Wieliczki dnia 11.05.2020r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

**Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020**

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

**ZATWIERDZIŁ:**

**Wójt Gminy Wieliczki**

**Jarosław Wiesław Kuczyński**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Gmina Wieliczki

19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53

REGON: 790671337, NIP: 847-16-12-155

Email: [sekretariat@wieliczki.pl](mailto:sekretariat@wieliczki.pl)

Strona internetowa: [WWW.wieliczki.pl](http://WWW.wieliczki.pl)

Telefon: 87 621 90 60

zwany dalej “Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„****Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020 ”.**

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej “SIWZ”.

**II INFORMACJE WSTĘPNE.**

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralna część SIWZ.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna będzie na stronie internetowej [www.wieliczki.bipgmina.pl](http://www.wieliczki.bipgmina.pl)

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego podstawie:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**.

Wspólny słownik zamówień  (CPV):

Główny :

45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe :

45100000-8, 45200000-9, 45230000-8, 45231000-5

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci wodociągowej w miejscowościach Wieliczki, Godziejewo oraz Szeszki .
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakres robót, technologia wykonawstwa zawarty jest w projekcie budowlanym, przedmiarze robót oraz szczegółowych specyfikacjach technicznych stanowiących załączniki do SIWZ.
3. Zamówienie zostało podzielone na części zgodnie z pkt V. 1
4. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do sporządzenia na podstawie przedmiaru robót kosztorysu ofertowego i przedłożenia go Zamawiającemu zgodnie z pkt XVII.6.
5. Roboty składające się na przedmiot zamówienia należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie ze sztuką budowlaną, zgodnie z dokumentacją techniczną, przedmiarem robót, SST, obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.
6. Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w SST.
7. Podane w opisie przedmiotu zamówienia ewentualne nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 7 oraz art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych zamawiającego.
8. Wszystkie wskazania należy rozumieć jako określenie minimalnych wymagań parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych.
9. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego, przy czym równoważność oferowanych materiałów i urządzeń w stosunku do wskazanych w dokumentach przetargowych zobowiązany jest wykazać wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie równoważności od zamawiającego.
10. Wykonawca musi uwzględnić dodatkowo w ofercie koszty związane z:
11. organizacją i zagospodarowaniem terenu robót oraz zaplecza robót, ustanowieniem kierownika budowy oraz wykonaniem planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z rozporządzeniem ministra infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa   
    i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126);
12. obsługą geodezyjną, zorganizowaniem i przeprowadzeniem niezbędnych prób, pomiarów i badan i odbiorów oraz wykonaniem dokumentacji powykonawczej, w tym geodezyjną inwentaryzację powykonawczą;
13. właściwym zabezpieczeniem i oznakowaniem miejsca robót oraz ubezpieczeniem budowy  
     i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej;
14. bieżącym utrzymaniem porządku na terenie prowadzonych robót;
15. informowaniem zamawiającego o planowanej zmianie kierownika budowy, nie później niż 7 dni przed zmianą. Zamawiający zastrzega, że jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownika budowy traktowana będzie jako przyczyna zależna od wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy zmiany terminu zakończenia robót;
16. używaniem w trakcie prac wyłącznie materiałów spełniających wymagania projektowe oraz wymagania techniczne, po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji inspektora nadzoru dla zaproponowanych materiałów;
17. niezwłocznym informowaniem zamawiającego na piśmie o rozbieżnościach pomiędzy mapą, na podstawie której została opracowana dokumentacja techniczna, a stanem faktycznym oraz usuwania na własny koszt, powstałych z winy wykonawcy, uszkodzeń istniejącego zinwentaryzowanego uzbrojenia technicznego. W przypadku uszkodzeń uzbrojenia niezinwentaryzowanego naprawy dokonane zostaną w porozumieniu z jego właścicielem, przy udziale zamawiającego;
18. niezwłocznego informowania zmawiającego wpisem do dziennika budowy o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania umowy;
19. pokryciem szkód powstałych z winy wykonawcy na skutek realizacji inwestycji ;
20. pokryciem kosztów związanych z odbiorami;
21. wykonaniem na własny koszt innych robót oraz pokrycie ich kosztów, które zdaniem wykonawcy trzeba ponieść w związku z realizacją zamówienia;
22. po zakończeniu robót, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.
23. Zamawiający wymaga aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie wykonywania prac fizycznych przy robotach budowlanych objętych zakresem zamówienia wskazanym pkt IV . 1 SIWZ w tym operatorów sprzętu, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wymóg ten nie dotyczy więc między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych itp.

12. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 11 i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy.

**V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE.**

1.Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszej specyfikacji części zamówienia - zadania od 1 do 3 .

1.1 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 1 „ **Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Wieliczki, Gmina Wieliczki** „ zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacja techniczną , przedmiarem robót oraz pozwoleniami na budowę Nr 6740.36.2020 .

1.2 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 2 „**Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Godziejewo, Gmina Wieliczki**” zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacja techniczną , przedmiarem robót oraz pozwoleniem na budowę Nr AB.6740.34.2020.

