

ZARZĄDZENIE NR INT/242/2023
WÓJTA GMINY STAROGARD GDAŃSKI

z dnia 21 grudnia 2023 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego naboru na partnera do wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021– 2027.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1070) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty nabór na partnera do wspólnej realizacji w ramach Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021– 2027, którego Wnioskodawcą jest Gmina Starogard Gdański.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 21 grudnia 2023 r.

Wójt

Magdalena Forc- Cherek

Załącznik do zarządzenia Nr INT/.../2023

Wójta Gminy Starogard Gdański

z dnia 21 grudnia 2023 r.

Ogłoszenie o otwartym naborze partnera do wspólnej realizacji projektu w ramach w ramach Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021– 2027.

Gmina Wiejska Starogard Gdański działając zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 39. ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1070) ogłasza otwarty nabór na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021– 2027, którego Wnioskodawcą będzie Gmina Starogard Gdański.

Nabór Partnera odbywać się będzie w terminie od 21.12.2023 do 12.01.2024 r. do godziny 15:00.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „**Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa FEP 2021– 2027**” osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Starogard Gdański, w terminie od 21.12.2023 do 12.01.2024 r. do godziny 15:00 (decyduje data wpływu tutejszym Urzędzie).

Wszelkie pytania związane z prowadzonym naborem należy kierować w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Starogard Gdański, lub fax:, e-mail: sadowski@ugstarogard.pl

Załączniki:

1. Regulamin konkursu

Do ogłoszenia o otwartym naborze na Partnera do wspólnej realizacji projektu

REGULAMIN KONKURSU

Gmina Wiejska Starogard Gdański działając zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 39. ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1070) ogłasza otwarty nabór na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021– 2027, którego Wnioskodawcą będzie Gmina Starogard Gdański.

I. CEL PARTNERSTWA:

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021– 2027.

II. ZAKRES TEMATYCZNY PARTNERSTWA:

W ramach projektu przewidziane są działania związane ze wsparciem dla danej szkoły lub placówki, jej kadry lub uczniów (w tym z doświadczeniem migracji) i jest realizowane w oparciu o indywidualnie zdiagnozowane potrzeby szkoły lub placówki, przede wszystkim w kontekście wyrównywania szans edukacyjnych uczniów.

1. Wsparcie szkół, ich uczniów i nauczycieli, w tym w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych, realizowane **w oparciu o diagnozę potrzeb**, ukierunkowane na podniesienie jakości edukacji, obejmujące m.in.:

- a) poszerzenie oferty zajęć z wykorzystaniem potencjału różnych podmiotów (m.in. instytucji kultury, szkół wyższych, organizacji pozarządowych, pracodawców lub ich organizacji);
- b) realizacja działań uwzględniających wyzwania cywilizacyjne, dotyczących budowania tożsamości regionalnej, w tym służących zachowaniu i rozwojowi języka regionalnego (kaszubskiego), odwołujących się do nadmorskiego położenia regionu (np. edukacja morska i wodna) oraz wykorzystujących edukację kulturową;
- c) rozwój kompetencji cyfrowych w procesie nauczania;
- d) wsparcie psychologiczno-pedagogiczne;
- e) poszerzenie i dopasowanie do potrzeb uczniów oferty z zakresu doradztwa zawodowego, uwzględniającego aspekty przełamywania stereotypów płciowych w wyborze zawodu oraz promocję kierunków z obszaru STEM, szczególnie wśród dziewcząt;
- f) doskonalenie zawodowe nauczycieli, przede wszystkim w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów, realizacji zindywidualizowanego procesu kształcenia, wykorzystania technologii komunikacyjno-informacyjnych oraz stosowania aktywizujących metod i technik nauczania.

III. PROPONOWANY ZAKRES ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH DLA PARTNERA:

- a) Wsparcie merytoryczne i organizacyjne **Gminy Starogard Gdański** przy realizacji zadań obejmujących przedmiotowy projekt.
- b) Udział w realizacji zaplanowanych w ramach projektu działań na rzecz uczestników, przyczyniających się do osiągnięcia wskaźników rezultatu.

IV. ZGŁOSZENIE POWINNO ZAWIERAĆ:

- a) Posiadać status instytucji systemu oświaty, tj. instytucji edukacyjnej wymienionej w ustawie Prawo Oświatowe.
- b) Wypełnić formularz ofertowy zgodnie z kryteriami wskazanymi w pkt. V.
- c) Informacja RODO – dane osobowe.

