

Zamówienie public... - 408091-2015

19/11/2015 S224 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi -
Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

[I.II.III.IV.VI.](#)

Polska-Stawiguda: Usługi związane z odpadami

2015/S 224-408091

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Stawiguda
ul. Olsztyńska 10
Osoba do kontaktów: Magdalena Barska
11-034 Stawiguda
POLSKA
Tel.: +48 895126839
E-mail: budownictwo@stawiguda.com.pl
Faks: +48 895126910

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.bip.stawiguda.com.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt (-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: administracja samorządowa

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: administracja samorządowa

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stawiguda w okresie od 1.1.2016–31.12.2016 r. w ramach zadania: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od

właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stawiguda w okresie od 1.1.2016–31.12.2016 r.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina Stawiguda.

Kod NUTS PL622

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stawiguda, wyposażenie tych nieruchomości w pojemniki (o poj. 120 l, 1100 l i 7 m³) do zbierania odpadów zmieszanych oraz w pojemniki (o poj. 1100 l) i worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Do obowiązków Wykonawcy należy również wyposażenie gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w pojemniki 1100 l i 7 m³, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca będzie miał obowiązek postawienia pojemników na zużyte baterie i przeterminowane leki oraz ich odbiór i transport ze wskazanych przez Zamawiającego punktów, przeprowadzenie objazdowych zbiórek („od domu do domu”) odpadów wielogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

1.2. Odbiór i transport odpadów komunalnych będzie prowadzony w sposób zgodny z przepisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2013 r. poz. 1399 ze zm.), przepisami ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21 ze zm.), Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2011–2016 oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stawiguda, a także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego.

1.3. Odbiór i transport odpadów należy prowadzić w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1.4. Celem Zamawiającego jest realizacja racjonalnej gospodarki odpadami ze szczególnym naciskiem na osiągnięcie efektywnych wyników w segregacji. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi.

1.5. Zakres prac obejmuje:

- 1) Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w tym:
 - a) Odbiór i transport odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
 - b) Odbiór i transport odpadów segregowanych (tworzywa sztuczne, papier i tektura, szkło)
- 2) Odbiór i transport odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- 3) Odbiór i transport odpadów niebezpiecznych w postaci leków.
- 4) Odbiór i transport innych odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych tj.: opakowania wielomateriałowe, chemikalia, metale, zużyte akumulatory, baterie, zużyte opony, odpady problematyczne (tj.: okna, drzwi, wanny, sedesy, spłuczki, umywalki, kabiny prysznicowe, brodziki, wykładziny, gumoleum, dywany), odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych.
- 5) Odbiór i transport odpadów biodegradowalnych (zielonych).
- 6) Odbiór i transport odpadów z koszy ulicznych.
- 7) Dostarczenie i oznakowanie systemem identyfikacji radiowej pojemników na odpady komunalne niesegregowane na nieruchomościach zamieszkałych, nieruchomościach niezamieszkałych i nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wprowadzenia systemu identyfikacji radiowej. W sytuacji takiej wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość wprowadzenia systemu identyfikacji radiowej podaną w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do S.I.W.Z.
Szczegółowy opis zamówienia zawiera SIWZ – nr sprawy: BiZ/OŚiP.271.1.20.2015.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90500000, 90514000, 90511100, 90511200, 90513100, 90533000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stawiguda, wyposażenie tych nieruchomości w pojemniki (o poj. 120 l, 1100 l i 7 m³) do zbierania odpadów zmieszanych oraz w pojemniki (o poj. 1100 l) i worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Do obowiązków Wykonawcy należy również wyposażenie gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w pojemniki 1100 l i 7 m³, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca będzie

miął obowiązek postawienia pojemników na zużyte baterie i przeterminowane leki oraz ich odbiór i transport ze wskazanych przez Zamawiającego punktów, przeprowadzenie objazdowych zbiórek („od domu do domu”) odpadów wielogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

1.2. Odbiór i transport odpadów komunalnych będzie prowadzony w sposób zgodny z przepisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2013 r. poz. 1399 ze zm.), przepisami ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21 ze zm.), Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2011–2016 oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stawiguda, a także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego.

