

UCHWAŁA NR VI/48/2024

RADY GMINY SZYDŁOWO

z dnia 25 listopada 2024 roku

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Szydłowo z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r., poz. 1491) Rada Gminy Szydłowo uchwala, co następuje:

§1.

Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Szydłowo z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłowo.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Sławomir Wolszczak

Załącznik
do uchwały Nr VI/48/2024
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 25 listopada 2024r.

**Program Współpracy Gminy Szydłowo z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2025**

Wprowadzenie

Gmina Szydłowo dążąc do stworzenia demokratycznego ładu społecznego, jako istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi skupiającymi osoby wrażliwe społecznie. Partnerstwo to ma na celu lepsze wykonywanie zadań Gminy Szydłowo poprzez możliwe pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych.

Program współpracy określa w szczególności cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Szydłowo z organizacjami pozarządowymi. Ponadto, wskazuje on zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację.

Rozdział 1

Postanowienie ogólne

§ 1

1. Program stanowi element lokalnej, szeroko rozumianej polityki społecznej i ma na celu objęcie możliwie jak najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności lokalnej Gminy Szydłowo.
2. Współpraca z organizacjami dotyczy realizacji zadań publicznych ujętych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnych z zadaniami gminy, określonych w ustawie o samorządzie gminnym.
3. Ilekroć w niniejszym Programie Współpracy Gminy Szydłowo z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku na rok 2023 jest mowa o:
 - 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 2) organizacji - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 3) programie- należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Szydłowo z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku na rok 2023.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2

1. Celem głównym programu jest zwiększenie udziału i zaangażowania organizacji pozarządowych w rozwój Gminy Szydłowo oraz wzrost aktywności społeczności lokalnych.
2. Cele szczegółowe programu to:
 - 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez umacnianie poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję;
 - 2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - 3) wzmacnianie merytoryczne i instytucjonalne organizacji;
 - 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
 - 5) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Gminy Szydłowo z organizacjami opierać się będzie na zasadach zapisanych w art. 5 ust. 3 ustawy tj.,:

- 1) pomocniczości - Gmina wspiera działania organizacji pozarządowych oraz umożliwia im realizację zadań publicznych na zasadach i formie określonej w ustawie;
- 2) suwerenności stron - zgodnie z którą samorząd respektuje odrębność zorganizowanych wspólnot obywatelskich, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów w tym należących do strefy zadań publicznych;
- 3) partnerstwa - organizacje pozarządowe na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobu ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) efektywności - w myśl której gmina wykonuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do efektywnej realizacji zadań społeczno – ekonomicznych. Samorząd będzie dokonywał wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych proponowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe. Samorząd oczekuje od organizacji sporządzania właściwej

dokumentacji, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;

- 5) uczciwej konkurencji - która oznacza, że organy samorządu udzielają wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;
- 6) jawności, zgodnie z którą organy samorządowe udostępniają współpracującym z nimi organizacjom informacje o zmianach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami. Samorząd będzie dążył do tego, aby wszystkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§ 4

1. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami wynika z art. 4 ustawy oraz z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.
2. Gmina współpracuje z organizacjami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących określony w ust. 1 przedmiotowy zakres współpracy.
3. Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym realizowanych przez Gminę, niezastrzeżonych ustawami na rzecz innych organów administracji.
4. Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego są:
 - 1) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 3) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - 4) zadania z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 5) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
 - 6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
 - 7) ekologia, ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 5

1. Udział podmiotów w wykonaniu zadań publicznych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań organizacjom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zleconego zadania.
2. Współpraca z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
3. Współpraca finansowa polega na zlecaniu zadań publicznych poprzez:
 - 1) powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - 2) wsparcie wykonywania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
4. Środki finansowe w formie dotacji są przyznawane w trybie konkursów ofert, powierzenie wykonania zadania może nastąpić także w innym trybie, przewidzianym w ustawie.
5. Dotacje, o których mowa w ust. 3 nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) zadania i zakupy inwestycyjne;
 - 2) zakup gruntów;
 - 3) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji;
 - 4) działalność gospodarczą organizacji.
6. Współpraca pozafinansowa polega na :
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
 - 2) konsultowaniu z organizacjami odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
 - 3) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań Gminy i organizacji;
 - 4) wspieraniu organizacji starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania oraz udzielanie rekomendacji;
 - 5) umożliwieniu umieszczania przez organizacje w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy, informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6

