*Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr OZS/52/2009*

*Wójta Gminy Starogard Gdański*

*z dnia 12 czerwca 2009 roku*

OTWARTY KONKURS

**Wójt Gminy Starogard Gdański**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku (Dz. U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Rady Gminy Starogard Gdański Nr XXVI/276/2008 z dnia 18 grudnia 2008 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Starogard Gdański z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2009” oraz uchwałą Rady Gminy Starogard Gdański Nr XXVI/277/2008 z dnia 18 grudnia 2008 roku w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2009 rok,

**ogłasza otwarty konkurs na dofinansowanie realizacji zadania publicznego**

**z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym**

**pn. „Zorganizowanie letniego wypoczynku socjoterapeutycznego dla dzieci**

**z rodzin mających problemy alkoholowe z terenu gminy Starogard Gdański”.**

§ 1

1. Wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi maksymalnie 15.000 złotych.
2. Stawka dofinansowania kosztów poniesionych na zorganizowanie minimum 10 dniowego obozu socjoterapeutycznego na 1 dziecko wynosi maksymalnie 540 złotych.
3. Zadanie adresowane jest dla minimum 30 uczniów szkół podstawowych i gimnazjów.
4. Środki publiczne przeznaczone w 2008 roku na realizację zadania to 15.000 złotych.

§ 2

Termin i miejsce realizacji: okres wakacji letnich lipiec-sierpień 2009 roku, miejscowość wypoczynkowa na terenie powiatu starogardzkiego.

§ 3

Uczestnicy zadania:

1. Dzieci w wieku szkolnym, pochodzące ze środowiska dotkniętego problemem alkoholowym, o niskich dochodach w rodzinie, z terenu gminy Starogard Gdański. Podstawą do uczestnictwa dzieci na obozie jest jego wytypowanie przez pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim oraz potwierdzenie przez dyrektora i pedagoga szkolnego ich sytuacji rodzinno-bytowej.
2. Listę uczestników przedstawi Wydział Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Gminy Starogard Gdański.

§ 4

Warunki realizacji zadania:

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Podmiot ubiegający się o dotację w konkursie winien:
   1. prowadzić działalność statutową na rzecz dzieci,
   2. zabezpieczyć odpowiednią bazę lokalową, posiadającą świetlicę/salę do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych oraz teren rekreacyjno-sportowy, dokonanie wyboru placówki w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej oraz zasad jego organizowania (z. U. z 1997 r. Nr 12, poz. 67),
   3. zapewnić odpowiednie zaplecze kadrowe:
      * kadra posiadająca odpowiednie kwalifikacje, zapewniające właściwą realizację zadań (w tym co najmniej dwóch socjoterapeutów),
      * zabezpieczenie udziału pielęgniarki/lekarza podczas obozu,
      * liczba kadry zapewniająca bezpieczeństwo dzieci i zabezpieczająca realizację zadania,
      * posiadać doświadczenie w organizacji letnich wyjazdów socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży,
   4. przygotować szczegółowy plan pracy wychowawczej prowadzonej w trakcie wyjazdu socjoterapeutycznego, z rozbiciem na poszczególne dni,
   5. przygotować program zajęć profilaktycznych, dostosowany do wieku i możliwości uczestników obozu terapeutyczno-rehabilitacyjnego, z rozbiciem na poszczególne dni,
   6. zagwarantować 4 posiłki dziennie,
   7. zabezpieczyć materiały piśmienne i dydaktyczne oraz sprzęt sportowy gwarantujący właściwą realizację zadania podczas obozu,
   8. zagwarantować bezpieczny i wygodny dowóz uczestników z miejsca zamieszkania do miejsca docelowego oraz powrotu,
   9. zapewnić minimum 10-dniowy czas trwania obozu,
   10. przedstawić planowane koszty realizacji zadania – wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania – otrzymane i planowane do uzyskania,
   11. złożyć deklarację, iż uczestnicy nie ponoszą żadnej odpłatności z tytułu pobytu na obozie.

§ 5

Przedsięwzięcia, które muszą być zagwarantowane w ramach zadania:

1. Rekreacyjne:
   1. zajęcia sportowe,
   2. turystyka, krajoznawstwo,
   3. poznanie kultury i historii regionu,
   4. stworzenie możliwości zdobywania konkretnych umiejętności: pływanie, ochrona przeciwpożarowa, tenis stołowy, taniec itp.
2. Kulturalne:
   1. zajęcia plastyczne,
   2. zajęcia muzyczne.
3. Realizacja programu socjotoerapeutycznego.
4. Edukacyjne dotyczące w szczególności:
   1. informacji na temat warunków i zasad dokonywania wyboru zdrowego stylu życia,
   2. kształtowania nawyków i zasad kultury i higieny osobistej,
   3. pierwszej pomocy,
   4. przestrzegania zasad ochrony przeciwpożarowej,
   5. nauczania zasad współpracy w grupie,
   6. uczenia akceptowanych społecznie sposobów rozwiązywania konfliktów,
   7. ćwiczenia umiejętności rozpoznawania i nazywania własnych mocnych stron.