1.3. Odbiór i transport odpadów należy prowadzić w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1.4. Celem Zamawiającego jest realizacja racjonalnej gospodarki odpadami ze szczególnym naciskiem na osiągnięcie efektywnych wyników w segregacji. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi.

1.5. Zakres prac obejmuje:

- 1) Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w tym:
 - a) Odbiór i transport odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
 - b) Odbiór i transport odpadów segregowanych (tworzywa sztuczne, papier i tektura, szkło),
- 2) Odbiór i transport odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- 3) Odbiór i transport odpadów niebezpiecznych w postaci leków.
- 4) Odbiór i transport innych odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych tj.: opakowania wielomateriałowe, chemikalia, metale, zużyte akumulatory, baterie, zużyte opony, odpady problematyczne (tj.: okna, drzwi, wanny, sedesy, spłuczki, umywalki, kabiny prysznicowe, brodziki, wykładziny, gumoleum, dywany), odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych.
- 5) Odbiór i transport odpadów biodegradowalnych (zielonych).
- 6) Odbiór i transport odpadów z koszy ulicznych.
- 7) Dostarczenie i oznakowanie systemem identyfikacji radiowej pojemników na odpady komunalne niesegregowane na nieruchomościach zamieszkałych, nieruchomościach niezamieszkałych i nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wprowadzenia systemu identyfikacji radiowej. W sytuacji takiej wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość wprowadzenia systemu identyfikacji radiowej podaną w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do S.I.W.Z.

1.6. Szczegółowy sposób odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

1. Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

1.1. Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe obejmuje:

a) Odbiór i transport każdej ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od mieszkańców;

b) Odbiór i transport każdej ilości selektywnie zgromadzonych odpadów komunalnych sprzed nieruchomości mieszkańców w podziale na następujące frakcje:

Tworzywa sztuczne

Szkło

Papier i tektura.

c) Odbiór i transport każdej ilości odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców do gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w podziale na poszczególne frakcje.

d) Wyposażenie właścicieli nieruchomości w pojemniki i worki do zbiórki odpadów komunalnych gromadzonych w sposób zmieszany i selektywny na czas trwania umowy.

e) Ustalenia z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów komunalnych gromadzonych w sposób zmieszany i selektywny.

f) Przeprowadzenie objazdowych zbiórek („od domu do domu”) odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego 2 razy do roku.

1.1. Odbiór i transport odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych).

a) Odbiór i transport odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych).

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 120 l w zabudowie jednorodzinnej i z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz z pojemników o pojemności 1 100 l w zabudowie wielorodzinnej. Dodatkowo dla nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe dopuszcza się ustawienie pojemników o pojemności 1 100 l lub kontenerów o pojemności 7 m³ w miejscach ogólnodostępnych po uzgodnieniu z Zamawiającym. Z nieruchomości niezamieszkałych, na których prowadzona jest działalność gospodarcza odpady komunalne odbierane będą z pojemników (120 l, 1 100 l lub kontenerów o pojemności 7m³). Częstotliwość odbioru (wywozu) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, co 2 tygodnie w zabudowie jednorodzinnej, z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe i z nieruchomości niezamieszkałych oraz 2 razy w tygodniu w zabudowie wielorodzinnej.

Wykonawca ma obowiązek dostarczenia odpowiednich pojemników w ramach przedmiotu zamówienia, natomiast właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Dokładne daty odbiorów odpadów niesegregowanych (zmieszanych) należy zawrzeć w harmonogramie, wykonanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego zgodnie z

wytycznymi zawartymi w Rozdziale III pkt 6 Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór wszystkich odpadów znajdujących się w pojemnikach oraz wokół nich.

1.2. Odbiór i transport odpadów segregowanych (tworzywa sztuczne, papier i tektura, szkło).

a) Odbiór i transport odpadów segregowanych (tworzywa sztuczne, papier i tektura, szkło).

Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych na terenie Gminy Stawiguda będzie się odbywał w systemie workowym (worki o pojemności 120 l) na terenach zabudowy jednorodzinnej i nieruchomościach niezamieszkałych oraz pojemnikowym (pojemniki o pojemności 1 100 l w odpowiednich kolorach) na terenach zabudowy wielorodzinnej. Z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych może odbywać się w systemie workowym (worki o pojemności 120l) lub pojemnikowym (pojemniki o pojemności 1 100 l w odpowiednich kolorach).

Wprowadza się 3 kolory worków i pojemników:

żółty – na odpady z tworzyw sztucznych, metale i opakowaniowe odpady wielomateriałowe,

niebieski – na odpady z papieru i tektury,

zielony – na odpady ze szkła.

Worki poza odpowiednią pojemnością powinny posiadać następujące parametry:

— materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków dla odpowiedniej frakcji odpadów i wielkości worków,

— oznakowanie – dopuszcza się nadruki informujące o przeznaczeniu worka do danej frakcji odpadów, sposobie segregacji odpadów oraz informację o firmie odbierającej.

Wykonawca ma obowiązek dostarczenia odpowiednich worków i pojemników w ramach przedmiotu zamówienia. Worki do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do mieszkańców w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu (minimum 1 worek na każdą z odbieranych selektywnie frakcji odpadów, czyli minimum 3 worki na każde gospodarstwo domowe w zabudowie jednorodzinnej, nieruchomościach niezamieszkałych i nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe) przed terminem obowiązywania umowy. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczać worki do mieszkańców w ilościach odpowiadających ilością i kolorystyką workom odebranym. Częstotliwość odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych – przynajmniej 1 raz w miesiącu w zabudowie jednorodzinnej, z nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe oraz 1 raz w tygodniu w zabudowie wielorodzinnej. W sezonie letnim w miesiącach lipiec i sierpień odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych będzie odbywał się 2 razy w miesiącu, w zabudowie jednorodzinnej, z nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Dokładne daty odbiorów selektywnie zebranych odpadów komunalnych należy zawrzeć w harmonogramie, wykonanym przez Wykonawcę i

zaakceptowanym przez Zamawiającego zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozdziale III pkt 6 Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia.

Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór wszystkich wystawionych worków oraz odpadów znajdujących się w pojemnikach.

2. Odbiór i transport odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

Odbiór i transport odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odbywać się będzie z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz podczas corocznych objazdowych zbiórek („od domu do domu”) odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego bezpośrednio sprzed posesji właścicieli nieruchomości lub przygotowanych punktów (w zabudowie wielorodzinnej) w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą terminach. Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów podczas corocznych objazdowych zbiórek („od domu do domu”) dwa razy w roku dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, z nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe oraz raz na dwa miesiące dla zabudowy wielorodzinnej. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór wszystkich wystawionych przed posesje oraz w przygotowanych punktach odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

3. Odbiór i transport odpadów niebezpiecznych w postaci przeterminowanych leków.

Odbiór i transport odpadów niebezpiecznych w postaci przeterminowanych leków odbywać się będzie z punktów aptecznych zlokalizowanych w miejscowości Stawiguda ul. Olsztyńska 8 (apteka „Pod kasztanem”) oraz ul. Mazurska 2/1 (apteka Arnika) po telefonicznym zgłoszeniu Zamawiającego. Częstotliwość odbioru około 6 razy w roku na jednym punkcie aptecznym (pojemnik o pojemności do 120 l). Pojemnik zapewni Zamawiający.

4. Odbiór i transport innych odpadów (opakowania wielomateriałowe, chemikalia, metale, zużyte akumulatory, baterie, opony, odpady problematyczne (tj.: okna, drzwi, wanny, sedesy, spłuczki, umywalki, kabiny prysznicowe, brodziki, wykładziny, gumoleum, dywany), odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych).

