

**W sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia otwartych konkursów oraz zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych Gminy Stawiguda na 2023 rok w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w otwartym konkursie ofert ogłoszonym zarządzeniem Nr 15/2023 Wójta Gminy Stawiguda z dnia 31 Stycznia 2023 r.**

Działając na podstawie art 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40), art. 15 ust 2a- ust 2b, ust 2da pkt 1, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. t o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2022.1327 z późn.zm) w związku z par 10 ust 1 i3 Programu Współpracy Gminy Stawiguda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023" stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Nr LV/485/2022 Rady Gminy Stawiguda z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia "Programu Współpracy Gminy Stawiguda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023" zarządzam co następuje:

## **§1**

Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia otwartego konkursu oraz zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych Gminy Stawiguda na 2023 rok w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wskazanym w zarządzeniu Nr 15/2023 Wójta Gminy Stawiguda z dnia 31 Stycznia 2023 r." w następującym składzie:

1. Artur Bal - Przewodniczący Komisji
2. Monika Jabłońska – Członek
3. Jerzy Raczyk – Członek
4. Paweł Pietrzak- Sekretarz Komisji

## **§2**

Zadaniem Komisji Konkursowej jest opiniowanie złożonych ofert.

### §3

1. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Oferenci mogą być obecni jedynie w chwili otwarcia ofert.

2. Posiedzenie Komisji Konkursowej prowadzi Przewodniczący Komisji

### §4

1. Komisja Konkursowa sprawdza, czy złożone oferty spełniają następujące wymogi:

a) formalne:

- prowadzenie przez podmiot składający ofertę działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem,
- kompletność i poprawność wypełnienia oferty,
- zgodność ofert z zakresem ogłoszonego konkursu

b) merytoryczne:

- możliwość realizacji zadania przez podmioty przedstawiające ofertę
- ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem

2. Oferty zawierające błędy formalne podlegają uzupełnieniu w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia oferty

### §5

1. Komisja ocenia złożone oferty i wskazuje oferty najkorzystniejsze.

2. Z prac Komisji Sekretarz sporządza protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

3. Wyniki prac komisji przedstawia się Wójtowi Gminy Stawiguda.

### §6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
**Michał Kontraktowicz**