1.3 Przedmiot zamówienia w zakresie zadania nr 3 „**Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Szeszki, Gmina Wieliczki”** zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacja techniczną , przedmiarem robót oraz pozwoleniem na budowę Nr AB.6740.35.2020.

2. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na wybrane przez siebie zadanie lub zadania.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

**VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia **31 sierpnia 2020 r.**

**VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

1. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **50 tyś** złotych dla zadania nr 1 i nr 2 a dla zadania nr 3 co najmniej **100 tyś**. złotych

1. W zakresie zdolności technicznych i zawodowych.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje :

1. Wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie , przebudowie lub rozbudowie sieci wodociągowej dla zadania nr 1 i nr 2 minimum 50 tyś złotych brutto a w przypadku zadania nr 3 minimum 100 tyś złotych brutto. Zamawiający dopuszcza wykazanie się jedną robotą dla większej ilości części zamówienia, o ile jej wartość będzie nie mniejsza niż wartość robót dla części, na które oferta jest składana.
2. Dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sanitarnej, posiadającą minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami stanowiącymi przedmiot zamówienia, tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynieryjno sanitarnejprzez wyżej wskazany okres**,** wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane. Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej . Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji kierownika na kilku częściach zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
4. Złożenie przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w SIWZ w rozdziale IX i na zasadach tam określonych, będzie stanowiło podstawę oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń dokona oceny złożonych ofert.
5. Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował regułą “spełnia” - “nie spełnia”. Wykonawcy, którzy nie spełnią, chociaż jednego z warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.
6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. W przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów w zakresie warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach tych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach we wstępnych oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
9. Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są do spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 23 ust. 3 ustawy Pzp.
10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę z postępowania na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia:
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Oświadczenie wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, następujących dokumentów /dokumenty te można załączyć do oferty/:
6. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
7. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ
8. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
9. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
10. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
11. Dokument potwierdzający, ze wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę gwarancyjną nie mniejsza niż 50 tyś złotych dla zadania nr 1 i nr 2,a dla zadania nr 3 co najmniej 100 tys. złotych .
12. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w zakresie o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.
13. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 w zakresie braku podstaw do wykluczenia składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, odpowiednio że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3 ppkt 3-5 (w przypadku podwykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą – dokumentów wymienionych w pkt 5 lub 6).
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
4. Zamawiający nie przewiduje stosowania tzw. procedury odwróconej określonej w art. 24aa ustawy Pzp z zastrzeżeniem, że wymagane dokumenty dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu mogą być załączone do oferty lub złożone po wezwaniu do ich złożenia.

**X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania z Wykonawcami.
4. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami zamawiający upoważnia: Rafał Morusiewicz telefon 87 621 90 77.

**XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
  2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 30 dni.
  3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
  4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta winna być złożona, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ – formularz oferty.
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub   
    ręcznie nieścieralnym atramentem.
7. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie to winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. Wszelkie ewentualne poprawki w formularzach muszą być naniesione czytelnie i  parafowane przez osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty.
9. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopie jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę . ( *§ 2 rozporządzenia z dnia 16.10.2018 zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia )*
10. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie przedmiot zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
11. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy, zaadresowanej na: Urząd Gminy Wieliczki 19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53 i oznaczona hasłem: **„****Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020 ”** - nie otwierać przed dniem otwarcia ofert tj. **29.05.2020 r. do godz. 09:00**
12. Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać.
13. Oferta, może być zmieniona lub wycofana, poprzez złożenie oferty oznaczonej w sposób określony powyżej z dodatkowym opisem: WYCOFANIE lub ZMIANA OFERTY.
14. Oferta powinna być spięta w sposób trwały i posiadać ponumerowane strony.
15. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
16. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym, złożone bez wymaganych tłumaczeń, nie będą podlegały badaniu i ocenie.
18. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Oświadczenia, o których mowa w punkcie IX.2 są składane w oryginale.
19. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
20. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
21. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum /spółka cywilna), oferta w takim przypadku musi spełniać następujące warunki:
22. Oferta winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
23. Stosowne pełnomocnictwo /upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ należy załączyć do oferty.

**XIII. WADIUM.**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości :

- dla zadania nr 1- 1000,00 złotych

- dla zadania nr 2 - 1000,00 złotych

- dla zadania nr 3 – 3000,00 złotych

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia Oferty.
2. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
3. Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdą się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
4. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,   
   z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
5. Gwarancjach bankowych.
6. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
7. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
   z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
8. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy numer **11 9339 0006 0020 0200 0260 0010** z dopiskiem: Wadium **„Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020„** ze wskazaniem części, której dotyczy.
9. Oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.
10. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
11. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:
12. W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o który mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
13. Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
14. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
15. Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Przedkładana gwarancja musi wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określić wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.
17. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.
18. Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego będzie skutkować odrzuceniem oferty.
19. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
20. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
22. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
23. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
24. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
25. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
26. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
27. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
28. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Wieliczki 19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53 - sekretariat, w terminie do **29.05.2020 r. do godz. 8:30**.
2. Ofertę złożoną po upływie terminie do składania ofert zwraca się bez jej otwierania.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania w dniu **29.05.2020 r. o godz. 9:00**. w siedzibie Urzędu Gminy Wieliczki 19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53.

**XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.**

1. Cena dla każdej części powinna być podana:
2. Cyfrowo i słownie w złotych polskich.
3. Zgodnie z załączonym formularzem oferty tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto.
4. Cena oferty jest ceną ryczałtową, dlatego należy w niej uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Podstawą do obliczenia ceny jest projekt budowlany oraz szczegółowe specyfikacje techniczne . Przedmiar robót ma jedynie pomocniczy charakter.
6. Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

**XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT**.

1. Przy dokonywaniu oceny najkorzystniejszej oferty, stosowane będzie kryterium dla każdej części:
2. Cena brutto – znaczenie 60%.
3. Okres gwarancji – znaczenie 20 %
4. Termin wykonania – znaczenie 20%
5. W kryterium cena, cena oferty zostanie przeliczona matematycznie w porównaniu do ceny najniższej. Najniższa cena otrzyma maksymalną ilość punktów, tj.60 pkt., pozostałym Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.
6. W kryterium okres gwarancji punkty zostaną przyznane w następujący sposób: za okres 36 miesięcy – 5 punktów, za okres 48 miesięcy – 10 punktów, za okres 60 miesięcy – 15 punktów, za okres 72 miesięcy i więcej – 20 punktów. Wskazanie innych okresów gwarancji będzie traktowane jako niezgodne z SIWZ.
7. W kryterium termin wykonania punkty zostaną przyznane w następujący sposób: wykonanie do dnia 31 sierpnia 2020 r. – 0 punktów, wykonanie do dnia 31 lipca 2020 r. - 10 punktów, wykonanie do dnia 30 czerwca 2020 r. - 20 punktów
8. Ocena ofert dokonana będzie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując zasadę matematyczną w zakresie zaokrąglania.
9. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty, które stanowić będą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert.
10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskają taką samą ilość punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną a przy takiej samej cenie wykonawcy zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych.
11. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
13. Jest niezgodna z ustawą.
14. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
15. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. Zawiera rażąco niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
17. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
18. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 , na przedłużenie terminu związania ofertą.
19. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2.
20. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**XVII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ ZABEZPIECZENIU NALEZYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych we worze umowy, który stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.
2. Wzór umowy określa również przypadki, w których może dojść do zmiany umowy.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie.
4. 4.Przed zawarciem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej.

5.Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w następujących terminach:

1. Część zabezpieczenia w wysokości 70% zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy tj. podpisania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
2. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służąca zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwolniona w terminie do 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

6. Przed zawarciem umowy Wykonawca dostarczy dla zamawiającego kosztorys ofertowy .

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENI ZAMÓWIENIA.**

1.Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielenia zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane ustawą, a zawarte w Dziale VI środki ochrony prawnej – ustawy Pzp.

**XIX .OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .**

1.Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Wieliczki, ul. Lipowa 53, 19-404 Wieliczki , tel. 87 621 90 60, e-mail** [**sekretariat@wieliczki.pl**](mailto:sekretariat@wieliczki.pl)**, faks 875 214 277.**
* inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Wieliczki** jest Pan **Grzegorz Kłoczko**, [iod@wieliczki.pl](mailto:iod@wieliczki.pl) , tel. 87 621 90 67
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, wskazanym w punkcie I niniejszej SIWZ.
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**XX. INFORMACJE KOŃCOWE.**

1. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
2. Nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zamiaru ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. W innych sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i kodeks cywilny.

**XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu).

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (dot. przesłanek wykluczenia z postępowania).

Załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 7 – Projekt umowy.

Załącznik nr 8a – Przedmiar robót zadanie nr 1

Załącznik nr 8b – Przedmiar robót zadanie nr 2

Załącznik nr 8c – Przedmiar robót zadanie nr 3

Załącznik nr 9a – Projekt Budowlany zadanie nr 1

Załącznik nr 9b – Projekt Budowlany zadanie nr 2

Załącznik nr 9c – Projekt Budowlany zadanie nr 3

Załącznik nr 10a – Specyfikacje Techniczne zadanie nr 1

Załącznik nr 10b – Specyfikacje Techniczne zadanie nr 2

Załącznik nr 10c – Specyfikacje Techniczne zadanie nr 3

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

Zamawiający: Gmina Wieliczki

19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53

Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, **adres, telefon, fax , e-mail,** w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………….