Odbiór i transport odpadów innych (opakowania wielomateriałowe, metale, zużyte akumulatory, baterie, opony, chemikalia m.in. farby, lakiery, opakowania po chemikaliach i przeterminowanych środkach ochrony roślin, odpady problematyczne (tj.: okna, drzwi, wanny, sedesy, spłuczki, umywalki, kabiny prysznicowe, brodziki, wykładziny, gumoleum, dywany), odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych odbywać się będzie z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) po wypełnieniu ustawionych pojemników (o pojemności 1100l lub kontenerów o pojemności 7m³) w ramach przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę dla poszczególnych rodzajów odpadów. Przewidziana częstotliwość odbioru około 45 sztuk rocznie. Częstotliwość odbioru może ulec zmianie, ze względu na trudną do przewidzenia ilość oraz częstotliwość wypełniania pojemników przez mieszkańców. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór wszystkich odpadów znajdujących się w pojemnikach oraz wokół nich.

5. Odbiór i transport odpadów biodegradowalnych i zielonych.

Odbiór i transport odpadów biodegradowalnych (zielonych) odbywać się będzie z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) po wypełnieniu ustawionych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu zamówienia kontenerów o pojemności 7 m³. Odbiór odpadów odbywać się będzie od kwietnia do listopada. Przewidziana częstotliwość odbioru około 10 pojemników o pojemności 7 m³ rocznie. Częstotliwość odbioru może ulec zmianie, ze względu na trudną do przewidzenia ilość oraz częstotliwość wypełniania pojemników przez mieszkańców.

Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór wszystkich odpadów znajdujących się w pojemnikach oraz wokół nich.

6. Odbiór i transport odpadów z koszy ulicznych

Odbiór i transport odpadów z koszy ulicznych (pojemniki o poj. od 35 l do 75 l) odbywać się będzie z częstotliwością 2 razy w miesiącu. Ilość koszy w poszczególnych miejscowościach przedstawia się następująco: Stawiguda 15 szt., Gryżliny 7 szt., Miodówko 5 szt., Pluski 7 szt., Majdy 5 szt., Dorotowo 5 szt., Tomaszkowo 15 szt., Bartąg 5 szt., Bartążek 4 szt., Ruś 5 szt. Kosze uliczne zapewnia Zamawiający. Ilość koszy ulicznych może ulec zmianie. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór wszystkich odpadów znajdujących się w pojemnikach oraz wokół nich.

7. Dostarczenie i oznakowanie systemem RFID pojemników na odpady komunalne niesegregowane na nieruchomościach zamieszkałych, nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Wprowadzenie systemu identyfikacji radiowej poprzez dostarczenie i oznakowanie pojemników na odpady o pojemnościach 120 l i 1 100 l znajdujących się na nieruchomościach zamieszkałych, nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Wprowadzenie systemu nastąpi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wprowadzenia systemu identyfikacji radiowej. W sytuacji takiej wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość wprowadzenia systemu identyfikacji radiowej podaną w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

1.7. Sprawozdawczość

Obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczanie Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2013 poz. 1399 z późn. zm.) oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie czynności zagospodarowania odebranych odpadów tj. kart przekazania odpadów, a w odniesieniu do makulatury, szkła, tworzyw sztucznych i metali także dowodów potwierdzających recykling.

Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 roku w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. 2012 poz. 630), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

Powyższe sprawozdanie należy przekazać Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami

komunalnymi, o których mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami, a wynikać one będą ze zmiany powszechnie obowiązującego w tym zakresie prawa unijnego, krajowego, miejscowego. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o zaistnieniu nowego obowiązku i nie będzie to przesłanką do zmiany obowiązującej strony umowy. Obowiązkiem Wykonawcy będzie przekazywanie Zamawiającemu comiesięcznych sprawozdań dotyczących adresów nieruchomości na których jest prowadzona niewłaściwa segregacja odpadów (mieszanie ich z komunalnymi odpadami niesegregowanymi), nie wystawienie w terminie worków do selektywnej zbiórki odpadów bądź inne nieprawidłowości związane z należyтым funkcjonowaniem całego systemu. Wykonawca będzie dostarczał sprawozdania o których mowa powyżej do 10-go dnia każdego miesiąca.

