

Uchwała Nr XXXIV/170/2014
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 10 lutego 2014 roku

w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.), art. 17 ust. 1 pkt 18, art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r. poz. 182 ze zm.), oraz art. 12 ust.1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zm.) Rada Gminy w Szydłowie uchwala, co następuje:

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowie

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szydłowie, zwany dalej „Ośrodkiem” jest wyodrębnioną jednostką budżetową oraz jednostką organizacyjną Gminy Szydłowie utworzoną w celu realizowania zadań własnych gminy i zadań zleconych gminie w zakresie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, dodatków mieszkaniowych i dodatku energetycznego.

2. Nadzór nad realizacją zadań zleconych gminie sprawuje Wojewoda Mazowiecki, a w zakresie zadań własnych – Wójt Gminy w Szydłowie.

3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Szydłowie przy ulicy Mazowieckiej 63.

§ 2

Ośrodek działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r. poz. 182 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013r. poz. 1456),
4. ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012r. poz. 1228 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013r. poz. 966 z późn. zm.),
6. ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2013r. poz. 1442 z późn. zm.),
7. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164 poz. 1027 z późn. zm.),

8. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.),
9. ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z późn. zm.),
10. ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałanie przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180 poz. 1493 ze zm.),
11. ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 212r. poz. 1059 ze zm.),
12. ustawy z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r. poz. 135 ze zm.)
13. uchwały Nr XI/39/90 z dnia 26.04.1990 w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowie,
14. innych przepisów dotyczących jednostek pomocy społecznej i jednostek budżetowych,
15. niniejszego Statutu

Rozdział II

Cele i zadania

§ 3

Podstawowym celem działalności Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Ośrodek wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Ośrodek zapobiega trudnym sytuacjom życiowym osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Ośrodek jest realizatorem :

1.zadań z zakresu pomocy społecznej jako zadań własnych, które obejmują:

- 1) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

- 9) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 10) opłacanie składek na ubezpieczenia rentowe i emerytalne za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującą matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 11) praca socjalna,
- 12) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14) dożywianie dzieci,
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 19) utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników,
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 22) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 23) zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo- wychowawczych, wsparcia dziennego i mieszkaniach chronionych,
- 24) reintegracja społeczna i zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 25) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 26) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,
- 27) wykonywanie zadań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej

2. zadań z zakresu pomocy społecznej jako zadań zleconych gminie, które obejmują:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłęską żywiołową lub ekologiczną,
- 2) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych , a także udzielanie schronienia , posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy wyrazili zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,

- 6) wydawanie decyzji w sprawie świadczeniobiorców potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o świadczeniach z opieki zdrowotnej, finansowanych ze środków publicznych,
3. zadań z zakresu dodatków mieszkaniowych jako zadań własnych gminy, które obejmują:
 - 1) prowadzenie postępowania w sprawach,
 - 2) wydawanie i realizacja decyzji
4. zadań z zakresu świadczeń rodzinnych jako zadań zleconych gminie, które obejmują:
 - 1) prowadzenie postępowania w sprawach,
 - 2) wydawanie i realizacja decyzji
5. zadań z zakresu funduszu alimentacyjnego i postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.
6. zadań z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
7. zadań z zakresu potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej innym osobom niż ubezpieczeni jako zadanie zlecone gminie:
 - 1) prowadzenia postępowania w sprawach,
 - 2) wydawania decyzji.
8. zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie:
 - 1) koordynacja w opracowaniu i realizacji gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
 - 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
 - 3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
 - 4) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych,
 - 5) odbieranie dziecka z rodziny, którego życie lub zdrowie jest zagrożone i umieszczanie go u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, rodzinie zastępczej lub w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej
9. realizacji i wypłaty dodatku energetycznego
10. Ośrodek może realizować projekty systemowe współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
11. Ośrodek współdziała i współpracuje z organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim, działającymi na terenie gminy organizacjami społecznymi, zakładami pracy, organizacjami charytatywnymi, fundacjami, osobami fizycznymi- w zakresie realizowania zadań pomocy społecznej.
12. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział III Organizacja i zarządzanie

§ 4

1.Kierownik kieruje działalnością Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz i jest za jego działalność odpowiedzialny. W przypadku nieobecności Kierownika jego obowiązki wykonuje pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik.

