Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 83/2026
Wójta Gminy Sztutowo z dnia 2 listopada 2026 r.

PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY SZTUTOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (T.J. DZ.U. Z 2025. 1338, Z PÓŹN. ZM.) NA ROK 2027

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Sztutowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2025. 1338, z późn. zm.) na rok 2027", zwanym dalej „Programem", jest mowa o:

1. **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sztutowo;
2. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2025.1338, z późn. zm.);
3. **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
4. **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty.

Rozdział 2.
Cele główne i szczegółowe programu

§ 2.

1. Celem współpracy Gminy Sztutowo z organizacjami na rok 2027 jest wzrost aktywności społeczności lokalnych.
2. Cele szczegółowe programu to:
    1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Gminy Sztutowo poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję;
    2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
    3) poprawa kondycji fizycznej mieszkańców poprzez upowszechnianie rekreacji i aktywnego trybu życia bez używek, zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do różnorodnych form aktywności sportowej;
    4) wzmacnianie merytoryczne i instytucjonalne organizacji;

5) rozwój wolontariatu;
6) wzmacnianie różnorodności oferty kulturalnej w Gminie Sztutowo;
7) wzmacnianie potencjału turystycznego gminy;
8) wspieranie działań promocyjnych gminy;
9) wspieranie edukacji i oświaty;
10) wspieranie działań na rzecz organizacji sportowego wypoczynku dzieci i młodzieży, w szczególności w formie półkolonii letnich i zimowych;
11) wspieranie aktywności, integracji i uczestnictwa seniorów w życiu społecznym.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 3.

Współpraca Gminy Sztutowo z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. **pomocniczości** – Gmina poszerza w miarę możliwości zakres zadań zlecanych organizacjom pozarządowym oraz wspiera działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie, we współpracy z Gminą, zadań publicznych;
2. **suwerenności stron** – administracja publiczna respektuje niezależność i odrębność wspólnot obywateli i organizacji społecznych, uznając ich prawo do niezależnego identyfikowania i rozwiązywania problemów społecznych. Kluczowe znaczenie dla realizacji tej zasady ma symetryczność praw i obowiązków stron współpracy.
3. **partnerstwa** – podstawą podejmowanych działań związanych z definiowaniem problemów społecznych, wykonywaniem zadań publicznych oraz pozostałych procesów związanych z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych jest współpraca Gminy i organizacji pozarządowych oparta na wzajemnym szacunku i uznaniu równorzędności stron;
4. **efektywności** – środki publiczne powinny być wydawane w sposób racjonalny. Oznacza to świadome i celowe, oszczędne oraz planowe dysponowanie powierzonymi zasobami. Istotą niniejszej zasady jest wybór najefektywniejszej metody gospodarowania przy osiąganiu rezultatów najwyżej jakości;
5. **uczciwej konkurencji** – wszystkie podejmowane działania przez Gminę oraz organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego powinny opierać się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do przejrzystości działań i procedur;
6. **jawności** – zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie w granicach wyznaczonych przez prawo o ich przebiegu i stosowanych kryteriach.

Rozdział 4.
Zakres i formy współpracy

§ 4.

1. Gmina Sztutowo prowadzi działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami prowadzącymi odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Sztutowo działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.
2. Współpraca Gminy Sztutowo z organizacjami odbywać się będzie głównie w formie:
   1) zlecania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
   2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
   3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
   4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;
   5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
   6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
   7) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz. 198) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818 t.j.);
   8) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej;
   9) udostępniania na preferencyjnych zasadach lokali i budynków komunalnych;
   10) popularyzacji działalności organizacji pozarządowych w mediach i na stronach internetowych Gminy Sztutowo;
   11) udzielania pożyczek, gwarancji, poręczeń.

Rozdział 5.
Priorytetowe obszary i zadania

§ 5.

Współpraca Gminy Sztutowo z organizacjami w roku 2027 obejmować będzie zadania w zakresie:

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
3. turystyki i krajoznawstwa;
4. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
5. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
6. promocji i ochrony zdrowia;
7. ochrony środowiska, ekologii i ochrony zwierząt;
8. wspieranie aktywności, integracji i uczestnictwa seniorów w życiu społecznym

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 6.

Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie rocznego Programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2027.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 7.

1. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane:
    1) W drodze otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanych przez Wójta Gminy, który zatwierdza wyniki postępowania konkursowego;
    2) W trybie art. 19a ustawy z pominięciem otwartego konkursu ofert w przypadku zadań o charakterze lokalnym lub regionalnym, których wysokość dofinansowania lub finansowania nie przekracza kwoty **20.000 złotych**. Szczegółowe warunki określa Zarządzenie Nr 63/2026 Wójta Gminy Sztutowo z dnia 1 września 2026 r. w sprawie Regulaminu udzielania dotacji na realizację zadań publicznych Gminy Sztutowo z pominięciem otwartego konkursu ofert (małe granty). Wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego na realizację zadań, o których mowa w art. 19a ustawy nie może przekroczyć 30% środków przeznaczonych w danym roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Program realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r;
3. Konkursy ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sztutowie.

4. Termin do składania ofert w odpowiedzi na ogłoszony konkurs nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

§ 8.

W ogłoszeniu o konkursie należy podać w szczególności informacje o:

1. rodzaju zadania;
2. wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
3. zasadach przyznawania dotacji;
4. terminach i warunkach realizacji zadania;
5. terminie składania ofert;
6. trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert;
7. zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom.

§ 9.

1. Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest spełnienie następujących wymogów:
    1) oferta powinna być złożona w terminie określonym w ogłoszeniu,
    2) oferta musi spełniać wymagania wyszczególnione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Oferty na realizację zadań publicznych, o których mowa w ustawie podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych.

§ 10.

Konkurs składa się z dwóch etapów.

1. W pierwszym etapie, w ciągu 14 dni od zakończenia terminu składania ofert, następuje otwarcie kopert z ofertami oraz sprawdzenie formalne.
2. Oferty, które posiadają braki formalne powinny zostać uzupełnione w terminie 7 dni od dnia wysłania powiadomienia drogą elektroniczną.
3. W drugim etapie, w ciągu 14 dni od zakończenia etapu oceny formalnej, Komisja Konkursowa powołana przez Wójta wybiera najkorzystniejsze oferty w oparciu o dokonaną ocenę merytoryczną, proponuje podział środków i przedkłada go do zatwierdzenia Wójtowi.
4. Decyzja Wójta jest ostateczna.

§ 11.

1. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum trzech przedstawicieli Urzędu oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3

ustawy, z wyłączeniem osób biorących udział w konkursie. Komisja konkursowa składa się maksymalnie z pięciu członków.

2. Przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy wybiera Wójt spośród zgłoszonych kandydatur. Termin zgłoszenia kandydatur podany zostanie każdorazowo w dniu ogłoszenia konkursu.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:
    a. żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub;
    b. wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub;
    c. wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Wójt bądź komisja konkursowa.
5. Komisja ocenia oferty według opracowanej karty oceny.

§ 12.

1. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza Wójt.
2. Komunikat zamieszczany jest na stronie internetowej Gminy Sztutowo na okres nie krótszy niż 14 dni.

§ 13.

1. Wykaz organizacji, którym przyznano dotacje, rodzaj zadań i kwotę przyznaną na ich realizację, ogłasza Wójt poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz jego publikację na stronach internetowych Gminy Sztutowo w terminie 7 dni od dnia zakończenia oceny merytorycznej ofert, nie później jednak niż 3 miesiące od daty ogłoszenia konkursu.
2. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu Wójt Gminy Sztutowo zawiera umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z wybraną organizacją.

§ 14.

Dotacje nie mogą być udzielone na:

1. realizację projektów finansowanych z budżetu Gminy Sztutowo z innego tytułu;
2. zakup nieruchomości;
3. finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
4. działalność polityczną lub religijną;
5. udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym.

Rozdział 8.
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 15.

1. Planowana wartość środków finansowych w budżecie gminy, przeznaczonych na 2027 rok na realizację zadań publicznych Programu wynosi **196 000,00 zł** (słownie*: sto dziewięćdziesiąt sześć tysięcy złotych 00/100 groszy*).
2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań publicznych określi Rada Gminy Sztutowo w uchwale budżetowej na rok 2027.
3. W trakcie trwania roku budżetowego zastrzega się możliwość zmiany wysokości środków publicznych na zadania określone w rozdziale V, w przypadku dokonania zmian finansowych w budżecie gminy na rok 2027 r.

Rozdział 9.
Sposób oceny realizacji programu

§ 16.

1. Wójt przedłoży Radzie Gminy do dnia 31 maja następnego roku po roku obowiązywania Rocznego Programu oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej, sprawozdanie z jego realizacji.
2. Sprawozdanie zawierać będzie w szczególności informację dotyczące:
   1) Liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z Gminą realizacji zadań publicznych,
   2) Wysokości środków finansowych zaangażowanych na realizacje programu,
   3) Wysokość wkładu własnego organizacji w realizację zadań publicznych,
   4) Liczba zadań zrealizowanych w ramach programu,
   5) Informacji o beneficjentach zrealizowanych zadań.
3. Ustala się mierniki oceny realizacji Rocznego Programu. Miernikami, o których mowa w ust. 3 wobec organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy są w szczególności:
   1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
   2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
   3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
   4) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
   5) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników,
   6) szacunkowa liczba beneficjentów zrealizowanych umów,
   7) liczba zrealizowanych umów w ciągu roku budżetowego, na które udzielono dotacji,

8) zasięg działań organizacji w ramach realizacji zadania:
   a. gminny,
   b. dotyczący sołectwa.

Rozdział 10.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 17.

1. Roczny program został opracowany przez pracownika Urzędu.
2. Przed wniesieniem pod obrady Rady Gminy projekt „Programu współpracy Gminy Sztutowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2025.1338, z późn. zm.) na rok 2027", został skierowany do organizacji pozarządowych, celem konsultacji.
3. Projekt Programu został umieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy celem konsultacji drogą elektroniczną poprzez przesłanie formularza propozycji zmian do projektu Programu Współpracy. Konsultacje odbyły się w dniach od **02.11.2026 r.** do **16.11.2026 r.**
4. W trakcie konsultacji Projektu nie wpłynęły uwagi organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Sztutowo Rocznego Programu, Program umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz zamieszcza na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sztutowo.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 18.

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia, z zachowaniem przebiegu konsultacji.
2. Wysokość środków budżetowych na realizację zadań określa uchwała w sprawie przyjęcia budżetu Gminy Sztutowo na rok 2027.
3. Raport z realizacji Programu za miniony rok Wójt przedstawi Radzie Gminy Sztutowo w formie sprawozdania do dnia 31 maja roku następnego.
4. Wzory dokumentów związanych ze zlecaniem zadań publicznych do realizacji określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.