ZARZĄDZENIE NR 128/2018
WÓJTA GMINY SZTUTOWO

z dnia 18 grudnia 2018 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 33/2012 Wójta Gminy Sztutowo z dnia 20 sierpnia 2012 w sprawie zmiany zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Sztutowo.

Na podstawie art. 4, art. 8 ust. 1 oraz art.10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018, poz. 395), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2017 poz. 2077 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz.U. 2017, poz. 201 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. 2018 poz. 109), Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej (Dz.U. 2017 poz. 1911) zarządzam co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu Nr 33/2012 Wójta Gminy Sztutowo z dnia 20 sierpnia2012r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Sztutowo wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik nr 1 - Zasady (polityka) rachunkowości w Urzędzie Gminy Sztutowo otrzymuje brzmienie zawarte w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018r.

Wójt Gminy Sztutowo

Robert Zieliński

Załącznik do zarządzenia Nr 128/2018

Wójta Gminy Sztutowo

z dnia 18 grudnia 2018 r.

W załączniku nr 1 zmianie ulega nazwa i opis zespołu 0 " Majątek trwały", który otrzymuje brzmienie:

Zespół 0 - "Aktywa trwałe„
Na kontach Zespołu 0 – „Aktywa trwałe" ewidencjonuje się:
1) rzeczowe aktywa trwałe,
2) wartości niematerialne i prawne,
3) długoterminowe aktywa finansowe,
4) umorzenie składników aktywów trwałych.

Konto 011 - "Aktywa trwale"
Za środki trwałe uznaje się stanowiące własność lub współwłasność nieruchomości (grunty, budynki, budowle, lokale, inwestycje w obcych środkach trwałych), maszyny i urządzenia, środki transportu, kompletne i zdatne do użytku przedmioty o okresie użytkowania dłuższym niż 1 rok, które są umarzane według stawek amortyzacyjnych ustalonych w rozporządzeniu Ministra Finansów.
Na koncie 011 ewidencjonuje się środki trwałe o wartości równej lub większej niż 3.500zł. Zakup części składowych do zespołów ewidencjonuje się w jeden obiekt inwentarzowy tj. zespół komputerowy i stanowi on zakup inwestycyjny (§ 6060).
Środki trwałe wprowadza się lub wyksięgowuje z ewidencji pod datą sporządzania dokumentu z prawidłowego przebiegu udokumentowania operacji gospodarczej bądź finansowej, tj. pod datą sporządzenia protokołu przekazania do użytku, daty protokołu likwidacji, daty zakupu lub sprzedaży na podstawie faktury, nie później niż na ostatni dzień roku bilansowego. Inwestycje w obcych środkach trwałych księgowane są na koncie także na koncie 011. Są to koszty poniesione w celu przystosowania obcego obiektu (np. wydzierżawionego) dla potrzeb użytkownika. Nakłady te polegają np. na przebudowie urządzeń w budynkach, wykonaniu nowej instalacji wodociągowej, montażu urządzeń magazynowych itp. Zakres prac wchodzących w pojęcie inwestycji w obcych środkach trwałych określają kryteria techniczne. Aby inwestycja w obcych środkach trwałych mogła być zakwalifikowana do środków trwałych inwestora musi spełniać dwa istotne warunki :

1) czas użytkowania zmodernizowanego (zaadaptowanego) obiektu winien być dłuższy niż jeden rok, wykonane roboty winny być kompletne, a ich efekty podlegać długotrwałemu użytkowaniu.
2) Konto 011 służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej środków trwałych związanych z wykonywaną działalnością jednostki, które nie podlegają ujęciu na kontach 013,014.

Na stronie Wn konta 011 ujmuje się zwiększenia, a na stronie Ma zmniejszenia stanu i wartości początkowej środków trwałych, z wyjątkiem umorzenia środków trwałych, które ujmuje się na koncie 071.