2.Zatrudnianie i zwalnianie Kierownika oraz wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do niego należy do Wójta.

§5

Kierownik z upoważnienia Wójta Gminy Szydłowo wydaje decyzje administracyjne w zakresie zadań pomocy społecznej zleconych gminie i zadań własnych gminy i własnych o charakterze obowiązkowym oraz wynikających z innych ustaw objętych działaniem Ośrodka.

§ 6

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny Ośrodka nadany przez Kierownika Ośrodka, podlegający zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Szydłowo.

§ 7

Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka oraz ich kwalifikacje określają odrębne przepisy.

§8

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności oraz przedstawia potrzeby w tym zakresie.

§ 9

Ośrodek używa pieczęci o treści:

GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
06-516 SZYDŁOWO
tel.023-655-40-19, Fax 023-655-41-15
NIP 569-163-30-63, Regon 130011299

Rozdział IV Zasady gospodarki finansowej

§ 10

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy sporządzony przez Kierownika z uwzględnieniem zasad obowiązujących dla jednostek budżetowych określonych w odrębnych przepisach.
2. Ośrodek posiada samodzielnie przydzieloną część mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności, celowości, legalności i rzetelności ich wykorzystania.
3. Ośrodek prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach.
4. Źródłami przychodu są środki finansowe pochodzące z :
 - a) budżetu wojewody
 - b) budżetu gminy.
5. Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych, w szczególności może przyjmować i dysponować na cele statutowe darami rzeczowymi, środkami finansowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi.

§ 11

Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy w Szydłowie.

§ 12

Zmiany w Statucie wymagają trybu właściwego dla jego ustalenia.

§ 13

Sprawy nieuregulowane w statucie normują ustawy.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 14

Traci moc uchwała Nr XX/95/04 z dnia 30 grudnia 2004r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowie, uchwała Nr XXVIII/129/05 z dnia 29 grudnia 2005r w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowie, uchwała Nr XXXI/153/2006 z dnia 28 czerwca 2006 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XX/95/04 Rady Gminy w Szydłowie z dnia 30 grudnia 2004 roku w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowie, uchwała Nr XLI/184/2010 z dnia 20 lipca 2010w sprawie zmiany w Statucie Gminnego Ośrodka

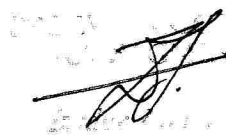
Pomocy Społecznej w Szydłowie, uchwała Nr XI/48/2011 z dnia 29 sierpnia 2011 roku w sprawie zmiany w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowie.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłowo.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.



Uzasadnienie do Uchwały Nr XXXIV/170/2014
Rady Gminy w Szydłowie
z dnia 10 lutego 2014 roku

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szydłowie to jednostka organizacyjna Gminy Szydłowo (dalej „GOPS”) funkcjonująca jako jednostka budżetowa. Podstawą działania jednostki budżetowej jest statut, który określać powinien w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności. Dotychczas GOPS działał na podstawie statutu uchwalonego w 2004 roku, a nowelizowanego w latach 2005, 2006, 2010, 2011.

Podstawowym aktem prawnym w oparciu o który działa GOPS jest ustawa o pomocy społecznej. Ponieważ od czasu ostatniej nowelizacji statutu GOPS nastąpiło kilka dość istotnych zmian w ustawie o pomocy społecznej, zasadne jest dostosowanie statutu do aktualnego brzmienia ustawy o pomocy społecznej. W szczególności konieczne jest dostosowanie przedmiotu działalności GOPS do aktualnych zadań wynikających z przepisów o pomocy społecznej oraz innych ustaw.

Jednocześnie proponuje się, by przyjąć nowy statut w całości, zamiast dokonywania kolejnej zmiany dotychczas obowiązującego. Wpłynie to na przejrzystość aktualnego brzmienia statutu GOPS, którą trudniej byłoby ustalić w przypadku dokonywania kolejnej nowelizacji.