2. Dane charakteryzujące zamówienie

2.1. Podstawowe dane statystyczne charakteryzujące przedmiot zamówienia:

A. Powierzchnia Gminy Stawiguda wynosi: 222,52 km²

B. Liczba ludności ogółem – 7 943 (stan na 30.6.2015 r.)

2.2. Wykaz ilości punktów odbioru odpadów z pojemników o pojemności 120 l z nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

sołectwo Bartąg: liczba nieruchomości zamieszkałych 273, liczba nieruchomości niezamieszkałych 22, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 1
sołectwo Bartążek: liczba nieruchomości zamieszkałych 104, liczba nieruchomości niezamieszkałych 5, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 1
sołectwo Dorotowo: liczba nieruchomości zamieszkałych 163, liczba nieruchomości niezamieszkałych 10, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 12
sołectwo Gąglawki: liczba nieruchomości zamieszkałych 69, liczba nieruchomości niezamieszkałych 5, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 0
sołectwo Gryżliny-Zlelonowo: liczba nieruchomości zamieszkałych 162, liczba nieruchomości niezamieszkałych 10, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 61
sołectwo Jaroty: liczba nieruchomości zamieszkałych 45, liczba nieruchomości niezamieszkałych 2, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 0
sołectwo Majdy-Kręsk: liczba nieruchomości zamieszkałych 65, liczba nieruchomości niezamieszkałych 9, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 191
sołectwo Miodówko-Zezuj: liczba nieruchomości zamieszkałych 45, liczba nieruchomości niezamieszkałych 1, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 10
sołectwo Pluski: liczba nieruchomości zamieszkałych 152, liczba

nieruchomości niezamieszkałych 22, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 1
sołectwo Ruś: liczba nieruchomości zamieszkałych 143, liczba nieruchomości niezamieszkałych 5, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 2
sołectwo Stawiguda: liczba nieruchomości zamieszkałych 574, liczba nieruchomości niezamieszkałych 68, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 6
sołectwo Tomaszkowo: liczba nieruchomości zamieszkałych 230, liczba nieruchomości niezamieszkałych 15, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 23
sołectwo Wymój: liczba nieruchomości zamieszkałych 63, liczba nieruchomości niezamieszkałych 1, liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 29

2.3. Przewidywana ilość pojemników obieranych miesięcznie:

- 1) około 5 850 pojemników o pojemności 120 l;
- 2) około 445 pojemników o pojemności 1 100 l, w tym:
 - a) w zabudowie wielorodzinnej Jaroty – Stawigudzka około 180 pojemników 1 100 l;
 - b) w zabudowie wielorodzinnej Bartąg – Tęczowy Las około 95 pojemników 1 100 l;
- 3) około 28 kontenerów o pojemności 7 m³.

2.4. Przewidywana ilość worków do selektywnej zbiórki odpadów odbieranych miesięcznie:
około 4980 szt. z około 2460 nieruchomości.

2.5. Przewidywana ilość odbieranych pojemników 1 100 l do selektywnej zbiórki odpadów odbieranych miesięcznie około 108 szt. a pojemników typu „dzwon” około 24 szt.

2.6. Przewidywana ilość pojemników do oznaczenia w ramach uruchomienia systemu RFID:

- 1) około 3 800 pojemników 120 l;
- 2) około 180 pojemników 1 100 l.

2.7. W okresie objętym zamówieniem, rzeczywiste ilości odebranych odpadów (w tym pojemników), worków do selektywnej zbiórki odpadów, ilości nieruchomości mogą się różnić od podanych w SIWZ.