Na stronie Wn konta 011

1) przychody z nowych lub używanych środków trwałych pochodzących z zakupu gotowych środków trwałych lub inwestycji oraz wartość ulepszeń zwiększającą wartość początkową środków trwałych (Ma konto 080), dowód księgowy OT
2) nieodpłatnie przyjęcie środków trwałych (Ma konto 800), dowód księgowy PT;
3) ujawniona nadwyżka inwentaryzacyjne (Ma konto 240) według ceny na podstawie kosztorysów lub komisyjnego szacunku (wartość godziwa), dowód księgowy - PT;
4) zwiększenie wartości początkowej środka trwałego o nakłady poniesione na modernizację istniejących własnych środków trwałych (Ma konto 080), dowód księgowy - PT;
5) zwiększenie wartości początkowej środków trwałych (Ma konto 800), - dokonane z tytułu zarządzonej aktualizacji wyceny, dowód księgowy - PK łącznie z wykazem środków trwałych podlegających zwiększeniu wartości początkowej;

7) zwiększenie wartości środków trwałych z tytułu wygaśnięcia zobowiązania podatkowego wskutek przeniesienia własności rzeczy lub praw majątkowych na rzecz jednostki samorządu terytorialnego, o którym mowa wart. 66 § 1 pkt 2 Ordynacji podatkowej)Ma konta 221 - Należności z tytułu dochodów budżetowych).

Na stronie Ma konta 011 księguje się w szczególności:

1. likwidacja:
   - do wysokości dotychczasowego umorzenia (Wn konto 071),
   - wartość nie umorzona według ceny ewidencyjnej (Wn konto 800), dowód księgowy - LT;
2. Sprzedaż środka trwałego:
   - dotychczasowe umorzenie (Wn konto 071),
   wartość nieumorzona według ceny ewidencyjnej (Wn konto 800) również (Ma konto 760) dowód, faktura VAT, PK, LT, PT oraz akt notarialny w przypadku nieruchomości
3. Urzędowe zmniejszenie wartości początkowej (Wn 800) - aktualizacja, dowód księgowy PK łącznie ze sporządzonym wykazem środków trwałych podlegających urzędowemu zmniejszeniu wartości początkowej.

Ewidencja szczegółowa do konta 011 prowadzona jest na kontach analitycznych w programie komputerowym" środki trwale" firmy Gravis.
-tabele amortyzacyjne (druk "K-267"-Tabela amortyzacyjna środków trwałych za rok ...)
Prowadzone są one na poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Gminy
Pozwalają one na:

1) ustalenie wartości początkowej poszczególnych obiektów środków trwałych;
2) ustalenie osób lub komórek organizacyjnych, którym powierzono środki trwałe;
3) należyte obliczenie umorzenia i amortyzacji (w tym: BO, wartość umorzenia rocznego, BZ)
4) ogólne podsumowanie wartości w celu uzgodnienia kwot ogólnych, grupowanych środków trwałych (konta OU) i umorzeń (konta 071) z kontami syntetycznymi prowadzonymi w systemie ewidencji i komputerowej
5) ustalenie wartości gruntów stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, przekazanych w użytkowanie wieczyste innym podmiotom.

Wartość środków trwałych zaokrągla się do pełnych złotych.
Konto 011 wykazuje saldo Wn, które oznacza stan środków trwałych w wartości początkowej, ewentualnie skorygowanej w wyniku aktualizacji wyceny lub inwestycji skutkującej ulepszeniem środka trwałego.

W załączniku nr 1 zmianie ulega opis konta 015- Mienie zlikwidowanych jednostek, który otrzymuje brzmienie:

Konto 015 - "Mienie zlikwidowanych jednostek"

Konto 015 służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń lub zmniejszeń wartości mienia przejętego przez organ założycielski lub nadzorujący po zlikwidowanym przedsiębiorstwie państwowym, komunalnym lub innej podległej jednostce organizacyjnej.

Na stronie Wn konta 015 organ założycielski lub nadzorujący ujmuje w szczególności:

1) wartość mienia przejętego po zlikwidowanym przedsiębiorstwie lub innej jednostce organizacyjnej, według wartości wynikającej z bilansu zlikwidowanego przedsiębiorstwa lub jednostki;
2) korektę wartości mienia, stanowiącą różnicę pomiędzy wartością mienia wynikającą z bilansu zlikwidowanego przedsiębiorstwa lub jednostki, a wartością mienia przekazanego spółce, innej jednostce organizacyjnej lub sprzedanego;
3) wartość mienia zwróconego przez spółkę lub pozostającego po zlikwidowanej innej jednostce organizacyjnej, która zostaje przyjęta na stan składników majątkowych organu założycielskiego lub

nadzorującego.
Na stronie Ma konta 015 organ założycielski lub nadzorujący ujmuje w szczególności:

1) wartość mienia pozostającego po zlikwidowanym przedsiębiorstwie lub innej jednostce organizacyjnej, a przekazanego spółce, w wysokości wynikającej z umowy ze spółką, lub przekazanego jako udział do spółki, wartość mienia sprzedanego lub przekazanego innym jednostkom;
2) Korektę wartości mienia stanowiącą różnicę pomiędzy wartością mienia wynikającą z bilansu zlikwidowanego przedsiębiorstwa lub innej jednostki organizacyjnej a wartością mienia przekazanego spółce lub innym jednostkom.

Ewidencję szczegółową do konta 015 może stanowić bilans zlikwidowanego przedsiębiorstwa lub innej jednostki organizacyjnej wraz z załącznikami.
Konto 015 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan mienia zlikwidowanego jednostki organizacyjnej według wartości wynikającej z bilansu tego przedsiębiorstwa lub innej jednostki, będącego w dyspozycji organu założycielskiego lub nadzorującego, a nieprzekazanego spółkom, innym jednostkom organizacyjnym lub nie przejętego na własne potrzeby, albo też zagospodarowanego w inny sposób.

W załączniku nr 1 zmianie ulega opis konta 030- "Długoterminowe aktywa finansowe", który otrzymuje brzmienie:

Konto 030 - "Długoterminowe aktywa finansowe"
Konto 030 służy do ewidencji udziałów w obcych podmiotach gospodarczych, a w szczególności:

1) akcji, udziałów w obcych podmiotach gospodarczych,
2) akcji i innych długoterminowych papierów wartościowych, traktowanych jako lokaty, o terminie wykupu dłuższym niż rok, od daty ich wystawienia lub nabycia,
3) innych długotrwałych aktywów finansowych.

Jako długoterminowe aktywa finansowe rozumie się aktywa nabyte w celu osiągnięcia korzyści ekonomicznych wynikających z przyrostu wartości tych aktywów, uzyskania z nich przychodów w formie odsetek, dywidend (udziałów w zyskach) lub innych pożytków, w tym również z transakcji handlowych.
Są to w szczególności aktywa finansowe oraz te nieruchomości i wartości niematerialne i prawne, które nie są użytkowane przez jednostkę, lecz zostały nabyte w celu osiągnięcia korzyści ekonomicznych - wg ceny nominalnej, dowód akt notarialny.
Na stronie Wn konta 030 ujmuje się zwiększenia z tytułu:

1) nabycia długoterminowych papierów wartościowych innych aktywów za środki płatnicze (Ma konto 130,240);
2) wartości nominalnej udziałów objętych:
   a) za środki płatnicze (Ma konto 130,240),
   b) wkłady niepieniężne w postaci mienia ze zlikwidowanych jednostek (wartość ujmowana na koncie 015 po wycenie) (Ma konto 800), równoległy zapis Wn 855, Ma 015),
3) podwyższenie wartości udziałów (akcji) z kapitału zapasowego lub rezerwowego na kapitał udziałowy lub akcyjny jednostki, w której dana jednostka ma udziały (akcje) (Ma konto 750);
4) kapitalizowane odsetki od obligacji i innych dłużnych długoterminowych papierów wartościowych (Ma konto 750).

Na stronie Ma konta 030 księguje się zmniejszenia stanu długoterminowych aktywów finansowych z tytułu:

1) sprzedaż akcji i udziałów (wartość ewidencyjna) (Wn konto 750) - jeśli akcje lub udziały były aktualizowane, równolegle należy skorygować cenę ewidencyjną (Wn 073, Ma 750), wartość w cenie sprzedaży (Wn 130,240, Ma 750);
2) rozchód wykupionych przez emitenta lub sprzedanych obligacji posiadanych (wartość ewidencyjna) z uwzględnieniem naliczonych odsetek) (Wn konto 750), wpływ środków

(Wn 130 Ma 750);

3) uzyskane w wyniku likwidacji spółki, w której jednostka posiada udziały (akcje), składniki masy likwidacyjnej lub upadłościowej w postaci:
   - środków płatniczych (Wn konto 130),
   - środków trwałych wartość wg wyceny (Wn konto 011),
   - pozostałych środków trwałych (Wn konto 013), równoległy zapis (Wn 800 Ma 072).
4) przekwalifikowanie długoterminowych aktywów finansowych do krótkoterminowych aktywów finansowych (Wn konto 140).

Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 030 powinna zapewnić ustalenie wartości poszczególnych składników długoterminowych aktywów finansowych według tytułów.
Konto 030 może wykazywać saldo Wn, które oznacza wartość długoterminowych aktywów finansowych.

W załączniku nr 1 zmianie ulega opis konta 130- "Rachunek bieżący jednostki", który otrzymuje brzmienie:

Konto 130 - "Rachunek bieżący jednostki "

Konto 130 służy do ewidencji stanu środków budżetowych oraz obrotów na rachunku bankowym jednostki budżetowej z tytułu wydatków objętych planem finansowym.

Na stronie Wn konta 130 ujmuje się wpływy środków budżetowych:

1) otrzymanych na realizację własnych wydatków budżetowych, zgodnie z planem finansowym w korespondencji z kontem 221,700,750
2) otrzymanych na realizację planu wydatków niewygasających w zakresie dotyczącym urzędu, w korespondencji z kontem 223.

Na stronie Ma konta 130 ujmuje się

1) zrealizowane wydatki budżetowe zgodnie z planem finansowym jednostki budżetowej, w tym również środki pobrane do kasy na realizację wydatków budżetowych w korespondencji z właściwymi kontami zespołu 1,2,3,4, 7 lub 8.

   Ewidencja szczegółowa według podziałek klasyfikacji budżetowej może też być alternatywnie stosowana na kontach korespondujących z kontem rachunku bieżącego jednostki.
2) zrealizowane wydatki objęte planem wydatków niewygasających w zakresie przyjętym do wykonania w urzędzie.

Ewidencję analityczną do konta Ma 130 o strukturze:
130 - xxxxx - xxxx prowadzi się według klasyfikacji budżetowej,
130 - xxxxx - xxxx - xx dalszy podział według potrzeb np. według zadań inwestycyjnych

Na koncie 130obowiązuje zachowanie zasady czystości obrotów, co oznacza, że stosowana technika księgowości ma zapewnić możliwość prawidłowego ustalenia wysokości tych obrotów oraz niezbędne dane do sporządzania sprawozdań finansowych, budżetowych lub innych określonych w odrębnych przepisach. Dopuszczalne jest stosowanie innych niż dokumenty bankowe dowodów księgowych, jeżeli jest to konieczne dla zachowania czystości obrotów.

Dokumentami źródłowymi do księgowań wydatków (str MA konta 130) są wydruki komputerowe przelewów (nie wymagające odręcznego podpisu i pieczęci zleceniodawcy) z programu komputerowego HOME BANKING.

Na stronie Wn konta 130 ujmuje się memoriałowo na podstawie dokumentów wewnętrznych sporządzanych w oparciu o dokumenty bankowe do konta 133 dochody jednostki, w tym wpływy z podatków w korespondencji ze stroną Ma konta 221. Na podstawie sprawozdań finansowych o dochodach konto 130 - 1 przeksięgowuje się na dzień 31.XII każdego roku na konto 800 "Fundusz jednostki" .

W załączniku nr 1 zmianie ulega opis konta 139- "Inne rachunki bankowe", który otrzymuje brzmienie:

Konto 139 - "Inne rachunki bankowe"

Konto 139 służy do ewidencji operacji dotyczących środków pieniężnych wydzielonych na innych rachunkach bankowych niż rachunki bieżące i specjalnego przeznaczenia. Na koncie 139 prowadzi się ewidencję obrotów:

1) czeków potwierdzonych;
2) sum depozytowych;
3) sum na zlecenie;
4) środków obcych na inwestycje
5) okresowe lokaty dotyczące wpłaty wadium.

Na koncie 139 dokonuje się księgowań wyłącznie na podstawie dowodów bankowych.

Na stronie Wn konta 139 ujmuje się w szczególności:

1) otwarcie rachunku czeków potwierdzonych (Ma konto 130);
2) wpłaty sum depozytowych, kaucji i wadiów (Ma konto 240);
3) wpłata kaucji gwarancyjnej za usługi remontowo budowlane (Ma konto 130)

Na stronie Ma konta 139 ujmuje się w szczególności:

1) wypłaty w zakresie sum depozytowych i na zlecenie (Wn konto 240);
2) zobowiązania pokryte czekami potwierdzonymi (Wn konto 201,240);
3) przelewy z tytułu zwrotu kaucji i wadiów (Wn konto 240).

Do konta 139 prowadzi się ewidencję szczegółową o strukturze:
139 - xx według rodzaju konta
139 - xx -xx dalszy podział na kontrahentów

Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 139 powinna zapewnić ustalenie stanu środków pieniężnych dla każdego wydzielonego rachunku bankowego, a także powinna zapewnić sprostanie obowiązkom sprawozdawczym.

Saldo WN konta 139 oznacza stan środków pieniężnych znajdujących się na innych rachunkach bankowych.

W załączniku nr 1 zmianie ulega opis konta 226- "Długoterminowe należności budżetowe", który otrzymuje brzmienie:

Konto 226 - "Długoterminowe należności budżetowe"

Konto 226 służy do ewidencji długoterminowych należności lub długoterminowych rozliczeń z budżetem. Na stronie Wn konta 226 ujmuje się w szczególności długoterminowe należności, w korespondencji z kontem 840, a także przeniesienie należności krótkoterminowych do długoterminowych, w korespondencji z kontem 221. Na stronie Ma konta 226 ujmuje się w szczególności przeniesienie należności długoterminowych do krótkoterminowych w korespondencji z kontem 221. Konto 226 może wykazywać saldo Wn, które oznacza wartość długoterminowych należności.

Ewidencja szczegółowa do konta 226 powinna zapewnić możliwość ustalenia stanu poszczególnych należności budżetowych.

Do konta 226 prowadzi się analitykę o strukturze:

226 - xx - według rodzaju należności

W załączniku nr 1 zmianie ulega opis konta 403- "Podatki i opłaty", który otrzymuje brzmienie:

Konto 403 - "Podatki i opłaty"
Konto 403 służy do ewidencji w szczególności kosztów z tytułu podatków: akcyzowego, od nieruchomości, od środków transportu, od czynności cywilnoprawnych oraz opłat lokalnych skarbowych, notarialnych, sądowych, administracyjnych oraz składek i wpłat do organizacji międzynarodowych.
Na koncie 403 ewidencjonuje się w szczególności koszty związane z paragrafami wydatków: 447, 448,450,451,452,453,454.

W ciągu roku podatki i opłaty zwiększające koszty działalności podstawowej ujmuje się na stronie Wn konta 403.

Na koniec roku obrotowego saldo konta przenosi się na stronę Wn konta 860.

W załączniku nr 1 zmianie ulega opis konta 800- "Fundusz jednostki", który otrzymuje brzmienie:

Konto 800 - "Fundusz jednostki"
Konto 800 służy do ewidencji równowartości:
1) środków trwałych umarzanych stopniowo;
2) wartości niematerialnych i prawnych umarzanych stopniowo;
3) środków obrotowych:
   a. środków przeznaczonych na finansowanie inwestycji,
   b. finansowy majątek trwały,
   c. środki trwałe w budowie.

Na stronie Wn konta 800 ujmuje się w szczególności:

1) przeksięgowanie, w roku następnym pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego, straty bilansowej roku ubiegłego z konta 860;
2) przeksięgowania, w końcu roku obrotowego równowartości środków budżetowych wykorzystywanych na finansowanie inwestycji (Ma konta 810);
3) pokrycie amortyzacji podstawowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych 1 prawnych (ma konto 761);
4) wartość nieumorzaną (netto) sprzedanych, zlikwidowanych środków trwałych i inwestycji (Ma konto 011, 020, 080);
5) wartość ewidencyjną inwestycji bez efektów gospodarczych (ma konto 080);
6) wartość netto środków trwałych wycofanych z eksploatacji (Ma konto 011);
7) dotychczasowe umorzenie środków trwałych (Ma konto 071);
8) różnice z aktualizacji wyceny środków trwałych (Ma konto 011), oraz długoterminowych aktywów finansowych (Ma konto 073);
9) przeksięgowanie nie wydatkowanej i nie wpłaconej pobranej kwoty zaliczki w poprzednim roku budżetowym (Ma konto 234);
10) przeksięgowanie na koniec roku salda strony Wn konta 130.

Na stronie Ma konta 800 ujmuje się:
1) przeksięgowanie, w roku następnym pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego, zysku bilansowego roku ubiegłego (Wn konta 860);
2) przeksięgowanie pod datą sprawozdania finansowego zrealizowanych wydatków budżetowych z konta 223;
3) wpływ dotacji i środków przeznaczonych na finansowanie inwestycji;

4) różnice z aktualizacji wyceny środków trwałych (Wn konto 011), oraz długoterminowych aktywów finansowych (Wn konto 073);
5) nie odpłatne otrzymanie środków trwałych i inwestycji (Wn konto 011, 080);
6) równowartość przyjętych środków trwałych sfinansowanych jako inwestycje z sum na zlecenie, w korespondencji z kontem 240.

Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 800 powinna zapewnić możliwość ustalenia przyczyn zwiększeń i zmniejszeń funduszu jednostki.

Saldo konta 800 oznacz stan funduszu jednostki.

W załączniku nr 1 zmianie ulega opis konta 851- "Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych", który otrzymuje brzmienie:

Konto 851 - "Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych"
Konto 851 służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych zgodnie z ustawą o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
Środki pieniężne tego funduszu, wyodrębnione na specjalnym rachunku bankowym, ujmuje się na koncie 135 "Rachunki środków funduszy specjalnego przeznaczenia".
Pozostałe środki majątkowe ujmuje się na odpowiednich kontach działalności podstawowej jednostki (z wyjątkiem kosztów i przychodów podlegających sfinansowaniu z funduszu).
Na stronie Wn księguje się w szczególności:
1) koszty związane z prowadzoną działalnością socjalną (ma konto 101,135,201,234,240).
Na stronie Ma księguje się w szczególności:
l) odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Wn konto 400);
2) przychody działalności socjalnej z tytułu:
   a. odsetki bankowe (Wn konto 135),
3) przypisane odsetki od udzielonych pożyczek mieszkaniowych (Wn 234).

Ewidencja szczegółowa do konta 851 powinna pozwolić na wyodrębnienie:
1) stanu, zwiększeń i zmniejszeń zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
2) wysokości poniesionych kosztów i wysokości uzyskanych przychodów przez poszczególne rodzaje działalności socjalnej.
Saldo Ma konta 851 wyraża stan zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
ZFŚS jest funduszem celowym i wobec tego podstawą gospodarki finansowej środkami tego funduszu jest roczny plan. Kierunki i zasady wykorzystania środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Urzędzie Gminy Sztutowo określa regulamin zakładowy.

W załączniku nr 1 zmianie ulega opis konta - "Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego", który otrzymuje brzmienie:

Konto 998 - "Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego"
Konto 998 służy do ewidencji prawnego zaangażowania wydatków budżetowych danego roku budżetowego oraz niewygasających wydatków budżetowych ujętych do realizacji w danych roku budżetowym.
Na stronie Wn konta 998 ujmuje się:
1) równowartość sfinansowanych wydatków budżetowych w danym roku budżetowym,
2) równowartość zaangażowanych wydatków, które będą obciążały wydatki roku następnego.
Na stronie Ma konta 998 ujmuje się zaangażowanie wydatków, czyli wartość umów, decyzji 1 innych postanowień, których wykonanie spowoduje konieczność dokonania wydatków budżetowych w roku bieżącym.
Ewidencja szczegółowa do konta 998 prowadzona jest według podziałek klasyfikacyjnych i powinna

zapewnić w szczególności ustalenie kwoty niewygasających wydatków.
Na koniec roku konto 998 nie wykazuje salda.

Konto 999 - "Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat"

Konto 999 służy do ewidencji prawnego zaangażowania wydatków budżetowych przyszłych lat.
Na stronie Wn konta 999 ujmuje się równowartość zaangażowanych wydatków budżetowych w latach poprzednich przeznaczonych do realizacji w roku bieżącym.
Na stronie Ma konta 999 ujmuje się wysokość zaangażowanych wydatków lat przyszłych.
Ewidencja szczegółowa do konta 999 prowadzona jest według podziałek klasyfikacyjnych i powinna zapewnić w szczegółowości ustalenie kwoty niewygasających wydatków.
Na koniec roku konto 999 może wykazywać saldo Ma oznaczające zaangażowanie wydatków budżetowych lat przyszłych.