

**UCHWAŁA NR 49/X/2019**  
**RADY GMINY SZULBORZE WIELKIE**

z dnia 29 listopada 2019 r.

**w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szulborze Wielkie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szulborze Wielkie, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szulborze Wielkie.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr 44/VIII/2019 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 30 września 2019r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szulborze Wielkie

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady  
Gminy

**Maciej Zakrzewski**

**Regulamin  
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy  
Szulborze Wielkie.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**§ 2.** Niniejszy regulamin określa warunki przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Szulborze Wielkie, uczęszczającym do szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn zm.) zwanej dalej „ustawą”.

**Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

**§ 3.** W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej) oraz od występujących w rodzinie ucznia okoliczności, wymienionych w art. 90d ust. 1 ustawy, ustala się wysokość stypendium szkolnego:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 250,00 zł netto – od 90% do 200 % kwoty zasiłku rodzinnego;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 250,00 zł - do 380,00 zł netto od 85% do 150% kwoty zasiłku rodzinnego;
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 380,00 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – od 80% do 125% kwoty zasiłku rodzinnego.

**Formy w jakich udziela się stypendium szkolnego**

**§ 4. 1.** Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
  - a) podręczników, lektur, encyklopedii, atlasów, słowników i innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego,
  - b) plecaka/tornistra/torby szkolnej, worka na kaptcie, kalkulatora, innych artykułów szkolnych, piśmiennych, plastycznych,
  - c) stroju gimnastycznego, w skład którego mogą wchodzić: spodenki sportowe, koszulki sportowe, bluzy sportowe, spodnie sportowe, legginsy, obuwie sportowe (2 razy na rok szkolny),
  - d) stroju galowego, w skład którego może wchodzić odzież i obuwie (1 komplet na rok szkolny),
  - e) niezbędnego wyposażenia miejsca nauki w domu: biurko, krzesło/fotel do biurka, lampka na biurko,

- f) komputera, (laptopa, tabletu), urządzeń peryferyjnych np. (monitor, drukarka, klawiatura, myszka, urządzenie wielofunkcyjne), tonera/tuszu do drukarki, oprogramowania związanego z kształceniem,
  - g) odzieży do nauki zawodu (wymagane potwierdzenie przez szkołę):
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności:
- a) pokrycia kosztów zakwaterowania,
  - b) pokrycia kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej.

### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

§ 5. Stypendium szkolne przyznaje Wójt Gminy Szulborze Wielkie w drodze decyzji administracyjnej.

§ 6. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek osób wymienionych w art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty złożony do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego – do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;
- 2) słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Stypendium szkolne może być przyznane z urzędu.

§ 7. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 6 ust. 2 jest złożenie wniosku do Urzędu Gminy w Szulborzu Wielkim.

2. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego dołącza się dokumenty umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie (zaświadczenia, oświadczenia, nakazy płatnicze, decyzje, itp.)

§ 8. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie określonej w § 4 ust. 1 pkt 1, realizowane jest do wysokości przyznanego stypendium szkolnego przez zwrot kosztów poniesionych za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych na podstawie przedstawionych rachunków.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie określonej w § 4 ust. 1 pkt 2, realizowane jest do wysokości przyznanego stypendium szkolnego przez zwrot kosztów poniesionych na zakup podręczników i pomocy na podstawie przedstawionych rachunków.

3. Stypendium szkolne udzielone w formie określonej w § 4 ust. 1 pkt 3, realizowane jest do wysokości przyznanego stypendium szkolnego przez zwrot kosztów poniesionych na zakwaterowanie ucznia bądź zwrot kosztów biletów miesięcznych.

§ 9. Stypendium szkolne udzielone w formach określonych w § 4, może być realizowane poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu oryginałów rachunków, faktur, imiennych biletów miesięcznych lub innych dokumentów potwierdzających dokonane wydatki oraz umożliwiających identyfikację osoby dokonującej zakupu, w formie wypłaty gotówkowej lub na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 10. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi zamieszkałemu na terenie Gminy Szulborze Wielkie, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§ 11. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy Szulborze Wielkie w drodze decyzji administracyjnej.

§ 12. 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek osób wymienionych w art. 90n ust. 2 ustawy.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany z urzędu.

§ 13. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 2 jest złożenie wniosku do Urzędu Gminy w Szulborzu Wielkim w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia wystąpienia zdarzenia losowego.

2. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego dołącza się dokumenty stwierdzające okoliczności wystąpienia zdarzenia losowego.

3. Wypłata zasiłku szkolnego nastąpi w formie gotówkowej lub na rachunek bankowy wskazany we wniosku.