

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP na realizację
operacji:**

**Przebudowa dróg gminnych Słup – Godlewo-Gudosze i Helenowo –
Brulino-Lipskie - Etap I.**

Zatwierdził :

(-) mgr Krzysztof Michalec

Wójt Gminy Szulborze Wielkie

Szulborze Wielkie, 16-02-2018 r.

I. Zamawiający : Gmina Szulborze Wielkie
ul. Romantyczna 2
07-324 Szulborze Wielkie
Tel./fax (86) 475-40-75
www.ugszulborze.pl
e-mail: ugszulborze@hi.pl
NIP: 7591743066

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej PZP, o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przebudowa drogi gminnej Helenowo – Brulino-Lipskie w lokalizacji km. 1+911,70 - 2+191,82.

Planowana przebudowa drogi na odcinku o długości 280,12 mb. polegać będzie na ukształtowaniu korony drogi w nasypie o szerokości 7,0 m, która zawierać będzie jezdnię o szerokości 5,0 m z obustronnymi poboczami o szerokościach po 1,0 m w przekroju szlakowym. Nawierzchnia jezdni wykonana będzie z betonu asfaltowego (4 cm warstwa ścieralna + 4 cm warstwa wiążąca) na podbudowie z mieszanki kruszywa łamanego wg. PN-EN-13285.

Pobocza wykonane będą z nawierzchni żwirowych gr. 8 cm. Istniejące zjazdy wykonane będą z nawierzchni bitumicznej i żwirowej. Usprawnieniu poddany zostanie powierzchniowy system odwodnienia w skutek ukształtowania odpowiednich spadków podłużnych i poprzecznych, ukształtowania skarp.

Wysokościowo droga nawiązana będzie do istniejącego ukształtowania terenu a niweleta drogi poddana będzie nieznacznej korekcie w celu uzyskania normatywnych spadków.

W ramach przedsięwzięcia przewiduje się usunięcie istniejącego zadrzewienia i zakrzaczenia w zakresie wg. załączonej tabeli. Droga po przebudowie nie zmieni swojej funkcji i kategorii.

Rodzaje robót według Wspólnego Słownika Zamówień

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

Szczegółowy opis elementów przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa oraz przedmiar robót, będące załącznikami do niniejszej SIWZ.

2. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

- 1) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- 2) zabezpieczenie terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych,
- 3) oznakowanie terenu budowy,
- 4) zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej,
- 5) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu,

- 6) wykonanie dokumentacji powykonawczej, łącznie z dokumentacją geodezyjną wszystkich wykonanych prac,
- 7) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu,

3. Informacje dodatkowe :

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art.67 ust.6.
- 4) Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelność na osobę trzecią (tzw. cesja).
- 5) Termin płatności do 21 dni od daty zakończenia realizacji zamówienia.
- 6) Materiały z rozbiórki oraz nadmiar urobku ziemnego, które Zamawiający uzna za nadające się do dalszego wykorzystania, Wykonawca złoży w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- 7) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności dotyczące robót budowlanych wymienionych w przedmiarach robót stanowiących załączniki do SIWZ. Wymóg nie dotyczy osób wykonujących obsługę geodezyjną oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego.
- 8) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
- 9) Oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.

IV. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia **28.09.2018r.** przy czym za dzień zakończenia wykonania zamówienia uważa się dzień podpisania protokołu odbioru robót bez usterek.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli:

- *Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 150 tys. zł.*

2) zdolności technicznej i zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli

- *Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.*

2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Spełnianie warunków będzie oceniane za pomocą formuły (spełnia/nie spełnia).

4. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Va. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Z ofertą Wykonawca składa następujące dokumenty, oświadczenia i informacje:

1) Formularz oferty z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ

2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podst. art. 22 i 24 ustawy oraz o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust. 1 ustawy) – załącznik nr 2 do SIWZ

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, oświadczenie to może być złożone wspólnie, przy czym winno być podpisane przez każdego z wykonawców lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu)

3) Kosztorys ofertowy uproszczony.

4) Potwierdzenie wniesienia wadium.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących:

1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie należy złożyć zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1., tj:

- 1) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz należy złożyć zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

(Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni złożyć jeden wykaz).

