

Zarządzenie Nr 24/2023
Wójta Gminy Wieliczki
z dnia 27 kwietnia 2023r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w 2023 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r., poz. 40 z późn. zm.), art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r., poz. 571) w związku z uchwałą Nr XLII/250/2022 Rady Gminy Wieliczki z dnia 30 listopada 2022r. w sprawie Programu Współpracy Gminy Wieliczki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2023 (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2022r., poz. 5695)

zarządzam co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2023 roku zadania publicznego w zakresie: „Prowadzenie pomocy i doradztwa w zakresie zakładania organizacji pozarządowych, pozyskiwania środków zewnętrznych i ich rozliczania, doradztwo księgowe i prawne”.

§ 2.

Tekst ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadania, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wieliczkach,
- 3) na stronie internetowej Gminy Wieliczki.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Wójt
Jarosław Węśław Kuczyński

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r., poz. 571) oraz uchwały Nr XLII/250/2022 Rady Gminy Wieliczki z dnia 30 listopada 2022r. w sprawie Programu Współpracy Gminy Wieliczki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2023 (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2022r., poz. 5695)

WÓJT GMINY WIELICZKI

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2023 roku

Konkurs jest adresowany do podmiotów wymienionych w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania niżej wymienionego zadania, będącego zadaniem własnym gminy wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

I. Rodzaj wspieranego zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

„Prowadzenie pomocy i doradztwa w zakresie zakładania organizacji pozarządowych, pozyskiwania środków zewnętrznych i ich rozliczania, doradztwo księgowe i prawne”.

W 2023r. Gmina Wieliczki przekaze na realizację zadania publicznego w ramach przedmiotowego otwartego konkursu ofert dotacje w wysokości do 10 000,00 zł.

II. Cel konkursu

Celem otwartego konkursu jest wspieranie zadań publicznych z zakresu pomocy w działalności organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Wieliczki poprzez pozyskiwanie środków zewnętrznych, rozliczanie środków zewnętrznych, doradztwo księgowe, a także prawne.

III. Zasady przyznania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023r., poz. 571) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2022r., poz. 1634 z późn. zm.).

2. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zleconego zadania w formie wsparcia, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Wójt Gminy Wieliczki zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
4. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana w ofercie, przed zawarciem umowy, oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys i zakres rzeczowy zadania.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
6. Szczegółowe i ostateczne warunki finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Wieliczki a oferentem.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Dofinansowanie zadania przez Gminę Wieliczki obejmuje realizację zadania w 2023 roku, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023r.
2. Podmioty realizujące zadania zobowiązane są do:
 - 1) dysponowania kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania,
 - 2) posiadania zaplecza lub dostępu do obiektów odpowiednich do realizacji zadania,
 - 3) posiadania doświadczenia w realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
 - 4) objęcia działaniami wynikającymi z zadania jak największej liczby uczestników będących mieszkańcami Gminy Wieliczki.
3. Zadanie powinno być realizowane z największą starannością w zakresie opisanym w ofercie, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.
4. Realizacja zadania niezgodnie ze złożoną ofertą może być powodem obniżenia dotacji.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Formularze ofert można pobierać w Urzędzie Gminy w Wieliczkach w pokoju nr 10 lub ze strony internetowej Gminy Wieliczki.
2. Oferty na zadanie wymienione w punkcie I należy składać w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs ofert 2023” z podaniem nazwy zadania do dnia 19 maja 2023 roku do godz. 10 w sekretariacie Urzędzie Gminy w Wieliczkach – ul. Lipowa 53, 19-404 Wieliczki lub drogą pocztową na wyżej wymieniony adres. **O terminie wpływu nie decyduje data stempla pocztowego lecz data wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Gminy w Wieliczkach.**
3. Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 roku poz. 2057).

4. Do formularza oferty należy obowiązkowo dołączyć:

- 1) dołączenie aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
 - 2) przedstawienie sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności podmiotu za ubiegły rok, a w przypadku dotychczasowej krótszej działalności, za miniony okres,
 - 3) aktualny statut, protokół z ostatniego zebrania sprawozdawczo - wyborczego,
 - 4) pismo z numerem konta bankowego oferenta.
5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.
6. Złożenie oferty do konkursu jest równoznaczne z akceptacją postanowień ogłoszenia o konkursie.

VI. Termin i tryb wyboru oferty.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 maja 2023r. o godz. 10⁰⁰ w Urzędzie Gminy w Wieliczkach – ul. Lipowa 53, 19-404 Wieliczki.
2. Złożone oferty ocenia pod względem formalnym i merytorycznym komisja konkursowa i przedkłada wyniki Wójtowi Gminy.
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
4. Ostateczną decyzję o wyborze ofert, bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Wójt Gminy Wieliczki. Od decyzji w sprawie wyboru oferty i kwoty dotacji podmiotowi biorącemu udział w konkursie nie przysługuje odwołanie.
5. Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu.
6. Urząd Gminy w Wieliczkach może zawiadomić w formie pisemnej, telefonicznej lub mailowej oferentów o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu.
7. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Wieliczkach oraz na stronie internetowej Gminy Wieliczki.
8. Konkurs może być unieważniony jeżeli nie złożono żadnej oferty lub jeśli żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

VII. Kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Kryteria formalne — do udziału w konkursie zostanie dopuszczony oferent, który spełnia następujące wymogi formalne:
 - 1) jest organizacją uprawnioną na mocy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023r., poz. 571) do wzięcia udziału w otwartym konkursie ofert,
 - 2) jego działalność odpowiada zadaniu objętemu konkursem ofert,
 - 3) złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu,
 - 4) złożył ofertę na drukach wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,

- 5) wszystkie części oferty będą wypełnione,
- 6) oferta dotyczy zadania objętego konkursem.

2. Kryteria merytoryczne:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot,
- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmiot będzie realizować zadanie,
- 4) planowany przez organizację pozarządową lub podmiot udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 5) planowany przez organizację pozarządową lub podmiot, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 6) analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej i podmiotowi w latach poprzednich, ze zwróceniem uwagi na rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

VIII. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju

W 2023r. na wsparcie realizacji zadań publicznych dotyczących prowadzenia pomocy i doradztwa w zakresie zakładania organizacji pozarządowych, pozyskiwania środków zewnętrznych i ich rozliczania, doradztwo księgowe i prawne zaplanowano środki finansowe w wysokości 10 000,00 zł.

Dotychczas w 2023r. nie realizowano zadań dotyczących prowadzenia pomocy i doradztwa w zakresie zakładania organizacji pozarządowych, pozyskiwania środków zewnętrznych i ich rozliczania, doradztwo księgowe i prawne.

W 2022 r. na zadania tego samego rodzaju udzielono dotacji na realizację jednego zadania publicznego w wysokości 10 000,00 zł.

IX. Klauzula informacyjna – otwarty konkursy ofert

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – zwanym dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wieliczki (adres: ul. Lipowa 53, 19-404 Wieliczki) reprezentowana przez Wójta Gminy Wieliczki.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@wieliczki.pl. Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do

spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie administratora.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane o państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- dostępu do swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej,
- sprostowania swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

9. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem niezbędnym do uczestniczenia w konkursie wskazanym w punkcie 3, w zakresie wymaganym przez Administratora. W przypadku niepodania obowiązkowych danych, nie będzie możliwe uczestniczenie w konkursie i realizacja zadania zleconego wyłonionego w wyniku postępowania konkursowego.

WÓJT
Jarosław Wiesław Kuczyński