowanie opinii dotyczących wad przedmiotu umowy uznanych za nie nadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy z określeniem utraty wartości robót i kwot obniżonego wynagrodzenia za roboty,
- 3.8.27. dostarczenie Zamawiającemu oświadczeń o usunięciu przez wykonawców usterek stwierdzonych przy odbiorze zgodnie z terminami podanymi w końcowym protokole odbioru inwestycji,
- 3.8.28. uczestniczenie w spotkaniach i naradach organizowanych przez Zamawiającego,
- 3.8.29. rozwiązywanie problemów terenowo – prawnych wynikłych w trakcie realizacji robót,
- 3.8.30. sporządzanie dokumentów służących w szczególności rozliczeniu robót oraz sprawozdawczości w formie i zakresie wymaganym przez Zamawiającego,
- 3.8.31. udostępnianie Zamawiającemu dokumentów związanych z realizacją umowy, w tym pełnej korespondencji pisemnej i elektronicznej,
- 3.8.32. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót (ilości, jakości, wartości robót) w czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektor nadzoru ma obowiązek bieżącego przeglądania dziennika budowy oraz potwierdzenia pobytu poprzez dokonanie stosownego zapisu,
- 3.8.33. dokonywanie odbiorów robót zanikowych, odbiorów częściowych zrealizowanych robót i odbioru końcowego, oraz sporządzenie protokołów z tych odbiorów,
- 3.8.34. bezzwłoczne, w terminie do 7 dni kalendarzowych, sprawdzanie, weryfikacja i zatwierdzanie obmiarów powykonawczych, kalkulacji szczegółowych, kosztorysów powykonawczych wraz z kontrolą zgodności cen jednostkowych z kalkulacją ofertową wykonawcy i zapisami umownymi robót budowlanych, protokołów odbioru częściowego robót i protokołu odbioru końcowego robót, przedkładanych przez Wykonawcę robót,
- 3.8.35. dokonywanie czynności odbioru końcowego inwestycji lub jej części (odbioru częściowe, odbioru etapów) według zasad określonych w umowie z Wykonawcą i odbioru ostatecznego przy każdorazowym udziale Zamawiającego oraz sporządzenie protokołu z tego odbioru. W ramach tych czynności Inwestor Zastępczy zobowiązuje się do:
 - a) stwierdzenia gotowości do odbioru i powołania komisji odbioru,
 - b) zorganizowania odbioru i przekazania zadania lub jego etapów,
 - c) przekazania Zamawiającemu protokołów odbioru oraz dokumentacji powykonawczej przygotowanej przez Wykonawcę robót,
 - d) opatrzenia adnotacją dokumentów wymaganych do odbiorów częściowych, odbiorów etapów lub odbioru końcowego o ich kompletności i poprawności na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym odbiorem częściowym lub odbiorem etapu oraz 7 dni roboczych przed planowanym odbiorem końcowym (w przypadku braku kompletności dokumentów odbiorowych należy o tym powiadomić Zamawiającego w powyższych terminach),
 - e) sporządzenie pełnego końcowego rozliczenia finansowego i rzeczowego zadania w formie i zakresie uzgodnionym z Zamawiającym,
- 3.8.36. poświadczanie zaistniałych strat i szkód u osób trzecich i podejmowanie czynności mających na celu naprawienie strat i szkód przez wykonawcę robót budowlanych. W

- przypadku uchylenia się Wykonawcy od tego obowiązku, Inwestor zastępczy powiadamia niezwłocznie Zamawiającego,
- 3.8.37. uczestniczenia w kontrolach prowadzonych u Zamawiającego przez upoważnione do tego podmioty, również w okresie po wykonaniu i rozliczeniu Inwestycji,
- 3.8.38. uczestniczenia w komisjach powołanych do oceny jakości robót w okresie gwarancji i rękojmi,
- 3.8.39. rozliczania inwestycji wraz z przygotowaniem danych do sporządzenia dowodów księgowych odbioru technicznego i środka trwałego /OT/ w formie i zakresie uzgodnionych z Zamawiającym.
- 3.9.** Zamawiający informuje, iż z uwagi na przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania przepis art. 29 ust. 5 Pzp.
- 3.10.** Wykonawcy winni zbadać z należytą starannością Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i każdą zmianę treści SIWZ oraz wyjaśnienia SIWZ, wydane podczas postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.11.** Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zapoznał się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającą z niej Umową.
- 3.12. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**
71.24.70.00-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zadanie podzielone zostało na 3 etapy:

