**FORMULARZ OFERTY**

………………………………………

Nazwa Wykonawcy lub pieczęć

………………………….

adres e-mail

**Gmina Sztutowo**

**ul. Gdańska 55**

**82-110 Sztutowo**

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa drogi gminnej nr 180051G wraz z budową kanalizacji deszczowej na dz. nr 29, 30/15 w Grochowie Trzecim”**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto: zł.

słownie netto: ………………………………………………………………………………………………………………………..zł.

cenę brutto: zł.

słownie brutto: ………………………………………………………………………………………………………………………zł.

podatek VAT: zł.

słownie podatek VAT: ………………………………………………………………………..zł.

1. Deklaruję ponadto:
2. termin wykonania zamówienia: …………………………………………….
3. warunki płatności: ………………………………………………………………….
4. Oświadczam, że:
5. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty;
6. Załączone do zapytania wymagania stawiane wykonawcy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń;
7. Dysponuję niezbędnymi uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
8. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.
9. Jestem związany ofertą do …………………….…………………. r.
10. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1

2

…………………………………………. ……….……………………………………………..

Miejscowość, data (podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Z uwagi na obowiązek stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (dalej: Rozporządzenie RODO), aktualne będą poniższe zasady związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych :

1. Administratorem danych jest **Urząd Gminy w Sztutowie, ul. Gdańska 55, 82-110 Sztutowo,** reprezentowany przez **Wójta Gminy.** Kontakt z administratorem możliwy jest osobiście lub korespondencyjnie na wskazany adres, telefonicznie pod numerem tel. 055 247 81 faks: 55 247 83 96 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: info@sztutowo.ug.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, a także przysługujących w tym zakresie praw można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym w Jednostce za pomocą poczty elektronicznej: iod@mainsoft.pl
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia RODO tj.: przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności w celu realizacji przepisów:
* Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
* Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu możliwości wykonywania przez Urząd Gminy Sztutowo ustawowych zadań określonych obowiązującymi przepisami prawa.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, zgodnie z terminami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach a także Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane upoważnionym z mocy prawa podmiotom, w tym organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne w zakresie i celach wynikających z przepisów prawa, dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, w celu dostarczenia korespondencji, podmiotom z którymi współpracuje Administrator na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych.
4. Podanie danych dla realizacji obowiązków prawnych jest obligatoryjne, a obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem udostępnionych przez Panią/Pana danych osobowych, w sytuacjach przewidzianych w Rozporządzeniu RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych (art. 15 Rozporządzenia RODO), sprostowania (art. 16 Rozporządzenia RODO), usunięcia (wyłącznie w przypadkach określonych w art. 17 Rozporządzenia RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 Rozporządzenia RODO).
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez w/w administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, ani profilowaniu.