W roku 2025 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań publicznych z zakresu:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez :
 - a) upamiętnianie miejsc pamięci narodowej;

- b) organizowanie imprez lokalnych mających na celu przekazywanie miejscowych obyczajów;
 - c) dbałość o zachowanie i wzbogacanie miejscowych zbiorów kulturalnych;
 - d) organizowanie festynów gminnych;
 - e) upowszechnianie wiedzy o dziejach i kulturze regionu;
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez:
- a) pomoc osobom starszym i samotnym;
 - b) działania integracyjne;
- 3) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez organizowanie zajęć dzieciom i młodzieży w czasie po zajęciach szkolnych i wolnym od szkoły, głównie w okresie ferii letnich i zimowych;
- 4) zadania z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez:
- a) realizację projektów obejmujących organizację imprez kulturalnych wspierających integrację mieszkańców i promocję Gminy związanych z kultywowaniem tradycji lokalnej;
 - b) realizację projektów mających na celu pobudzenie aktywności mieszkańców do wspólnej pracy na rzecz swojej miejscowości oraz rozwój tożsamości wiejskiej;
- 5) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia poprzez prowadzenie edukacji zdrowotnej i profilaktycznej podczas warsztatów dla mieszkańców Gminy;
- 6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez:
- a) krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży;
 - b) upowszechnianie kultury fizycznej i promocja sportu wśród emerytów i rencistów oraz zapewnienie im aktywnych form spędzania wolnego czasu;
 - c) organizowanie imprez rekreacyjnych;
- 7) ekologia, ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego poprzez:
- a) edukację ekologiczną wśród dzieci i młodzieży;
 - b) upowszechnianie zagadnień dotyczących ochrony środowiska.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§ 7

Program realizowany będzie od dnia podjęcia uchwały do 31 grudnia 2025 roku.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 8

1. Program realizowany będzie poprzez powierzanie lub wspieranie realizacji zadań publicznych w trybach określonych w ustawie.
2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom będzie otwarty konkurs ofert.
3. Wójt Gminy może zlecić organizacji realizację zadania publicznego na wniosek tej organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

Rozdział 9

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9

Wysokość środków finansowych na realizację zadań niniejszego programu określa uchwała budżetowa na rok 2025 w wysokości 30 000,00 złotych.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

§ 10

1. Sprawozdanie z realizacji programu za rok 2025 Wójt Gminy przedstawi Radzie Gminy w terminie do 31 maja 2026 roku.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przedstawione organizacjom i innym podmiotom w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11

1. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów zgodnie z Uchwałą Nr XIII/60/2011 Rady Gminy Szydłowo z dnia 28 listopada 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt programu został przygotowany w oparciu o wieloletnie doświadczenie we współpracy z organizacjami oraz na podstawie sprawozdań, przedkładanych Radzie Gminy.
3. Projekt programu w dniu 4 listopada 2024 r. został ogłoszony i zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Szydłowo oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Szydłowie.
4. W efekcie przeprowadzonych konsultacji nie zgłoszono uwag.

Rozdział 12

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 12

1. W celu opiniowania złożonych przez organizację w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, Wójt w trybie zarządzenia powołuje komisję konkursową.
2. Członkowie komisji konkursowej wypełniają oświadczenia dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji konkursowej oraz oświadczenie, iż nie zachodzą wobec nich przesłanki wyłączenia z prac komisji konkursowej.
3. Posiedzenia komisji konkursowej zwołuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
4. Obsługę administracyjno - biurową komisji konkursowej zapewnia Urząd Gminy.
5. Komisja konkursowa pracuje na posiedzeniach, w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub zastępca, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu, poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
6. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, sporządzając z każdego posiedzenia protokół.
7. Komisja konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.
8. Komisja konkursowa może żądać od oferentów złożenia dodatkowych wyjaśnień.
9. Komisja konkursowa przygotowuje propozycję wyboru najkorzystniejszych ofert oraz przyznania środków finansowych na ich realizację. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy.