

UCHWAŁA NR XIII/99/2025

RADY GMINY WIELICZKI

z dnia 26 czerwca 2025 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia strategii rozwoju Gminy Wieliczki do 2035 roku oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji

Na podstawie art. 10e ust. 1 i art. 10f ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz.1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 3 i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324, 862, 1717, 1940) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Przystępuje się do opracowania projektu strategii rozwoju Gminy Wieliczki do 2035 roku.

§ 2.

Określa się szczegółowy tryb opracowania projektu strategii rozwoju Gminy Wieliczki do 2035 roku, w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Określa się harmonogram opracowania projektu strategii rozwoju Gminy Wieliczki do 2035 roku, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieliczki.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Mirosław Borowski

Załącznik nr 1 do uchwały

Nr XIII/99/2025

z dnia 26 czerwca 2025r.

I. Etapy opracowania strategii

1. Przygotowanie prac planistycznych:

- Powołanie zespołu zadaniowego lub wybór wykonawcy opracowującego projekt strategii.

2. Przeprowadzenie diagnozy sytuacji społeczno-gospodarczej gminy:

- Analiza danych demograficznych, gospodarczych, środowiskowych, infrastrukturalnych i społecznych.

3. Opracowanie analizy SWOT:

- Identyfikacja mocnych i słabych stron gminy oraz szans i zagrożeń w jej otoczeniu.

4. Wypracowanie celów strategicznych i operacyjnych:

- Zdefiniowanie celów rozwojowych w horyzoncie do 2035 roku.

5. Sformułowanie kierunków działań i projektów priorytetowych:

- Wskazanie konkretnych inicjatyw wspierających realizację celów.

6. Określenie wskaźników monitorowania i systemu ewaluacji:

- Ustalenie sposobu mierzenia efektów wdrażania strategii.

II. Tryb konsultacji społecznych

1. Zakres i cel konsultacji:

- Konsultacje służą poznaniu opinii i propozycji mieszkańców oraz interesariuszy na temat projektowanej strategii rozwoju gminy.

2. Formy konsultacji:

- Udostępnienie projektu strategii do publicznego wglądu (BIP, strona internetowa gminy, tablice ogłoszeń),
- Możliwość składania uwag w formie pisemnej, elektronicznej oraz ustnie do protokołu,
- Otwarte spotkania konsultacyjne z mieszkańcami,
- Ankiety online oraz papierowe,
- Warsztaty tematyczne z udziałem lokalnych liderów, przedstawicieli organizacji pozarządowych i sektora gospodarczego.

3. Termin i miejsce konsultacji:

- Konsultacje trwają co najmniej 21 dni,
- Informacje o terminie i sposobie konsultacji publikowane są z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

4. Zbieranie i rozpatrywanie uwag:

- Uwagi są przyjmowane przez Urząd Gminy w formie pisemnej, elektronicznej (adres e-mail, ePUAP), osobiście lub pocztą,

- Po zakończeniu konsultacji sporządzany jest raport zawierający podsumowanie zgłoszonych uwag i odniesienie się do nich.

5. Publikacja wyników:

- Wyniki konsultacji społecznych publikowane są w BIP oraz na stronie internetowej gminy.

III. Harmonogram prac (orientacyjny)

Etap	Przewidywany termin
Powołanie zespołu i przygotowanie prac	miesiąc VI 2025
Diagnoza społeczno-gospodarcza	miesiąc VII 2025
Konsultacje społeczne (etap I)	miesiąc VII 2025
Opracowanie celów i kierunków działań	miesiąc VIII 2025
Konsultacje społeczne projektu strategii (etap II)	miesiąc IX 2025
Przyjęcie strategii przez Radę Gminy	miesiąc IX 2025

Przewodniczący Rady Gminy

Mirosław Borowski

Załącznik nr 2 do uchwały

Nr XIII/99/2025

z dnia 26 czerwca 2025r.

Etap	Opis działań	Przewidywany termin realizacji
1. Przygotowanie procesu opracowania strategii	- Przyjęcie uchwały ws. trybu opracowania i konsultacji - Powołanie zespołu roboczego lub wybór wykonawcy zewnętrznego	miesiąc 1
2. Opracowanie diagnozy sytuacji społeczno-gospodarczej	- Zbieranie i analiza danych - Opracowanie analizy SWOT	miesiące 1-2
3. Konsultacje społeczne diagnozy i wniosków strategicznych	- Spotkania z mieszkańcami - Ankiety online - Zbieranie uwag	miesiąc 1-2
4. Wypracowanie celów strategicznych i kierunków działań	- Formułowanie celów, działań, wskaźników i systemu monitoringu - Konsultacje wewnętrzne	miesiące 1-2
5. Opracowanie projektu strategii	- Zredagowanie kompletnego projektu dokumentu	miesiąc 1-2
6. Konsultacje społeczne projektu strategii	- Udostępnienie dokumentu do wglądu - Spotkania otwarte - Zbieranie uwag i wniosków	miesiąc 2
7. Weryfikacja i korekta dokumentu	- Uwzględnienie wyników konsultacji - Przygotowanie finalnej wersji strategii	miesiąc 3
8. Przedłożenie projektu strategii Radzie Gminy i jej uchwalenie	- Posiedzenie Komisji Rady - Głosowanie nad uchwałą	miesiąc 3

Przewodniczący Rady Gminy

Mirosław Borowski