- 2) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedkłada oświadczenie tych podmiotów, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP, oraz dokumenty dotyczące:
- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) Opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł., słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych (*polisa z dowodem jej opłacenia*).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów i wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z wykonawcami

1. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 poz. 1481 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - pisemnie,
 - faksem,
 - drogą elektroniczną,

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Zamawiający żąda aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane faksem lub drogą elektroniczną były potwierdzane pisemnie, z wyjątkiem

dokumentów przesłanych drogą elektroniczną opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Adres do korespondencji:

Urząd Gminy w Szulborzu Wielkim, ul. Romantyczna 2, 07-324 Szulborze Wielkie
fax. 86 475 40 75, e-mail: ugszulborze@hi.pl

z dopiskiem „Dot. przetargu na Przebudowę dróg gminnych Słup – Godlewo Gudosze i Helenowo – Brulino-Lipskie - Etap I”

5. Osobą odpowiedzialną za kontakty z wykonawcami jest Marek Marciniak (kontakt w godz. 8.00 – 15.00)

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **4.000 zł (słownie złotych: cztery tysiące)**
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018r. poz. 110).
3. W przypadku wniesienia wadium w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5, winny one zawierać w szczególności: określenie przetargu (jego nazwę), nazwę wykonawcy, określenie zamawiającego jako beneficjenta, wysokość gwarantowanej kwoty wadium, termin ważności (obejmujący okres związania ofertą) oraz zobowiązania gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej wpłaty sumy wadium na pierwsze żądanie (wystąpienie, wniosek, wezwanie) zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 46 ust. 5 ustawy PZP poprzez określenie przypadków zatrzymania wadium lub wskazanie co najmniej przepisów ustawy PZP.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, kwota określona powyżej winna być przelana na konto nr 37 8923 1050 0800 0420 2008 0009 Bank Spółdzielczy o/Zaręby Kościelne, a Wykonawca winien dołączyć do oferty kserokopię polecenia przelewu.
5. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Opakowanie i adresowanie oferty

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym jak obok.

2. Podpisy

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) Oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów , zaś dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Informacje pozostałe

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
- 4) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 5) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) musi być parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- 6) kartki oferty muszą być spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 7) oferta musi być opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (zał. nr 1)

5. Zmiana / wycofanie oferty

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

Nadawca:

Nazwa i adres
Wykonawcy
(pieczęć).

GMINA SZULBORZE WIELKIE
ul. Romantyczna 2, 07-324 Szulborze Wielkie

oferta na

„Przebudowę dróg gminnych Słup – Godlewo-Gudosze i
Helenowo – Brulino-Lipskie - Etap I ”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert
27-02-2018r. godz. 11⁰⁰

- 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale X pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
6. Zwrot oferty bez otwierania
Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Gminy w Szulborzu Wielkim, ul. Romantyczna 2, pok. 14,
2. Termin składania ofert upływa dnia **27-02-2018r. o godz. 10⁵⁰**
3. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający otworzy oferty w obecności oferentów, w dniu składania ofert o godz. 11⁰⁰ w siedzibie zamawiającego. Po otwarciu ofert zamawiający poda zawarte w każdej ofercie informacje takie jak:
 - 1) nazwę oferenta,
 - 2) adres lub siedzibę oferenta,
 - 3) cenę oferty,
 - 4) gwarancja,
 - 5) termin wykonania zamówienia.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podstawą obliczenia ceny oferty jest rodzaj i zakres prac podanych w rozdziale III SIWZ
2. Za wykonanie przedmiotów zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji ustala się **wynagrodzenie kosztorysowe** ustalone w oparciu o przedmiary robót, kosztorysy ofertowe, dokumentację techniczną, stanowiące załączniki do SIWZ.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podległy zmianom.
4. Cena ofertowa winna zawierać należny podatek od towarów i usług.
5. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, a także koszty wszelkich robót przygotowawczych, organizacji i zagospodarowania placu budowy, pełną obsługę geodezyjną wraz z inwentaryzacją i dokumentacją powykonawczą, robót których nie przewidziano w momencie opracowywania dokumentacji technicznej a ich wykonanie jest konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, koszty ubezpieczenia budowy itp.
6. Cena podana w ofercie powinna być określona jednoznacznie i w sposób nie budzący wątpliwości i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

1. Oferty oceniane będą odrębnie dla każdego zadania w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium tj:
 - a) Cena - 60%
 - b) Okres gwarancji jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów – 40%
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert.
3. Sposób przyznawania punktów:
 - a) Cena

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

$C_{\min}$ – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad} – cena (brutto) oferty badanej

- b) Okres gwarancji jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów

$$Gw = \frac{Gw_{\text{bad}}}{Gw_{\max}} \times 40$$

gdzie:

Gw – ilość punktów oferty badanej w kryterium okres gwarancji jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów

Gw_{bad} – ilość miesięcy gwarancji w ofercie badanej

$Gw_{\max}$ – najwyższa zaoferowana ilość miesięcy gwarancji jakości spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+Gw)
5. Minimalny okres gwarancji jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów – 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę krótszej gwarancji jakości, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
6. Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy w liczbie miesięcy 60 i więcej – otrzyma 40 pkt.