- a) **Etap I** - nadzór na wykonaniem niezbędnych robót w istniejącym obiekcie służących połączeniu instalacji segmentu nowobudowanego z istniejącym (wraz z robotami wykończeniowymi umożliwiającymi użytkowanie istniejącego obiektu),
- b) **Etap II** – nadzór nad wykonaniem robót budowlanych polegających na budowie nowego segmentu przedszkola i łącznika,
- c) **Etap III** – nadzór nad wykonaniem robót budowlanych w obiekcie istniejącym w celu umożliwienia funkcjonowania przedszkola w zakładanym w projekcie zakresie.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w nw. terminach:

- 4.1.** rozpoczęcie usługi od dnia przekazania placu budowy
- 4.2.** rozpoczęcie nadzoru w terenie **od dnia 24.06.2019 r.**
- 4.3. nadzór w terenie oraz rozliczenie końcowe budowy do dnia 31.10.2021 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów z art. 24 ust. 1 Pzp,
- 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) zdolności technicznej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi uprawnienia i doświadczenie zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, tj.:
- 1) inspektorem nadzoru branży budowlanej – posiadającym:
- uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane osobie będącej obywatelem państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz

- Konfederacji szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz.U.2018.1202 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz.U.2018.2272),
- minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie nadzorowania robót budowlanych,
 - doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu co najmniej dwóch robót budowlanych, polegających na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego przy budowie, odbudowie, nadbudowie, rozbudowie lub przebudowie obiektu kubaturowego w technologii tradycyjnej murowanej, w stanie wykończonym, o wartości inwestycji co najmniej 4.000.000,00 zł. brutto każda, oraz zakończonych, tj. doprowadzonych przy udziale osoby wykazującej doświadczenie co najmniej do wystawienia protokołu odbioru końcowego;
- 2) inspektorem nadzoru branży elektrycznej – posiadającym:
- uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane osobie będącej obywatelem państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz.U.2018.1202 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz.U.2018.2272),
 - minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie nadzorowania robót elektrycznych,
 - doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu co najmniej dwóch robót budowlanych, polegających na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego w zakresie branży elektrycznej przy budowie, odbudowie, nadbudowie, rozbudowie lub przebudowie obiektu kubaturowego w technologii tradycyjnej murowanej, o wartości inwestycji co najmniej 4.000.000,00 zł. brutto każda, oraz zakończonych, tj. doprowadzonych przy udziale osoby wykazującej doświadczenie co najmniej do wystawienia protokołu odbioru końcowego;
- 3) inspektorem nadzoru branży sanitarnej – posiadającym:
- stosowne uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane osobie będącej obywatelem państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz.U.2018.1202 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz.U.2018.2272),
 - minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie nadzorowania robót instalacyjnych,
 - doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu co najmniej dwóch robót budowlanych, polegających na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego w zakresie branży sanitarnej przy budowie, odbudowie, nadbudowie, rozbudowie lub przebudowie obiektu kubaturowego w technologii tradycyjnej murowanej, o wartości inwestycji co najmniej 4.000.000,00 zł. brutto każda, oraz zakończonych, tj. doprowadzonych przy udziale osoby wykazującej doświadczenie co najmniej do wystawienia protokołu odbioru końcowego;
- 4) inspektorem branży drogowej – posiadającym:
- uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im uprawnienia wydane osobie będącej obywatelem

państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz.U.2018.1202 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz.U.2018.2272),

- minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie nadzorowania robót drogowych,
- doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu co najmniej dwóch robót polegających na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie drogi, placu lub chodników, o wartości robót 70.000,00 zł. brutto każda, oraz zakończonych, tj. doprowadzonych przy udziale osoby wykazującej doświadczenie co najmniej do wystawienia protokołu odbioru końcowego.

Wszystkie wymienione osoby należy wskazać w Załączniku nr 7 – Wykaz osób.

- b) zdolności zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- 2 usługi polegające na pełnieniu funkcji inwestora zastępczego dla inwestycji o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia, tzn. dla robót budowlanych polegających na budowie, odbudowie, nadbudowie, rozbudowie lub przebudowie obiektów kubaturowych w technologii tradycyjnej murowanej wraz z instalacjami wewnętrznymi, w stanie wykończonym, o wartości inwestycji co najmniej 4.000.000,00 zł. brutto każda.

Wykonawca winien załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Potwierdzenie powyższego nastąpi w Załączniku nr 8 do SIWZ – Wykaz usług.

Dokumenty potwierdzające wykonanie tych usług powinny wskazywać, że pełnienie funkcji inwestora zastępczego miało miejsce dla inwestycji o wartości co najmniej 4.000.000,00 zł. brutto.

