



Gmina Świerklany
ul. Świerkłańska 54
44 – 264 Jankowice
woj. śląskie

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2017.1579 ze zm.)

Nazwa zamówienia:

Budowa autonomicznego ulicznego oświetlenia solarnego umożliwiającego wykorzystanie energii przyjaznej środowisku na terenie Gminy Świerklany

Wykonawcy, którzy uzyskają niniejszą SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego lub w inny sposób i zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia proszeni są, by do dnia składania ofert na bieżąco sprawdzali wszystkie informacje dotyczące ww. przetargu nieograniczonego, zamieszczane na stronie internetowej Urzędu Gminy Świerklany: <http://bip.swierklany.pl>

Zatwierdzam
WÓDZ GMINY
ŚWIERKLANY
mgr Jolanta Piasecka

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Zamawiający

Gmina Świerklany

adres do korespondencji:

ul. Świerklańska 54

44-264 Jankowice

adres e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia:

przetargi@swierklany.pl

adres strony internetowej:

www.swierklany.pl

godziny urzędowania:

poniedziałek ÷ środa od 7³⁰ do 15³⁰

czwartek od 7³⁰ do 17⁰⁰

piątek od 7³⁰ do 14⁰⁰

Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku

od towarów i usług VAT

NIP 642-10-18-555

1.2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **RIZ.271.6.2018**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1.3. Data wszczęcia postępowania

Data wszczęcia postępowania jest dzień **10.05.2018 r.**

W tej dacie Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu:

- na stronie internetowej Urzędu Gminy Świerklany: <http://bip.swierklany.pl>
- na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

1.4. Referat odpowiedzialny merytorycznie

Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych

1.5. Źródła finansowania

Zamówienie finansowane będzie ze środków budżetu Gminy Świerklany.

1.6. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie

- | | |
|--------------|---|
| postępowanie | – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji oraz ustawy <i>Prawo zamówień publicznych</i> i aktów wykonawczych do niej; |
| SIWZ | – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami; |
| Pzp | – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. <i>Prawo zamówień publicznych</i> (Dz.U.2017.1579 ze zm.); |
| zamówienie | – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ i załącznikach do niej; |
| Wykonawca | – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego. |

1.7. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.8. Umowa ramowa

Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

1.9. Informacja na temat przewidywanego zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp

1.10. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.11. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1.12. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty w trybie aukcji elektronicznej.

1.13. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1.14. Informacja dotycząca wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp:

Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia w dniu przekazania dokumentacji projektowej i szczegółowej specyfikacji technicznej, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w formie pisemnej za pismem przewodnim, oświadczenia o zatrudnieniu pracowników Wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, o których mowa w pkt. 1.14.c) niniejszej SIWZ, na umowę o pracę.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że osoby wykonujące prace, o których mowa w pkt. 1.14.c) zatrudnione są na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
- podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.

- b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

Uprawnienia Zamawiającego szczegółowo określono w § 3 ust. 6-7, natomiast sankcje w § 16 ust. 1 lit. c Istotnych postanowień umowy, stanowiących Załącznik nr 9 do SIWZ.

- c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Z uwagi na charakter wykonywanych czynności, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy* (Dz.U.2016.1666 ze zm.) Zamawiający wymaga, by pracownicy Wykonawcy /podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wykonujący roboty budowlane w rozumieniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie wykazu robót budowlanych* (Dz.U.2016.1125), zatrudnieni byli na podstawie umowy o pracę.

Wymaganie powyższe nie dotyczy robót wykonywanych bezpośrednio przez osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

1.15. Informacja dotycząca wymagań zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp

Zamawiający nie przewiduje wymagań zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp.

1.16. Podwykonawstwo

- 1.16.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 1.16.2. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w Formularzu Oferty wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy, o ile jest ona znana Wykonawcy. Należy w tym celu wypełnić punkt 11 Formularza Oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 1.16.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie robót budowlanych. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 1.16.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.16.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie całego zamówienia.

1.17. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

- 1.17.1. Każda umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) nazwy i adresu podwykonawcy/dalszego podwykonawcy,
 - b) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - c) terminu realizacji robót,
 - d) wysokości wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane roboty z zastrzeżeniem, że rodzaj wynagrodzenia musi być tożsamy z rodzajem wynagrodzenia płatnym Wykonawcy przez Zamawiającego, tj. wynagrodzeniem kosztorysowym,
 - e) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury,
 - f) klauzulę o następującej treści:

W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę roboty, Zamawiający (Inwestor) zapłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy żadaną kwotę wynagrodzenia, jednakże nie wyższą, niż kwota wynikająca z obmiaru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru, przy cenach jednostkowych nie wyższych niż ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, stanowiącym część oferty Wykonawcy.
 - g) klauzulę zobowiązującą podwykonawcę do wystawienia faktury bezpośrednio po zakończeniu robót wykonanych w poprzednim miesiącu kalendarzowym.
- 1.17.2. Załącznikiem do umowy o podwykonawstwo musi być:

- a) kosztorys dla każdego przedmiaru robót oddzielnie, zawierający ceny jednostkowe, ilości oraz wartości robót, których wykonanie nastąpi w wyniku zawartej umowy o podwykonawstwo.
Przedmiotowy kosztorys musi być tożsamy z kosztorysem ofertowym złożonym przez Wykonawcę w zakresie numeracji pozycji kosztorysowych, opisu robót, jednostek miary.
Ceny jednostkowe za poszczególne pozycje kosztorysowe nie mogą być wyższe niż ceny jednostkowe podane w ofercie Wykonawcy, a ilość jednostek w poszczególnych pozycjach kosztorysowych nie może odbiegać od ilości jednostek w poszczególnych pozycjach kosztorysowych Wykonawcy.
- b) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument (właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy), potwierdzający, że osoby zawierające umowę w jego imieniu posiadają uprawnienia do jego reprezentowania.

