

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Wójt Gminy Sztutowo ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór a wolne stanowisko urzędnicze ds. opiekuńczo - wychowawczych świetlicy w Grochowie Trzecim.

I. Nazwa i adres jednostki :

Urząd Gminy w Sztutowie
Ul. Gdańska 55
82-110 Sztutowo

II. Określenie stanowiska; stanowisko urzędnicze

Nazwa stanowiska: stanowisko do spraw opiekuńczo – wychowawczych

Wymiar czasu pracy – $\frac{3}{4}$ etatu

Umowa na czas nieokreślony poprzedzoną umową na czas określony.

Planowany termin zatrudnienia – 1 sierpnia 2025 rok .

III. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych : w miesiącu czerwcu 2025 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Sztutowie , w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych wynosił poniżej 6%.

IV. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie minimum średnie, preferowane wyższe pedagogika.
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku

V. Wymagania dodatkowe:

- preferowane doświadczenie : praca z dziećmi i młodzieżą,
- zaangażowanie i samodzielność przy wykonywaniu powierzonych zadań,
- umiejętność dobrej organizacji na stanowisku i pracy w zespole,
- odpowiedzialność, sumienność , rzetelność , łatwość nawiązywania kontaktów,
- umiejętność radzenia sobie ze stresem, kreatywność

VI Zakres wykonywanych zadań na stanowisku .

1. Prowadzenie zajęć z dziećmi zgodnie z przygotowanym programem:

- a) Praca ze stałymi grupami dzieci,

- b) Praca z dziećmi w kontaktach indywidualnych ,
2. Przygotowanie i realizacja indywidualnych programów rozwojowo- terapeutycznych,
3. Prowadzenie dokumentacji pracy zgodnie z charakterem placówki (dokumentacja diagnozy planów oraz realizacji indywidualnych i grupowych zajęć z dziećmi wraz z osiągnięciami),
4. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Szkoła Podstawową w Sztutowie, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sztutowie, Biblioteką Publiczną Gminy Sztutowo, Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną w Nowym Dworze Gdańskim , które mogą pomóc rodzinie w rozwiązywaniu jej problemów a zwłaszcza w zakresie interwencji wobec uzależnionych i współuzależnionych,
5. Współpraca z sołtysem wsi i radą sołecką,
6. Współpraca ze świetlicami działającymi na terenie gminy w celu wymiany doświadczeń,
7. Prowadzenie dziennika zajęć w świetlicy wraz z listami obecności dzieci na zajęciach,
8. Opracowanie rocznych planów pracy świetlicy,
9. Po zakończeniu miesiąca przekazywanie dzienników zajęć prowadzonych w świetlicy do zatwierdzenia.

VII. Wymagane dokumenty:

- podpisany własnoręcznie list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie
- CV - z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej i zajmowanych stanowiskach (własnoręczny podpis),
- kopie świadectw pracy dokumentujących dotychczasowy staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnień, o których mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie iż, stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na danym stanowisku
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

VIII. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie lub przesłać na adres Urzędu Gminy w Sztutowie ul. Gdańska 55, 82- 110 Sztutowo z dopiskiem „ **Oferta pracy na stanowisko urzędnicze do spraw opiekuńczo – wychowawczych świetlicy w Grochowie Trzecim** „

do dnia 18 lipca 2025 roku do godziny 15.00.

Oferty, które wpłyną po terminie , nie będą rozpatrywane.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej osoby wstępnie zakwalifikowane jako spełniające w/w wymogi zostaną powiadomieni telefonicznie w ciągu 2 dni od daty posiedzenia , na którym komisja zapozna się ze złożonymi ofertami.

9) Informacje dodatkowe:

1. Niniejsze ogłoszenie opublikowane zostanie w BIP Urzędu Gminy w Sztutowie oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sztutowie.

2. Przed zawarciem umowy o pracę kandydat wyłoniony w drodze naboru przedkłada pracodawcy: zaświadczenie lekarza medycyny pracy potwierdzające fakt przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku, (skierowanie wystawia pracodawca) .
3. Złożone w naborze dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych.
4. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału „Zapytania o udzielenie informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego”
5. Informacja o wyniku naboru zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Sztutowie oraz w Biuletynie informacji Publicznej.

Zapraszamy do składania ofert.

Sztutowo, dnia 2025.07.01