|  |
| --- |
|  |

**Zarządzenie Nr 101/2022
Wójta Gminy Sztutowo**

z dnia 1 grudnia 2022 r.

**w sprawie wdrożenia do realizacji instrukcji użytkowania i oszczędzania energii elektrycznej w Urzędzie Gminy w Sztutowie oraz w gminnych jednostkach organizacyjnych.**

Na podstawie art. 37  ustawy z dnia 7 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej (Dz.U. z 2022 poz. 2127 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie Gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 559 ze zmianami) Wójt Gminy zarządza co następuje:

**§ 1.**Zgodnie z art.37 ust.1 ustawy o  szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej Kierownicy jednostek sektora finansów publicznych (Urząd Gminy i podległe jednostki) od dnia 1 grudnia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. mają podjąć działania w celu realizacji obowiązkowego celu zmniejszenia całkowitego zużycia energii elektrycznej w zajmowanych budynkach o 10 % w stosunku do średniorocznego zużycia energii elektrycznej w latach 2018 - 2019. W związku z tym w miesiącu **grudniu 2022** r. ustalam i wprowadzam do użytku wewnętrznego Instrukcję użytkowania i oszczędzania energii elektrycznej stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**Zgodnie z art.37 ust.3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej Kierownicy jednostek sektora finansów publicznych (Urząd Gminy i podległe jednostki) od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. mają podjąć działania w celu realizacji obowiązkowego celu zmniejszenia całkowitego zużycia energii elektrycznej w zajmowanych budynkach o 10 % w stosunku do średniorocznego zużycia energii elektrycznej w roku 2022. W związku z tym od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. ustalam i wprowadzam do użytku wewnętrznego Instrukcję użytkowania i oszczędzania energii elektrycznej stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy oraz Kierownikom Referatów.

**§ 4.**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 Wójt Gminy

 Robert Zieliński

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 101/20022
Wójta Gminy Sztutowo
z dnia 1 grudnia 2022 r.

**Oszczędzanie energii elektrycznej w miesiącu grudniu 2022 r.**

W celu osiągnięcia zużycia energii elektrycznej mniejszej o 10% wprowadzam do stosowania następujące zalecenia:

1) Od 6 grudnia do 30 grudnia 2022 r. pracownicy Urzędu Gminy rozpoczynać będą pracę w Urzędzie w godzinach od **8.00 do 15.00** w pozostałych godzinach tj. Od **7.30 do 8.00** i od **15.00 do 15.30** wykonują pracę zdalną. W związku z tym w  Urzędzie Gminy w Sztutowie będzie prowadzony dyżur na stanowisku do spraw obsługi klienta.
2) Świetlice wiejskie otwarte będą od godz. **12.00 do godz. 16.00** . W pozostałych godzinach pracownicy pozostają w stanie gotowości – praca zdalna.
3) Należy wyłączać zbędne światło.
4) Należy w sposób maksymalny wykorzystywać światło naturalne.
5) Przy opuszczeniu pomieszczenia na krótki czas należy wyłączać oświetlenie górne.
6) Nie należy pozostawiać włączonego komputera na noc czy na weekendy.
7) Przed włączeniem komputera warto sobie najpierw przygotować prace, a następnie uruchomić komputer.
8) Na czas wyłączonego komputera należy wyłączyć również listwę zasilającą.
9) Przy planowanej dłuższej przerwie (np. wyjazd w teren) komputer należy wyłączyć.
10) Drukarki indywidualne należy włączyć dopiero przed drukowaniem.
11)Należy pamiętać o wyłączaniu urządzeń na czas, kiedy nie są użytkowane.
12) Należy wyłączyć zbędny sprzęt nie związany z pracą.
13) Należy pamiętać aby przed wyjściem z pomieszczenia ( po zakończeniu pracy) uregulować termostat na grzejniku do wartości 2 .
14) Podczas przerwy śniadaniowej gotujemy taka ilość wody jak jest nam potrzebna. Nie gotujemy pełnego czajnika wody, której w całości nie wykorzystamy.
15) Ekspres do kawy powinien być włączany jednorazowo tzn. podczas włączenia parzymy kilka kaw nie jedną.
16) Nie należy przynosić do Urzędu urządzeń prywatnych pobierających energię elektryczną, a nie będących związanych z pracą.
17) Staramy się nie używać odbiorników radiowych. (radio można włączyć w komputerze).
18) W miarę możliwości staramy się wysyłać korespondencję do innych urzędów poprzez E-puap. W tym celu przygotowane pismo przekazujemy na stanowisko ds. oświaty w celu jego wysłania.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 101/2022
Wójta Gminy Sztutowo
z dnia 1 grudnia 2022 r.

**Oszczędzanie energii elektrycznej od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.**

W celu osiągnięcia zużycia energii elektrycznej mniejszej o 10% wprowadzam do stosowania następujące zalecenia:
1) Należy wyłączać zbędne światło.
2) Należy w sposób maksymalny wykorzystywać światło naturalne.
3) Przy opuszczeniu pomieszczenia na krótki czas należy wyłączać oświetlenie górne.
4) Nie należy pozostawiać włączonego komputera na noc czy na weekendy.
5) Przed włączeniem komputera warto sobie najpierw przygotować prace, a następnie uruchomić komputer.
6) Na czas wyłączonego komputera należy wyłączyć również listwę zasilającą.
7) Przy planowanej dłuższej przerwie (np. wyjazd w teren) komputer należy wyłączyć.
8) Drukarki indywidualne należy włączyć dopiero przed drukowaniem.
9) Należy pamiętać o wyłączaniu urządzeń na czas, kiedy nie są użytkowane.
10) Należy wyłączyć zbędny sprzęt nie związany z pracą.
11) Należy pamiętać aby przed wyjściem z pomieszczenia ( po zakończeniu pracy) uregulować termostat na grzejniku do wartości 2 .
12) Podczas przerwy śniadaniowej gotujemy taką ilość wody jaka jest nam potrzebna. Nie gotujemy pełnego czajnika wody, której w całości nie wykorzystamy.
13) Ekspres do kawy powinien być włączany jednorazowo.
14) Nie należy przynosić do Urzędu urządzeń prywatnych pobierających energię elektryczną, a nie będących związanych z pracą.
15) Staramy się nie używać odbiorników radiowych (radio można włączyć w komputerze).
16) Należy pamiętać, iż kupujemy sprzęt o klasie A++ zużywające mniejszą energie elektryczną.
17) Informatyk winien sprawdzić komputery czy są przełączone na tryb oszczędzania energii i uśpienia oraz jasność monitora.
18) Należy pamiętać przed wyjściem z Urzędu o wyłączaniu listew zasilających.
19) Należy zainstalować w pomieszczeniu piwnicy i na korytarzach czujniki ruchu na oświetleniu pomieszczeń.
20) W miarę możliwości staramy się wysyłać korespondencję do innych urzędów poprzez E-puap. W tym celu przygotowane pismo i uzgodnione z Wójtem przekazujemy na stanowisko ds. oświaty w celu jego podpisania i wysłania.