V. KRYTERIA WYBORU PARTNERA:

Oferty spełniające wymagania formalne określone w pkt IV podlegać będą ocenie merytorycznej, uzyskując odpowiednią liczbę punktów, w oparciu o ustalone kryteria merytoryczne:

Lp.	Nazwa kryterium	Liczba punktów
1	Doświadczenie partnera:	
1.1	w realizacji projektów (w roli partnera lub wykonawcy lub podwykonawcy) związanych z obszarem edukacji szkolnej lub przedszkolnej w okresie ostatnich 3 lat	
	ogólna liczba zrealizowanych projektów 1- 2	1
	ogólna liczba zrealizowanych projektów 3 i więcej	2
2	Posiadać status instytucji systemu oświaty, tj. instytucji edukacyjnej wymienionej w ustawie Prawo Oświatowe	1

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej, w języku polskim.
2. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
 - a) wypełnionego „Formularza oferty” w oparciu o wzór zawarty w Ogłoszeniu o otwartym konkursie mający na celu wyłonienie Partnera, zamieszczonym na stronie internetowej: <http://ugstarogard.pl/>
 - b) aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji potwierdzającego formę organizacyjno-prawną podmiotu
 - c) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku, gdy ofertę będą podpisywały osoby inne niż uprawnionego do reprezentacji zgodnie z KRS/CEIDG).
 - d) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię wpisu do ewidencji potwierdzającą status składającego ofertę, o którym mowa w Części IV pkt a.
3. Oferty złożone w sposób niekompletny ze względów formalnych podlegać będą odrzuceniu.
4. Oferty oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
5. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.
6. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją **„Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa FEP 2021– 2027”** osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Starogard Gdański, w terminie od 21.12.2023 do 12.01.2024 r. do godziny 15:00 (decyduje data wpływu tutejszym Urzędzie).
7. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

VII. PROCEDURA KONKURSOWA:

1. Informacje o konkursie umieszczone są na stronie internetowej <http://ugstarogard.pl/>
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Starogard Gdański.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Każdy z członków Komisji Konkursowej weryfikuje oferty zgłoszone przez oferentów w drodze otwartego konkursu, pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w pkt. V Regulaminu konkursu.
5. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
 - a) stwierdza liczbę złożonych ofert;
 - b) otwiera koperty z ofertami,
 - c) ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego „Formularza Oferty”. W przypadku, gdy zgłoszone oferty nie są kompletne z przyczyn formalnych Komisja Konkursowa odrzuca powyższe oferty.

6. W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:

- a) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
- b) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów określonych w pkt V Regulaminu konkursu,
- c) wskazuje najwyższej oceniane oferty
- d) rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera,
- e) w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i niewyłonienia Partnera, Gmina Starogard Gdański może ponowić ogłoszenie konkursu w celu wyłonienia Partnera,
- f) przewiduje się wybór nie więcej niż jednego partnera.

7. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) imiona i nazwiska Członków Komisji Konkursowej,
- b) liczbę zgłoszonych ofert,
- c) listę ofert spełniających kryteria formalne,
- d) liczbę uzyskanych punktów przez poszczególnych oferentów w ocenie merytorycznej
- e) ewentualne uwagi Członków Komisji Konkursowej,
- f) podpisy Członków Komisji Konkursowej.

8. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu.

9. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej <http://ugstarogard.pl/> w terminie 14 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.

10. Z Partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia. Wzór umowy partnerskiej stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia o otwartym naborze na Partnera do wspólnej realizacji projektu.

11. Procedura konkursowa nie przewiduje trybu odwoławczego.

12. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTY

I. INFORMACJE O PODMIOTACH		
Dane podmiotu		
1.	Nazwa Podmiotu	
2.	Forma organizacyjna	
3.	NIP	
4.	Nr KRS lub innego właściwego rejestru	
5.	REGON	
6.	Adres siedziby	
7.	Województwo	
8.	Miejscowość	
9.	Ulica	
10.	Numer domu	
11.	Numer lokalu	
12.	Kod pocztowy	
13.	Numer telefonu	
14.	Numer Faksu	
15.	Adres poczty elektronicznej	
16.	Adres strony internetowej	
Osoba uprawniona do reprezentacji		
1.	Imię	
2.	Nazwisko	
3.	Telefon kontaktowy	
4.	Adres poczty elektronicznej	
Osoba do kontaktu roboczego		
1.	Imię	
2.	Nazwisko	
3.	Stanowisko	
4.	Telefon kontaktowy	
5.	Adres poczty elektronicznej	
6.	Numer faksu	
II KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY WYBORZE PARTNERA		
Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1.1	Realizacja projektów (w roli partnera lub wykonawcy lub podwykonawcy) związanych z obszarem edukacji szkolnej lub przedszkolnej w okresie ostatnich 3 lat Prosimy wymienić wskazując odpowiednio: a) Nazwę projektu	2 pkt

