**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**projekt umowy**

**Umowa Nr …………..2021**

zawarta w dniu ……………...2021 r., pomiędzy

**Gminą Szydłowo** z siedzibą w Szydłowo, ul. Mazowiecka 61, 06-516 Szydłowo, posiadającą NIP:   
569-17-49-854, REGON: 130378479, reprezentowaną przez ……………………………………………………………………………………… przy kontrasygnacie …………………………………………………………………………………………………………………,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

**…………………………………………………………………………………………………...**

reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………………………………………………...**

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie .) art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z póżn.zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

* 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji wszystkich indywidualnych źródeł ciepła na terenie Gminy Szydłowo.
  2. Przygotowanie raportu końcowego z przeprowadzonej inwentaryzacji.
  3. Przeprowadzenie kampanii informacyjnej poprzez opracowanie, wydruk i dystrybucję plakatów (30 szt. Format A3) i ulotek ( 400 szt. Format A5). Treść plakatu i ulotek do uzgodnienia z Zamawiającym.
  4. Utworzenie bazy danych indywidualnych źródeł ciepła w formie arkusza kalkulacyjnego Microsoft Excel z możliwością raportowania i wizualizacji danych zawartych w bazie.

**§ 2**

1. Inwentaryzacja indywidualnych źródeł ciepła zostanie przeprowadzona na terenie Gminy Szydłowo w budynkach mieszkalnych, handlowych, usługowych i użyteczności publicznej.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą wywiadu bezpośredniego.
3. Wykonawca wykona zadanie zgodnie z „Wytycznymi do przygotowania inwentaryzacji” będącymi załącznikiem do ogłoszonego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego programu „Mazowiecki Instrument Wsparcia Ochrony Powietrza i Mikroklimatu MAZOWSZE 2021”.

**§ 3**

Obowiązki Wykonawcy:

1. Inwentaryzacja wszystkich indywidualnych źródeł ciepła na terenie Gminy Szydłowo z wykorzystaniem metody kombinowanej (połączenie metody rejestrowej z metodą wywiadu bezpośredniego poprzez wykorzystanie danych zgromadzonych w rejestrach i uzupełnienie ich za pomocą danych spisanych w wyniku wywiadu bezpośredniego, np. w formie ankiet).

* Dominującą metodą w metodzie kombinowanej ma być metoda wywiadu bezpośredniego kwestionariuszowego, która będzie polegać na wypełnianiu ankiet w formie papierowej lub elektronicznej przez ankietera. Ankieter ma pozyskać informacje, z wyłączeniem zbierania i przetwarzania danych osobowych, od użytkowników lokali lub budynków (np. najemców, właścicieli, zarządców) na podstawie wywiadu z nimi, w każdym punkcie adresowym. Informacje należy umieścić w sporządzonej bazie w formacie .xlsx. Ankieterzy, w celu pozyskania danych, mają za zadanie przeprowadzenie rozmowy z respondentem, wspólnej analizy poszczególnych punktów kwestionariusza, a także wypełnienie ankiety.

Wskazane jest, aby prowadzenie inwentaryzacji metodą wywiadu bezpośredniego połączone było z równoczesnym zapewnieniem doradztwa w zakresie obowiązującej uchwały antysmogowej, wymiany źródeł ciepła na ekologiczne, poprawy efektywności energetycznej w budynkach i obniżenia kosztów związanych z utrzymaniem mieszkań (np. oszczędność energii) oraz wykonaniem termomodernizacji obiektów w celu zmniejszenia strat ciepła i obniżenia zużycia energii cieplnej.

W punktach adresowych, w których dla całego budynku wielorodzinnego występuje jedno źródło ciepła, wypełniana jest jedna ankieta dla całego obiektu. Natomiast w zabudowie wielorodzinnej, gdzie jest wiele indywidualnych instalacji grzewczych, ankiety prowadzone są w poszczególnych lokalach.

