

.....  
(pieczęć wnioskodawcy).....  
(data i miejsce złożenia)**WNIOSEK****o przyznanie wsparcia finansowego na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu pod nazwą**  
.....**I. Dane dotyczące wnioskodawcy**

- 1) pełna nazwa .....
- 2) forma prawna .....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze .....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia .....
- 5) nr NIP ..... nr REGON .....
- 6) dokładny adres: miejscowość ..... ul. ....  
gmina ..... powiat .....  
województwo .....
- 7) tel. .... faks .....  
e-mail: .....http://.....
- 8) nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który przekazana ma być dotacja  
.....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację  
.....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w pkt II .....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
.....
- 12) przedmiot działalności statutowej:  
a) działalność statutowa  
nieodpłatna .....
- b) b) działalność statutowa  
odpłatna .....
- 13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:  
a) numer wpisu do rejestru  
przedsiębiorców.....  
b) przedmiot działalności gospodarczej  
.....

**II. Opis zadania**

1. Nazwa zadania .....
2. Miejsce wykonywania zadania  
.....
3. Cel zadania  
.....
4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/ .....
5. Harmonogram planowanych działań z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia.  
.....

6. Zakładane rezultaty zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Sztutowo.

.....  
**III. Kalkulacja przewidywanych kosztów**

1. Całkowity koszt zadania.....

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Nr pozycji kosztorysu	Nazwa pozycji kosztorysowej	Koszt całkowity w zł 100 %	Z tego			
			Z wnioskowanej dotacji	%	Ze środków własnych	%
Razem						

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: (uzasadnienie niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i ich związek z realizowanym zadaniem).

4. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

.....  
**IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania**

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach i doświadczeniu osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania).

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań z zakresu rozwoju sportu.

.....  
**Oświadczam(-my), że:**

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* opłat od adresatów zadania,
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia .....
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 5) całość dochodów klub sportowy przeznacza na działalność statutową - nie działa w celu osiągnięcia zysku.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

**Załączniki do wniosku:**

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Kserokopia aktualnie posiadanych ważnych licencji potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

\* nie dotyczy klubów sportowych rozpoczynających działalność.