b) Zadania merytoryczne wykonywane przez oferenta		
2	Posiadać status instytucji systemu oświaty, tj. instytucji edukacyjnej wymienionej w ustawie Prawo Oświatowe Jeżeli TAK to prosimy wskazać nr z rejestru i datę wpisu	1 pkt
Ponadto oświadczam/-y, że: 1) Zapoznałem (-am)/-liśmy się z Regulaminem Konkursu, akceptuję/-emy jego zapisy i nie wnoszę/ nie wnosimy uwag do jego treści; 2) Przystąpię/-my do negocjacji i podpisania umowy partnerskiej po zakończeniu procedury konkursowej; 3) Nie podlegam/-y wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art.207 ust.4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 869 ze zm.), z zastrzeżeniem art. 207 ust.7 tejże ustawy; 4) nie jestem podmiotem, wobec którego orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów: a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745); b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r., poz. 358 z późn. zm.) 5) Świadomy(a) odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny ze zm. oświadczam, że nie zalegam z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami. 6) Świadomy(a) odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny ze zm., działając na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023, poz. 1497), dalej jako „ustawa”, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu. 7) wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia niniejszej procedury konkursowej na wybór Partnerów zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000) oraz zgodnie z klauzulą informacyjną. Administrator Danych Osobowych Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Starogard Gdański: - adres: ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański, - e-mail: urząd@ugstarogard.pl -elektroniczna skrzynka podawcza e-PUAP: /UGSTAROGARD/SkrytkaESP - tel .+ 48 58 56 250 67 Inspektor Ochrony Danych Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych na adres e-mail: iod@ugstarogard.pl Cele przetwarzania Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia oceny ofert na wyłonienie Partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu Podstawa przetwarzania Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej.		

Okres przechowywania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania konkursowego, a następnie zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi (wyrażonymi w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych tej ustawy).

Odbiorcy Twoich danych osobowych

Nie przewiduje się udostępniania danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 9) RODO.

Przysługujące prawa związane z przetwarzaniem danych

Macie Państwo prawo do:

- ochrony swoich danych osobowych,
- dostępu do nich,
- uzyskania ich kopii,
- żądania sprostowania danych,
- żądania ograniczenia ich przetwarzania.

Prawo wniesienia skargi

Macie Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

Informacja dodatkowa

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, oceny ofert i wyboru podmiotu, z którym zostanie podpisana umowa.

Administrator Danych Osobowych	Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Starogard Gdański: - adres: ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański, - e-mail: urząd@ugstarogard.pl -elektroniczna skrzynka podawcza e-PUAP: /UGSTAROGARD/SkrytkaESP - tel .+ 48 58 56 250 67
Inspektor Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych na adres e-mail: iod@ugstarogard.pl
Cele przetwarzania	Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia oceny ofert na wyłonienie Partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pt. „Nowe wyzwanie-edukacja przedszkolna szansą na poprawę jakości edukacji w Gminie Starogard Gdański”. Działanie 3.1 „Edukacja Przedszkolna” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
Podstawa przetwarzania	Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej.
Okres przechowywania danych osobowych	Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania konkursowego, a następnie zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi (wyrażonymi w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych tej ustawy).
Odbiorcy Twoich danych osobowych	Nie przewiduje się udostępniania danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 9) RODO.
Przysługujące prawa związane z przetwarzaniem danych	Macie Państwo prawo do: - ochrony swoich danych osobowych, - dostępu do nich, - uzyskania ich kopii,

	- żądania sprostowania danych, - żądania ograniczenia ich przetwarzania.
Prawo wniesienia skargi	Macie Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).
Informacja dodatkowa	Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, oceny ofert i wyboru podmiotu, z którym zostanie podpisana umowa.

.....

data i podpis osoby/osób upoważnionej/ -nych