1.17.3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- b) warunkujących podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego.

1.18. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający określa takie informacje

Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku gdy:

- 1.18.1. wartość umowy o podwykonawstwo jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego.

1.19. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane
nie dotyczy

1.20. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2017.1579 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy oraz rozporządzeń wykonawczych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

3.2. Przedmiotem zamówienia jest budowa autonomicznego ulicznego oświetlenia solarnego umożliwiającego wykorzystanie energii przyjaznej środowisku na terenie Gminy Świerklany:

w Świerklanach przy ulicy: Rybnickiej (boczna), Plebiscytowej (boczna) i Słonecznej, oraz w Jankowicach przy ulicy: Równoległej i Poprzecznej. Zakres inwestycji obejmuje zabudowanie 20 szt. masztów lamp solarnych oświetleniowych wraz z wykonaniem fundamentów pod te maszty.

Zgodnie z ustawą *Prawo budowlane*, Zamawiający na przedmiotową inwestycję dokonał zgłoszenia zamiaru wykonania robót, na które nie jest wymagane pozwolenie na budowę.

Zamawiający informuje, iż z uwagi na przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania przepis art. 29 ust. 5 Pzp.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załącznikach do niniejszej SIWZ:

- 3.3.1. dokumentacji projektowej,
- 3.3.2. szczegółowej specyfikacji technicznej,
- 3.3.3. istotnych postanowieniach umowy.

3.4. Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności z:

- 3.4.1. ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2017.1579 ze zm.),
- 3.4.2. ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz.U.2017.459 ze zm.),
- 3.4.3. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz.U.2017.1332 ze zm.).

3.5. Wykonawcy winni zbadać z należytą starannością Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i każdą zmianę treści SIWZ oraz wyjaśnienia SIWZ, wydane podczas postępowania o udzielenie zamówienia.

3.6. Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zapoznał się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającą z niej Umową.

3.7. W przypadku, gdy z załączonej dokumentacji wynika, iż zastosowano materiały i urządzenia z podaniem konkretnych znaków towarowych, patentów, nazw, pochodzenia to wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Należy traktować je jako przykładowe i Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych przez projektanta pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych standardów. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne urządzenia, materiały i inne elementy równoważne muszą posiadać stosowne dopuszczenia, certyfikaty i atesty.

3.8. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45.31.61.10-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w nw. terminach:

- 4.1.** przekazanie dokumentacji projektowej, szczegółowej specyfikacji oraz placu budowy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy,
- 4.2.** rozpoczęcie robót: do 14 dni od dnia zawarcia umowy,
- 4.3.** wykonanie robót budowlanych potwierdzone pisemnym ich zgłoszeniem Zamawiającemu do odbioru końcowego do: **3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów z art. 24 ust. 1 Pzp;

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) sytuacji finansowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada:
 - środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej w wysokości 120.000,00 zł., tj. w wysokości pozwalającej na realizację zamówienia przez okres realizacji zamówienia przy założeniu, iż zapłata za faktycznie wykonane roboty nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktur.
Z treści informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej musi wynikać jednoznacznie wysokość (kwota) posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
Produkty kredytowe w postaci limitów kredytowych oraz linii kredytowych będą brane pod uwagę w ocenie ilości środków finansowych jakimi dysponuje Wykonawca pod warunkiem, gdy informacja banku będzie zawierała informację nie tylko mówiącą o dostępnym limicie, w ramach którego Wykonawca może się zadłużać, ale także informację mówiącą **o stopniu wykorzystania limitu lub o środkach pozostałych do wykorzystania. Pod warunkiem jednak że kredyt, którym legitymuje się Wykonawca, nie został udzielony na konkretny cel** - co oznaczało będzie, iż nie ma możliwości skorzystania ze środków w ramach tego instrumentu finansowego na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (za wyrokiem KIO sygn. akt 2302/13, 2314/13).
Z informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej nie może wynikać, że Wykonawca korzysta z produktu kredytowego lub innej formy wsparcia finansowego na finansowanie bieżącej działalności gospodarczej lub innego o podobnym charakterze, który nie wykazuje związku z bieżącą działalnością gospodarczą Wykonawcy.
 - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia w wysokości min. 170.000,00 zł.
- b) zdolności zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia, tzn. **co najmniej** wykaże się zrealizowaniem trzech robót budowlanych, każda polegająca na dostawie wraz montażem lamp ulicznych: solarnych lub hybrydowych:
 - w ilości min. 15 szt. każda robota, oraz:
 - o wartości brutto co najmniej 100.000 zł. każda robota.