2.8. Ilości odpadów odebranych z terenu Gminy Stawiguda, określone na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych w latach 2013, 2014 i I półroczu 2015 r. wynosiły:

Zmieszane odpady komunalne: rok 2013 – 1355,4 Mg, rok 2014 – 1221,95 Mg, I półrocze 2015 r. – 632,54 Mg
Opakowania z papieru i tektury: rok 2013 – 19,6 Mg, rok 2014 – 25,096 Mg, I półrocze 2015 r. – 17,619 Mg
Opakowania ze szkła: rok 2013 – 23,8 Mg, rok 2014 – 109,43 Mg, I półrocze 2015 r. – 78,37 Mg
Opakowania z tworzyw sztucznych: rok 2013 – 19,2 Mg, rok 2014 – 54,77 Mg, I półrocze 2015 r. – 37,24 Mg
Odpady wielkogabarytowe: rok 2013 – 36,4 Mg, rok 2014 – 54,66 Mg, I półrocze 2015 r. – 31,50 Mg
Odpady ulegające biodegradacji: rok 2013 – 0,4 Mg, rok 2014 – 1,66 Mg, I półrocze 2015 r. – 13,87 Mg

2.9. W celu poprawnej wyceny zadania Wykonawca zapozna się ze specyfiką i ukształtowaniem terenu Gminy Stawiguda, układem

komunikacyjnym (dojazdy do poszczególnych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych) we własnym zakresie. Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.

3. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)
Zamawiający zorganizował centralny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Gminie Stawiguda. W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbierane są: opakowania wielomateriałowe, chemikalia, metale, zużyte akumulatory i baterie, zużyte opony, odpady problematyczne (tj.: okna, drzwi, wanny, sedesy, spłuczki, umywalki, kabiny prysznicowe, brodziki, wykładziny, gumoleum, dywany), odpady komunalne biodegradowalne (zielone), odpady wielkogabarytowe, sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia odpowiedniej ilości pojemników i kontenerów w ramach przedmiotu zamówienia (około 10 pojemników). Odbiór odpadów z PSZOK będzie odbywał się na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego po wypełnieniu pojemników (przewidywana częstotliwość podana jest w opisie przedmiotu zamówienia). Wykonawca będzie odbierał wypełnione pojemniki najpóźniej w trzeci dzień po telefonicznym zgłoszeniu.

4. Wykaz sprzętu technicznego

Wykonawca jest obowiązany posiadać wyposażenie lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału umożliwiającego odbieranie i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (niezbędne do realizacji zamówienia) oraz zapewnić jego odpowiedni stan techniczno – sanitarny zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122). Wykonawca jest obowiązany dysponować pojazdami wyposażonymi w system monitoringu bazujący na GPS oraz system identyfikacji radiowej pojemników (dotyczący „śmieciarek”).

5. Wymagania dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Wykonawca jest obowiązany odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122).

Szacunkowa wartość bez VAT:

Zakres: między 900 000 i 1 300 000 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Ustala się wadium w wysokości: 14 688 PLN (słownie: czternaście tysięcy sześćset osiemdziesiąt osiem złotych).

Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu, sposób przekazania przelew pieniężny na konto Zamawiającego z dopiskiem „BiZ/OŚiP.271.1.20.2015 – Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stawiguda w okresie od 1.1.2016–31.12.2016 r.”

98 8823 0007 2001 0100 1973 0008

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

sposób przekazania:

w siedzibie zamawiającego – pokój nr 14

Przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniądza uważa się za skutecznie wniesione, jeżeli przed upływem terminu składania ofert znajdzie się ono na koncie Zamawiającego.

Termin wniesienia wadium w wybranej formie – przed terminem składania ofert tj. do 28.12.2015 r. godz. 8:45.

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

2. Dokument w formie poręczenia gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej winien zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, być właściwie podpisany, w którym podane są okoliczności, w jakich wykonawca traci wadium art.46 ust 5 i ust. 4a ustawy Pzp na rzecz zamawiającego.

3. Wykonawca, który nie złoży wadium w wymaganej wysokości lub z przekroczeniem terminu oznaczonego w specyfikacji, albo bez zachowania formy określonej w ppkt 1, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem zawartym w ppkt 7 niniejszego rozdziału.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ppkt 4, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca

w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub jeżeli;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

11. Wykonawca który nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

12. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

13. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.

2. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wskazujące grupę Wykonawców ubiegających się o

wspólne udzielenie zamówienia, a także podmiot uprawniony do podejmowania oświadczeń woli związanych z udzieleniem zamówienia, w tym do:

- a) podpisywania oferty;
- b) podpisywania umowy.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Opis warunków: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:

1.1 Wykonawcy, którzy spełniają warunków art. 22 ust.1:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

1.2 Wykonawcy, do których brak podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1.

2. Opis spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określone w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp i konieczne do spełnienia przez Wykonawcę:

Zamawiający dokona ustalenia czy Wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaze, że:

2.1. W zakresie warunku w ust. 1 pkt. 1.1 ppkt 1 Wykonawca wykaze, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania poprzez wykazanie:

a) kserokopii zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Wójta Gminy Stawiguda;

b) aktualnego zezwolenia Starosty lub Prezydenta Miasta na prawach powiatu właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady komunalne, w tym niebezpieczne odpady komunalne;

c) aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie składowania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie składowania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, objętych przedmiotem zamówienia. Miejsca składowania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o których mowa wyżej powinny spełniać warunki określone w ustawie z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2013 poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawie z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2013 poz. 1399 z późn. zm.).

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty:

a) kserokopii zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności

regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Wójta Gminy Stawiguda,

b) aktualnego zezwolenia Starosty lub Prezydenta Miasta na prawach powiatu właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady komunalne, w tym niebezpieczne odpady komunalne,

c) aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie składowania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie składowania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, objętych przedmiotem zamówienia. Miejsca składowania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o których mowa wyżej powinny spełniać warunki określone w ustawie z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2013 poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawie z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2013 poz. 1399 z późn. zm.).

Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.2. W zakresie warunków wskazanych w ust. 1 pkt. 1.1 ppkt 2, Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi odbioru odpadów i przekazania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych wykonywaną w sposób ciągły przez okres łączny co najmniej 12 miesięcy wraz z załączeniem dowodów określających, czy zostały one wykonane należycie.

Zamawiający dopuszcza złożenie dowodu w postaci oświadczenia Wykonawcy w przypadku, gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty:

wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane – załącznik nr 4.

Zamawiający korzysta z § 1 ust. 4 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i określa usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie i złożenia poświadczeń (z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert), że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca wykaże że, wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi odbioru i przekazania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych wykonywaną w sposób

ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy wraz z załączeniem dowodów określających, czy zostały one wykonane należycie. Dla wykonawców zagranicznych wartość podana w obcej walucie zostanie przeliczona wg. średniego kursu walut banku NBP. Zamawiający dopuszcza złożenie dowodu w postaci oświadczenia Wykonawcy w przypadku, gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.3. W zakresie warunków wskazanych w ust. 1 pkt 1.1 ppkt 3 Wykonawca wykaże, że dysponuje potencjałem technicznym umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (niezbędne do realizacji zamówienia) zgodnie z § 3, § 4 i § 5 Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122). Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- a) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
- b) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych
- c) co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- d) urządzeniami do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

Wyposażenie pojazdów powinno obejmować:

- a) konstrukcję, która zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- b) system:
monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych;
- c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników;
- d) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty:

wykazu sprzętu zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122), który zawierał będzie:

- a) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
- b) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- c) co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- d) urządzeniami do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych

przed ich transportem do miejsc przetwarzania na terenie bazy magazynowo-transportowe.

Wyposażenie pojazdów powinno obejmować:

a) konstrukcję, która zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

b) system:

monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych;

c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

d) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

Wykaz sprzętu powinien zawierać informację o podstawie do dysponowania tymi zasobami

— załącznik nr 6

Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2.4. W zakresie warunków wskazanych w ust. 1 pkt 1.1 ppkt 4

Wykonawca wykaże, że:

znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. posiada środki finansowe lub mają zdolność kredytową na kwotę nie niższą niż: 100 000 PLN.