W przypadku pełnienia funkcji inwestora zastępczego dla obiektów o mieszanym charakterze (obiektów kubaturowych w technologii tradycyjnej murowanej wraz z instalacjami wewnętrznymi, w stanie wykończonym oraz innych) wymagane dane co do wartości inwestycji (4.000.000,00 zł. brutto) powinny być wykazane co do części nadzoru nad obiektami kubaturowymi w technologii tradycyjnej murowanej wraz z instalacjami wewnętrznymi, w stanie wykończonym.

Zamawiający nie uzna spełnienia warunku udziału w postępowaniu, jeśli Wykonawca przedstawi na potwierdzenie spełniania tego warunku sumę wartości nadzorowanych obiektów na kilku inwestycjach.

5.2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej dotyczący wykonanych usług, musi być spełniony:

- 5.2.1. przez Wykonawcę samodzielnie,
- 5.2.2. przez jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie,
- 5.2.3. w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

- 5.3.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.2. lit. a÷b SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4.** Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 5.3. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1÷2, 4, 8 Pzp.
 - w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, w charakterze podwykonawcy.**
- 5.5.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia w formie pisemnej Zobowiązań, stanowiących odpowiednio Załączniki nr 4, 5 do SIWZ, które winny określać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 5.6.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpowiednio dokumentów wymienionych w pkt. 6.4. SIWZ.
- 5.7.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5a. PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp

Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz.U.2019.243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz.U.2019.498 ze zm.);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa Pzp. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców [ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia] i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach.

Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem przesłanek odrzucenia oferty [art. 89 ust. 1 Pzp] oraz kryteriów oceny ofert, określonych w pkt. 13 SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza [uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej] dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy, tj. czy nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W tym celu zbada jego oświadczenia wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp przedłożenia dokumentów potwierdzających, o których mowa w pkt. 6.4. SIWZ.

6.2. W oparciu o art. 25a ust. 1 Pzp wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, zgodne z treścią Załączników nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp złoży oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, albo z aktualnej umowy spółki cywilnej bądź uchwały wspólników spółki cywilnej, należy dołączyć pełnomocnictwo **do złożenia oświadczenia wiedzy w ww. zakresie** w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie. Pełnomocnictwo winno zawierać dane identyfikujące pełnomocnika.

- 6.4.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:
- 6.4.1. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych - uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SIWZ,
 - 6.4.2. wykazu wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, zgodnie z treścią Załącznika nr 8 do SIWZ,
 - 6.4.3. dowodów określających czy usługi wykazane w Załączniku nr 8 zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
 - 6.4.4. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 6.4.5. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 6.4.6. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp,
 - 6.4.7. oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania:
 - 5) o braku wydania wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 9) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (Dz.U.2018.1445 ze zm.).
- 6.5.** Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 6.4. SIWZ Wykonawca złoży dokumenty w przypadku, gdy:
- 6.5.1. Wykonawca samodzielnie bierze udział w postępowaniu i nie polega na zasobach innych podmiotów:
 - a) Wykonawca składa dokumenty wymienione w pkt. 6.4.1.÷6.4.7. SIWZ
 - 6.5.2. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum):
 - a) każdy konsorcjant składa:

- dokumenty wymienione w pkt. 6.4.4.÷6.4.7. SIWZ
 - b) konsorcjant, który wykazuje spełnianie warunków:
 - odpowiednio dokumenty wymienione w pkt. 6.4.1.÷6.4.3. SIWZ
- 6.5.3. Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów:
- a) Wykonawca składa dokumenty jego dotyczące, wymienione w pkt. 6.4.1.÷6.4.7. SIWZ
 - b) podmiot trzeci:
 - odpowiednio dokumenty wymienione w pkt. 6.4.1.÷6.4.3. SIWZ w zakresie w jakim udostępnia swoje zasoby
 - dokumenty wymienione w pkt. 6.4.4.÷6.4.7. SIWZ
- 6.6.** Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na mocy art. 26 ust. 2f Pzp może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.7.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.8.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- a) pkt. 6.4.4. ÷ 6.4.6. SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.9.** Dokumenty, o których mowa:
- 6.9.1. w pkt. 6.8. lit. a tiret drugie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.9.2. w pkt. 6.8. lit. a tiret pierwsze, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6.10.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie, Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument dotyczy, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 6.9. stosuje się.
- 6.11.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.12.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający:
- a) posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub
 - b) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.

o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2017.570 ze zm.). W tym wypadku Wykonawca w pkt. 17 Formularza Oferty wskaże adres internetowy baz danych, gdzie dostępne są te dokumenty.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Opis sposobu przekazywania wniosków, zawiadomień oraz informacji

- 7.1.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający postanawia zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. *o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw* (Dz.U.2016.1020 ze zm.), iż komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie:
- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* (Dz.U.2018.2188 ze zm.),
 - osobiście,
 - za pośrednictwem pośtańca,
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu stawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz.U.2019.123).