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**FORMULARZ OFERTY**

Nawiązując do ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020”** składam ofertę na zadanie nr 1 / nr 2/ nr 3 ( niepotrzebne skreślić ):

**Zadanie Nr 1: Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Wieliczki, Gmina Wieliczki**

**Łączna cena ofertowa (netto) za wykonanie prac wynosi ................................................ zł**

Podatek VAT w wysokości..................................................................... zł

**Łączna cena ofertowa (brutto) za wykonanie prac wynosi ...............................................zł**

słownie....................................................................................................................................zł

Udzielamy **………………. miesięcznej gwarancji**  na przedmiot zamówienia określony w SIWZ.

Zamówienie wykonamy **w terminie do dnia**  **………… 2020** r.

**Zadanie Nr 2: Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Godziejewo, Gmina Wieliczki**

**Łączna cena ofertowa (netto) za wykonanie prac wynosi ................................................ zł**

Podatek VAT w wysokości..................................................................... zł

**Łączna cena ofertowa (brutto) za wykonanie prac wynosi ...............................................zł**

słownie....................................................................................................................................zł

Udzielamy **………………. miesięcznej gwarancji**  na przedmiot zamówienia określony w SIWZ.

Zamówienie wykonamy **w terminie do dnia**  **………… 2020** r.

**Zadanie Nr 3: Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Szeszki, Gmina Wieliczki**

**Łączna cena ofertowa (netto) za wykonanie prac wynosi ................................................ zł**

Podatek VAT w wysokości..................................................................... zł

**Łączna cena ofertowa (brutto) za wykonanie prac wynosi ...............................................zł**

słownie....................................................................................................................................zł

Udzielamy **………………. miesięcznej gwarancji**  na przedmiot zamówienia określony w SIWZ.

Zamówienie wykonamy **w terminie do dnia**  **………… 2020** r.

1. Wadium w kwocie ……………………… zł na zadanie nr 1 / nr 2/ nr 3 ( niepotrzebne skreślić ) zostało wniesione w dniu ……………………w formie …………………………………………………………………………..
2. Otrzymaliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty i zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych w umowie oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Następujące części zamówienia będą powierzone następującym podwykonawcom: ……………………………………………………………………………………………………………………………….. Za prace podwykonawców odpowiadamy jak za własne.
6. Zastrzegamy sobie prawo, zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie udostępniania innym uczestnikom niniejszego postępowania informacji składających się na ofertę a stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa tj. wymienionych stron oferty o numerach ………........................………………………...................................................................................... . Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy stanowi załącznik do oferty.
7. **Oświadczamy ze jesteśmy mały lub średni przedsiębiorcą : 🞏TAK 🞏NIE**
8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia należy przekreślić).
9. INFORMUJEMY, że:

a)wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*;

b) wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów \*:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Wartość towarów/ usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł netto (słownie złotych: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\*.

(Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

a) 🞏wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,

b) 🞏mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm..),

c) 🞏importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez

Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.)

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:

…………………………………………………….

…………………………………………………….

…………………………………………………….

…………………………………………………….

…………………………………………………….

…………………………………………………….

…………………………………………………….

……………………………………………………..

…………………………………………………….

………………………….., dnia ……………………..

……………..…………………………………………………………………..

Podpis osoby uprawnionej

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*\* - niepotrzebne skreślić*

***Załącznik Nr 2 do SIWZ***

Zamawiający: Gmina Wieliczki

19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53

Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………….

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) – dotyczy spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020 ”** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale **VIII** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

…………………………………………

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zdolnościach następującego/ych podmiotu/ów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

w następującym zakresie: …..….………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………...……….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że podmiot ……………………………………………………………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………………………………………………….. ze zdolności, którego korzystam przy potwierdzaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu w będzie wykonywał zamówienie w następującym zakresie …………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

…………………………………………

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

…………………………………………

(podpis)

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

***Załącznik Nr 3 do SIWZ***

Zamawiający: Gmina Wieliczki

19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53

Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) – dotyczy braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020 ”** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy PZP).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………..........................................................

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………..

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

Zamawiający: Gmina Wieliczki

19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53

Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz robót budowlanych**

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty zostały wykonane **- „ Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020 ”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj robot budowlanych | Wartość | Data wykonania | Miejsce wykonania | Podmiot na rzecz którego wykonano roboty |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

W załączeniu dowody określające, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**Uwaga:** W przypadku korzystania ze zdolności innego podmiotu należy spełnić wymagania określone w punkcie VIII SIWZ.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

Zamawiający: Gmina Wieliczki

19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53

Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz osób**

**skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi - „Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Doświadczenie w latach | Stanowisko i wykształcenie | Imię i nazwisko | Opis posiadanych uprawnień i kwalifikacji | Informacja o podstawie dysponowania |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Oświadczam, że osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane prawem uprawnienia niezbędne do wykonania zadania.

