

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Szulborze Wielkie.

I. Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Szulborze Wielkie, dalej zwanej **Gminą**.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje, w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i zagospodarowanie:
 - 1) zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach i/lub workach,
 - 2) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach lub workach, obejmujących:
 - a) papier i tektura w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego,
 - b) tworzywo sztuczne typu PET, opakowania wielomateriałowe oraz metal w pojemnikach lub workach koloru żółtego,
 - c) szkło w pojemnikach lub workach koloru zielonego,
 - d) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji w pojemnikach lub workach koloru brązowego;
 - 3) odpadów wielkogabarytowych,
 - 4) odpadów specyficznych, powstających w strumieniu odpadów komunalnych typu: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, odpady wielkogabarytowe, zużyte źródła światła, itp.,
 - 5) odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, które powstały na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia,
 - 6) odpadów komunalnych ze stałego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, który Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie i na własny koszt na nieruchomości należącej do Zamawiającego.
3. Realizując zagospodarowanie odebranych z terenu Gminy odpadów komunalnych, o których mowa w pkt. 2, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania:
 - 1) zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, określonej dla Gminy – zgodnie z zapisami *Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017*,
 - 2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, określonej dla Gminy lub instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z zapisami *Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017* oraz z hierarchią postępowania

z odpadami, określoną w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.

4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje transport odebranych odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, bądź instalacji zastępczych, bądź instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.
5. Wykonawca, w ramach realizacji zamówienia, wyposaża nieruchomości zamieszkałe na terenie Gminy w **worki** (lub pojemniki) do zbiórki selektywnej, które muszą odpowiadać wymogom określonym w *Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy*, zwanym dalej **Regulaminem**.
 - 1) Ilość worków (lub pojemników) będzie odpowiadała zapotrzebowaniu zgłoszonemu do Zamawiającego przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych. Wykonawca zapewnia niezbędną (nieograniczoną) ilość worków (lub pojemników) przez cały okres realizacji umowy. Zamawiający informuje jednocześnie, że na dzień 03-06-2013 roku liczba gospodarstw według ewidencji wynosi 436 natomiast liczba mieszkańców 1825. Ilość zebranych deklaracji na dzień 03-06-2013r. przedstawia się następująco:
 - a) gospodarstwa domowe 1-3 osób **195** szt. w tym **106** szt., zadeklarowanych na selektywną zbiórkę odpadów komunalnych,
 - b) gospodarstwa domowe powyżej 3 osób **166** szt., w tym **99** szt. zadeklarowanych na selektywną zbiórkę odpadów komunalnych
 - 2) Wykonawca wyposaża nieruchomości zamieszkałe w worki (lub pojemniki) o pojemności 110/120 l przeznaczone do zbiórki selektywnej. Worki muszą:
 - a) być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji,
 - b) być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych frakcji selektywnej zbiórki odpadów: 4 frakcje, tj. papier i makulatura, szkło opakowaniowe, opakowania z tworzyw sztucznych i bioodpadów. Oznaczenie może być realizowane przez zróżnicowanie kolorystyczne worków dla poszczególnych frakcji odpadów lub/i podanie nazwy frakcji na worku.
6. Szczegółowy wykaz nieruchomości zamieszkałych Zamawiający dostarczy Wykonawcy w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.
 - 1) Zamawiający w okresie trwania umowy z częstotliwością jeden raz w miesiącu zobowiązuje się informować Wykonawcę o zmianach danych objętych wykazem nieruchomości zamieszkałych.
 - 2) W przypadku zmian w wykazie skutkujących rozszerzeniem listy nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od miesiąca, w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji.
 - 3) W przypadku zmian w wykazie skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości zamieszkałych Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu nieruchomości zamieszkałej z wykazu.
7. W związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodne z obowiązującymi przepisami

prawa, w tym wypełnianie obowiązków sprawozdawczych w stosunku do Zamawiającego.

II. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w szczególności przez:
 - 1) cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych zebranych w pojemnikach (i/lub workach) odpadów komunalnych zmieszanych – 1 raz na miesiąc;
 - 2) cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych zebranych selektywnie odpadów komunalnych w workach (lub pojemnikach) – 1 raz na 3 miesiące,
 - 3) cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych zebranych selektywnie w workach (lub pojemnikach) odpadów ulegających biodegradacji – 1 raz na miesiąc,
 - 4) odbiór odpadów specyficznych, powstających w strumieniu odpadów komunalnych typu: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, odpady wielkogabarytowe, zużyte źródła światła, odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia – 1 raz na 12 miesięcy,
 - 5) odbiór odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych – 1 raz na 12 miesięcy, lub wg potrzeb,
 - 6) uporządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników lub worków w trakcie realizacji usługi odbioru,
 - 7) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w worki (lub pojemniki) przeznaczone do selektywnego gromadzenia odpadów.
2. Terminy odbioru poszczególnych odpadów określa harmonogram (z uwzględnieniem dnia tygodnia oraz godzin odbioru) opracowany przez Wykonawcę na cały okres umowy i zatwierdzony przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy na świadczenie usługi.
 - 1) Harmonogram stanowić będzie integralną część umowy.
 - 2) Wykonawca, po zatwierdzeniu harmonogramu przez Zamawiającego, ma obowiązek dostarczyć harmonogram odbioru odpadów właścicielom nieruchomości zamieszkałych.
 - 3) Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego oraz aneksu do umowy. Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca.
3. Odbiór odpadów odbywać się będzie sprzed nieruchomości w dni robocze w godz. 5.00-22.00 – zgodnie z przyjętym harmonogramem, przy czym w przypadku nieruchomości położonych poza zabudową zwartą, za zgodą lub na żądanie właściciela nieruchomości odbiór odpadów odbywać się będzie bezpośrednio z nieruchomości, na której powstają odpady, w pozostałych natomiast przypadkach przy skrzyżowaniu z drogą publiczną, umożliwiającą dojazd specjalistycznego pojazdu do odbioru odpadów.
4. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałej Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego dokumentowania, np. poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający

jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz właściciela nieruchomości oraz niezwłocznego, pisemnego lub elektronicznego informowania Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach postępowania niezgodnego z postanowieniami Regulaminu, w szczególności w zakresie:

- 1) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w dodatkowe pojemniki do gromadzenia odpadów,
- 2) oznakowania pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów w sposób uniemożliwiający potwierdzenie ich przynależności do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 3) gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami,
- 4) nieselektywnego sposobu gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, którzy złożyli deklaracje o selektywnym sposobie gromadzenia odpadów.

Wówczas Wykonawca zobowiązany jest odebrać te odpady jako zmieszane oraz pouczyć właściciela nieruchomości o sposobie segregacji.

5. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków pogodowych, itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Pojazdy Wykonawcy – w trakcie realizacji usług odbioru odpadów komunalnych realizowanych na rzecz Zamawiającego – nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z innych nieruchomości, które nie są objęte gminnym systemem gospodarki odpadami.

III. Sposób potwierdzania realizacji usługi i jej rozliczania

1. W ramach dokumentowania usług odbioru i zagospodarowania odpadów z nieruchomości objętych niniejszym zamówieniem, podmiot realizujący usługę zobowiązany jest do:
 - 1) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej w miejscu przekazania odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości celem ich dalszego zagospodarowania,
 - 2) przechowywania dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz udostępnianie Zamawiającemu na jego żądanie w trybie określonym umową,
 - 3) bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach realizacji umowy z Zamawiającym, zgodnie z przepisami prawa,
 - 4) sporządzania i przekazywanie Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej kwartalnych sprawozdań zawierających informacje o:
 - a) masie poszczególnych rodzajów odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz

ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,

- b) masie poszczególnych rodzajów odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,
 - c) osiągniętym poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
 - d) liczbie nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne w ramach realizacji umowy,
 - e) liczbie nieruchomości, w których właściciele zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem.
2. Rozliczanie usługi odbywa się w cyklu miesięcznym, na podstawie ceny ofertowej zawartej w *Formularzu ofertowym* podzielonej przez liczbę miesięcy, na które zostało udzielone zamówienie (tj. 24 m-ce).
- 1) Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu miesięcznego cyklu rozliczeniowego wystawić fakturę.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktur do 10 dnia każdego miesiąca przypadającego po miesiącu rozliczeniowym.
 - 3) Do każdej faktury należy dołączyć karty przekazania odpadów, potwierdzające odebrane i przekazane odpady komunalne. W karcie przekazania odpadów winna znajdować się adnotacja, że odpady pochodzą z terenu gminy Szulborze Wielkie.
 - 4) Termin zapłaty każdej faktury wynosić będzie nie więcej niż 30 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z prawidłowo sporządzonymi dokumentami rozliczeniowymi.
 - 5) Wypłata należności będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy.

IV. Dodatkowe wymagania przy realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest:
- 1) dysponować środkami transportu trwale i czytelnie oznakowanymi, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
 - 2) dysponować bazą magazynowo-transportową położoną na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny na terenie Gminy lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby:
 - a) teren bazy był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
 - b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
 - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

- d) teren bazy był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, 951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21),
 - e) na terenie bazy znajdowała się legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.
- 3) dysponować potencjałem osobowym gwarantującym stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów, w tym Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz w identyfikatory,
- 4) zapewnić osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645).

V. Dane ilościowe pozwalające ocenić wartość oferty

1. Tabelaryczne zestawienie szacunkowych danych do szacowania oferty.

Lp.	Obręb	Nieruchomości		Liczba mieszkańców	Szacowana liczba odpadów																Drogi publiczne o nawierzchni			Drogi prywatne o nawierzchni		Drogi - razem
		Miejscowość	Liczba	os.	zmieszanych	papier	tworzywa	szkło	opakowanie we - razem	bioodpady	posortownic ze	razem	zmieszanych	papier	tworzywa	szkło	opakowanie we - razem	bioodpady	posortownic ze	razem	asfaltowej	utwardzonej	gruntowej	utwardzonej	gruntowej	
					m3/os./rok	m3/os./rok	m3/os./rok	m3/os./rok	m3/os./rok	m3/os./rok	m3/os./rok	kg/os./rok	kg/os./rok	kg/os./rok	kg/os./rok	kg/os./rok	kg/os./rok	kg/os./rok	kg/os./rok	kg/os./rok	km	km	km	km	km	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	4	Gostkowo Suma	35	139	66,720	8,340	8,340	8,340	25,020	8,340	33,360	66,720	10 008,000	1 251,000	1 251,000	1 251,000	3 753,000	1 251,000	5 004,000	10 008,000	3,96	0,53				4,49
2	6	Helenowo Suma	5	7	3,360	0,420	0,420	0,420	1,260	0,420	1,680	3,360	504,000	63,000	63,000	63,000	189,000	63,000	252,000	504,000	3,1	0,45	0,24		0,33	4,12
3		Gumowo-Dobki Suma	3	16	7,680	0,960	0,960	0,960	2,880	0,960	3,840	7,680	1 152,000	144,000	144,000	144,000	432,000	144,000	576,000	1 152,000						0
4	1	Brulino-Lipskie Suma	16	74	35,520	4,440	4,440	4,440	13,320	4,440	17,760	35,520	5 328,000	666,000	666,000	666,000	1 998,000	666,000	2 664,000	5 328,000	4,07	0,21	1,19	1,65		7,12
5	17	Świerże-Leśniewek Suma	16	102	48,960	6,120	6,120	6,120	18,360	6,120	24,480	48,960	7 344,000	918,000	918,000	918,000	2 754,000	918,000	3 672,000	7 344,000	1,05	0,43	0,7			2,18
6	5	Grędzice Suma	32	132	63,360	7,920	7,920	7,920	23,760	7,920	31,680	63,360	9 504,000	1 188,000	1 188,000	1 188,000	3 564,000	1 188,000	4 752,000	9 504,000	1,35		0,52			1,87
7		Mianówek Suma	14	58	27,840	3,480	3,480	3,480	10,440	3,480	13,920	27,840	4 176,000	522,000	522,000	522,000	1 566,000	522,000	2 088,000	4 176,000						0
8	9	Leśniewo Suma	33	127	60,960	7,620	7,620	7,620	22,860	7,620	30,480	60,960	9 144,000	1 143,000	1 143,000	1 143,000	3 429,000	1 143,000	4 572,000	9 144,000	2,52	1,91		3,19		7,62
9	15	Szulborze-Koty Suma	37	141	67,680	8,460	8,460	8,460	25,380	8,460	33,840	67,680	10 152,000	1 269,000	1 269,000	1 269,000	3 807,000	1 269,000	5 076,000	10 152,000	3,01	1,41				4,42
10	16	Szulborze Wielkie Suma	59	246	118,080	14,760	14,760	14,760	44,280	14,760	59,040	118,080	17 712,000	2 214,000	2 214,000	2 214,000	6 642,000	2 214,000	8 856,000	17 712,000	5,77	2,08	3,24			11,09
11	8	Janczewo Wielkie Suma	30	138	66,240	8,280	8,280	8,280	24,840	8,280	33,120	66,240	9 936,000	1 242,000	1 242,000	1 242,000	3 726,000	1 242,000	4 968,000	9 936,000	0,95	1,12	1,4			3,47
12	3	Godlewo-Gudosze Suma	13	78	37,440	4,680	4,680	4,680	14,040	4,680	18,720	37,440	5 616,000	702,000	702,000	702,000	2 106,000	702,000	2 808,000	5 616,000	1,06	0,93	1,49			3,48
13	12	Słup-Kolonia Suma	13	52	24,960	3,120	3,120	3,120	9,360	3,120	12,480	24,960	3 744,000	468,000	468,000	468,000	1 404,000	468,000	1 872,000	3 744,000	1,1			1,32	0,34	2,76
14	11	Słup Suma	18	68	32,640	4,080	4,080	4,080	12,240	4,080	16,320	32,640	4 896,000	612,000	612,000	612,000	1 836,000	612,000	2 448,000	4 896,000	1,81	0,9	1,56			4,27
15	18	Uścianek-Dębianka Suma	23	121	58,080	7,260	7,260	7,260	21,780	7,260	29,040	58,080	8 712,000	1 089,000	1 089,000	1 089,000	3 267,000	1 089,000	4 356,000	8 712,000	2,14	0,7	0,73			3,57
16	7	Janczewo-Sukmanki Suma	9	41	19,680	2,460	2,460	2,460	7,380	2,460	9,840	19,680	2 952,000	369,000	369,000	369,000	1 107,000	369,000	1 476,000	2 952,000	2,4		2,62			5,02
17	19	Zakrzewo-Zalesie Suma	22	101	48,480	6,060	6,060	6,060	18,180	6,060	24,240	48,480	7 272,000	909,000	909,000	909,000	2 727,000	909,000	3 636,000	7 272,000	1,92	0,5	1,16			3,58
18	14	Smolewo-Wieś Suma	36	105	50,400	6,300	6,300	6,300	18,900	6,300	25,200	50,400	7 560,000	945,000	945,000	945,000	2 835,000	945,000	3 780,000	7 560,000	1,88					1,88
19	13	Smolewo-Parcele Suma	22	79	37,920	4,740	4,740	4,740	14,220	4,740	18,960	37,920	5 688,000	711,000	711,000	711,000	2 133,000	711,000	2 844,000	5 688,000	2,13	3,83	1,11	5,93	2,7	15,7
		Suma końcowa	436	1825	876,000	109,500	109,500	109,500	328,500	109,500	438,000	876,000	131 400,000	16 425,000	16 425,000	16 425,000	49 275,000	16 425,000	65 700,000	131 400,000	40,220	15,000	15,960	12,090	3,370	86,640

Graficzne przedstawienie miejscowości i nieruchomości oraz dróg na terenie gminy Szulborze Wielkie przedstawia załącznik do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