Potwierdzenie powyższego nastąpi w Załączniku nr 7 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych.

Wykonawca winien załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy **roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

5.2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej dotyczący wykonanych **robót**, musi być spełniony:

5.2.1. przez Wykonawcę samodzielnie lub

- 5.2.2. przez jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie;
- 5.2.3. w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez jednego z Wykonawców występujących wspólnie.
- 5.3.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.2. lit. a÷b SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej bądź na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.5.** Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 5.3. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1÷2, 4, 8 Pzp.
 - c) **w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane, w charakterze podwykonawcy.**
- 5.6.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia w formie pisemnej Zobowiązań, stanowiących odpowiednio Załączniki nr 4, 5 do SIWZ, które winny określać w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 5.7.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpowiednio dokumentów wymienionych w pkt. 6.4. SIWZ.
- 5.8.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5a. PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp

Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz.U.2017.1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz.U.2016.2171 ze zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa Pzp. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców [ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia] i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach.

Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem przesłanek odrzucenia oferty [art. 89 ust. 1 Pzp] oraz kryteriów oceny ofert, określonych w pkt. 13 SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza [uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej] dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy, tj. czy nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W tym celu zbada jego oświadczenie wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp przedłożenia dokumentów potwierdzających, o których mowa w pkt. 6.4. SIWZ.

6.2. W oparciu o art. 25a ust. 1 Pzp wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, zgodne z treścią Załączników nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp złoży oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że

powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, albo z aktualnej umowy spółki cywilnej bądź uchwały wspólników spółki cywilnej, należy dołączyć pełnomocnictwo **do złożenia oświadczenia wiedzy w ww. zakresie** w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie. Pełnomocnictwo winno zawierać dane identyfikujące pełnomocnika.

6.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

- 6.4.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- 6.4.2. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę określoną w pkt. 5.1.2. lit. a tiret drugie,
- 6.4.3. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SIWZ,
- 6.4.4. dowodów określających czy te roboty budowlane wykazane w Załączniku nr 7 zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
- 6.4.5. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 6.4.6. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 6.4.7. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp,
- 6.4.8. oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania:
 - 5) o braku wydania wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie

- płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 9) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (Dz.U.2017.1785 ze zm.).
- 6.5.** Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 6.4. SIWZ Wykonawca złoży dokumenty w przypadku, gdy:
- 6.5.1. Wykonawca samodzielnie bierze udział w postępowaniu i nie polega na zasobach innych podmiotów:
 - a) Wykonawca składa dokumenty wymienione w pkt. 6.4.1.÷6.4.8. SIWZ
 - 6.5.2. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum):
 - a) każdy konsorcjant składa:
 - dokumenty wymienione w pkt. 6.4.5.÷6.4.8. SIWZ
 - b) konsorcjant, który wykazuje spełnianie warunków:
 - odpowiednio dokumenty wymienione w pkt. 6.4.1.÷6.4.4. SIWZ
 - 6.5.3. Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów:
 - a) Wykonawca składa dokumenty jego dotyczące, wymienione w pkt. 6.4.1.÷6.4.8. SIWZ
 - b) podmiot trzeci:
 - odpowiednio dokumenty wymienione w pkt. 6.4.1.÷6.4.4. SIWZ w zakresie w jakim udostępnia swoje zasoby
 - dokumenty wymienione w pkt. 6.4.5.÷6.4.8. SIWZ
- 6.6.** Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.7.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- a) pkt 6.4.5. ÷ 6.4.8. SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.8.** Dokumenty, o których mowa:
- 6.8.1. w pkt 6.7. lit. a tiret drugie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.8.2. w pkt 6.7. lit. a tiret pierwsze, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6.9.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.7., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie, Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument dotyczy, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.8. stosuje się.

- 6.10.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.11.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz.U.2017.570 ze zm.). W tym wypadku Zamawiający dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału określonego w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych, tj.:
- informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. - *o krajowym rejestrze sądowym* (Dz.U.2017.700 ze zm.)),
 - informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji O Działalności Gospodarczej (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. - *o swobodzie działalności gospodarczej* (Dz.U.2017.2168 ze zm.)).

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Opis sposobu przekazywania wniosków, zawiadomień oraz informacji

- 7.1.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający postanawia zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. *o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw* (Dz.U.2016.1020), iż komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie:
- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* (Dz.U.2017.1481 ze zm.),
 - osobiście,
 - za pośrednictwem postańca,
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu stawy z dnia 18 lipca 2002 r. - *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz.U.2017.1219 ze zm.).

Zamawiający nie dopuszcza komunikacji za pomocą faksu.

- 7.1.2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 7.1.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia:
- a) oferty wraz z załącznikami,
 - b) zmiany oferty,
 - c) oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4. SIWZ,
 - d) formularza wycofania przed upływem terminu składania ofert złożonej oferty.
- 7.1.4. Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres:
Urząd Gminy Świerklany
ul. Świerklańska 54
44-264 Jankowice

z dopiskiem:

„Budowa autonomicznego ulicznego oświetlenia solarnego umożliwiającego wykorzystanie energii przyjaznej środowisku na terenie Gminy Świerklany”
znak postępowania: RIZ.271.6.2018

- 7.1.5. W przypadku oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja związana z postępowaniem prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7.1.6. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu oferty. Tym samym, składanie ofert w niniejszym przetargu nieograniczonym może odbywać się wyłącznie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe*, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 7.1.7. Informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

7.2. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 7.2.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.2.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, określonego w pkt. 11.1.
- 7.2.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.2.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniana SIWZ: <http://bip.swierklany.pl> bez podania źródła zapytania.
- 7.2.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 7.2.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 7.2.7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:
 - w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

7.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.3.1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby:
 - a) w zakresie merytorycznym:
Łukasz Weinert Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych
 - b) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Joanna Dubiel Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych

7.4. Zasada wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawę w ofercie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

- 7.4.1. Zamawiający informuje, że jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawie w ofercie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nie wyrazi zgody wobec poprawienia omyłek, to oferta Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
- 7.4.2. Jako zgodę Wykonawcy na poprawienie na mocy art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający uzna:

- a) wyrażoną w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną przez Wykonawcę zgodę, albo;
- b) brak reakcji w formie sprzeciwu wyrażonego przez Wykonawcę w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **4.000,00 zł.** (*słownie: cztery tysiące złotych 00/100*) na okres co najmniej równoważny okresowi związania ofertą.

8.2. Wadium musi być wniesione **do dnia 25.05.2018 r. do godz. 10⁰⁰.**

8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.3.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju

nr 39 8470 0001 2001 0012 9323 0005 z dopiskiem: wadium w postępowaniu pn.:

Budowa autonomicznego ulicznego oświetlenia solarnego umożliwiającego wykorzystanie energii przyjaznej środowisku na terenie Gminy Świerklany

8.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

8.3.3. gwarancjach bankowych;

8.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

8.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz.U.2016.359 ze zm.).

8.4. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które zostanie wniesione na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu określonego w pkt 8.2. SIWZ. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

8.5. Pozostałe formy wadium należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Gminy Świerklany (I piętro) w terminie określonym w pkt 8.2., a kopię dołączyć do oferty.

8.6. Wadium wnoszone w innej formie, aniżeli w pieniądzu powinno zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wypłaty kwoty wadium przez gwaranta/poręczyciela na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanej w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp, bez jakichkolwiek zastrzeżeń lub warunków ze strony gwaranta/poręczyciela bądź dokonania dodatkowych czynności przez Zamawiającego oraz bez badania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę oraz Beneficjenta.

Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej nie może zawierać klauzuli identyfikującej, tzn. wprowadzającej wymóg, aby autentyczność osób podpisanych pod żądaniem wypłaty sumy gwarancyjnej została dodatkowo potwierdzona przez bank prowadzący rachunek bankowy Beneficjenta lub przez radcę prawnego, adwokata bądź notariusza.

8.7. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum firm/spółkę cywilną, gwarancja wadium zabezpieczająca ofertę może być złożona przez jednego współkonsorcjanta/wspólnika spółki cywilnej tylko w przypadku, gdy gwarancja obejmuje ochroną wszystkie okoliczności związane ze złożeniem oferty wspólnej. Z treści gwarancji musi wynikać, iż zabezpiecza ona wszystkie okoliczności wykazane w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp, uzasadniające zatrzymanie wadium oraz **winna dotyczyć wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum/spółki cywilnej** (a nie tylko członka konsorcjum lub wspólnika spółki cywilnej składającego wadium).

Wobec powyższego, w przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna) z treści każdego dokumentu wadialnego musi wynikać, że:

- a) wadium jest składane w imieniu konsorcjum/spółki cywilnej,
- b) wadium zabezpiecza ofertę składaną przez konsorcjum/spółkę cywilną,
- c) każdy dokument wadialny musi zawierać nazwy i adresy wszystkich uczestników konsorcjum/spółki cywilnej,
- d) poręczyciel lub gwarant odpowiada za okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.

8.8. W przypadku przedłożenia gwarancji (poręczenia):

- 8.8.1. na okres krótszy aniżeli termin związania ofertą,
 - 8.8.2. niezawierającej elementów wymienionych w pkt 8.6.,
 - 8.8.3. przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – gdy brak jednego z elementów wymienionych w pkt 8.7.,
 - 8.8.4. posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia
- Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wadium.

8.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom, a w przypadku konsorcjum – pełnomocnikowi konsorcjum, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.

8.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.13. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8.14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

8.15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

- 8.15.1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył:
 - a) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp,
 - b) oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp,
 - c) pełnomocnictw,
- 8.15.2. nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8.16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 8.16.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 8.16.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 8.16.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 9.3.** W okresie związania ofertą Wykonawca nie może zmienić treści oferty ani jej wycofać. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to niemożliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2.** W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, każda z tych ofert podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Pzp, jako niezgodna z Pzp.
- 10.3.** Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w sposób czytelny – pismem maszynowym lub inną trwałą techniką. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
- 10.4.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, wszelkie dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ winny być przedłożone w języku polskim.
- 10.5.** Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.6.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.7.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę.
- 10.8.** Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualną umowę spółki cywilnej bądź uchwałę wspólników spółki cywilnej.
- 10.9.** Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, albo z aktualnej umowy spółki cywilnej bądź uchwały wspólników spółki cywilnej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczoną notarialnie. Pełnomocnictwo winno zawierać dane identyfikujące pełnomocnika.