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów:

informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie niższą niż: 100 000 PLN, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej dotyczącej tych podmiotów potwierdzający spełnienie warunku.

Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

3. Jeżeli Wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia owe warunki, gdy wykaże że polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia z wykorzystaniem wzorów formularzy dotyczących zobowiązań – załącznik nr 4A i 6A i 7.

4. Jeżeli wykonawca nie wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy ani nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt 4.

5. Opis spełnienia warunku, że wobec Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, jeżeli Wykonawca odpowiednio wykaże, że najpóźniej niż w dniu upływu terminu składania ofert, nie zalegał z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali odroczenie, rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Wykonawca jest także zobowiązany wykazać, że nie był i nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Wykonawca także wykaże, że sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia art.24 ust.1 – załącznik nr 3;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu albo składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na

ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) Ponadto, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

6) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 SIWZ potwierdzających, że nie podlega wykluczenia na podstawie art. 24. ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy. Przy analizie ofert pod względem spełnienia warunków udziału w postępowaniu obowiązuje zasada spełnia/ nie spełnia.

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty:

1. wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego albo gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

4) jeżeli oferta złożona przez kilku Wykonawców zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy wezwie pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zamawiający żąda od wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX ust. 1 pkt 3, 11–17, pozostałe dokumenty składają wspólnie.

Pozostałe obowiązkowe dokumenty, które musi zawierać oferta:

1. formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1;
2. pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów;
3. kserokopia dowodu wniesienia wadium;
4. oświadczenie o podwykonawcach – załącznik nr 8;
5. oświadczenie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp – załącznik nr 9.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca wykaże, że: znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. posiada środki finansowe lub mają zdolność kredytową na kwotę nie niższą niż: 100 000 PLN,

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów:

informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie niższą niż: 100 000 PLN, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dla wykonawców wartość podana w innych walutach zostanie przeliczona przez Zamawiającego na zł wg. średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej dotyczącej tych podmiotów potwierdzający spełnienie warunku.

Jeżeli Wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, gdy wykaże że polega na zdolnościach finansowych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia załącznik 7.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie spełnienie powyższego warunku będzie oceniane łącznie.

Zamawiający dokona przeliczenia na zł wszelkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach wg. średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi odbioru odpadów i przekazania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych wykonywaną w sposób ciągły przez okres łączny co najmniej 12 miesięcy wraz z załączeniem dowodów określających, czy zostały one wykonane należycie.

Zamawiający dopuszcza złożenie dowodu w postaci oświadczenia

Wykonawcy w przypadku, gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty:

wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane – załącznik nr 4.

Zamawiający korzysta z § 1 ust. 4 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i określa usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie i złożenia poświadczeń (z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert), że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dla wykonawców zagranicznych wartość podana w obcej walucie zostanie przeliczona wg. średniego kursu walut banku NBP.

Zamawiający dopuszcza złożenie dowodu w postaci oświadczenia Wykonawcy w przypadku, gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 98
2. Termin płatności. Waga 2

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: BiZ/OŚiP.271.1.20.2015

- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
28.12.2015 - 08:45
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 28.12.2015 - 9:00
Miejscowość:
Urząd Gminy Stawiguda, ul. Olsztyńska 10, 11-034 Stawiguda, pokój nr 17.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 2016 r.
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. W niniejszym postępowaniu z uwagi, że wartość zamówienia jest powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (207 0000 EUR), odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27. ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej (www.bip.stawiguda.pl).
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. Sposoby te określił Zamawiający w rozdziale X pkt 3 SIWZ.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo

elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

14. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego w odpowiedzi na wniesienie odwołania.

15. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

16. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

17. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ppkt 11 niniejszego rozdziału SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.

18. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

19. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

20. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając równocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

21. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
16.11.2015