**Uwaga:** W przypadku osób, nie będących w dyspozycji wykonawcy, należy załączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osób, które będą wykonywać zamówienie lub inny dokument wykazujący i potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do dysponowania tymi osobami przez okres trwania zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik Nr 6 do SIWZ***

*(składa się dopiero po umieszczeniu informacji z otwarcia ofert przez Zamawiającego na stronie internetowej w ciągu 3 dni )*

Zamawiający: Gmina Wieliczki

19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53

Wykonawca:…………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 i ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020 ”**  prowadzonego przez Gminę Wieliczki*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:**

Oświadczamy, że: należymy / nie należymy[[1]](#footnote-1) do tej samej grupy kapitałowej, której inni przynależni Wykonawcy złożyli odrębne oferty.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Wykonawcy należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty *(wypełnić jeżeli dotyczy)*:

.............................................................................................................................................................

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić **dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji** w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**UMOWA – Wzór**

na wykonanie robót budowlanych zgodnie z przetargiem nieograniczonym przeprowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.)

zawarta w dniu ..................... 2020 roku w Wieliczkach pomiędzy:

**Gminą Wieliczki,** z siedzibą 19-404 Wieliczki ul. Lipowa 53 NIP: 8471612155, REGON: 790671337, reprezentowaną przez Wójta Gminy Wieliczki – **Jarosława Wiesława Kuczyńskiego**, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Wiesławy Dowejko** zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

....................................................................................................................................................., z siedzibą w .......................... przy ul. ...................................posiadającym NIP………........, REGON ……………..reprezentowanym przez:……………………

1. .................................................................
2. .................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje wykonać roboty budowlane polegające na **Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020** zwane dalej robotami budowlanymi lub robotami w zakresie :

Zadanie nr 1\*- ***Przebudowa sieci wodociągowej w miejscowości Wieliczki, Gmina Wieliczki***

Zadanie nr 2\*- ***Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Godziejewo, Gmina Wieliczki***

Zadanie nr 3\* - **Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Szeszki, Gmina Wieliczki**

\*( nieodpowiednie usunąć)

1. Ilość i zakres robót budowlanych objętych zamówieniem, określony został w projektach budowlanych, przedmiarach robót, pozwoleniach na budowę oraz specyfikacjach technicznych , które to dokumenty stanowią zobowiązania Wykonawcy i integralną część umowy. Załączniki do umowy stanowią również specyfikacja istotnych warunków zamówienia, złożona oferta i kosztorys ofertowy szczegółowy.

**§ 2.**

**Termin realizacji**

Ustala się następujący termin rozpoczęcia i zakończenia wykonania przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia …………….2020 roku.**

**§ 3.**

**Wynagrodzenie umowne i rozliczenie stron**

1. Wynagrodzenie umowne za należyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto ……………..…………….…..………………zł (słownie: …………………… ………………..……….………………………………………………………… złotych), powiększoną o podatek VAT …….....…… % w kwocie ………………….………….. zł (słownie: …………………………………………………………………..……… złotych),   
   co stanowi kwotę brutto…………………………………………..……..… zł łącznie z VAT (słownie: …………………………………………………………………… złotych).
2. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających nie objętych przedmiotem zamówienia (z uwzględnieniem ust. 3) Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania w granicach, na jakie zezwala art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Rozliczenie tych robót nastąpi na podstawie cen ofertowych a w przypadku ich braku w kosztorysie ofertowym na podstawie aktualnych średnich cen rynkowych.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje:
4. Pełne koszty kompleksowego wykonania robót wymienionych w § 1 niniejszej umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną i celem dla jakiego zostały zaplanowane i mają być wykonane, nawet jeśli wprost nie zostały wskazane w umowie lub jej załącznikach, ale są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
5. Wszelkie koszty związane z zapleczem budowy Wykonawcy,
6. Inne niezbędne koszty do poniesienia związane z realizacją umowy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone po zakończeniu robót na podstawie faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ………………………………………………………………………… w terminie do 30 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury. Do faktury ma być załączony protokół końcowy odbioru robót.
8. Jeżeli wynagrodzenie będzie obejmowało pracę wykonaną przez podwykonawców, do faktury należy dołączyć oświadczenie podwykonawcy, że wynagrodzenie należne podwykonawcy zostało zapłacone. Brak takiego oświadczenia uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w części przysługującej Podwykonawcy i postępowania zgodnie z procedurą określoną w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych. W takiej sytuacji zamawiający nie pozostaje w zwłoce z zapłatą.
9. Numer rachunku, na który zostanie dokonana zapłata wynagrodzenia musi się znajdować w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy numer rachunku nie znajduje się w powyższym wykazie termin płatności wynagrodzenia rozpoczyna swój bieg od dnia jego umieszczenia w wykazie. W przypadku dokonania płatności na rachunek nie ujęty w wykazie wykonawca jest odpowiedzialny za wynikającą stąd szkodę

**§ 4.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej w kwocie ........ zł (słownie: ......................................................) w dniu …………............ w formie dopuszczonej w SIWZ tj.: ................................Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w następujących terminach:

1. Część zabezpieczenia w wysokości 70% zwrócona zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy tj. podpisania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
2. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służąca zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwolniona w terminie do 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

**§ 5.**

**Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Protokólarnego przekazania Wykonawcy placu budowy wraz z dziennikiem budowy.
2. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego i uczestniczenia w odbiorach robót zgłaszanych przez Wykonawcę.
3. Przeprowadzenie odbioru wykonanej roboty,
4. Zapłata za wykonaną i odebraną robotę.

