



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia wtorek, 12 sierpnia 2025 r.

Poz. 3099

### UCHWAŁA NR XIV/104/2025 RADY GMINY WIELICZKI

z dnia 23 lipca 2025 r.

**w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury: Gminnej Biblioteki Publicznej w Wieliczkach i Gminnego Ośrodka Kultury w Wieliczkach i utworzenia samorządowej instytucji kultury o nazwie Gminne Centrum Kulturalno-Biblioteczne w Wieliczkach i nadania statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 19 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) w związku z art. 13 i art. 18 ust.3 i 4 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) Rada Gminy Wieliczki po zasięgnięciu opinii Krajowej Rady Bibliotecznej oraz Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Emilii Sukertowej-Biedrawiny w Olsztynie i uzyskaniu zgody Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Z dniem 1 września 2025 r. dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury: Gminnej Biblioteki Publicznej w Wieliczkach i Gminnego Ośrodka Kultury w Wieliczkach.

2. W wyniku połączenia instytucji, o których mowa w ust. 1 tworzy się samorządową instytucję kultury pod nazwą: Gminne Centrum Kulturalno-Biblioteczne w Wieliczkach, zwane dalej „CKB”.

**§ 2.** Siedzibą „CKB” jest miejscowość Wieliczki, ul. Lipowa 33, 19-404 Wieliczki, a terenem działania jest obszar Gminy Wieliczki.

**§ 3.** Do zadań „CKB” należy wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie organizowania działalności kulturalnej na terenie Gminy Wieliczki. Szczegółowy zakres działalności „CKB” określa Statut.

**§ 4.** Z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury „CKB” przejmuje całe mienie połączonych instytucji kultury oraz wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki połączonych instytucji kultury, w tym przejmuje wszystkie wierzytelności i zobowiązania.

**§ 5.** Statut Gminnego Centrum Kulturalno-Bibliotecznego w Wieliczkach stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieliczki.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Miroslaw Borowski

Załącznik do uchwały Nr XIV/104/2025  
Rady Gminy Wieliczki  
z dnia 23 lipca 2025 r.

## **STATUT CENTRUM KULTURALNO – BIBLIOTECZNEGO W WIELICZKACH**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Centrum Kulturalno-Biblioteczne w Wieliczkach, zwane dalej „CKB” jest samorządową instytucją kultury i działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 6) niniejszego Statutu.

**§ 2. 1.** Siedzibą CKB są Wieliczki, ul. Lipowa 33, 19-404 Wieliczki.

2. Terenem działania CKB jest Gmina Wieliczki.

3. CKB może prowadzić działalność statutową na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

**§ 3.** W strukturze organizacyjnej CKB znajdują się:

- 1) Gminny Ośrodek Kultury w Wieliczkach;
- 2) Biblioteka Publiczna w Wieliczkach.

**§ 4. 1.** Organizatorem CKB jest Gmina Wieliczki.

2. CKB wpisane jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Wójta Gminy Wieliczki.

3. CKB posiada osobowość prawną.

4. CKB może posiadać znak graficzny (logo), którego wzór wprowadza do stosowania swoim zarządzeniem Dyrektor CKB.

5. CKB używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu:

Gminne Centrum Kulturalno-Biblioteczne w Wieliczkach, 19-404 Wieliczki, ul. Lipowa 33  
tel/fax 87 610 35 10, NIP, REGON.

6. Gminne Centrum Kulturalno-Biblioteczne w Wieliczkach używa okrągłej pieczęci:

Gminne Centrum Kulturalno-Biblioteczne w Wieliczkach - Biblioteka Publiczna w Wieliczkach.

### **Rozdział 2. Cele i zakres działalności**

**§ 5. 1.** CKB jest instytucją upowszechniania czytelnictwa, wiedzy i kultury.

2. Podstawowym celem statutowym CKB jest prowadzenie działalności kulturalnej i bibliotecznej, zaspokajania potrzeb czytelniczych, kulturalnych oraz informacyjnych ogółu społeczeństwa, w tym w szczególności mieszkańców Gminy Wieliczki, a także udziału w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

**§ 6. 1.** Zakres działalności:

- 1) upowszechniania czytelnictwa i wiedzy poprzez gromadzenie, przechowywanie i ochrona materiałów, niezależnie od postaci, w jakiej występują w sposób umożliwiający korzystanie z nich;
- 2) opracowywanie zgromadzonych materiałów bibliotecznych;

- 3) udostępnianie materiałów bibliotecznych, udzielanie pomocy fachowej w ich wykorzystaniu oraz informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- 4) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej, tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych, udzielanie informacji rzeczowych, katalogowych i bibliograficznych, współdziałanie w tym zakresie z innymi bibliotekami, ośrodkami informacji, archiwami oraz innymi instytucjami kultury;
- 5) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz z uwzględnieniem potrzeb mieszkańców gminy, w tym także dzieci i młodzieży oraz chorych i niepełnosprawnych;
- 6) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami naukowymi i oświatowo- wychowawczymi, instytucjami upowszechniania kultury w dziedzinie edukacji i wychowania oraz zaspokajania potrzeb czytelniczych;
- 7) prowadzenie wypożyczalni;
- 8) udostępnianie stanowisk komputerowych z dostępem do internetu;
- 9) organizowanie imprez czytelniczych, m.in.: konkursów, wieczorów baśni, pogadanek, przeglądów książek, klubów dyskusyjnych, spotkań autorskich;
- 10) organizowanie lekcji bibliotecznych zgodnie z programem przysposobienia czytelniczego, współuczestnictwo w różnorodnych formach edukacji kulturalnej;
- 11) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 12) planowanie i dokonywanie zakupu materiałów bibliotecznych, ocena ich przydatności w środowisku z uwzględnieniem potrzeb społeczności lokalnej;
- 13) gromadzenie, opracowywanie i popularyzacja publikacji informacyjnych oraz dokumentów życia społecznego dotyczących gminy Wieliczki;
- 14) zapewnienie dostępu do nowych technologii komunikacyjnych;
- 15) prowadzenie działalności kulturalnej polegającej na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury, w szczególności poprzez:
- 16) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i aspiracji mieszkańców Gminy w zakresie uczestnictwa w kulturze;
- 17) zaspokajanie potrzeb rekreacyjno-sportowych społeczeństwa ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, młodzieży oraz osób starszych;
- 18) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- 19) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 20) integracja miejscowych środowisk w celu współtworzenia i uczestniczenia w działalności kulturalnej;
- 21) tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego;
- 22) ochrona dziedzictwa kulturowego Gminy;
- 23) kultywowanie miejscowych tradycji i inicjatyw kulturalnych;
- 24) współdziałanie z innymi instytucjami, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi w celu upowszechniania kultury i kultury fizycznej;
- 25) promocja walorów kulturowych i turystycznych Gminy;
- 26) wspieranie nauki, oświaty i wychowania, w szczególności przekazanie wiedzy i tradycji lokalnej;
- 27) działanie na rzecz ochrony środowiska;
- 28) wzmacnianie więzi rodzinnych dzieci oraz integracji międzypokoleniowej;
- 29) działalność charytatywna;
- 30) promocja i organizacja wolontariatu;

- 31) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwijanie świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 32) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 33) działalność na rzecz seniorów, dzieci i młodzieży, w tym organizacja ich wypoczynku;
- 34) działania na rzecz rozwoju kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 35) promowanie i upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa;
- 36) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpraca między społecznościami;
- 37) wspieranie pomocy polonii i Polakom za granicą;
- 38) promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 39) działalność na rzecz organizacji pozarządowych;

2. CKB zadania wymienione w ust.1 realizuje poprzez:

- 1) organizację imprez artystycznych, rozrywkowych i rekreacyjnych,
- 2) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, rękodzieła ludowego i artystycznego,
- 3) udzielanie pomocy organizacyjnej przy realizacji kulturalnych inicjatyw mieszkańców,
- 4) wdrażanie innowacyjnych form działalności kulturalnej w środowisku lokalnym,
- 5) organizowanie zajęć dla dzieci i młodzieży służących rozwojowi i pogłębianiu ich zainteresowań oraz aktywności twórczej,
- 6) inicjowanie, organizowanie i wspieranie różnorodnych form zagospodarowania czasu wolnego i wypoczynku, w tym wakacyjne wycieczki i warsztaty dla dzieci i młodzieży,
- 7) organizowanie imprez kulturalnych, rozrywkowych, rekreacyjnych i turystycznych, okolicznościowych i obrzędowych (święta, jubileusze, turnieje wsi, konkursy, warsztaty i plenery artystyczne, dożynki, festyny)
- 8) organizowanie wycieczek, rajdów turystycznych,
- 9) organizowanie imprez muzycznych, balów i zabaw tanecznych,
- 10) zlecanie prowadzenia działalności kulturalnej i edukacyjnej innym podmiotom,
- 11) udostępnianie sali widowiskowej na potrzeby gminy i jej jednostek organizacyjnych oraz organizacji społecznych działających na rzecz mieszkańców gminy.
- 12) tworzenie kół, ognisk i zespołów tanecznych, teatralnych, muzycznych, plastycznych, fotograficznych, śpiewaczych czy folklorystycznych,
- 13) organizowanie różnych form edukacji muzycznej, teatralnej i plastycznej, organizowanie twórczości amatorskiej we wszystkich dziedzinach sztuki, organizację spotkań, festiwali, konferencji, seminariów, warsztatów, przeglądów, wystaw, koncertów, konkursów, spektakli i innych przedsięwzięć popularyzujących dorobek kulturalny,
- 14) organizację pólkolonii letnich i zimowych dla dzieci i młodzieży.

§ 7. 1. CKB może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną, o ile nie spowoduje to ograniczenia realizacji zadań statutowych.

2. Działalność powyższa może być prowadzona zakresie:

- 1) organizacji zleconych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i rekreacyjnym;
- 2) organizacji uroczystości rodzinnych i okolicznościowych;
- 3) organizacji konferencji, kursów i szkoleń;
- 4) wynajmu pomieszczeń i sprzętu.

3. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej CKB.

4. Decyzja o podjęciu przez CKB określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora.

5. CKB może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska Gminy Wieliczki i instytucji działających na jej terenie.

6. CKB może realizować programy z wykorzystaniem środków otrzymanych od instytucji samorządowych, rządowych i pozarządowych na podstawie odrębnych umów.

7. CKB może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, z której uzyskane przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

8. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów i zajęć edukacyjnych;
- 2) prowadzenie usług kserograficznych;
- 3) wynajem pomieszczeń, wypożyczanie sprzętu;
- 4) sprzedaż komisową dzieł sztuki, rękodzieła ludowego i materiałów plastycznych;
- 5) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 6) organizowanie imprez rozrywkowych i artystycznych, koncertów, przedstawień teatralnych, widowisk oraz innych form estradowych w obiektach własnych i poza nimi na zlecenie podmiotów zewnętrznych;
- 7) opieka nad zespołami ludowymi i innymi formami prowadzonej amatorskiej działalności artystycznej;
- 8) prowadzenie działalności impresaryjnej, promocyjnej i marketingowej;
- 9) świadczenie innych usług i prowadzenie wspólnych działań z innymi podmiotami na zasadzie współpracy stałej lub okresowej.

### **Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja**

§ 8. CKB prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach, dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury.

§ 9. 1. Czynności prawne w imieniu CKB wykonuje jednoosobowo Dyrektor.

2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności wymagane jest współdziałanie Dyrektora i Głównego Księgowego CKB.

§ 10. 1. Organem zarządzającym jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Za gospodarkę finansową CKB odpowiada Dyrektor.

3. Dyrektora CKB powołuje i odwołuje Wójt Gminy na zasadach i w trybie określonym w art. 16 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. W przypadku nieobecności Dyrektora w pracy, CKB kieruje pracownik wyznaczony przez Dyrektora.

§ 11. 1. Bezpośredni nadzór nad działalnością CKB sprawuje Wójt Gminy Wieliczki.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką pełni Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.

§ 12. Do zakresu działania Dyrektora CKB należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością statutową;
- 2) nadzór i dysponowanie mieniem CKB;
- 3) sporządzanie planów rzeczowych i finansowych CKB oraz sprawozdań z ich realizacji;
- 4) wydawanie aktów prawa wewnętrznego, w tym zarządzeń i regulaminów;

- 5) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami CKB oraz wykonywanie pozostałych uprawnień i obowiązków związanych ze stosunkiem pracy;
- 6) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi;
- 7) składanie w imieniu CKB oświadczeń woli oraz dokonywanie czynności prawnych;
- 8) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej;
- 9) sprawowanie kontroli wewnętrznej.

**§ 13.** 1. CKB jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. Wobec pracowników CKB czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

**§ 14.** 1. Dyrektor i pracownicy CKB powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje, ustalone w regulaminie wynagradzania.

2. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Wójt Gminy.

3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania ustalany przez Dyrektora.

#### **Rozdział 4. Majątek i finanse**

**§ 15.** 1. CKB prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych właściwych przepisach.

2. Podstawą gospodarki finansowej CKB jest roczny plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, sporządzony w oparciu o wysokość dotacji Organizatora oraz planowane przychody sporządzony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

3. Na działalność biblioteki zabezpieczone będzie minimum 25 % ogólnego budżetu Centrum Kulturalno-Bibliotecznego w Wieliczkach w tym minimum 10% na zakup nowości i uzupełnienie księgozbioru.

**§ 16.** 1. Źródłami finansowania działalności CKB są:

- 1) dotacja podmiotowa i celowa Organizatora;
- 2) dotacje celowe z budżetu Państwa;
- 3) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 5) darowizny, zapisy osób fizycznych, prawnych i inne źródła;
- 6) środki pochodzące z funduszy krajowych i zagranicznych, w tym Unii Europejskiej.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

**§ 17.** Zmian w Statucie CKB dokonuje Rada Gminy w Wieliczkach z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora CKB, w trybie określonym dla jego nadania.