- 10.10.** Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane oraz trwale związane w sposób uniemożliwiający dekompletację, z zastrzeżeniem pkt 10.20. Wymaganie to nie stanowi o treści oferty.
- 10.11.** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, celem dochowania formy pisemnej zgodnie z art. 78 § 1 *Kodeksu cywilnego*, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y uprawnione do reprezentacji Wykonawcy z zachowaniem postanowień pkt 10.8. i 10.9.
- 10.12.** W przypadku złożenia oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 Pzp przez dwóch lub więcej Wykonawców, oferta winna spełniać następujące wymagania:
- 10.12.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 10.12.2. oryginał pełnomocnictwa (lub kopia poświadczona notarialnie) powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
 - 10.12.3. dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze;
 - 10.12.4. zapis pkt. 6.2. SIWZ stosuje się;
 - 10.12.5. w odniesieniu do listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, każdy z uczestników oferty wspólnej indywidualnie przedstawia tę listę albo indywidualnie oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ. **Zapis pkt. 6.3. SIWZ stosuje się.**
 - 10.12.6. oświadczenia lub formularze sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 10.12.7. wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - 10.12.8. jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. W umowie konsorcjum członkowie tegoż winni zawrzeć zapis o tym, iż Lider konsorcjum jest jedynym podmiotem, na którego wystawiane będą faktury podwykonawców. Zamawiający nie będzie honorował rozwiązań polegających na wystawianiu faktur przez podwykonawców na rzecz członka konsorcjum.

- 10.13.** Zawartość oferty stanowić będą wypełnione i podpisane dokumenty w nw. kolejności:
- 10.13.1. załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
 - 10.13.2. załącznik nr 2 – Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy Pzp dot. wykluczenia;
 - 10.13.3. załącznik nr 3 – Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy Pzp dot. warunków udziału;
 - 10.13.4. oryginał pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie kopia, udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile ich prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z odpisu właściwego rejestru, ewidencji lub statutu (*jeśli dotyczy*);
 - 10.13.5. oryginał pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie kopia, do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (*jeśli dotyczy*). Pełnomocnik może być umocowany do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 10.13.6. załącznik nr 4 – zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie zdolności finansowej i ekonomicznej (*jeśli dotyczy*);
 - 10.13.7. załącznik nr 5 – zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie zdolności zawodowej (*jeśli dotyczy*);
 - 10.13.8. kosztorysy ofertowe uproszczone:
 - a) ul. Poprzeczna
 - b) ul. Równoległa
 - c) ul. Plebiscytowa
 - d) ul. Rybnicka (boczna)
 - e) ul. Słoneczna
- 10.14.** Oświadczenia (w tym Formularz Oferty), o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**
- 10.15.** Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.14., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.16.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, **w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**
- 10.17.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 10.18.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.19.** Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym nazwą firmy i adresem Wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej - nazwami i adresami wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną wraz z zaznaczeniem pełnomocnika, oraz opatrzyć informacją o następującej treści:

**Urząd Gminy Świerklany
ul. Świerkłańska 54
44 – 264 Jankowice**

Przetarg nieograniczony pn.: Budowa autonomicznego ulicznego oświetlenia solarnego umożliwiającego wykorzystanie energii przyjaznej środowisku na terenie Gminy Świerklany

znak postępowania: RIZ.271.6.2018
Nie otwierać przed 25.05.2018 r. godz. 10⁰⁰

- 10.20.** W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i **wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, że nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i poinformuje Wykonawcę o odtajnieniu całości lub części danego dokumentu. Po upływie terminu na poinformowanie Zamawiającego w trybie art. 181 Pzp dokument zostanie odtajniony.

Nadto, zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. – *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U.2003.153.1503 ze zm.) będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005 r., sygn. akt III CZP 74/05, ich odtajnieniem.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

- 10.21.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt. 11.1.1.:

- 10.21.1. w przypadku wycofania oferty Wykonawca składa Zamawiającemu w formie pisemnej:

- a) Formularz wycofania oferty (*do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego:*
http://bip.swierklany.pl/wiadomosci/1728/lista/informacje_ogolne);
- b) odpis z właściwego rejestru, centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub statutu, z których wynikać będzie sposób reprezentacji Wykonawcy;
- c) pełnomocnictwo udzielone osobie wycofującej ofertę, o ile jej prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z odpisu właściwego rejestru, ewidencji lub statutu (*jeśli dotyczy*).

- 10.21.2. w przypadku zmiany oferty Wykonawca przedmiotową zmianę składa w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w pkt. 10.19. oraz dodatkowo oznaczonej wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte w pierwszej kolejności.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Miejsce i termin składania ofert

- 11.1.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie Urzędu Gminy, biuro nr 11 (parter) w terminie **do 25.05.2018 r. do godz. 10⁰⁰**.
- 11.1.2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tj. datę oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- 11.1.3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
- 11.1.4. Wybór drogi pocztowej lub kurierskiej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy.

- 11.1.5. Wykonawca winien we własnym interesie tak zabezpieczyć kopertę aby zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

11.2. Oferty złożone po terminie

- 11.2.1. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.