7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Po dokonaniu przez Zamawiającego formalności określonych w art. 92 ustawy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą przedkłada Zamawiającemu:
 - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 2) oświadczenie Kierownika budowy o przejęciu obowiązków oraz dokumenty potwierdzające jego kwalifikacje ,
 - 3) kosztorys ofertowy szczegółowy.
2. Po dokonaniu formalności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający będzie żądać od wykonawcy(ów), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie na poszczególne zadanie.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy stanowią załącznik nr 4 do SIWZ.

XVII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom oraz innym osobom, którzy ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

XVIII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo

1. Zamawiający zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadku gdy:
 - 1) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 21 dni od dnia

doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

- 2) Wartość umowy o podwykonawstwo przewyższa kwotę stanowiącą 100% wartości zamówienia,
- 3) Wartość kolejnej umowy o podwykonawstwo spowoduje przekroczenie kwoty stanowiącej 100% wartości zamówienia,
- 4) Wartość umowy z podwykonawcą przewyższać będzie ogólną wartość zakresu robót zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy określoną w kosztorysie złożonym przez wykonawcę przed podpisaniem umowy.

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faks

Adres e-mail

Nr NIP Nr REGON

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Szulborze Wielkie
ul. Romantyczna 2
07-324 Szulborze Wielkie

Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: **Przebudowa dróg gminnych Słup – Godlewo Gudosze i Helenowo – Brulino-Lipskie - Etap I**

Cena nettozł

(słownie) :

Podatek VAT% tj.zł

Cena bruttozł

(słownie)

Okres gwarancji w miesiącach

Zobowiązuję się wykonać zamówienie do dnia : 28-09-2018 r.

Termin płatności: 21 dni

Oświadczam, że :

- 1) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (z uwzględnieniem postanowień zawartych w SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji),
- 2) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,
- 3) akceptuję wskazany w SIWZ okres związania złożoną ofertą tj. 30 dni,
- 4) **Akceptuję bez zastrzeżeń istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania**

umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,

- 5) **Upoważnionym przedstawicielem** do uczestnictwa w postępowaniu, do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:
- 6) W myśl ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2017 r. poz. 2168 z późn.zm.) jestem: mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą, średnim przedsiębiorcą, dużym przedsiębiorcą (*właściwe podkreślić*)

Inne :

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

-
-

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione :

.....

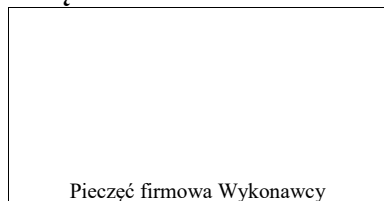
.....

Informacja o podwykonawcach

Wskazanie podwykonawcy	Wskazanie części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom (wskazanie zadania i poz. przedmiaru robót)

(imię i nazwisko)
Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 2



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

OŚWIADCZAM, ŻE:

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 i art. 25a ust. 1 w zw. z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.):

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na:

**Przebudowa dróg gminnych Słup – Godlewo Gudosze i Helenowo –
Brulino-Lipskie - Etap I**

oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, dotyczące:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej.

W celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu *powołuje się / nie powołuje się** na zasoby innych podmiotów wskazanych poniżej:

.....
.....
przedkładam oświadczenia tych podmiotów, że nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

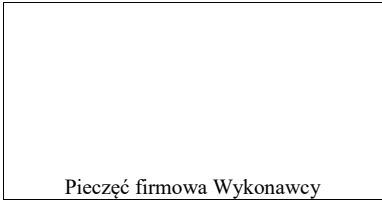
*Zamierzam / nie zamierzam** powierzyć wykonanie części zamówienia niżej wymienionym podwykonawcom

.....
.....

.....dn.....

.....
Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić



Dane dotyczące zamawiającego
Gmina Szulborze Wielkie
ul. Romantyczna 2
07-324 Szulborze Wielkie

**Przedmiot zamówienia: Przebudowa dróg gminnych Słup – Godlewo
Gudosze i Helenowo – Brulino-Lipskie - Etap I**

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Oświadczam, że niniejsze zamówienie wykonywać będą następujące osoby:

1.1.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, nr i opis uprawnień	Wykształcenie, doświadczenie	Podstawa dysponowania	Zakres wykonywanych czynności

.....,dn.

.....

Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA,
KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Przedmiot umowy

Przedmiot umowy został określony w rozdziale III SIWZ.

2. Termin wykonania

Termin realizacji zamówienia został określony w rozdziale IV SIWZ.

3. Wynagrodzenie

Wysokość wynagrodzenia zostanie określona w formularzu ofertowym.

4. Płatności

- 1) Zapłata należności Wykonawcy nastąpi po wykonaniu robót objętych niniejszym zamówieniem na podstawie faktury VAT, protokołu końcowego odbioru robót i kosztorysu różnicowego. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego robót, podpisany przez umocowanych do tej czynności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
- 2) Faktura VAT płatna będzie w terminie określonym w rozdziale III ust. 3 pkt 6 SIWZ na rachunek bankowy Wykonawcy. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osobę trzecią (tzw. cesja).
- 3) W przypadku uchybienia terminu, o którym mowa w ust. 2 faktura VAT płatna będzie w terminie 21 dni od otrzymania faktury.

5. Obowiązki zamawiającego

- 1) Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy i dokumentację techniczną w dniu podpisania umowy.
- 2) Zamawiający dokona odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w ust. 8.
- 3) Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru w osobie

6. Obowiązki Wykonawcy

- 1) Wykonawca poinformuje Zamawiającego o rozpoczęciu robót.
- 2) Koszty wszelkich robót przygotowawczych, koszty tymczasowej organizacji ruchu, porządkowych, organizacji terenu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, utrzymania zaplecza budowy, wszelkie koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty oznakowania terenu budowy, koszty związane z realizacją inwestycji, dodatkowe koszty odwadniania wykopów, koszty wynikające z uzgodnień i decyzji (np. nadzór archeologiczny, nadzór nad urządzeniami istniejącej infrastruktury) koszty wykonania badań, prób, jak również koszty dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających, zapewnienie obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz wszelkie tego typu roboty towarzyszące, niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy obciążają wykonawcę.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany naprawić wszystkie szkody powstałe w wyniku realizacji zamówienia.

- 4) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców jak również za szkody przez nich wyrządzone osobom trzecim.
- 5) Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego (brutto) podanej w ofercie tj. zł.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w formie
- 3) 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót budowlanych i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie. Pozostałe 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy służyć będzie jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 4) W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania umowy Wykonawca na 7 dni przed upływem ważności zabezpieczenia składa nowe zabezpieczenie w wybranej przez siebie formie z terminem ważności uzgodnionym z Zamawiającym. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione było w innej formie niż w pieniądzu, to na 7 dni przed terminem odbioru Wykonawca złoży nowe zabezpieczenie roszczeń rękojmi w wybranej przez siebie formie z terminem ważności 15 dni po upływie okresu rękojmi.

8. Odbiór robót

- 1) Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
- 2) Wykonawca (Kierownik robót) zgłosi Inwestorowi gotowość odbioru.
- 3) Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamia o tym Wykonawcę.
- 4) Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
- 5) Termin wyznaczony na usunięcie wad w wykonaniu przedmiotu umowy nie wstrzymuje biegu ostatecznego terminu jej wykonania.
- 6) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
- 8) Jednocześnie z pisemnym powiadomieniem Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a szczególności:
 - a) Dziennik budowy,
 - b) Inwentaryzacja powykonawcza,
 - c) Świadectwa jakości,
 - d) Certyfikaty oraz świadectwa wykonanych robót,
 - e) Atesty na zastosowane i wybudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia,

- f) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań,
 - g) Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami.
- 9) Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
- a) nadające się do usunięcia, to zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,
 - b) nie nadające się do usunięcia, to w zamian może:
 - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczenia wykonawcy naliczonych zastrzeżonych kar umownych
 - w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi odstąpić od umowy z winy wykonawcy.
- 10) Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, o którym mowa pkt. 1 rozpoczyna swój bieg termin na zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Gwarancja

- 1) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres wskazany w formularzu ofertowym.
- 2) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty powiadomienia go (listem, faksem, e-mailem) przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
- 3) Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
- 4) Jeżeli w wykonaniu obowiązku z tytułu gwarancji, Wykonawca dokonał usunięcia istotnych wad przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru robót wykonawczych w ramach gwarancji.
- 5) Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 6) Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
- 7) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 21 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy. Zastępcze usunięcie usterek nie powoduje ustania gwarancji i rękojmi na całość lub część zakresu umownego, realizowanego przez Wykonawcę. O zamiarze powierzenia usunięcia usterek innemu wykonawcy, Zamawiający nie jest zobowiązany powiadomić Wykonawcy przed powierzeniem.

