ZARZĄDZENIE NR GKM/175/2026
WÓJTA GMINY STAROGARD GDAŃSKI

z dnia 27 listopada 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w 2027 roku pn. „Zapewnianie opieki nad bezdomnymi zwierzętami i zapobieganie bezdomności zwierząt poprzez prowadzenie schroniska dla zwierząt z terenu gminy Starogard Gdański" i ustalenia kryteriów oceny ofert w tym konkursie

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 662) oraz art. 13 ust. 1 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz § 7 ust. 7 w związku z § 10 ust. 1 załącznika do Uchwały Nr XX/203/2025 Rady Gminy Starogard Gdański z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Starogard Gdański z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na lata 2026 – 2030, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Starogard Gdański w roku 2027 „Zapewnianie opieki nad bezdomnymi zwierzętami i zapobieganie bezdomności zwierząt poprzez prowadzenie schroniska dla zwierząt z terenu gminy Starogard Gdański". Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Starogard Gdański, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Starogard Gdański oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Starogard Gdański https://ugstarogard.pl/

3. Cele zadania publicznego objętego konkursem:

1) interwencyjne odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Starogard Gdański, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu otrzymanym od upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Starogard Gdański;
2) przeprowadzanie interwencji oraz reagowanie w przypadkach zgłoszeń dotyczących niehumanitarnego traktowania zwierząt;
3) prowadzenie działań interwencyjno-profilaktycznych dot. bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Starogard Gdański;
4) transport bezdomnych zwierząt z terenu gminy Starogard Gdański, z miejsca wyłapania do schroniska, wyłącznie pojazdem przystosowanym do ich przewozu;
5) przyjęcie bezdomnych zwierząt do schroniska w celu zapewnienia im tymczasowej opieki, gdzie po okresie kwarantanny zostaną zaszczepione i przygotowane do adopcji;
6) objęcie bezdomnych zwierząt opieką polegającą na zapewnieniu pomieszczeń chroniących przed zimnem, upałem i opadami atmosferycznymi z dostępem do światła dziennego, umożliwiającymi zmianę pozycji ciała, odpowiednią karmę i stały dostęp do wody;
7) zapewnienie opieki weterynaryjnej bezdomnym zwierzętom, leczenie przyjętych zwierząt rokujących wyzdrowienie, szczepienie zwierząt przeciwko wściekliźnie oraz innym chorobom zakaźnym, sterylizacja i kastracja bezdomnych zwierząt oraz czipowanie;
8) prowadzeniu ewidencji umożliwiającej identyfikację przyjętych bezdomnych zwierząt.
9) prowadzenie działań promujących adopcję i zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Starogard Gdański.

§ 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego objętego nin. konkursem wynosi 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

§ 3. 1. Do konkursu mogą przystępować podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

2. 2. Termin składania ofert i zasady postępowania konkursowego:

1) Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

2) Ofertę należy złożyć (w obu formach) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.12.2026 r. do godz. 10:00:

a) w formie elektronicznej poprzez generator wniosków zamieszczony na stronie internetowej www.witkac.pl,

b) wygenerowany z systemu Witkac.pl „formularz ofertowy" z podpisami osób reprezentujących podmiot w formie papierowej w siedzibie Urzędu Gminy Starogard Gdański, ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański w zamkniętej kopercie z oznaczeniem „Konkurs ofert – schronisko dla bezdomnych zwierząt 2027".

3) Załączniki należy złożyć wraz z papierową wersją formularza oferty.

4) Decyduje data wpływu oferty do siedziby Urzędu Gminy Starogard Gdański.

5) Oferty, które nie zostaną złożone przez generator wniosków www.witkac.pl, zostaną odrzucone.

6) Oferty złożone tylko w generatorze wniosków, bez złożenia podpisanego formularza ofertowego w ww. terminie, również zostaną odrzucone.

7) Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest spełnienie następujących wymogów:

a) oferta powinna być złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,

b) do oferty należy dołączyć:

- kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/ów;

c) do oferty można dołączyć inne dokumenty potwierdzające doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia osób zaangażowanych przy realizacji zadania;

d) oferta powinna być zgodna z przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację na wsparcie realizacji zadania;

e) oferta wraz z załącznikami (bądź ich kserokopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem) powinna być podpisana przez osoby statutowo upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną;

f) dotacja nie będzie udzielana na:

- prace remontowe i budowlane;
- pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji pozarządowej, w tym wydatki na wynagrodzenia pracowników, opłaty czynszowe i rachunki telefoniczne poza zakresem realizacji zadania publicznego określonego szczegółowo w ofercie;
- zakup gruntów;
- działalność gospodarczą;
- działalność polityczną i religijną;
- refundację kosztów realizowanych wcześniej zadań publicznych;
- dotowanie zadań dofinansowywanych z budżetu gminy lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych.

8) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przekazaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

10) Minimalna kwota wsparcia realizacji zadania to 200 000,00 zł, a maksymalna 200 000,00 zł.

12) Wójt Gminy Starogard Gdański zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia terminu składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu, a także do unieważnienia konkursu

bez podania przyczyny na każdym jego etapie w sytuacji zdarzeń i okoliczności, na które nie miał wpływu i wiedzy w chwili ogłoszenia konkursu.

12) Po zakończeniu konkursu oferty nie będą zwracane.

§ 4. 1. Zadanie może rozpocząć się najwcześniej dnia 1 stycznia 2027 r. i trwać nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2027 r.

2. Warunkiem zawarcia umowy jest:

1) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu;

2) wyodrębnienie w systemie księgowym przez beneficjenta dotacji ewidencji obrotów związanych z realizacją zadania publicznego.

3. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy, która określi w szczególności:

1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana oraz termin i warunki jego wykonania;

2) wysokość dotacji udzielanej organizacji wykonującej zadanie oraz tryb płatności;

4) tryb kontroli wykonywania zadania;

5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;

6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

4. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. 1. Rozpatrzenie ofert konkursowych powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zakończenia naboru.

1. Oferty konkursowe podlegają ocenie formalnej i merytorycznej:

1) Ocena formalna obejmuje:

a) terminowość i formę złożenia oferty,

b) zgodność wymaganych podpisów,

c) kompletność wymaganych załączników,

d) zgodność oferty z celami statutowymi oferenta.

Oferty na realizację zadań publicznych, o których mowa w niniejszym Zarządzeniu podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych. W przypadku nie usunięcia braków formalnych oferty we wskazanym terminie, zostanie ona odrzucona bez możliwości kolejnego jej uzupełnienia.

2) Ocena merytoryczna:

W ocenie merytorycznej mają zastosowanie kryteria określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Starogard Gdański, po zapoznaniu się z opinią Komisji ds. oceny ofert konkursowych.

3. Regulamin prac Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

4. Komisję Konkursową powołuje Wójt Gminy Starogard Gdański odrębnym zarządzeniem.

5. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć osoby wskazane przez podmioty określone ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mające siedzibę na terenie gminy Starogard Gdański lub działające na rzecz jej mieszkańców, pod warunkiem, że podmioty te nie będą brały udziału w konkursie.

6. Przedstawicieli podmiotów, o których mowa w ust. 5 do prac w Komisji Konkursowej wyłania się spośród kandydatów zgłoszonych pisemnie najpóźniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert.

7. Wyniki konkursu ogłoszone zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie www.starogardgd.ug.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Starogard Gdański.

§ 6. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do przedstawienia szczegółowego sprawozdania z wykonanego zadania według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia w terminie określonym szczegółowo w umowie.

§ 8. Wysokość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w roku 2025 oraz w roku 2026 do dnia ogłoszenia nin. konkursu na realizację zadań z zakresu objętego nin. konkursem:

1. W roku 2025 na zadanie: „Odławianie, transport i zapewnienie bezdomnym zwierzętom z terenu gminy Starogard Gdański miejsc w schronisku dla zwierząt" udzielono dotacji w wysokości 180 000,00 zł;
2. W roku 2026 na zadanie: „Odławianie, transport i zapewnienie bezdomnym zwierzętom z terenu gminy Starogard Gdański miejsc w schronisku dla zwierząt" udzielono dotacji w wysokości 200 000,00 zł;

§ 9. 1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania oraz rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy gminą a oferentem.

2. Dotacji nie można wykorzystać na cele inne niż przewidziane we wniosku pod rygorem zwrotu.

4. Oferenci przed przystąpieniem do konkursu powinni zapoznać się z następującymi dokumentami:

a) ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),

b) rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 z późn. zm.),

c) Uchwałą Nr XX/203/2025 Rady Gminy Starogard Gdański z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Starogard Gdański z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na lata 2026 – 2030.

5. Druk oferty wraz z załącznikami dostępny jest na stronie internetowej generatora wniosków www.witkac.pl

6. Dodatkowych informacji udziela pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Starogard Gdański, ul. Sikorskiego 9, tel. 58 562 50 67 w. 303, e-mail schleser@ugstarogard.pl.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 27.11.2026 r.

Wójt

Artur Osnowski