

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: G.IV.271.3.2016.
Nazwa zadania: Rozbudowa sieci wodociągowej w obrębie miejscowości Wieliczki, Gmina Wieliczki

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Gmina Wieliczki
Adres zamawiającego	ul. Lipowa 53 Wieliczki
Kod Miejscowość	Kod 19-404
Telefon:	87 621 90 60
Faks:	87 521 42 77
adres strony internetowej	www.wieliczki.bipgmina.pl
adres poczty elektronicznej	sekretariat@wieliczki.pl
Godziny urzędowania:	od 7:30 do 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, (zwanej dalej również "ustawą Pzp") a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.(Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa rozdzielczej sieci wodociągowej w obrębie miejscowości Wieliczki. Celem inwestycji jest umożliwienie przepięcia poszczególnych gospodarstw domowych do istniejącej sieci wodociągowej wykonanej z rurociągów PE100. Prace budowlane prowadzone będą głównie metodą bezwykopową . Szczegółowy opis

zamówienia przedstawiono w dokumentacji projektowej która składa się z projektu budowlanego , przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
Kody Wspólnego Słownika Zamówień: 45232150-8 Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:

6.1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

6.2 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

6.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.4 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

6.5 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

7. Wymagania stawiane wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

7.3 Wykonawca we własnym zakresie wykona odpowiednie zabezpieczenia i oznakowania robót.

7.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

7.5 Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz sposób wykonania określony jest w załącznikach do niniejszej SW1Z tj. przedmiar robót (kosztorys ofertowy), dokumentacja projektowa, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

7.6 W czasie realizacji robót Wykonawca utrzymywał będzie teren budowy w stanie bez przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady, śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne we własnym zakresie i na własny koszt.

7.7 Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).

7.8 Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji (np. dokonania wizji lokalnej terenu, wykonania wszelkich obmiarów), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

8. Jeżeli w dokumentacji projektowej wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie, źródło lub szczególny procesu określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, a jednocześnie oznacza to, że zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.

9. Zamawiający nie przewiduje: rozliczeń w walutach obcych, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp, standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp, wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.

10. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określono we wzorze umowy.

11. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszelkie czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót przy zamówieniu, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów itp. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 5 dni od podpisania umowy wykaz (imię i nazwisko) osób zatrudnionych w wyżej wskazanym zakresie przy realizacji zamówienia oraz będzie go na bieżąco aktualizował i przekazywał Zamawiającemu w ciągu 5 dni od każdej zmiany. W przypadku wątpliwości Zamawiającego w zakresie podstawy zatrudnienia Zamawiający będzie informował o powyższym Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku nieprzekazania Zamawiającemu wykazu osób, zaniechania jego aktualizacji lub stwierdzenia, że wyżej wskazane osoby wykonują czynności bez zawarcia umowy o pracę Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia kary umownej lub rozwiązania umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienia winno być zrealizowane do dnia **15.12.2016r.**

2. Termin ten oznacza zakończenie robót i przygotowanie dokumentów przez Wykonawcę dla umożliwienia Inwestorowi złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu;

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

- c) zdolności technicznej lub zawodowej - minimalne poziomy zdolności w tym zakresie:
- c. 1) tj. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej wykonali i prawidłowo ukończyli co najmniej jedno zamówienie polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie sieci wodociągowej o wartości robót nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto.
- c.2) tj. dysponują osobami, które będą wykonywać zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w tym przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności: instalacja w zakresie sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony w ust. 1 pkt 1.1 winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną) natomiast warunki określone w ust. 1 pkt 1.2 spełniają łącznie.

2. Zamawiający informuje, że posiadane przez osobę uprawnienia w wymaganym zakresie stosownie do wymagań określonych w ogłoszeniu i SIWZ powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. nr 83 poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących wcześniej przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do wymaganych zdobytych w innych państwach, uznane w myśl art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010r. nr 243, poz. 1623 z późn. zm.)

3. Ocena spełnia warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

3.1 ETAP 1. Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania” zwanego dalej Oświadczeniem (zał. nr 2a i 2b do SWIZ).

3.2 ETAP 2. Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsza spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.

Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania zagrożone jest karą pozbawienia wolności do lat 3 (art. 233 § 1 KK) i zgodnie z przepisami art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu o których mowa w art. 24. ust. 5

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm. 7) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości

zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233,978,1166,1259 i 1844 oraz 2016r. poz. 615);

VII. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Do oferty (wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ) należy dołączyć w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zwanej dalej Oświadczeniem) zgodnie z załącznikiem nr 2a i 2b do SIWZ;
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 PZP wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

1. Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu dostarczenia następujących dokumentów t.j.:

- a) wykazu wykonanych robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający wykonanie robót budowlanych określonych w rozdz. V ust.1 pkt 2) lit. c.1 SIWZ z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Zakres dowodów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w rozdz.V ust.1 pkt 2) lit. c. 1 SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 4 do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.
 - b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w rozdz.V ust. 1 pkt 2) lit. c.2 SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 3 do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust.2 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust.2

IX art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku,

X Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu dostarczenia następujących dokumentów t.j.:

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania.
2. wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdz. X SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
3. Wykonawca w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art., 86 ust. 5 ustawy (informacja z otwarcia ofert), **przekazuje** zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form w jakich dokumenty te mogą być składane przez wykonawcę i inne podmioty na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców składane są w oryginale.
5. Dokumenty, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii potwierdzone za zgodność z oryginałem.
6. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczy.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów o których mowa w rozporządzeniu innych niż oświadczeń wyłącznie wtedy gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w raz z tłumaczeniem na język polski.

XI Sposób uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Na wniosek Wykonawcy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 5 - bezpłatnie. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest także na stronie internetowej: <http://wieliczki.bipgmina.pl>

XII Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XIII Podwykonawcy:

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

XIV Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną, a następnie potwierdzają pisemnie z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować na adres: **Gmina Wieliczki ul. Lipowa 53 19-404 Wieliczki**
adres poczty elektronicznej:
sekretariat@wieliczki.pl
podając numer sprawy i nazwę przetargu.
7. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
Rafał Morusiewicz – stanowisko ds. inwestycji i zamówień publicznych
Tel. 87 621 90 77

XV Wymagania dotyczące wadium:

1. Wysokość wadium.

- 1.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium.
- 1.1.1. Wadium wynosi:

7.000,00 zł

Słownie złotych: siedem tysięcy złotych 00/100 1.2. Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą.

2. Forma wadium.

2.1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 46 ust 6 ustawy:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2014r., poz. 1804).

2.2. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego i poręczenia udzielonego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, gwarancja lub poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i w szczególności winny zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) lub poręczenia (banku lub podmiotu, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji lub poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji lub poręczenia,
- e) stwierdzenie, że gwarancja lub poręczenie są nieodwołalne w trakcie obowiązywania i bezwarunkowe,
- f) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy” lub
 - wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej

Gwarant (poręczyciel) nie może także uzależniać zapłaty od spełnienia jakichkolwiek warunków lub też przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

2.3. Gwarancja (poręczenie) może zawierać zastrzeżenie gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

2.4. Brak w gwarancji (poręczeniu) elementów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a - f, SIWZ bądź zamieszczenie w nich jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń będzie traktowane przez zamawiającego jako brak zabezpieczenia oferty wadium.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Olecku
O/Wieliczki nr rachunku:
11 9339 0006 0020 0260 0010

Na poleceniu przelewu należy wpisać:

**„ Rozbudowa sieci wodociągowej w obrębie miejscowości Wieliczki, Gmina Wieliczki –
WADIUM „**

Do oferty należy dołączyć poświadczoną przez wykonawcę kopię polecenia przelewu.

3.2. Oryginał wadium wnoszonego w formie poręczenia lub gwarancji, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty w sposób umożliwiający zdeponowanie go w sekretariacie (pokój nr 13) tut. Urzędu Gminy.

4. Termin wniesienia wadium.

4.1 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy rachunek Zamawiającego został uznany kwotą wadium przed terminem składania ofert.