10. Podwykonawstwo

- 1) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 2) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 3) Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo gdy nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 2.
- 4) Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 3 uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
- 5) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 6) Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, gdy:
 - a) nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ,
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2. Zamawiający wówczas informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 7) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
- 8) **Za nieprzestrzeganie zapisów pkt. 1-7 wykonawca zapłaci karę umowną określoną w pkt. 11.**
- 9) Zapis pkt 1-8 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo.
- 10) W przypadku udziału w realizacji zamówienia podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający zaakceptował umowy, o których mowa w pkt. 1-7 Zamawiający wymaga aby Wykonawca w terminie 14 dni od daty odbioru końcowego przedstawił dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia.
- 11) W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w pkt. 10:
 - a) wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z zaakceptowanych przez Zamawiającego umów.
 - b) Zamawiający wezwie Wykonawcę do pisemnego zgłaszania ewentualnych uwag, w terminie 7 dni, dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - c) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 4 zamawiający:

- nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
- dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia (bez odsetek) podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 14 dni od upływu terminu o którym mowa w lit. b), jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

11. Kary umowne

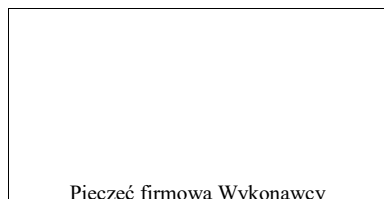
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie przedmiotu umowy;
- 2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,15% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
- 3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek zgłoszonych w okresie gwarancyjnym w wysokości 0,08% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony na usunięcie wad.
- 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10 % wartości niezapłaconego lub zapłaconego nieterminowo wynagrodzenia,
- 5) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, oraz nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości stanowiącej wartość umowy o podwykonawstwo.
- 6) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 3% wartości umowy o podwykonawstwo.
- 7) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, kopii umów zawartych przez Wykonawcę (podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach zamówienia czynności kierownika budowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto.
- 8) strony poza karami umownymi mogą dochodzić odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

12. Inne istotne postanowienia

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - 3) Wykonawca z powodów niezależnych od Zamawiającego opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy dłużej niż 10 dni,

- 4) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i wskazaniem Zamawiającego,
 - 5) złożono wobec Wykonawcy wniosek o ogłoszenie upadłości, ogłoszono upadłość lub likwidację Wykonawcy,
 - 6) wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy został oddalony,
 - 7) wszczęto wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne,
 - 8) wykonawca nie reguluje swoich płatności wobec podwykonawców.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, jeżeli nic innego nie będzie wynikało z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, skutki związane z odstąpieniem i rozwiązaniem umowy powstają na przyszłość, tj. ex nunc, ponadto nie naruszają prawa Stron z tytułu gwarancji, rękojmi, kar umownych oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które to postanowienia nadal wiążą Strony.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy;
 - 3) Wykonawca zgłosi niezwłocznie Zamawiającemu wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających;
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.



Pieczęć firmowa Wykonawcy

Dane dotyczące zamawiającego
Gmina Szulborze Wielkie
ul. Romantyczna 2
07-324 Szulborze Wielkie

Przedmiot zamówienia: **Przebudowa dróg gminnych Słup – Godlewo
Gudosze i Helenowo – Brulino-Lipskie - Etap I**

OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 PZP (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

Działając w imieniu i na rzecz w/w Wykonawcy / Współwykonawcy* zgodnie z wymaganiami określonymi w treści SIWZ oświadczam, że Wykonawca ten:

- * *nie należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.) z którymkolwiek z wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu na tą samą część zamówienia.*
- * *należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu na tą samą część zamówienia:*

.....
.....

Jednocześnie *przedkładam / nie przedkładam** dowody, że powiązania z tymi podmiotami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....,dn.

Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela

Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić