

ZARZĄDZENIE NR 87/2024
WÓJTA GMINY SZTUTOWO

z dnia 24 października 2024 r.

w sprawie zasad przekazywania środków budżetowych dla jednostek organizacyjnych gminy Sztutowo i dotacji dla instytucji kultury oraz odprowadzania dochodów przez jednostki budżetowe do budżetu Gminy.

Na podstawie art.30 ust 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z dnia z 2024r. poz. 1465) zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Ustala się zasady i terminy przekazywania środków budżetowych dla jednostek organizacyjnych Gminy i dotacji dla samorządowej instytucji kultury oraz terminy odprowadzania dochodów uzyskanych przez jednostki budżetowe na rachunek bankowy Gminy.

2. Przyjęte w budżecie Gminy dotacja zaplanowane dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Sztutowie będą przekazywane w ratach miesięcznych, tj. 1/12 planowanej dotacji na dany rok budżetowy, do 15 każdego miesiąca na pisemny wniosek dotowanego.

3. Środki na wydatki jednostek budżetowych przekazywane będą na podstawie pisemnego zapotrzebowania złożonego w sekretariacie Urzędu Gminy Sztutowo, z zastrzeżeniem, że w danym miesiącu nie więcej niż 1/12 zaplanowanych wydatków na dany rok budżetowy, w ciągu 5 dni roboczych od jego wpływu. Jako formę pisemną uznaje się również złożony wniosek przekazany przez ePUAP.

4. Zapis w § 1 ust. 3 nie dotyczy środków pochodzących z dotacji budżetu państwa na realizację zadań własnych i zleconych gminie ustawami.

5. Dotacje z budżetu państwa na zadania własne i zlecone, będą przekazywane na bieżąco do wysokości przekazanych środków finansowych.

6. W przypadku niezłożenia zapotrzebowania na środki finansowe i niezrealizowania przez podległe jednostki budżetowe określonych płatności odpowiedzialność ponoszą Kierownicy jednostek budżetowych podległych Gminie Sztutowo.

7. We wniosku stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia o przekazanie środków budżetowych na wydatki jednostki wskazują:

- kwotę zapotrzebowania na środki
- stan środków na rachunku bankowym
- wyszczególnienie rodzaju wydatku,
- termin przekazania środków,
- numer rachunku bankowego,.

8. Wniosek powinien być podpisany przez kierownika jednostki.

9. Wniosek zawierający błędy formalne lub merytoryczne, podlega zwrotowi do jednostki.

10. Niedopuszczalne jest finansowanie wydatków jednostek budżetowych z pobranych przez te jednostki dochodów budżetowych.

§ 2.

1. Dochody uzyskane przez jednostki budżetowe Gminy należy przekazać na rachunek budżetu Gminy, nie później niż 5 dnia kolejnego miesiąca za miesiąc poprzedni, z wyjątkiem grudnia, kiedy dochody za miesiąc grudzień należy przekazać do 31 grudnia danego roku budżetowego.

2. Jednostki budżetowe pobierające dochody budżetowe związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami przekazują je na rachunek bankowy Gminy według stanu środków na;

- a) 10 dzień miesiąca w terminie do 12 dnia danego miesiąca,
- b) 20 dzień miesiąca - w terminie do 22 dnia miesiąca.

3. Dochody budżetowe związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami pobrane od 21 do 31 grudnia danego roku budżetowego należy odprowadzić na rachunek bankowy Gminy w terminie do dnia 3 stycznia roku następującego po roku budżetowym

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Sztutowo.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Sztutowo

Robert Zieliński

(pieczęć jednostki)

Wójt Gminy Sztutowo

Dotyczy zapotrzebowania złożonego na dzień na środki finansowe z budżetu gminy Sztutowo na wydatki bieżące.

W oparciu o plan finansowy wydatków na rok, w którym ujęto wysokość wydatków bieżących w tym na wynagrodzenia wraz z pochodnymi oraz pozostałe wydatki rzeczowe, proszę o uruchomienie środków finansowych w wysokości zł (słownie :.....)

Planowane wydatki budżetowe według rodzaju wydatków:

Lp.	Rodzaj wydatku	Rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej	Wartość brutto
1.	Wynagrodzenia, uposażenia oraz inne składki od nich naliczane, inne świadczenia niż wynagrodzenia na rzecz osób fizycznych		
2.	Zakup materiałów, towarów i usług		
3.	Inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostki budżetowej lub realizacją ich statutowych zadań		

- Stan środków na rachunku bankowym (słownie:.....)
na rachunku bankowym na dzień

- Numer rachunku bankowego do przekazania środków