* Metoda rejestrowa będzie polegała na zebraniu i przeanalizowaniu danych zawartych w różnych rejestrach administracyjnych.
  1. Rekrutacja ankieterów do przeprowadzenia inwentaryzacji. Wykonawca będzie zobowiązany do weryfikacji pracy ankieterów poprzez analizę nadesłanych przez ankieterów materiałów oraz poprzez wyznaczonego przez Wykonawcę kontrolera, sprawdzającego losowo inwentaryzowane lokalizacje.
  2. Przeszkolenie ankieterów przez Wykonawcę oraz wyposażenie ich przez Wykonawcę w niezbędne elementy: identyfikator oraz mapy z lokalizacją budynków i wykaz punktów adresowych, z których mają zebrać informacje. Zamawiający zamieści w siedzibie Urzędu, na swojej stronie internetowej oraz w miejscowej prasie informację o przeprowadzaniu działań inwentaryzacyjnych.
  3. Przygotowanie i udostępnienie ankiety online na stronie www gminy do wypełnienia w formie elektronicznej i odesłania przez stronę www gminy oraz w formie papierowej (projekt ankiety musi być zatwierdzony przez Zamawiającego) zawierających następujące dane:

1. dane adresowe:
2. powiat,
3. gmina,
4. miejscowość (ew. dzielnica),
5. ulica,
6. numer budynku,
7. numer lokalu;
8. dane budynku/lokalu:
9. typ budynku,
10. powierzchnia użytkowa budynku/lokalu wyrażona w m2,
11. ocieplenie, przeprowadzone termomodernizacje;
12. dane o źródle/źródłach ciepła - w każdym budynku lub lokalu
13. kocioł na paliwa stałe:

* liczba źródeł,
* charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
* klasa kotła na podstawie tabliczki znamionowej lub dokumentu oświadczającego emisję (brak klasy lub brak informacji, klasa 3, klasa 4, klasa 5, ekoprojekt),
* sposób podawania paliwa (ręczny bez wentylatora, ręczny z wentylatorem, podajnik automatyczny),
* urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
* sprawność cieplna,
* rok instalacji,
* rok produkcji,
* moc [MW],
* źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne - podać jakie),

1. kocioł gazowy, kocioł olejowy, ogrzewanie elektryczne:

* liczba źródeł,
* charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),

1. sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
2. piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek:

* liczba źródeł,
* charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
* rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta),
* ekoprojekt (tak lub nie),
* urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
* sprawność cieplna,
* rok instalacji,
* rok produkcji,
* moc [MW],
* źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne - podać jakie),

1. piec kaflowy:

* liczba źródeł,
* rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta),
* urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
* sprawność cieplna,
* rok instalacji,
* moc [MW],
* źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne - podać jakie),

1. roczne zużycie paliw dla kotła/pieca (węgiel orzech [ton], węgiel kostka [ton], węgiel groszek [ton], węgiel miał [ton], węgiel brunatny [ton], drewno kawałkowe [metr przestrzenny], pellet/brykiet [ton], inna biomasa [ton], gaz przewodowy (sieć) [m3], gaz butla/zbiornik LPG/zbiornik LNG [m3], olej opałowy [litr]),
2. plany dotyczące zmiany sposobu ogrzewania.
3. Przygotowanie raportu końcowego z przeprowadzonej inwentaryzacji, który powinien zawierać podsumowanie obejmujące:
4. dane adresowe gminy,
5. wskazanie osoby do kontaktu,
6. wykorzystaną metodę,
7. liczbę zinwentaryzowanych budynków i lokali,
8. łączną powierzchnię użytkową zinwentaryzowanych budynków w podziale na sposób
9. ogrzewania [m2] (kotły opalane węglem, kotły opalane drewnem, kotły opalane pelletem, kotły gazowe, kotły olejowe, ogrzewanie elektryczne, sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne, piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek, piec kaflowy i inne),
10. liczbę budynków nieocieplonych,
11. liczbę i rodzaj źródeł ciepła w podziale na kotły opalane węglem, kotły opalane drewnem, kotły opalane pelletem, kotły gazowe, kotły olejowe, ogrzewanie elektryczne, sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne, piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek, piec kaflowy i inne,
12. liczbę źródeł ciepła spełniających wymogi ekoprojektu,
13. łączne roczne zużycie paliw w zinwentaryzowanych budynkach (węgiel orzech [ton], węgiel kostka [ton], węgiel groszek [ton], węgiel miał [ton], węgiel brunatny [ton], drewno kawałkowe [metr przestrzenny], pellet/brykiet [ton], inna biomasa [ton], gaz przewodowy (sieć) [m3], gaz butla/zbiornik LPG/zbiornik LNG [m3], olej opałowy [litr]),
14. podsumowanie zebranych informacji dotyczących planów zmiany sposobu ogrzewania.
15. Przygotowanie ok. 400 szt. ulotek informacyjnych i ich dystrybucja oraz wydruk i dystrybucja plakatów w formacie A3- 30 szt.
16. Utworzenie bazy danych indywidualnych źródeł ciepła zawierającej wszystkie informacje, o których mowa w ust. 1, pkt. 1.3 w formie arkusza kalkulacyjnego Microsoft Excel z możliwością raportowania i wizualizacji danych zawartych w bazie.