Zamawiający nie dopuszcza komunikacji za pomocą faksu.

- 7.1.2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 7.1.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia:
- a) oferty wraz z załącznikami,
 - b) zmiany oferty,
 - c) oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4. SIWZ,
 - d) formularza wycofania, przed upływem terminu składania ofert, złożonej oferty.
- 7.1.4. Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres:
Urząd Gminy Świerklany
ul. Kościelna 85
44-266 Świerklany
z dopiskiem:
„Pełnienie funkcji inwestora zastępczego w związku z realizacją inwestycji pn.:
Rozbudowa przedszkola w Jankowicach”
znak postępowania: RIZ.271.5.2019
- 7.1.5. W przypadku oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja związana z postępowaniem prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7.1.6. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu oferty. Tym samym, składanie ofert w niniejszym przetargu nieograniczonym może odbywać się wyłącznie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe*, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
- 7.1.7. Informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

7.2. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 7.2.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.2.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, określonego w pkt. 11.1.
- 7.2.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.2.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniana SIWZ: <http://bip.swierklany.pl> bez podania źródła zapytania.
- 7.2.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 7.2.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 7.2.7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:
 - w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

7.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.3.1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby:
 - a) w zakresie merytorycznym:
Olga Szulik Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych
 - b) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Joanna Dubiel Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych

7.4. Zasada wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawę w ofercie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

- 7.4.1. Zamawiający informuje, że jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawie w ofercie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nie wyrazi zgody wobec poprawienia omyłek, to oferta Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
- 7.4.2. Jako zgodę Wykonawcy na poprawienie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający uzna:
 - a) wyrażoną w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną przez Wykonawcę zgodę, albo:
 - b) brak reakcji w formie sprzeciwu wyrażonego przez Wykonawcę w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **2.500,00 zł.** (*słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100*) na okres co najmniej równoważny okresowi związania ofertą.
- 8.2.** Wadium musi być wniesione **do dnia 20.05.2019 r. do godz. 10⁰⁰.**
- 8.3.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 8.3.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju

nr 39 8470 0001 2001 0012 9323 0005 z dopiskiem: wadium w postępowaniu pn.:
Pełnienie funkcji inwestora zastępczego w związku z realizacją inwestycji pn.: „Rozbudowa przedszkola w Jankowicach”

- 8.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 8.3.3. gwarancjach bankowych;
 - 8.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 8.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz.U.2018.110 ze zm.).
- 8.4.** Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w terminie, jeżeli do upływu terminu składania ofert przelew zostanie zrealizowany i kwota wadium zostanie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 8.5.** Pozostałe formy wadium należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Gminy Świerklany (I piętro) w terminie określonym w pkt 8.2., a kopię dołączyć do oferty.
- 8.6.** Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądza powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego (beneficjenta) i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanej w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.
- Wadium w szczególności nie może zawierać:
- 8.6.1. postanowień warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta/poręczyciela od:
 - a) uwierzytelnienia w jakiegokolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty Zamawiającego (beneficjenta),
 - b) dokonania jakichkolwiek dodatkowych czynności przez Zamawiającego (beneficjenta),
 - c) przedstawienia oryginału gwarancji/poręczenia wraz z żądaniem zapłaty Zamawiającego (beneficjenta),
 - 8.6.2. klauzuli identyfikującej, tzn. wprowadzającej wymóg, aby autentyczność osób podpisanych pod żądaniem wypłaty sumy gwarancyjnej została dodatkowo potwierdzona przez bank prowadzący rachunek bankowy Beneficjenta lub przez radcę prawnego, adwokata bądź notariusza.
- 8.7.** W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum firm/spółkę cywilną, gwarancja wadialna zabezpieczająca ofertę może być złożona przez jednego współkonsorcjanta/wspólnika spółki cywilnej tylko w przypadku, gdy gwarancja obejmuje ochroną wszystkie okoliczności związane ze złożeniem oferty wspólnej. Z treści gwarancji musi wynikać, iż zabezpiecza ona wszystkie okoliczności wykazane w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp, uzasadniające zatrzymanie wadium oraz **winna dotyczyć wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum/spółki cywilnej** (a nie tylko członka konsorcjum lub wspólnika spółki cywilnej składającego wadium).
- Wobec powyższego, w przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna) z treści każdego dokumentu wadialnego musi wynikać, że:
- a) wadium jest składane w imieniu konsorcjum/spółki cywilnej,
 - b) wadium zabezpiecza ofertę składaną przez konsorcjum/spółkę cywilną,
 - c) każdy dokument wadialny musi zawierać nazwy i adresy wszystkich uczestników konsorcjum/spółki cywilnej,
 - d) poręczyciel lub gwarant odpowiada za okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.