§ 6

Zasady przyznawania dotacji:

1. Konkurs odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
2. W konkursie ofert uczestniczyć mogą organizacje pozarządowe oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wyżej cytowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Dotacja nie może być przeznaczona na: remonty obiektów, zakupy majątkowe, działalność gospodarczą.
4. Podmioty ubiegające się o dotację zobowiązane są do złożenia wniosku zawierającego dane, o których mowa w art. 14 ustawy o pożytku publicznymi i o wolontariacie, tj.:
   1. szczegółowy zakres rzeczowy zdania publicznego proponowanego do realizacji,
   2. termin i miejsce realizacji zdania publicznego,
   3. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
   4. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
   5. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
   6. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
   7. oświadczenie o spełnieniu wymogów zawartych w § 4, pkt 2, lit. b i c,
   8. oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu i zaciągania zobowiązań.
5. Wniosek powinien być zgodny z formularzem stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku (Dz. U. z 2005 roku, Nr 254, poz. 2207).
6. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia o otwartym konkursie.

§ 7

Termin składania wniosków o dofinansowanie realizacji zadania publicznego:

1. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie do dnia 16 lipca 2009 roku do godz. 12.00 do sekretariatu Urzędu Gminy Starogard Gdański, ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański.
2. Na kopercie należy dodać zapis „Oferta na organizację obozu socjoterapeutycznego dla dzieci z rodzin mających problemy alkoholowej z terenu gminy Starogard Gdański”.
3. Otwarcie wniosków o dofinansowanie realizacji zadania publicznego odbędzie się 16 lipca 2009 roku o godz. 12.10 w sali nr 22 Urzędu Gminy Starogard Gdański przy ul. Sikorskiego 9.

§ 8

Kryteria wyboru oferty na realizacji zadania publicznego:

1. Oferty zostaną rozpatrzone pod względem wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania, w oparciu o następujące kryteria:
   1. zbieżność działań z proponowaną do realizacji tematyką zadania – ocena od 0 do 30 pkt,
   2. dotychczasowe doświadczenie podmiotu z zakresu tematyki proponowanego do realizacji zadania – ocena od 0 do 10 pkt,
   3. możliwość realizacji zadania biorąc pod uwagę zasoby rzeczowe, kadrowe podmiotu i dotychczasową współpracę podmiotu z Gminą (wywiązanie się ze zobowiązań) – ocena od 0 do 20 pkt,
   4. zaangażowanie innych podmiotów w realizację zadania – ocena od 0 do 5 pkt,
   5. planowane koszty realizacji zadania, ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – ocena od 0 do 20 pkt,
   6. wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania – otrzymane i planowane do uzyskania z innych źródeł – ocena od 0 do 10 pkt,
   7. pozafinansowy wkład w realizację zadania np. świadczenia wolontariuszy – ocena od 0 do 5 pkt.
2. Nie będą rozpatrywane oferty na realizację zadania publicznego:
   1. podmiotów nie spełniających wymogów przepisów ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz warunków niniejszego konkursu,
   2. złożenie wniosku o dofinansowanie realizacji zadania publicznego po terminie.

3. Oceny ofert dokona zespół w następującym składzie:

1. Felicja Orłowska – Koordynator Gminnych Programów Przeciwdziałania Uzależnieniom
2. Włodzimierz Bieliński – Naczelnik Wydziału Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych
3. Elżbieta Sadowska – inspektor ds. kontroli wewnętrznej
4. Małgorzata Rogalska – inspektor ds. oświaty, koordynator Gminnych Programów Przeciwdziałania Uzależnieniom
5. Zespół uzna za najkorzystniejszą ofertę, która wskazuje najwyższą liczbę punktów.
6. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciąg 7 dni od dnia otwarcia ofert i nie podlega zaskarżeniu.
7. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości (w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Starogard Gdański).
8. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

§ 9

1. Szczegółowe informacje można uzyskać w Wydziale Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Gminy Starogard Gdański, pokój nr 24, nr tel. 058-5625067 lub po pisemnym wystąpieniu na adres [stargoardgd@ug.pl](mailto:stargoardgd@ug.pl).
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie oraz wzór wniosku zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej, dzienniku lokalnym oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Starogard Gdański.

Starogard Gdański, 12 czerwca 2009 r.