11.3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 11.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Sala Narad nr 28 (I piętro), w dniu w którym upływa termin składania ofert, **o godzinie 10³⁰** czasu lokalnego.
- 11.3.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.3.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 Pzp.
- 11.3.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1.** Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji uproszczonej.
- 12.2.** Zamawiający pozostawia Wykonawcy możliwość dokonania wizji lokalnej terenu inwestycji jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty.
- 12.3.** Formą wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot zamówienia jest wynagrodzenie kosztorysowe opisane w art. 630 § 1 zd. 1, art. 630 § 2 i art. 631 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz.U.2017.459 ze zm.), podlegające rozliczeniu wg obmiaru wykonanych robót.
- 12.4.** Podstawą obliczenia ceny ofertowej są:
- a) wymagania zawarte w niniejszej SIWZ,
 - b) dokumentacja projektowa,
 - c) szczegółowa specyfikacja techniczna.
- 12.5.** Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
- 12.6.** Wykonawca ma obowiązek załączenia do oferty:
- a) kosztorysu ofertowego w formie uproszczonej, z podziałem na elementy zgodnie z przedmiarem robót, przekazany przez Zamawiającego. **Kosztorys ofertowy musi posiadać wyszczególnioną stawkę roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu oraz zysk w %.**
- 12.7.** Wykonawca w kosztorysach ofertowych:
- a) nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji przedmiaru,
 - b) winien wycenić wszystkie pozycje przedmiaru robót zgodnie z opisem pozycji (bez wprowadzania pozycji dodatkowych),
 - c) nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszelkie błędy dostrzeżone w przedmiarach i dokumentacji projektowej Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w trybie art. 38 Pzp.
- 12.8.** W przypadku uszczegółowień i/lub zmian do pozycji przedmiaru, wprowadzonych przez Zamawiającego w wyniku zapytań Wykonawców lub jego własnej inicjatywy, należy wszystkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie jednostkowej, jak i w opisach pozycji przedmiarowych.
- 12.9.** Każda pozycja kosztorysowa powinna zawierać zgodne z przedmiarem robót:
- a) numer pozycji,
 - b) opis pozycji,
 - c) ilość robót,

- d) jednostkę miary,
 - d) cenę jednostkową pozycji netto wraz z narzutami. W przypadku wyceny ceny jednostkowej w wartości ujemnej, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na mocy art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp,
 - e) wartość pozycji netto wraz z narzutami.
- 12.10.** Podane w przedmiarach robót katalogi norm wskazują jedynie podstawy ustalające szczegółowy opis danej roboty. Podstawa wyceny nie jest wiążąca i może zostać zmieniona.
- 12.11.** Cena określona przez Wykonawcę w ofercie:
- a) winna być obliczona w następujący sposób:
 - Wykonawca określi ceny jednostkowe (ceny netto wraz z narzutami, bez podatku VAT) na wszelkie roboty wymienione w przedmiarach robót załączonych do SIWZ,
 - Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek przedmiarowych,
 - suma wartości pozycji kosztorysowych netto (bez podatku VAT) + należny podatek VAT będzie stanowić cenę oferty,
 - b) musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.12.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.
- 12.13.** Ceny jednostkowe winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów.
- 12.14.** Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 12.15.** Wszystkie ceny w ofercie należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 12.16.** W całkowitej cenie ofertowej będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
- 12.17.** W:
- a) cenach jednostkowych,
 - b) wartościach pozycji kosztorysowych (wyliczonych poprzez przemnożenie ilości oraz ceny jednostkowej pozycji),
 - c) podsumowaniach wartości kosztorysów
- nie należy ujmować podatku od towarów i usług VAT.**
Podatek od towarów i usług VAT należy wyliczyć i podać w Załączniku nr 1 – Formularz Oferty, pkt 3.
- 12.18.** W kosztach pośrednich należy uwzględnić wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wyszczególnione w żadnej pozycji przedmiarów robót, tj.:
- a) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w razie konieczności,
 - b) zarchiwizowania w postaci dokumentacji fotograficznej i filmowej stanu nieruchomości, na których prowadzone będą roboty. Wykonawca dokumentację tą przekaze Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót,
 - c) odtworzenia zniszczonych i usuniętych podczas robót kamieni granicznych,
 - d) bieżącego uprzątnięcia wszelkich odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót,
 - e) zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej przez uprawnionego geodetę na każdym etapie budowy jak również po zakończeniu budowy na potrzeby zgłoszenia zakończenia budowy, w tym wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej

- w 3 egz., włącznie z naniesieniem na zasoby geodezyjne Starostwa Powiatowego w Rybniku,
- f) powiadamiania właścicieli działek prywatnych o konieczności wykonania robót na ich działkach poprzez sporządzenie protokołu wejścia w teren. Protokół ten powinien zawierać: imię i nazwisko właściciela działki, jego adres, nr działki, wskazanie ilości widocznych kamieni granicznych, uwagi właściciela. Protokoły te będą do wglądu na żądanie Zamawiającego i inspektora nadzoru,
 - g) przekazania właścicielom działek do podpisu „oświadczenia o doprowadzeniu terenu robót do stanu pierwotnego”. Wykonawca przedstawi ww. oświadczenie Zamawiającemu do odbioru końcowego robót,
 - h) inwentaryzacji zieleni kolidującej z budową,
 - i) utrzymania wyznaczonych objazdów (jeżeli wystąpią),
 - j) zapewnienia i utrzymania dojazdów do posesji w trakcie trwania robót,
 - k) zabezpieczenia dróg gminnych, powiatowych i wojewódzkich przed uszkodzeniem w wyniku prowadzenia zintensyfikowanego transportu związanego z realizacją inwestycji,
 - l) dbania o należyty stan dróg wewnętrznych, gminnych, powiatowych i wojewódzkich podczas prowadzenia zintensyfikowanego transportu związanego z realizacją inwestycji, w tym bieżące utrzymanie w czystości dróg, które uległy zabrudzeniu w wyniku prowadzenia transportu związanego z realizacją inwestycji,
 - m) naprawy wszelkich uszkodzeń w terenie, które powstały w wyniku prowadzonych robót,
 - n) zainstalowania, utrzymania i zlikwidowania placu budowy na własny koszt,
 - o) zabezpieczenia terenu budowy poprzez odpowiednie oznakowanie,
 - p) zapewnienia sobie w razie konieczności na własny koszt źródła poboru wody i energii elektrycznej na cele budowy. Wykonawca poniesie koszty zużycia energii i wody i innych mediów do czasu ostatecznego odbioru robót,
 - q) ochrony mienia i zapewnienia bezpieczeństwa oraz zapewnienie przestrzegania przepisów BHP zgodnie ze sporządzonym przez kierownika budowy planem BIOZ;
 - r) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienia całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - s) dokonania niezbędnych uzgodnień (z zarządcami dróg i sieci infrastruktury technicznej w zakresie organizacji prowadzonych przez siebie robót i na mocy tych uzgodnień poniesienie wszelkich kosztów związane z tymi uzgodnieniami) – Wykonawca na własny koszt zapewni specjalistyczny nadzór branżowy i odbiory w pełnym zakresie (wymagany przez zarządców dróg i sieci),
 - t) zabezpieczenia dostaw materiałów, urządzeń i osprzętu, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie *Prawo budowlane* oraz w dokumentacji projektowej. W przypadku zmiany materiałów na równoważne Wykonawca winien przed dokonaniem zmiany pisemnie wystąpić do inspektora nadzoru oraz udokumentować ich równoważność,
 - u) kontroli jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami szczegółowej specyfikacji technicznej,
 - v) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej w przypadku uszkodzeń z winy Wykonawcy sieci ujętych w dokumentacji projektowej,
 - w) uporządkowania terenu zajętego na czas budowy po zakończeniu robót,
 - x) przywrócenia terenów przyległych do stanu pierwotnego po zakończeniu robót,
 - y) zadośćuczynienia na własny koszt wszelkim stratom i naprawienia wszelkich szkód wywołanych prowadzeniem inwestycji,
 - z) dokonania wypłaty odszkodowania na swój koszt za szkody wyrządzone na działkach prywatnych właścicieli w związku z realizacją przedmiotowej inwestycji. W przypadku braku zgody właściciela działki na zaproponowane przez Wykonawcę kwotę odszkodowania, Wykonawca na swój koszt zleci wykonanie operatu szacunkowego oszacowania wartości szkody,

- aa) wykonania badań, sprawdzeń elementów, nie ujętych w przedmiarach robót, a wymaganych przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, jak również wymaganych przez Zamawiającego lub inspektora nadzoru w trakcie realizacji inwestycji,
- bb) w porozumieniu z Zamawiającym i inspektorem nadzoru przygotowania pełnej dokumentacji potrzebnej do przeprowadzenia odbioru końcowego i służącej przekazaniu przedmiotu zamówienia na stan środków trwałych,
- cc) w porozumieniu z Zamawiającym i inspektorem nadzoru przygotowania pełnego rozliczenia rzeczowo-finansowego zrealizowanego zadania. Rozliczenie należy wykonać wg wytycznych Zamawiającego,
- dd) przygotowania rozliczenia budowy,
- ee) naprawy wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi,
- ff) wszelkich wydatków wynikających z uiszczanych w ramach wykonywania umowy opłat, podatków i innych należności publicznoprawnych,
- gg) wywozu na wysypisko oraz utylizacji ziemi i materiałów rozbiórkowych, których koszt wywozu oraz utylizacji nie został przewidziany w przedmiarach robót,
- hh) przekazania inspektorowi nadzoru po zutylizowaniu kart odpadów dla tych materiałów.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Pzp.

13.2. Oferty zostaną ocenione wg następujących kryteriów:

Kryterium	Symbol	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena	C	60 punktów
Gwarancja i rękojmia	GR	40 punktów

13.3. Ocena kryteriów będzie dokonywana wg wzorów:

a) w kryterium Cena:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C - liczba punktów w kryterium Cena
- C_{min} - najniższa cena brutto spośród złożonych ofert
- C_o - cena brutto oferty ocenianej

b) w kryterium Gwarancja i rękojmia (GR):

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowany w pkt. 4 Formularza Oferty okres gwarancji i rękojmi:

7 lat – 40 pkt

6 lat – 20 pkt

5 lat – 0 pkt

Termin udzielonej przez Wykonawcy gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 5 lat i nie dłuższy niż 7 lat.

Okres gwarancji i rękojmi musi być wyrażony w pełnych latach.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi dłuższego aniżeli 7 lat, Zamawiający do przyznania punktacji w kryterium Gwarancja i rękojmi przyjmie okres 7 lat.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi krótszego aniżeli 5 lat, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na mocy art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp, jako nieodpowiadająca treści SIWZ.

c) $L = C + GR$

13.4. Punktacja L obliczona zostanie do setnych części punktu, bez stosowania zaokrąglania matematycznego, tzn. trzecia cyfra i kolejne po przecinku zostaną odcięte.

13.5. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie badać będzie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zapis pkt. 6.2. SIWZ stosuje się.

13.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wymaganiom przedstawionym w ustawie *Prawo zamówień publicznych* oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13.7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego po upływie terminu na wniesienie odwołania lub jego rozstrzygnięcia, w formie przewidzianej w pkt. 7.1.1. SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do stawiennictwa się w miejscu i godzinie określonej w informacji celem zawarcia umowy.

14.2. Przed terminem podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

a) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

b) umowę regulującą współpracę Wykonawców, którzy na mocy art. 23 Pzp złożyli ofertę wspólną.

- 14.3.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.4.** Uznaje się za uchylanie się od zawarcia umowy, co upoważni Zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp:
- a) nieprzedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę do dnia zawarcia umowy jednego z dokumentów, o których mowa w pkt 14.2. SIWZ, albo:
 - b) złożenie przez wyłonionego Wykonawcę oświadczenia woli, zawierającego negatywne stanowisko w przedmiocie zaproszenia do podpisania umowy, ew. takie działanie Wykonawcy, z którego wynikałoby dla Zamawiającego informacja, iż takiego rodzaju oświadczenie woli Wykonawca rzeczywiście złożył.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1.** Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**.
- 15.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 15.2.1. pieniądzu, na rachunek bankowy:
Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju
nr 39 8470 0001 2001 0012 9323 0005 z dopiskiem: zabezpieczenie należytego wykonania umowy pn.:
Budowa autonomicznego ulicznego oświetlenia solarnego umożliwiającego wykorzystanie energii przyjaznej środowisku na terenie Gminy Świerklany
 - 15.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 15.2.3. gwarancjach bankowych;
 - 15.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 15.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz.U.2016.359 ze zm.).
- 15.3.** Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych niż w ww. formach, w tym również przez potrącenia należności za częściowo wykonane roboty zgodnie z art. 150 ust. 3 Pzp.
- 15.4.** Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekraczać będzie 5 lat:
- 15.4.1. zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres,
 - 15.4.2. zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 15.5.** W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia, o którym mowa w pkt. 15.4.2., najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 15.6.** Wypłata, o której mowa w pkt. 15.5., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 15.7.** W przypadku gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych oraz dokumentów potwierdzających poręczenie o których mowa w pkt. 15.2.2. oraz 15.2.5. SIWZ, w treści

tych dokumentów winna znaleźć się klauzula wskazująca, że jednym z ryzyk kontraktowych jest możliwość wypłaty sumy gwarancyjnej także w przypadku nie przedłożenia dokumentu potwierdzającego przedłużenie terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia lub dokumentu potwierdzającego ciągłość zabezpieczenia w przypadku wystawienia nowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia podmiotów, o których mowa w pkt. 15.2.2. oraz 15.2.5. SIWZ.

Ustala się, że realizacja żądania wypłaty sumy gwarancyjnej na Zamawiającego lub przelew środków przez poręczyciela, o którym mowa 15.2.2. oraz 15.2.5. SIWZ na rachunek Zamawiającego, stanowi wkład pieniężny Wykonawcy do umowy kaucji.

- 15.8.** Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 15.9.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołanej i bezwarunkowej zapłaty kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go z nienależytą starannością, oraz bez badania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę oraz Beneficjenta.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej nie może zawierać klauzuli identyfikującej, tzn. wprowadzającej wymóg, aby autentyczność osób podpisanych pod żądaniem wypłaty sumy gwarancyjnej została dodatkowo potwierdzona przez bank prowadzący rachunek bankowy Beneficjenta lub przez radcę prawnego, adwokata bądź notariusza.

Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

- 15.10.** W przypadku przedłożenia gwarancji (poręczenia) niezawierającej elementów wymienionych w pkt. 15.7. i 15.9., bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1.** Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik nr 9 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 16.2.** Warunki dokonywania zmiany umowy:

16.2.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w § 23 istotnych postanowień umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

- 17.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.6.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 17.8.** Odwołanie wobec innych czynności niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 pkt 2 Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.9.** Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.10.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.

18. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz Oferty
2. Oświadczenie w trybie art. 25a Pzp dot. wykluczenia
3. Oświadczenie w trybie art. 25a Pzp dot. warunków udziału
4. Zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie zdolności finansowej i ekonomicznej
5. Zobowiązanie w trybie art. 22a ust. 2 Pzp w zakresie zdolności zawodowej
6. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. Wykaz robót budowlanych
8. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
9. Istotne postanowienia umowy
10. Dokumentacja projektowa wraz z Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi