

Projekt

Program współpracy Gminy Suchożebry z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na jej terenie na rok 2020

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Program współpracy Gminy Suchożebry z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na jej terenie na rok 2020, zwany w dalszej części „programem”, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Suchożebry.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 poz. 688, 1570),

2) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Suchożebry,

3) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4) radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Suchożebry,

5) wójcie gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Suchożebry.

6) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania gminy.

7) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 ustawy.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Celem głównym programu jest rozwijanie partnerskiej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi w 2020 roku.

2. Celami szczegółowymi są:

1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,

2) poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie im efektywniejszego wykonania poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,

3) wzmocnienie działań organizacji pozarządowych na rzecz społeczności lokalnych,

4) tworzenie warunków dla powstawania nowych inicjatyw społecznych w gminie,

5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,

6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 4 Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,

2) suwerenności stron - oznaczającej, że gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,

3) partnerstwa - oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,

4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,

5) uczciwej konkurencji i jawności - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 5 Zakres współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań własnych gminy, realizowanych na rzecz jej mieszkańców.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6. 1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca finansowa będzie realizowana poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie:

1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) wspierania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

3. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności w celu podejmowania wspólnych działań,

2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,

3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,

4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,

5) użyczenie sprzętu, udostępnianie pomieszczeń należących do gminy na potrzeby realizacji zadań na rzecz jej mieszkańców,

6) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,

7) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),

8) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw,

9) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych,

10) promowanie przez gminę osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych projektach.

Rozdział 6. **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. Na rok 2020 ustala się zadania priorytetowe dotyczące:

1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a) wzbogacenie życia kulturalnego mieszkańców gminy poprzez organizację imprez kulturalnych i projektów artystycznych, konkursów, warsztatów, przeglądów, wystaw.

b) podtrzymywanie i promocja polskiej tradycji narodowej, kształtowanie postaw patriotycznych, popularyzacja wiedzy historycznej,

2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

a) organizowanie zajęć sportowych dla mieszkańców gminy,

b) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych, rozgrywek, turniejów o charakterze gminnym i ponadgminnym, oraz innych imprez o podobnym charakterze z elementami promocji zdrowego trybu życia,

c) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,

3) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

a) organizacja działań edukacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży oraz rodziców w tym podczas wakacji letnich i ferii zimowych,

4) ratownictwo i ochrona ludności:

a) wspieranie działań ochotniczych straży pożarnych,

5) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów poprzez organizację działań profilaktycznych, usprawniających i rehabilitacyjnych, tworzenie grup wsparcia, pomocy psychologicznej, organizację różnych form wypoczynku i spędzania czasu wolnego.

Rozdział 7. **Okres realizacji programu**

§ 8. Program będzie realizowany w 2020 roku.

Rozdział 8. **Sposób realizacji programu**

§ 9. 1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

1) wspieranie lub powierzanie realizacji zadań publicznych:

a) po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,

b) z pominięciem otwartego konkursu ofert; na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane przez wójta gminy i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

4. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie gminy.

§ 10. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) rada gminy w zakresie kreowania polityki społecznej gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,
- 2) wójt gminy w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez radę gminy,
- 3) organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z gminą.

§ 11. 1. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały uchwalone.

2. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe wójtowi gminy i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. Wysokość środków budżetowych przewidzianych na realizację zadań programowych, w szczególności na zlecenie zadań gminy organizacjom pozarządowym określa uchwała budżetowa. W roku 2020 planowana kwota wynosi **30 000 zł**.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 13. 1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Wójt gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań powierzanych lub wspieranych na zasadach określonych w ustawie.

3. Po zakończeniu realizacji programu wójt gminy w terminie do dnia 31 maja następnego roku przedstawi radzie gminy sprawozdanie z realizacji programu współpracy za 2020 rok.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:

- 1) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
- 2) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- 3) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- 4) liczba form współpracy pozafinansowej gminy z organizacjami pozarządowymi,
- 5) liczba przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem wójta gminy,
- 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14. Przygotowanie programu przez wójta gminy objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie projektu programu,
- 2) skierowanie projektu programu do konsultacji z przedstawicielami organizacji pozarządowych w sposób określony w uchwale Nr XXVIII/178/2010 Rady Gminy Suchożebry z dnia 23 sierpnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag zgłoszonych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych w trakcie konsultacji,

4) podjęcie przez radę gminy uchwały.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych
do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15. 1. Wójt gminy po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

2. Zadaniem komisji konkursowej jest w szczególności sprawdzenie złożonych dokumentów pod względem formalnym, ocena merytoryczna złożonych ofert oraz przedłożenie wójtowi gminy wyników konkursu.

3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, wyłoniony przez komisję.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

5. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

6. Za uczestnictwo w pracach komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

7. Przewodniczący komisji przedstawia wójtowi gminy opinię w sprawie złożonych ofert.

8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje wójt gminy.