**§ 4**

Baza danych powinna umożliwić wykonanie analizy techniczno-ekonomicznej przedsięwzięć, które powinny zostać wykonane w ramach redukcji niskiej emisji poprzez:

1. Wskazanie całych obszarów i dokładnej lokalizacji źródeł emisji (ciepła) niezbędnych do modernizacji lub wymiany.
2. Wytypowanie budynków, które kwalifikują się do przeprowadzenia termomodernizacji.

**§ 5**

Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu prac oraz działać z najwyższą starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

**§ 6**

Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia 03.12.2021 r.

**§ 7**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skompletowanie dokumentacji formalno-prawnej przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie ma prawa, bez zgody Zamawiającego do informowania osób trzecich o stanie prac przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi i materiałów.
4. Wykonawca przeprowadzi rekrutację ankieterów oraz wyposaży ich w niezbędne elementy: identyfikator oraz mapy z lokalizacją budynków i wykaz punktów adresowych, z których mają zebrać informacje.

**§ 8**

1. Strony ustalają, wynagrodzenie za wykonanie usługi określonej w § 1 na cenę …………….. zł netto, ……………………….. zł brutto – łącznie z podatkiem VAT (słownie: …………………………………………………………. złotych).
2. Rozliczenie za wykonanie prac objętych niniejszą umową nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**§ 9**

1. Odbiór zamówienia będzie dokonany w siedzibie Zamawiającego. Z odbioru przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru.
2. Zamawiający, w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru ma prawo ocenić kompletność usługi i przekazać Wykonawcy opinię, zawierającą ewentualne uwagi, z wyznaczeniem terminu na ich usunięcie, w przypadku stwierdzenia istotnych braków. Zamawiający może się wstrzymać z podpisaniem protokołu odbioru do czasu usunięcia tych braków.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy ma wady albo wykonany został sprzecznie z umową, może wezwać Wykonawcę do usunięcia wad i wyznaczyć odpowiedni termin. W przypadku stwierdzenia istotnych wad, zamawiający może się wstrzymać z podpisaniem protokołu odbioru do czasu usunięcia tych wad.

**§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uzyskanie i kompletność wymaganych danych.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że nie wykorzysta otrzymanych materiałów w celu innym, niż określono w umowie oraz że nie udostępni ich stronom trzecim.
4. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji opracowania nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń.

**§ 11**

1. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do przedmiotu zamówienia, w tym prawo wprowadzenia do obrotu, utrwalanie i zwielokrotnianie dostępnymi technikami, powielanie, publiczne odtworzenie i udostępnienie.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą odbioru końcowego bez wad i usterek.
3. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych zezwala Zamawiającemu do zlecania osobom trzecim wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich następuje w ramach wynagrodzenia umownego. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz zależne prawa autorskie.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich, w tym dóbr osobistych osób trzecich do prac powstałych w związku

z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz praw autorskich i pokrewnych do nich, zaś w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia słusznych roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu. W przypadku dochodzenia ww. roszczeń przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego oraz zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.

**§ 12**

Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:

* 1. Za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
  2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 1., za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania.

**§ 13**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
2. W razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż jeden miesiąc.
4. Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
5. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2 i 3 traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać szczegółowe uzasadnienie.

**§ 14**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 15**

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

Wykonawca Zamawiający