**§ 6.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie w oparciu o dokumentację projektową, w tym szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót zgodnie ze złożoną ofertą z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, 3 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się urządzić i utrzymać na własny koszt teren budowy udostępniony przez Zamawiającego i zapewnić ochronę, znajdującego się na nich mienia.
6. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia Plan BIOZ.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
8. Przestrzegania przepisów BHP w czasie trwania prac i ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe ze złego wykonawstwa i zabezpieczenia robót.
9. Dostarczania certyfikatów i atestów na materiały wbudowane przez Wykonawcę.
10. Zgłoszenia wykonania robót do odbioru końcowego.
11. Usuwania usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych   
    w okresie rękojmi.
12. Zagospodarowywania powstałych podczas prowadzenia robót odpadów na własny koszt i ryzyko. Utylizację odpadów Wykonawca na własny koszt przeprowadzi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Koszt zagospodarowania i utylizacji odpadów został uwzględniony w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.
13. bieżącego utrzymania porządku na terenie prowadzonych robót
14. właściwego zabezpieczenia i oznakowania miejsca robót oraz ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej;
15. Zaopiniowania materiałów do przesyłu wody przed w budowaniem w powiatowej stacji sanitarno epidemiologicznej w Olecku
16. Poniesienia pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych w związku z wykonywaniem robót związanych przedmiotem umowy;
17. W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektów bądź uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń nadziemnych lub podziemnych w toku realizacji robót – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
18. pokrycia szkód powstałych na skutek realizacji inwestycji z winy Wykonawcy ;
19. pokrycie kosztów związanych z odbiorami robót;
20. wykonanie na własny koszt innych robót oraz pokrycie ich kosztów, które trzeba ponieść w związku z należytą realizacją zamówienia;
21. Zamawiający wymaga aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie: prac fizycznych przy robotach budowlanych objętych zakresem umowy wskazanym § 1 w tym operatorów sprzętu, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wymóg ten nie dotyczy między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych itp. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca złoży oświadczenie o osobach zatrudnionych przy realizacji umowy w wyżej wskazanych warunkach. Wzór oświadczenia o zatrudnieniu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
22. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności:
23. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion, nazwisk i liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
24. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, tzw. RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
25. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
26. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną (z wyjątkiem imienia i nazwiska) w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, tzw. RODO.
27. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności i umożliwia nakładanie kar umownych jak za niespełnienie wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę.
28. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
29. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej aktualizacji i przedstawieniu Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust. 8.

**§ 7.**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca powierzy następującym Podwykonawcom wykonanie następujących robót budowlanych: …….………………………………………………………...

2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, że:

a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej oraz nie może być późniejszy niż 25 dni od odbioru robót objętych niniejszą umową,

b) mowa o podwykonawstwo powinna szczegółowo określać zakres robót powierzonych Podwykonawcy,

c) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawcy są zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie § 6 ust. 8-12.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,

b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.

7. Przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz zestawieniem ilości robót i ich wyceną oraz wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przekładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

9. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust.8 niniejszego paragrafu.

10. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 9 niniejszego paragrafu pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w następujących przypadkach:

a) niespełnienia przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu,

b) nie załączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu.

11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9 niniejszego paragrafu Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

12. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy.

13. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 10 niniejszego paragrafu.

14. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.

15. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy.

16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

18. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

19. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej Umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7 – 13 niniejszego paragrafu.

20. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w ust. 7 – 13 niniejszego paragrafu.

21. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do wypłaty wynagrodzenia należytego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

22. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje , którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

23. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przekładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy podwykonawstwa – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

**§ 8.**

**Gwarancja jakości oraz rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy na okres **……………..………** miesięcy od daty dokonanego odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych.
2. Ponadto, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne na wykonanie przedmiotu umowy na okres równy okresowi gwarancji. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad ujawnionych bądź powstałych po odbiorze, a powstałych z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego. Okres gwarancji i rękojmi przedłuża się o czas naprawy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego technicznie i ekonomicznie uzasadnionym na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek również usunąć te wady, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości, lecz które powstały w okresie obowiązywania gwarancji jakości.
7. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę, materiałów i robót, z których wykonawca korzystał, realizując niniejsza umowę, przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja, to w takiej sytuacji niniejsza gwarancja ulega przedłużeniu i obowiązuje przez okres równy okresowi gwarancji udzielonej przez danego producenta/dostawcę.
8. Zamawiający jest obowiązany zawiadomić pisemnie Wykonawcę o dostrzeżonej wadzie, a także telefonicznie lub faksem, jednakże wymaga to następnie potwierdzenia otrzymania zawiadomienia w formie pisemnej. Zawiadomienie powinno zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz wyznaczać termin ich usunięcia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność wad, stwierdzonych przez Zamawiającego, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin strony sporządzają protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz wykonywania uprawnień z niniejszej gwarancji, tak jak gdyby Wykonawca odmówił usunięcia wad.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, powołując się w szczególności na siłę wyższą, nadmierne koszty lub inne trudności.
11. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy lub obniżyć wynagrodzenie umowne odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej. Na obniżenie wynagrodzenia Wykonawca wyraża zgodę.
12. W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej. Na obniżenie wynagrodzenia Wykonawca wyraża zgodę.
13. Zamawiający w razie nie usunięcia wad może korzystać także z wszelkich innych uprawnień wynikających z Kodeksu cywilnego, zwłaszcza z uprawnień do dochodzenia naprawienia szkody z powodu wystąpienia wad i/lub ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie.
14. Usunięcie wad powinno być wykonane w ciągu 14 dni od ich zgłoszenia oraz stwierdzone protokolarnie.
15. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może się także domagać usunięcia szkód, które wady spowodowały. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się również usunięcia szkód powstałych w trakcie usuwania wad, a także szkód powstałych wskutek przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
16. Nie są objęte gwarancją, szkody powstałe wskutek: normalnego zużycia prac objętych gwarancją, siły wyższej, wad powstałych po okresie obowiązywania gwarancji.
17. Jeżeli naprawa lub wymiana rzeczy dotkniętej wadą jest tego rodzaju, iż może istotnie wpłynąć na użytkowanie budowli lub jego istotne właściwości, Zamawiający może żądać, aby po przeprowadzeniu prac naprawczych zostały przeprowadzone na koszt Wykonawcy wszelkie niezbędne w takim wypadku próby eksploatacyjne obiektu mające na celu potwierdzenie sprawności jego działania.
18. Wybór sposobu usunięcia wad należy do Wykonawcy, jednakże Zamawiający może zalecić określony ich sposób usunięcia, jeżeli przemawiają za tym względy technologiczne. Wykonawca może nie uwzględnić powyższych zaleceń jedynie z ważnych i uzasadnionych powodów.
19. W zakresie nieregulowanym w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.

**§ 9.**

**Odbiór robót**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wykonanie zleconego przedmiotu zamówienia, objętego niniejszą umową.
2. Zamawiający powoła specjalną komisję do dokonania odbioru robót. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 14 dni licząc od daty potwierdzonego przez inspektora nadzoru zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania zamówienia.
3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru w szczególności: świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób, badania wody atesty na zastosowane i wbudowane materiały.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru technicznego Wykonawca przekaże Zamawiającemu

następujące dokumenty:

* 1. Dziennik budowy,
  2. Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
  3. Wymagane dokumenty, zaświadczenia właściwych instytucji i organów, niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, zaświadczenia właściwych instytucji i organów, niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, wyniki badań , certyfikaty, i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
  4. Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  5. Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy/robót).
  6. Inwentaryzacja powykonawcza w 4 egzemplarzach .

1. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
2. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
   1. Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad.
   2. Nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

a) zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 10, niniejszej umowy oraz naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

b) w przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi   
 Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.

* 1. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru robót końcowym, Zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie robót osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Koszt robót wykonanych przez osobę trzecią zostanie pokryty   
   z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 10.**

**Kary umowne**

* 1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych będą kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. W wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy,
2. W wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji, liczonej od dnia następnego po dniu wyznaczonym do usunięcia wad,
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego,
4. W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu   
   podwykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości – 5.000 złotych,
5. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 złoty za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą,
6. Za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5.000 złotych,
7. Za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5.000 złotych.
8. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5.000 złotych.
9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 6 ust. 8 czynności Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1, chyba, że zaistniały okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia lub kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Wysokość kar umownych nie może być wyższa niż 50 % wynagrodzenia Wykonawcy.
13. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
14. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

**§ 11.**

**Odstąpienie od umowy**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:

1. Złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
2. Wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
3. Gdy Wykonawca odstąpi od wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
4. Wystąpienia przesłanek pozwalających stwierdzić, że termin umowy nie zostanie dotrzymany,
5. W warunkach określonych w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych
6. Gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie, nie rozpoczął realizacji robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
7. Gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
8. Gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
9. Gdy trzykrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od zaistnienia okoliczności, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
11. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
12. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia;
13. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony odstępującego;
14. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od zabezpieczenia przerwanych prac Zamawiający zleci ich wykonanie na koszt Wykonawcy;
15. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego przy realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
16. Wykonawca w terminie do 7 dni usunie z terenu budowy sprzęt .
17. Sprzęt i urządzenia zaplecza budowy pozostawione po przerwaniu robót zostaną przez Zamawiającego usunięte na koszt Wykonawcy poza teren budowy bez odpowiedzialności za ich zabezpieczenie.
18. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadkach określonych w art. 145a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**§ 12.**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone użytkownikom nieruchomości, w związku z wykonywaniem zleconych robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
3. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien przedłożyć polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia OC, przedłużoną co najmniej do terminu zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 13.**

**Postanowienia dotyczące uczestników procesu budowlanego**

1. Inspektorem nadzoru inwestorskiego w imieniu Zamawiającego będzie:

........................................................................................................................................