- 8.8.** W przypadku przedłożenia gwarancji (poręczenia):
- 8.8.1. na okres krótszy aniżeli termin związania ofertą,
 - 8.8.2. niespełniającej wymogów, o których mowa w pkt 8.6.,
 - 8.8.3. przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – gdy brak jednego z elementów wymienionych w pkt 8.7.,
 - 8.8.4. posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia
- Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wadium.
- 8.9.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom, a w przypadku konsorcjum – pełnomocnikowi konsorcjum, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.
- 8.10.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.11.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.12.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.13.** Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 8.14.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
- 8.15.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
- 8.15.1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył:
 - a) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp,
 - b) oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp,
 - c) pełnomocnictw,
 - 8.15.2. nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.16.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 8.16.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.16.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8.16.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 9.3.** W okresie związania ofertą Wykonawca nie może zmienić treści oferty ani jej wycofać.
- 9.4.** Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to niemożliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1.** Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.2.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3.** W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, każda z tych ofert podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Pzp, jako niezgodna z Pzp.
- 10.4.** Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w sposób czytelny – pismem maszynowym lub inną trwałą techniką. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
- 10.5.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, wszelkie dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ winny być przedłożone w języku polskim.
- 10.6.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.7.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę.
- 10.8.** Oferta musi być podpisana - za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualną umowę spółki cywilnej bądź uchwałę wspólników spółki cywilnej.
- 10.9.** Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, albo z aktualnej umowy spółki cywilnej bądź uchwały wspólników spółki cywilnej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo winno zawierać dane identyfikujące pełnomocnika.
- 10.10.** Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane oraz trwale związane w sposób uniemożliwiający dekompletację, z zastrzeżeniem pkt 10.20. Wymaganie to nie stanowi o treści oferty.

- 10.11.** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, celem dochowania formy pisemnej zgodnie z art. 78 § 1 *Kodeksu cywilnego*, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y uprawnione do reprezentacji Wykonawcy z zachowaniem postanowień pkt 10.8. i 10.9.
- 10.12.** W przypadku złożenia oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 Pzp przez dwóch lub więcej Wykonawców, oferta winna spełniać następujące wymagania:
- 10.12.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 10.12.2. oryginał pełnomocnictwa (lub kopia poświadczona notarialnie) powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
 - 10.12.3. dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze;
 - 10.12.4. postanowienia pkt. 6.2. SIWZ stosuje się odpowiednio;
 - 10.12.5. w odniesieniu do listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, każdy z uczestników oferty wspólnej indywidualnie przedstawia tę listę albo indywidualnie oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ. **Postanowienia pkt 6.3. SIWZ stosuje się.**
 - 10.12.6. oświadczenia lub formularze sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 10.12.7. wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - 10.12.8. jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. W umowie konsorcjum członkowie tegoż winni zawrzeć zapis o tym, iż Lider konsorcjum jest jedynym podmiotem, na którego wystawiane będą faktury podwykonawców. Zamawiający nie będzie honorował rozwiązań polegających na wystawianiu faktur przez podwykonawców na rzecz członka konsorcjum.
- 10.13.** Zawartość oferty stanowią będą wypełnione i podpisane dokumenty w nw. kolejności:
- 10.13.1. załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
 - 10.13.2. załącznik nr 2 – Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy Pzp dot. wykluczenia;
 - 10.13.3. załącznik nr 3 – Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy Pzp dot. warunków udziału;
 - 10.13.4. oryginał pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie kopia, udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile ich prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z odpisu właściwego rejestru, ewidencji lub statutu (*jeśli dotyczy*);
 - 10.13.5. oryginał pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie kopia, do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (*jeśli dotyczy*). Pełnomocnik może być umocowany do

- 10.13.6. reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; załącznik nr 4 – zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie zdolności technicznej (*jeśli dotyczy*);
- 10.13.7. załącznik nr 5 – zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie zdolności zawodowej (*jeśli dotyczy*).
- 10.14.** Oświadczenia (w tym Formularz Oferty), o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**
- 10.15.** Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.14., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.16.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, **w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**
- 10.17.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 10.18.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.19.** Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym nazwą firmy i adresem Wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej - nazwami i adresami wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną wraz z zaznaczeniem pełnomocnika, oraz opatrzyć informacją o następującej treści:

Urząd Gminy Świerklany

ul. Kościelna 85

44-266 Świerklany

Przetarg nieograniczony pn.: Pełnienie funkcji inwestora zastępczego w związku z realizacją inwestycji pn.: „Rozbudowa przedszkola w Jankowicach”

znak postępowania: RIZ.271.5.2019

Nie otwierać przed 20.05.2019 r. godz. 10³⁰

- 10.20.** W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i **wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).
- W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, że nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i poinformuje Wykonawcę o odtajnieniu całości lub części danego dokumentu. Po upływie terminu na poinformowanie Zamawiającego w trybie art. 181 Pzp dokument zostanie odtajniony.

Nadto, zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 ze zm.) będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005 r., sygn. akt III CZP 74/05, ich odtajnieniem.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

- 10.21.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt. 11.1.1.:
- 10.21.1. w przypadku wycofania oferty Wykonawca składa Zamawiającemu w formie pisemnej:
- a) Formularz wycofania oferty (*do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego:* http://bip.swierklany.pl/wiadomosci/1728/lista/informacje_ogolne);
 - b) odpis z właściwego rejestru, centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub statut, z których wynikać będzie sposób reprezentacji Wykonawcy;
 - c) pełnomocnictwo udzielone osobie wycofującej ofertę, o ile jej prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z odpisu właściwego rejestru, ewidencji lub statutu (*jeśli dotyczy*).
- 10.21.2. w przypadku zmiany oferty Wykonawca przedmiotową zmianę składa w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w pkt. 10.19. oraz dodatkowo oznaczonej wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte w pierwszej kolejności.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Miejsce i termin składania ofert

- 11.1.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego, w Kancelarii Urzędu Gminy, biuro nr 0.07 (parter) w terminie **do 20.05.2019 r. do godz. 10⁰⁰**.
- 11.1.2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tj. datę oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- 11.1.3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
- 11.1.4. Wybór drogi pocztowej lub kurierskiej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy.
- 11.1.5. Wykonawca winien we własnym interesie tak zabezpieczyć kopertę aby zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

11.2. Oferty złożone po terminie

- 11.2.1. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.

11.3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 11.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Sala Narad nr 2.14 (II piętro), w dniu w którym upływa termin składania ofert, **o godzinie 10³⁰** czasu lokalnego.
- 11.3.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.3.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 Pzp.
- 11.3.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1.** Ceną ofertową jest kwota podana w załączniku nr 1 do SIWZ - Formularz Oferty.
- 12.2.** Skalkulowana przez Wykonawcę cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, musi obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.3.** Cena ofertowa wyrażona w PLN powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia opisane w SIWZ, w tym w szczególności:
- a) koszty dojazdów, zakwaterowania i delegacji,
 - b) koszty wynagrodzeń personelu (np. koszt wynajęcia biura na czas prowadzenia nadzoru, koszty ubezpieczenia, opłaty na ZUS, szkolenia BHP oraz inne nie wymienione, a związane z zatrudnieniem i pełnieniem nadzoru inwestorskiego),
 - c) koszty utrzymania samochodów, telefonów komórkowych, komputerów,
 - d) koszty urządzenia stanowiska pracy,
 - e) koszty wyposażenia bhp,
 - f) inne koszty związane z zatrudnieniem,
 - g) opłaty za media (energia, telefon, ogrzewanie, woda),
 - h) koszty utrzymania czystości,
 - i) koszty materiałów biurowych,
 - j) koszty użytkowania umeblowania i wyposażenia.
- 12.4.** Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, o których mowa w § 13 ust. 1 Załącznika nr 10 do umowy – *Istotne postanowienia umowy*.
- 12.5.** W całkowitej cenie ofertowej będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
- 12.6.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.
- 12.7.** Wszystkie ceny w ofercie należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 12.8.** Zapłata wynagrodzenia za wykonanie umowy nastąpi zgodnie z postanowieniami umowy.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1.** Zamawiający dokona oceny ofert (L), które nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Pzp.

13.2. Oferty zostaną ocenione wg następujących kryteriów:

Kryterium	Symbol	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena	C	60 punktów
Doświadczenie osób przewidzianych do funkcji inspektorów nadzoru	D	40 punktów

13.3. Ocena kryteriów będzie dokonywana wg wzorów:

a) w kryterium Cena:

$$C = \frac{c_{min}}{c_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C - liczba punktów w kryterium Cena
C_{min} - najniższa cena brutto spośród złożonych ofert, niepodlegających odrzuceniu
C_o - cena brutto oferty ocenianej, niepodlegającej odrzuceniu

b) w kryterium Doświadczenie osób przewidzianych do funkcji inspektorów nadzoru:

W ramach kryterium wyróżniono 3 podkryteria:

1) podkryterium 1: Doświadczenie inspektora nadzoru robót budowlanych – waga 20 pkt.