4.2 W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.

4.3 Oferta nie zabezpieczona wadium lub nie zabezpieczona dopuszczalną formą wadium, lub nie zabezpieczona wadium w odpowiedniej wysokości, nie będzie rozpatrywana, a wykonawca ten będzie wykluczony z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

5. Zwrot wadium.

5.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 1.

5.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

5.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie **ust. 5 pkt 1**, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

5.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

6. Zatrzymanie wadium

6.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

6.2.1 Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

6.2.2 Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XVI Termin związania z ofertą :

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna,
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo takie musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa winna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itd. Powinno być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby oferta miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron oraz była spięta w sposób trwały uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Złożenie na daną część zamówienia więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
11. Wykonawca wskaże w ofercie, tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
12. Na ofertę składają się:
 - a) sporządzony wg załącznika nr 1 - formularz ofertowy,
 - b) dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ,
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, za adresowane: Gmina Wieliczki, ul. Lipowa 53, 19-404 Wieliczki oraz opisane:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres

Gmina Wieliczki
ul. Lipowa 53
19-404 Wieliczki

OFERTA NA : „Rozbudowa sieci wodociągowej w obrębie miejscowości Wieliczki, Gmina Wieliczki”

Nie otwierać przed

14. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w opakowaniu oznaczonym ZMIANA. Opakowania oznaczone ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu. Powiadomienie o wycofaniu musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowane dopiskiem WYCOFANIE. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu wycofanej oferty. Opakowania z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XVIII Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Wieliczkach, ul. Lipowa 53, 19-404 Wieliczki pok. nr 13 - sekretariat w terminie do dnia **02.11.2016.** do godz. **12:00.**

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Urzędu Gminy w Wieliczkach ul. Lipowa 53 w dniu **02.11.2016r. godz. 12:15** (sala konferencyjna - pok. nr 1).

XIX Opis sposobu obliczania ceny:

1. Składniki przedmiotu zamówienia:

- roboty budowlane.

2. Opis sposobu obliczenia ceny za roboty budowlane.

2.1. Forma przyjętego wynagrodzenia za wykonanie

robót budowlanych: Wynagrodzenie ryczałtowe.

2.2. Dokumentacyjne podstawy obliczenia ceny za roboty budowlane.

2.3. Podstawą obliczenia ceny ofertowej powinna być wycena własna Wykonawcy, oparta na rachunku ekonomicznym i dokumentacji dołączonej do SIWZ. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z:

- 1) dokumentacją projektową/materiałami zgłoszeniowymi, planami i rysunkami oraz przedmiarem robót zwracając szczególną uwagę czy dokumentacja zawiera w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy przedmiar robót obejmuje zakres rzeczowy zgodny z dokumentacją,
- 2) terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia a dotyczące dróg dojazdowych, możliwości zasilania w energię, wodę, możliwości urządzenia zaplecza itd. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach do opracowania kosztorysu ofertowego, wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie poinformować Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
- 2.4. Wykonawcy zaleca się dokonanie wizji lokalnej działek (terenu budowy). Wizja lokalna obiektu ma też na celu zorientowanie oferenta co do organizacji placu budowy ze względu na położenie obiektu.
- 2.5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Załączone do dokumentacji przedmiary robót stanowią materiał pomocniczy do przygotowania oferty i określają jakościowe parametry zastosowanych materiałów.
- 2.6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż Wykonawca podejmuje się wszystkich robót objętych dokumentacją projektową stanowiącą część składową

SIWZ. W związku z powyższym zaleca się bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

- 2.7. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.8. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami prawa spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.
- 2.9. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie są ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.
- 2.10. Cena może być tylko jedna.

XX Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów :

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie PZP, SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane niżej kryteria.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

CENA OFERTY BRUTTO = WAGA 60
GWARANCJA = WAGA 20
TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY = WAGA 20

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium dla całości zamówienia.
3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
4. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

Maksymalną ilość punktów jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt, w tym:

1. za najlepszą cenę - 60 pkt
2. za najdłuższy okres gwarancji - 20 pkt
3. za najdłuższy termin płatności faktury - 20 pkt

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułami:

1.wg kryterium ceny:

$$Pc=(Cn:Cb)x 60$$

gdzie:

Pc- ilość punktów badanej oferty wyliczona zgodnie ze wzorem
Cn - najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert brutto
Cb - cena badanej oferty

2. wg kryterium gwarancji :

$$P_g = (G_b : G_m) \times 20$$

P_g - ilość punktów badanej oferty wyliczona zgodnie ze wzorem

G_b - okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia w ofercie badanej

G_m - maksymalny okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia spośród wszystkich rozpatrywanych ofert (*)

(*) okres gwarancji nie może być krótszy, niż 36 miesięcy. Oferty nie spełniające tego wymogu będą traktowane jako niespełniające treści SIWZ.

3. wg kryterium terminu płatności faktury:

Punktacja będzie przyznawana zgodnie z poniższą tabelą:

Termin płatności faktury	Ilość punktów
7 dni - niezbędne minimum	0
14 dni	10
21 dni	15
30 dni – termin maksymalny	20

4. Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną z sumowane.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów dla każdej części zamówienia oddzielnie.

$$P = P_c + P_g + P_t$$

gdzie:

P - ilość punktów badanej oferty wyliczona zgodnie ze wzorem

P_c - ilość punktów badanej oferty przyznana w kryterium ceny

P_g - ilość punktów badanej oferty przyznana w kryterium gwarancja

P_t - ilość punktów badanej oferty przyznana w kryterium termin płatności faktury

XIX Formalności po wyborze oferty do zawarcia umowy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

XX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązaniem kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj.: Dz. U. z 2014r., poz. 1804).

3. W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, poręczenie lub gwarancja powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującymi prawem i w szczególności winny zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) lub poręczyciela (banku lub podmiotu, o którym mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości) oraz wskazania ich siedzib.
- b) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- c) Kwotę gwarancji lub poręczenia,
- d) Termin ważności gwarancji lub poręczenia,
- e) Sformułowania zobowiązania gwaranta (poręczyciela) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:
 - Nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,
 - Wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależycie.
 - Nie usunął wad przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie.
 Gwarant (poręczyciel) nie może także uzależniać zapłaty do spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

3.1 Gwarancja (poręczenie) może zawierać zastrzeżenie gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedawnione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

3.2 Brak w gwarancji (poręczeniu) elementów, o których mowa w ust. 3 lit. a - e, bądź zamieszczenie, w nich jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń będzie traktowane przez zamawiającego jego brak wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.3 Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w ust. 3 lit. e przypadków, zamawiający wystąpi do gwaranta (poręczyciela) z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

3.3.1 Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 4. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 pkt 1 - 3 ustawy.
- 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej (**brutto**) podanej w ofercie.
- 6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wpłacić przelewem na niżej podany rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Olecku O/Wieliczki numer rachunku :

11 9339 0006 0020 0200 0260 0010

6.1 Oryginał zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca zobowiązany jest złożyć przed podpisaniem umowy w sekretariacie Urzędu Gminy w Wieliczkach (pokój nr 13), ul. Lipowa 53, 19-404 Wieliczki

XXI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).
Zmiany postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy PZP.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonał wyboru Wykonawcy, - poza przypadkami wprost przewidzianymi w art. 144 Pzp – w zakresie przesunięcia terminu wykonania robót w przypadku:
 - a) wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych, których nie można było wcześniej przewidzieć, uniemożliwiających wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z technologią (temperatura, odpady) na wniosek Wykonawcy.
 - b) działania siły wyższej mającej wpływ na termin wykonania zamówienia (np. działanie sił przyrody, huragan, powódź, stan wojenny, stan wyjątkowy itp.)

XXII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

1. Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1**
2. **Załącznik nr 2a i nr 2b do SIWZ**
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - **Załącznik nr 3**
4. Wykaz najważniejszych robót budowlanych - **Załącznik nr 4**
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - **Załącznik nr 5**
6. **Wzór umowy - Załącznik nr 6**
7. Dokumentacja projektowa - **Załącznik nr 7**
8. Przedmiar robót - **Załącznik nr 8**
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - **Załącznik nr 9**

WOJT
Jarosław Wiesław Kuczyński

Kierownik Zamawiającego