1. Kierownikiem budowy w imieniu Wykonawcy będzie:

........................................................................................................................................

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wydać Wykonawcy polecenie dokonania zmian jakości, ilości robót lub ich odpowiednich części, które uzna za niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy z powiadomieniem na piśmie Zamawiającego.

**§ 14.**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

2. Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy mogą być dokonane w następującym zakresie:

1) zmiany osób przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy po stronie wykonawcy lub zmiany osób po stronie zamawiającego, a zmiana ta nie wpłynie na warunki realizacji umowy,

2) zmiany terminów płatności, gdy zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty,

3) udokumentowane zmiany wynagrodzenia wynikające ze zmiany stawki podatku VAT (zmiana może nastąpić o wartość zmiany podatku),

4) zmiany w trakcie wykonywania umowy z powodu zmiany przepisów, norm mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia w celu dostosowania do aktualnie obowiązujących przepisów,

5) w zakresie zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec wykonawcy z tytułu realizacji umowy,

6) zmiany terminu przewidzianego na zrealizowanie przedmiotu zamówienia:

a) zmiany będące następstwem konieczności wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez zamawiającego ze względu na czynniki, których zamawiający nie mógł przewidzieć,

b) zmiany będące następstwem konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz powodujących konieczność wstrzymania realizacji robót,

c) zmiany będące następstwem konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych w trakcie realizacji umowy, mających wpływ na termin realizacji,

d) zmiany będące następstwem konieczności wykonania innych robót na tym samym placu budowy uniemożliwiających wykonywanie robót realizowanych w ramach przedmiotowego zamówienia,

e) zmiany będące następstwem innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek okoliczności, o których mowa w ppkt a-e, termin przewidziany na zrealizowanie przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności,

6) zmiana zakresu przedmiotu zamówienia spowodowana koniecznością ograniczenia zakresu przez zamawiającego ze względu na czynniki niezależne od zamawiającego oraz których zamawiający nie mógł przewidzieć. W takim przypadku zakres przewidziany do zrealizowania w ramach przedmiotu umowy może ulec zmniejszeniu o zakres wyłączony lub niemożliwy do wykonania na skutek tej okoliczności. W takim przypadku zostanie sporządzona kalkulacja cenowa przedmiotu zamówienia ze zmniejszonym zakresem robót i zawarty aneks do umowy,

7) zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia spowodowana w szczególności następującymi okolicznościami:

a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku,

b) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy,

c) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych materiałów, urządzeń, rozwiązań technologicznych, w sytuacji gdy przewidywane materiały/urządzenia/rozwiązania groziłyby wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub wprowadzenie materiałów/urządzeń/rozwiązań zamiennych byłoby uzasadnione z punktu widzenia technicznego, użytkowego i ekonomicznego, korzystne dla zamawiającego. W takim przypadku zmiana sposobu spełnienia świadczenia umownego jest dopuszczalna pod warunkiem, że wprowadzenie materiałów/urządzeń/rozwiązań zamiennych nie spowoduje pogorszenia parametrów inwestycji i zapewni utrzymanie standardów jakościowych. W takim przypadku zostanie sporządzona kalkulacja cenowa przedmiotu zamówienia ze zmienionym sposobem realizacji przedmiotu zamówienia i zawarty aneks do umowy

3. Wystąpienie powyższych okoliczności musi być potwierdzone wpisem do dziennika budowy o wstrzymaniu robót.

**§ 15.**

**Postanowienia końcowe**

* 1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację realizuje się poprzez skierowanie konkretnego zgłoszenia do Zamawiającego, który ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa wyżej, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
  2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie.
  3. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  4. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji bez pisemnej zgody Zamawiającego.
  5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
  6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**Wykonawca** **Zamawiający**

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy\* o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia**

Pełna nazwa i adres wykonawcy i podwykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zgodnie z § 6 ust. 8 umowy nr G.IV..................... na realizację zamówienia publicznego pn.: **„Rozbudowa sieci wodociągowych w Gminie Wieliczki 2020” ,** oświadczam, że zatrudniam na umowę o pracę osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, tj. wykonywanie prac fizycznych przy robotach budowlanych objętych zakresem umowy wskazanym § . 1 w tym operatorów sprzętu

**Informacje dotyczące umów o pracę zgodnie z oświadczeniem wykonawcy lub podwykonawcy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko osób** | **Rodzaj umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony itd.)** | **Data zawarcia umowy** | **Wymiar etatu** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(W razie potrzeby należy dodać liczbę pozycji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……………………………… …………………………….

(Miejscowość, data) (Czytelny podpis osoby upoważnionej   
 do reprezentowania wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

1. Wykonawca wykreśla niepotrzebne [↑](#footnote-ref-1)