

Zarządzenie Nr 72/2020
Wójta Gminy Sztutowo
z dnia 11.09.2020 r.

w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację w 2020 roku zadań publicznych w sferach: „Turystyka i krajoznawstwo” oraz „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 713), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 688 ze zm.), Uchwały Nr XI/118/2019 Rady Gminy Sztutowo z dnia 29 października 2019 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Sztutowo z organizacjami pozarządowymi na 2020 rok, zarządza się co następuje:

§1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2020 roku zadań publicznych w sferach:

1. Turystyka i krajoznawstwo:
m.in. organizacja zajęć, imprez o charakterze turystycznym, popularyzacja aktywnych sposobów spędzania wolnego czasu.
2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
m.in. organizacja warsztatów twórczych, szkoleń z zakresu rękodzieła artystycznego, organizacja imprez promujących produkty lokalne, kultywowanie tradycji regionalnej.

§2

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wsparcia takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§3

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia.

§4

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez ich zamieszczenie:

- a) Na stronie internetowej www.sztutowo.pl
- b) W Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sztutowo,
- c) Na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sztutowo.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójta
Robert Zieliński

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 12/2020
Wójta Gminy Sztutowo
z dnia 11.09.2020 r.

Wójt Gminy Sztutowo ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Sztutowo w 2020 roku w formie wsparcia dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U.2019, poz. 688 ze zm.) w obszarze:

Turystyka i krajoznawstwo

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadań w 2020 r. wynosi 2.000 zł. W roku 2019 na realizację ww. zadania przeznaczono 2.000 zł.

I. Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2019, poz. 688 ze zm.)
2. Przedmiotem konkursu jest wsparcie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na realizację zadania.
3. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w sferach objętych konkursem i będą wykonywane na terenie Gminy Sztutowo lub na rzecz jej mieszkańców.
4. Dofinansowanie może otrzymać podmiot, którego oferta wpisuje się w szczegółowy cel określony w Programie współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2020 rok tj.: „wzmacnianie potencjału turystycznego gminy”.
5. Oferta powinna precyzyjnie określać realne do osiągnięcia rezultaty zadania, które będą podstawą do rozliczenia po zrealizowaniu zadania.
6. Oferta musi zawierać adres poczty elektronicznej oraz kontaktowy numer telefonu oferenta.
7. Warunkiem przyznania dotacji na realizację zadania jest zapewnienie minimum 10% finansowego wkładu własnego.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na wsparcie zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
9. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Sztutowo, a podmiotem, którego oferta zostanie wybrana.

II. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Rozpatrywane będą tylko te projekty, które będą realizowane w terminie od dnia ogłoszenia konkursu do dnia 21 grudnia 2020 r.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego odbywać się będzie poprzez wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
3. Termin ponoszenia wydatków ze środków pochodzących z dotacji będzie określony w umowie o realizację zadania publicznego – nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy.
4. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działania oraz pomiędzy działaniami. Zmiany powyżej 20% wartości zadania wymagają uprzedniej, pisemnej zgody Gminy. Pisemnej zgody wymaga również utworzenie nowej pozycji kosztowej w ramach kwoty dotacji. Oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów oferty po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany powyższe nie wymagają aneksu do umowy.
5. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie sposobu i terminu jego realizacji. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Istotne zmiany wymagają zgłoszenia w formie pisemnej i uzyskania zgody Gminy. Oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowany zakres działań/harmonogramu po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany te wymagają aneksu do umowy.
6. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonane zmiany w zakresie przyjętych rezultatów zadania publicznego. Zmiany powyżej 20% poszczególnych założonych rezultatów wymagają zgody Gminy oraz aneksu do umowy.
7. Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeżeli oferent zrealizuje 80% założonych w ogłoszeniu rezultatów.

III. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać **do dnia 2 października 2020 r.**, w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy w Sztutowie, ul. Gdańska 55, 82-110 Sztutowo, z adnotacją „Konkurs ofert 2020 – turystyka i krajoznawstwo”.

W przypadku wysłania oferty drogą pocztową decyduje data wpływu do urzędu, a nie data stempla pocztowego. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

IV. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

Oferty na realizację zadania publicznego będą rozpatrywane i opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Sztutowo.

Komisja Konkursowa opiniując, a następnie Wójt Gminy Sztutowo – podejmując decyzję w sprawie udzielenia dotacji, będzie kierować się następującymi kryteriami:

- doświadczenie organizacji w realizacji zadań publicznych,
- posiadane zasoby kadrowe,
- zaplecze techniczne oferenta,
- odpowiednie określenie celów i rezultatów zadania (korzyści społeczne),
- koszty realizacji zadania,
- możliwość pozyskania środków finansowych na realizację zadania z innych źródeł
- prawidłowość rozliczenia dotacji w roku poprzednim

Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszania wielkości dofinansowania stosownie do posiadanych środków w przypadku, gdy suma pozytywnie ocenionych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania.

Organizator konkursu zastrzega sobie również możliwość zmniejszenia wielkości dofinansowania, jeżeli uzna, że wnioskowana kwota jest zbyt duża w stosunku do oferowanego zadania i planowanych do osiągnięcia rezultatów.

W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, będą oni mieli możliwość wprowadzenia niezbędnych zmian do złożonych ofert.

Informacja o konieczności uzupełnienia braków formalnych zostanie przesłana do oferentów drogą elektroniczną w ciągu 14 dni od daty składania ofert.

Informacja o wyborze ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy Sztutowo oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu w terminie 7 dni od dnia zakończenia oceny merytorycznej, jednak nie później niż 40 dni od daty ogłoszenia konkursu.

V. Oferta

Oferta musi spełniać wymagania wyszczególnione w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057).

Wymagane dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- w przypadku oferty wspólnej – umowę partnerską,
- oświadczenie, że zadanie zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

Załączniki muszą być ważne i aktualne, tj. nie starsze niż 3 miesiące od dnia wydania i podpisane przez osoby uprawnione. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione z ramienia organizacji.

Oferta niespełniająca któregokolwiek z warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu podlega odrzuceniu. Ofertę należy wypełnić czytelnie, tzn. maszynowo lub komputerowo. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

Osobą kontaktową w sprawie konkursu jest Anna Góra, tel. (55) 247-81-51 wew. 32, agora@sztutowo.ug.gov.pl.

Sztutowo, dnia 11 września 2020 r.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr ¹²2020
Wójta Gminy Sztutowo
z dnia 11.09.2020 r.

Wójt Gminy Sztutowo ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Sztutowo w 2020 roku w formie wsparcia dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U.2019, poz. 688 ze zm.) w obszarze:

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadań w 2020 r. wynosi 1.000 zł. W roku 2019 na realizację ww. zadania przeznaczono 1.000 zł.

I. Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2019, poz. 688 ze zm.)
2. Przedmiotem konkursu jest wsparcie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na realizację zadania.
3. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w sferach objętych konkursem i będą wykonywane na terenie Gminy Sztutowo lub na rzecz jej mieszkańców.
4. Dofinansowanie może otrzymać podmiot, którego oferta wpisuje się w szczegółowy cel określony w Programie współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2020 rok tj.: „wzmacnianie różnorodności oferty kulturalnej w Gminie Sztutowo”.
5. Oferta powinna precyzyjnie określać realne do osiągnięcia rezultaty zadania, które będą podstawą do rozliczenia po zrealizowaniu zadania.
6. Oferta musi zawierać adres poczty elektronicznej oraz kontaktowy numer telefonu oferenta.
7. Warunkiem przyznania dotacji na realizację zadania jest zapewnienie minimum 10% finansowego wkładu własnego.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na wsparcie zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
9. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Sztutowo, a podmiotem, którego oferta zostanie wybrana.

II. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Rozpatrywane będą tylko te projekty, które będą realizowane w terminie od dnia ogłoszenia konkursu do dnia 21 grudnia 2020 r.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego odbywać się będzie poprzez wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
3. Termin ponoszenia wydatków ze środków pochodzących z dotacji będzie określony w umowie o realizację zadania publicznego – nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy.
4. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działania oraz pomiędzy działaniami. Zmiany powyżej 20% wartości zadania wymagają uprzedniej, pisemnej zgody Gminy. Pisemnej zgody wymaga również utworzenie nowej pozycji kosztowej w ramach kwoty dotacji. Oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów oferty po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany powyższe nie wymagają aneksu do umowy.
5. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie sposobu i terminu jego realizacji. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Istotne zmiany wymagają zgłoszenia w formie pisemnej i uzyskania zgody Gminy. Oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowany zakres działań/harmonogramu po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany te wymagają aneksu do umowy.
6. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonane zmiany w zakresie przyjętych rezultatów zadania publicznego. Zmiany powyżej 20% poszczególnych założonych rezultatów wymagają zgody Gminy oraz aneksu do umowy.
7. Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeżeli oferent zrealizuje 80% założonych w ogłoszeniu rezultatów.

III. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać **do dnia 2 października 2020 r.**, w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy w Sztutowie, ul. Gdańska 55, 82-110 Sztutowo, z adnotacją „Konkurs ofert 2020 – kultura”. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową decyduje data wpływu do urzędu, a nie data stempla pocztowego. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

IV. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

Oferty na realizację zadania publicznego będą rozpatrywane i opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Sztutowo.

Komisja Konkursowa opiniując, a następnie Wójt Gminy Sztutowo – podejmując decyzję w sprawie udzielenia dotacji, będzie kierować się następującymi kryteriami:

- doświadczenie organizacji w realizacji zadań publicznych,
- posiadane zasoby kadrowe,
- zaplecze techniczne oferenta,
- odpowiednie określenie celów i rezultatów zadania (korzyści społeczne),
- koszty realizacji zadania,
- możliwość pozyskania środków finansowych na realizację zadania z innych źródeł
- prawidłowość rozliczenia dotacji w roku poprzednim

Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszania wielkości dofinansowania stosownie do posiadanych środków w przypadku, gdy suma pozytywnie ocenionych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania.

Organizator konkursu zastrzega sobie również możliwość zmniejszenia wielkości dofinansowania, jeżeli uzna, że wnioskowana kwota jest zbyt duża w stosunku do oferowanego zadania i planowanych do osiągnięcia rezultatów.

W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, będą oni mieli możliwość wprowadzenia niezbędnych zmian do złożonych ofert.

Informacja o konieczności uzupełnienia braków formalnych zostanie przesłana do oferentów drogą elektroniczną w ciągu 14 dni od daty składania ofert.

Informacja o wyborze ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy Sztutowo oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu w terminie 7 dni od dnia zakończenia oceny merytorycznej, jednak nie później niż 40 dni od daty ogłoszenia konkursu.

V. Oferta

Oferta musi spełniać wymagania wyszczególnione w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057).

Wymagane dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- w przypadku oferty wspólnej – umowę partnerską,
- oświadczenie, że zadanie zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

Załączniki muszą być ważne i aktualne, tj. nie starsze niż 3 miesiące od dnia wydania i podpisane przez osoby uprawnione. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione z ramienia organizacji.

Oferta niespełniająca któregokolwiek z warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu podlega odrzuceniu. Ofertę należy wypełnić czytelnie, tzn. maszynowo lub komputerowo. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

Osobą kontaktową w sprawie konkursu jest Anna Góra, tel. (55) 247-81-51 wew. 32, agora@sztutowo.ug.gov.pl.

Sztutowo, dnia 11 września 2020 r.