Ocenie podlegać będzie doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zamówienia – **inspektora nadzoru robót budowlanych**, tj. liczba wykonanych przez wskazaną osobę usług polegających na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru na budowie, odbudowie, nadbudowie, rozbudowie lub przebudowie obiektu kubaturowego w technologii tradycyjnej murowanej, w stanie wykończonym, o wartości robót co najmniej 4.000.000,00 zł. brutto każda oraz zakończonych, tj. doprowadzonych przy udziale osoby wykazującej doświadczenie co najmniej do wystawienia protokołu odbioru końcowego

Liczba wykonanych przez wskazaną osobę usług	Liczba punktów
mniej niż 2 usługi spełniające ww. wymagania	oferta podlega odrzuceniu
2 usługi spełniające ww. wymagania	0 pkt.
3-4 usługi spełniające ww. wymagania	10 pkt.
5 i więcej usług spełniających ww. wymagania	20 pkt.

2) podkryterium 2: Doświadczenie inspektora nadzoru branży elektrycznej – waga 10 pkt.

Ocenie podlegać będzie doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zamówienia – **inspektora nadzoru branży elektrycznej**, tj. liczba

wykonanych przez wskazaną osobę usług polegających na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru w zakresie branży elektrycznej na budowie, odbudowie, nadbudowie, rozbudowie lub przebudowie obiektu kubaturowego w technologii tradycyjnej murowanej, o wartości robót co najmniej 4.000.000,00 zł. brutto każda oraz zakończonych, tj. doprowadzonych przy udziale osoby wykazującej doświadczenie co najmniej do wystawienia protokołu odbioru końcowego

Liczba wykonanych przez wskazaną osobę usług	Liczba punktów
mniej niż 2 usługi spełniające ww. wymagania	oferta podlega odrzuceniu
2 usługi spełniające ww. wymagania	0 pkt.
3-4 usługi spełniające ww. wymagania	5 pkt.
5 i więcej usług spełniających ww. wymagania	10 pkt.

- 3) podkryterium 3: Doświadczenie inspektora nadzoru branży sanitarnej – waga 10 pkt.

Ocenie podlegać będzie doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zamówienia – **inspektora nadzoru branży instalacyjnej**, tj. liczba wykonanych przez wskazaną osobę usług polegających na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru w zakresie branży instalacyjnej na budowie, odbudowie, nadbudowie, rozbudowie lub przebudowie obiektu kubaturowego w technologii tradycyjnej murowanej, o wartości robót co najmniej 4.000.000,00 zł. brutto każda oraz zakończonych, tj. doprowadzonych przy udziale osoby wykazującej doświadczenie co najmniej do wystawienia protokołu odbioru końcowego

Liczba wykonanych przez wskazaną osobę usług	Liczba punktów
mniej niż 2 usługi spełniające ww. wymagania	oferta podlega odrzuceniu
2 usługi spełniające ww. wymagania	0 pkt.
3-4 usługi spełniające ww. wymagania	5 pkt.
5 i więcej usług spełniających ww. wymagania	10 pkt.

Ocena oferty w podkryteriach 1÷3 zostanie przeprowadzona na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w Formularzu Oferty.

Niewypełnienie odpowiedniej kolumny tabeli w Formularzu Oferty w zakresie danego podkryterium skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy na mocy art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp, jako nieodpowiadającej treści SIWZ.

c) $L = C + D$

- 13.4.** Punktacja C i L obliczona zostanie do setnych części punktu, bez stosowania zaokrąglenia matematycznego, tzn. trzecia cyfra i kolejne po przecinku zostaną odcięte.
- 13.5.** Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie badać będzie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 13.6.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wymaganiom przedstawionym w ustawie *Prawo zamówień publicznych* oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- 13.7.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1.** O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego po upływie terminu na wniesienie odwołania lub jego rozstrzygnięcia, w formie przewidzianej w pkt. 7.1.1. SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do stawiennictwa w miejscu i godzinie określonej w informacji celem zawarcia umowy.
- 14.2.** Przed terminem podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - umowę regulującą współpracę Wykonawców, którzy na mocy art. 23 Pzp złożyli ofertę wspólną.
- 14.3.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.4.** Uznaje się za uchylanie się od zawarcia umowy, co upoważni Zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp:
- nieprzedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę do dnia zawarcia umowy jednego z dokumentów, o których mowa w pkt 14.2. SIWZ, albo:
 - złożenie przez wyłonionego Wykonawcę oświadczenia woli, zawierającego negatywne stanowisko w przedmiocie zaproszenia do podpisania umowy, ew. takie działanie Wykonawcy, z którego wynikałoby dla Zamawiającego informacja, iż takiego rodzaju oświadczenie woli Wykonawca rzeczywiście złożył.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1.** Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10% ceny brutto podanej w Formularzu Oferty**.
- 15.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu, na rachunek bankowy:
Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju
nr 39 8470 0001 2001 0012 9323 0005 z dopiskiem: zabezpieczenie należytego wykonania umowy pn.:
Pełnienie funkcji inwestora zastępczego w związku z realizacją inwestycji pn.: „Rozbudowa przedszkola w Jankowicach”.
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;

15.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2018.110 ze zm.).

- 15.3.** Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych niż w ww. formach, w tym również przez potrącenia należności za częściowo wykonaną usługę zgodnie z art. 150 ust. 3 Pzp.
- 15.4.** Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.5.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołanej i bezwarunkowej zapłaty kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go z nienależytą starannością, oraz bez badania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę oraz Beneficjenta.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej nie może zawierać klauzuli identyfikującej, tzn. wprowadzającej wymóg, aby autentyczność osób podpisanych pod żądaniem wypłaty sumy gwarancyjnej została dodatkowo potwierdzona przez bank prowadzący rachunek bankowy Beneficjenta lub przez radcę prawnego, adwokata bądź notariusza.

Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

Takiej treści wymogi nie mogą znaleźć się w dokumencie gwarancyjnym lub poręczeniu.

- 15.6.** W przypadku przedłożenia gwarancji (poręczenia) w niezgodnej z wymaganiami wymienionymi w pkt. 15.5., bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.7.** Zamawiający nie żąda aby gwarancja (poręczenie) zostały złożone w formie dokumentu z podpisem kwalifikowanym.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1.** Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik nr 10 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 16.2.** Warunki dokonywania zmiany umowy:
- 16.2.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w § 13 istotnych postanowień umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
- 17.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.6.** Odwołanie wnosi się w terminie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 17.8.** Odwołanie wobec innych czynności niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 pkt 2 Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.9.** Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.10.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.

18. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz Oferty
2. Oświadczenie w trybie art. 25a Pzp dot. wykluczenia
3. Oświadczenie w trybie art. 25a Pzp dot. warunków udziału
4. Zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie zdolności technicznej
5. Zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie zdolności zawodowej
6. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. Wykaz osób

8. Wykaz usług
9. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
10. Istotne postanowienia umowy
11. Dokumentacja projektowa (w tym przedmiary robót) wraz z specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót:
 - 1) projekt budowlany:
 - a) architektura i konstrukcja
 - b) instalacja wod.-kan.
 - c) instalacja ogrzewania
 - d) wentylacja i klimatyzacja
 - e) instalacje elektryczne i niskoprądowe
 - 2) projekt wykonawczy:
 - a) branża budowlana:
 - architektura
 - konstrukcja
 - technologia kuchni
 - b) branża elektryczna:
 - instalacje elektryczne, odgromowe, oświetlenia wewnętrznego, awaryjnego i zewnętrznego
 - instalacje niskoprądowe sygnalizacji włamania i napadu, monitoringu
 - instalacje niskoprądowe informatyczna, TV SAT, INTERCOM
 - instalacje p.poż. i oddymiania
 - c) branża instalacyjna:
 - projekt technologii kotłowni wraz z instalacją centralnego ogrzewania
 - instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji
 - instalacja wod.-kan. wraz z instalacją solarną
 - przyłącze wod.-kan.
 - d) dokumentacja zabezpieczenie p.poż
 - e) dokumentacja geologiczna
 - 3) przedmiary robót:
 - a) branża budowlana:
 - architektura i konstrukcja
 - technologia kuchni
 - b) branża elektryczna:
 - instalacje elektryczne, odgromowe, oświetlenia wewnętrznego, awaryjnego i zewnętrznego
 - instalacje niskoprądowe sygnalizacji włamania i napadu, monitoringu
 - instalacje niskoprądowe informatyczna, TV SAT, INTERCOM
 - instalacje p.poż. i oddymiania
 - c) branża instalacyjna:
 - instalacja c.o.
 - instalacja elementów wentylacji
 - instalacja elementów klimatyzacji
 - instalacja wod.-kan.
 - przyłącze wod.-kan.
 - d) zabezpieczenie p.poż
 - 4) STWiOR:
 - a) branża budowlana:
 - ogólna STWiOR
 - szczegółowa STWiOR
 - b) branża elektryczna:
 - instalacje elektryczne, odgromowe, oświetlenia wewnętrznego, awaryjnego i zewnętrznego
 - instalacje niskoprądowe sygnalizacji włamania i napadu, monitoringu

- instalacje niskoprądowe informatyczna, TV SAT, INTERCOM
- instalacje p.poż. i oddymiania
- c) branża instalacyjna:
 - instalacja c.o.
 - instalacja elementów wentylacji
 - instalacja elementów klimatyzacji
 - instalacja wod.-kan.
 - przyłącze wod.-kan.
- 5) załączniki
- 6) aranżacja